



COMUNE DI ANCONA

AREA OPERE PUBBLICHE E PROTEZIONE CIVILE
Unità Operativa Servizi Amministrativi Cimiteriali

Sede Operativa: Via Passo Varano, 1 - 60131 Ancona Fax: 071 28010913 Tel.: 071 2222831-071 2222834
Sede Legale e Amministrativa: Largo XXIV Maggio, 1 - 60123 Ancona (071 222,1)

Prot. n. 167382/2024

ORDINANZA SINDACALE N. 137 DEL 08/10/2024

Oggetto: Disciplina sull'accesso ai cimiteri in occasione della Commemorazione dei defunti - anno 2024

IL SINDACO

- visto che il Cimitero di Tavernelle necessita urgentemente di lavori di manutenzione straordinaria per l'approssimarsi del periodo relativo alla commemorazione dei defunti;

- richiamato l'art. 70 del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria;

- considerato che per procedere ai lavori di cui sopra è necessario, come già avvenuto negli anni precedenti, interdire l'ingresso a tutte le automobili e mezzi privati per il periodo **28/10/2024 - 03/11/2024** con le seguenti eccezioni:

dalle ore 7.00 alle ore 9.00 e dalle ore 14.00 alle ore 15.00 è consentito l'accesso a persone disabili con automezzo munito di apposito contrassegno (si precisa che la persona disabile deve essere a bordo dell'automezzo);

dalle ore 7.00 alle ore 9.00 è consentito l'accesso ai mezzi privati degli operatori del settore (fiorai, marmisti, ditte pompe funebri, ditte edili)

ORDINA

l'interdizione degli accessi all'interno del cimitero di Tavernelle a tutte le automobili e mezzi privati per il periodo **28/10/2024 - 03/11/2024** con le seguenti eccezioni:

dalle ore 7.00 alle ore 9.00 e dalle ore 14.00 alle ore 15.00 è consentito l'accesso a persone disabili con automezzo munito di apposito contrassegno (si precisa che la persona disabile deve essere a bordo dell'automezzo);

dalle ore 7.00 alle ore 9.00 è consentito l'accesso ai mezzi privati degli operatori del settore (fiorai, marmisti, ditte pompe funebri, ditte edili)

DISPONE

che la presente Ordinanza sia pubblicata nell'Albo Pretorio online del Comune e nel sito internet del Comune di Ancona per darne pubblicità a tutti i cittadini e agli ingressi del cimitero di Tavernelle.

Diritto di accesso e di informazione dei cittadini:

Autorità emanante: Sindaco del Comune di Ancona;

Ufficio presso il quale è possibile prendere visione degli atti:

AREA OPERE PUBBLICHE E PROTEZIONE CIVILE – Unità Operativa Servizi Cimiteriali;

Dirigente coordinatore dell'Area: Ing. Stefano Capannelli

Responsabile del procedimento: Avv. Alessia Novelli

Dalla Residenza Municipale, 08/10/2024

IL SINDACO
AVV. DANIELE SILVETTI



IL PRESENTE ATTO VA INVIATO A MEZZO PEC A:

Ancona Servizi S.p.a. (ancona-servizi@legalmail.it) per l'affissione in ogni cancello di entrata nel Cimitero di Tavernelle.

IL PRESENTE ATTO VERRÀ TRASMESSO A MEZZO E-MAIL A:

- Comune di Ancona, Ufficio Comunicazione - URP per la diffusione anche sul sito web istituzionale e social media;
- Area Opere Pubbliche e Protezione Civile - SEDE;
- Polizia Municipale;
- U.O. Servizi Cimiteriali, via Passo Varano n. 1, 60131, Ancona.

Ancona, 08/10/2024

Il Responsabile del Procedimento

Avv. Alessia Novelli



Il Dirigente Coordinatore
Area Opere Pubbliche e Protezione Civile

Ing. Stefano Capannelli



Scheda pro TRASPARENZA relativa:

a Decreto / Ordinanza sindacale n. 137/2024

a Determina DIRIGENZIALE Prot. IRIDE n. _____

PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" DEL SITO WEB DELL'ENTE (AI SENSI DEL D.LGS. N. 33 DEL 14.3.2013 (T.U. TRASPARENZA) O DI ALTRE FONTI SPECIALI).

(1) IL PRESENTE ATTO **NON VA** PUBBLICATO.

Il Dirigente Coordinatore
Ing. Stefano Capannelli

(1) Questa opzione non è praticabile (non può essere barrata) in caso di Delibere di Giunta e di Consiglio, anche se trattasi di delibere recanti un "mero atto di indirizzo" (v. art. 49 D.Lgs. 267/2000) o in caso di decreti/ordinanze sindacali: tutte dette delibere di organi politici e gli atti del Sindaco sono sempre oggetto di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 con modalità (integralmente o per estrazione di dati da riportare in tabella) e collocazioni diverse nell'ambito delle varie parti della sezione Amministrazione Trasparente a seconda della materia trattata/del contenuto.

IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO:

per mera pubblicità sul sito web dell'Ente.

anche ai fini dell'efficacia dell'Atto:

a) "La pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento di incarichi * dirigenziali a soggetti estranei alla pubblica amministrazione, * di collaborazione o * di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo per i quali è previsto un compenso, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell' ammontare erogato (...) sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi." (ai sensi dell'art. 15, comma 2 del D.Lgs. 33/2013);

b) "Comma 2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi del citato articolo 12 della legge n. 241 del 1990, di importo superiore a mille euro. Comma 3. La pubblicazione ai sensi del presente articolo costituisce condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongano concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario; (...)"(ai sensi dell'art. 26, commi 2 e 3 del D.Lgs. 33/2013);

c) In riferimento agli atti relativi ad uno degli "incarichi" disciplinati dal D.Lgs. n. 39/2013 è prevista la pubblicazione della c.d. DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITÀ resa (preventivamente) dall'incaricato: "Comma 1. All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al presente decreto. (...). Comma 4. La dichiarazione di cui al comma 1 e' condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico." (ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 4 del D.Lgs. 39/2013)

d) La pubblicità degli atti di governo del territorio, quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti, è condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti stessi (ai sensi dell'art.39, comma 3 del D.Lgs. 33/2013)

Il Dirigente Coordinatore
Ing. Stefano Capannelli



PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON LINE ai sensi dei casi previsti nel D.Lgs. 267/2000 e altre speciali disposizioni legislative nonché ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 (*“atti e provvedimenti amministrativi”*)

IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO, ATTESTANDO CHE E' STATO REDATTO IN OSSERVANZA DEL "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" (D.Lgs 196/2003) E DELLE "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" (v. § 3.a. DELIBERAZIONE DEL GARANTE N. 243 del 15.05.2014 in G.Uff. n. 134 del 12.6.2014).

Il Dirigente Coordinatore
Ing. Stefano Capannelli

CAPANNELLI STEFANO
2024.10.08 10:57:50

CN=CAPANNELLI STEFANO
C=IT
2.5.4.4=CAPANNELLI
2.5.4.42=STEFANO

RSA/2048 B145

(1) IL PRESENTE ATTO **NON VA** PUBBLICATO.

Il Dirigente Coordinatore
Ing. Stefano Capannelli

- (1) Questa opzione non è praticabile (non può essere barrata) in caso di Delibere di Giunta e di Consiglio, anche se trattasi di delibere recanti un "mero atto di indirizzo" (v. art. 49 D.Lgs. 267/2000) o in caso di decreti/ordinanze sindacali: tutte dette delibere di organi politici e gli atti del Sindaco hanno natura di "atti e provvedimenti amministrativi".
- (2) Relativamente alle determinazioni dei Dirigenti questa opzione è praticabile (può essere barrata) solo in caso di determinazioni dirigenziali non aventi natura provvedimentale ma solo civilistica (atti adottati coi poteri del privato datore di lavoro) come chiarito dall'art. 5, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001: "2. Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatti salvi la sola informazione ai sindacati per le determinazioni relative all'organizzazione degli uffici ovvero, limitatamente alle misure riguardanti i rapporti di lavoro, l'esame congiunto, ove previsti nei contratti di cui all' articolo 9. Rientrano, in particolare, nell'esercizio dei poteri dirigenziali le misure inerenti la gestione delle risorse umane nel rispetto del principio di pari opportunità, nonché la direzione, l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici".