



BANDO N. A271_16_2024

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 10 POSTI DI COLLABORATORE TECNICO AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI (EX CAT. B) FULL TIME A TEMPO INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI ANCONA**LA DIRIGENTE
SERVIZIO RISORSE UMANE
E GESTIONE DOCUMENTALE**

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 109/2024 relativa al Piano triennale dei fabbisogni di personale anni 2024/2026 e al relativo aggiornamento con Deliberazione di Giunta Comunale n. 543/2024;

In esecuzione alla Determinazione Dirigenziale n. 2667 del 17/10/2024, da intendersi qui integralmente richiamata quanto alle premesse e al dispositivo e ai sensi di quanto previsto dal vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi" del Comune di Ancona;

Visto il D. Lgs. 198/2006 e l'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 sulle pari opportunità tra uomo e donna;

Viste le disposizioni di legge e contrattuali applicabili;

RENDE NOTO

È indetto un CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI per la copertura di n. 10 posti di COLLABORATORE TECNICO full time a tempo indeterminato, presso il Comune di Ancona.

Le attività da svolgersi da parte del personale assumendo a seguito della presente procedura concorsuale potranno afferire a diversi ambiti: "Cantoniere-segnaletica", "Meccanico", "Idraulico", "Giardiniere".

La graduatoria, redatta a seguito del presente concorso, è unica e relativa al profilo di collaboratore tecnico e potrà essere utilizzata dall'Amministrazione anche per assunzioni part time nonché, ai sensi di quanto previsto dall'art. 36, comma 2 del D. Lgs. 165/2001, per assunzioni a tempo determinato, a tempo pieno o parziale.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, assicurando che la prestazione richiesta può essere svolta indifferentemente da soggetto dell'uno o dell'altro sesso.

A norma dell'art. 6 del D.P.R. 487/1994, come modificato dal D.P.R. 82/2023, la percentuale di rappresentatività dei generi nell'Amministrazione, calcolata al 31/12/2023 e riferita all'Area degli Operatori Esperti è la seguente:

- femmine 42,26%

- maschi 57,74%

e pertanto NON si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lett. o) del D.P.R. 487/1994.

ART. 1 - Contenuti professionali richiesti e requisiti d'accesso

Il contenuto professionale del profilo di Collaboratore Tecnico (Area degli Operatori Esperti) prevede lo svolgimento delle seguenti attività, elencate sinteticamente a titolo esemplificativo e non esaustivo, differenziate a seconda degli ambiti di assegnazione.



La graduatoria relativa al presente concorso è unica e riferita al profilo di collaboratore tecnico. La differenziazione degli ambiti rileva esclusivamente ai fini di indicare, in modo esemplificativo e non esaustivo, alcune attività esigibili rispetto al profilo stesso.

Ambito "Cantoniere-Segnaletica":

E' impiegato negli interventi di manutenzione di strade che così si possono riassumere:

- installazione dei paletti e transenne parapetonali;
- installazione di segnali stradali verticali fissi;
- realizzazione di segnaletica orizzontale afferente al Codice della Strada;
- posizionamento di segnaletica di cantiere;
- chiusura buche con impiego di asfalto a freddo, a caldo, con emulsione e stabilizzato, ecc.;
- manutenzione di scale pubbliche e delle strade in materiale lapideo;
- manutenzione di marciapiedi in materiale lapideo;
- utilizzo di autocarri con gru;
- utilizzo di autocarri con spargisale;
- carico materiale con l'ausilio di muletto elevatore;
- piccoli interventi di manutenzione finalizzati al taglio del verde sul bordo stradale e sui bordi marciapiedi;
- installazione e smontaggio palchi e strutture in dotazione all'Amministrazione;

È impiegato negli interventi di carattere tecnico-manutentivo, sulla base di direttive e documenti di massima, per interventi di manutenzione del patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'ente che così si possono riassumere:

- esecuzione di interventi specializzati, in relazione alle proprie competenze tecniche;
- organizza il rifornimento del materiale di consumo (materiali edili, asfalto- segnaletica, ecc.);
- cura l'ordinaria manutenzione e l'efficienza funzionale delle macchine e delle attrezzature in dotazione e segnala la necessità di interventi di manutenzione straordinaria;
- conduce automezzi e motomezzi per il trasporto di materiali;
- conduce macchine operatrici complesse;
- redige relazioni sugli interventi eseguiti e formula proposte per miglioramento operativo del servizio;
- è impiegato negli interventi di manutenzione delle strutture murarie dei marciapiedi, degli arredi su piazze /strade e degli impianti (es.: opere murarie per installazione di pannelli luminosi indicatori di velocità su strada, ecc.), in relazione alle proprie specifiche competenze tecniche;

Ambito "Meccanico":

E' impiegato negli interventi di manutenzione che così si possono riassumere:

- interventi di piccola manutenzione dei veicoli leggeri dell'Autoparco comunale, inclusa la Polizia Locale;
- consegna e ritiro dei veicoli presso i settori comunali e presso le ditte fornitrici;
- acquisto dei ricambi auto, secondo le indicazioni del Servizio Manutenzioni e Protezione Civile del Comune;
- tagliando propedeutico alla revisione dei veicoli leggeri;
- valutazione dei preventivi inviati dalle ditte fornitrici in merito agli interventi effettuati in officine esterne;
- programmazione, secondo la normativa vigente, dei collaudi, delle revisioni e delle manutenzioni dei veicoli pesanti, dei carrelli e delle gru di proprietà del Comune, in costante rapporto con le officine specializzate esterne;
- tenuta dei registri di carico e scarico per l'inventariazione del materiale dell'autofficina;



- smaltimento rifiuti speciali prodotti dall'Autofficina, su precise indicazioni del Servizio di appartenenza.

Ambito "Idraulico":

È impiegato negli interventi di carattere tecnico-manutentivo, sulla base di direttive e documenti di massima, per interventi di manutenzione del patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'ente che così si possono riassumere:

- scelta ed installazione di componenti idraulici;
- esecuzione e manutenzione di impianti idraulici e termoidraulici in edifici pubblici;
- manutenzione di impianti emergenza antincendio.

Ambito "Giardiniere":

E' impiegato negli interventi di manutenzione dei parchi e dei giardini pubblici che così si possono riassumere:

- Taglio dell'erba con utilizzo mezzi meccanici decespugliatore e/o rasaerba;
- Potatura arbusti e siepi con utilizzo attrezzature manuali e/o meccaniche (tosasiepi);
- Potatura alberi con utilizzo attrezzature manuali e/o meccaniche (motosega);
- Irrigazioni;
- Lavorazioni manuali del terreno e estirpazione infestanti;
- Manutenzione di elementi di arredo e giochi da esterno, compresa sostituzione di elementi ammalorati, piccole riparazioni, rimozione elementi rotti;
- Utilizzo utensili e attrezzature finalizzate alle operazioni di giardinaggio;
- Conduzione automezzi e motomezzi per il trasporto di materiali;
- Conduzione macchine finalizzate alle operazioni di giardinaggio;
- Redazione relazioni sugli interventi eseguiti e formulazione proposte per miglioramento operativo del servizio.

Per poter partecipare occorre possedere i seguenti requisiti, a pena di esclusione:

REQUISITI GENERALI per l'accesso al pubblico impiego:

a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea e degli altri soggetti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7.2.1994, n. 174. Sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

I cittadini appartenenti all'Unione Europea e gli altri soggetti di cui alla normativa sopra richiamata devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del DPCM 7.2.1994, n. 174:

- godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;

- essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- avere adeguata conoscenza della lingua italiana (che sarà accertata durante il concorso);

b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

c) godimento dei diritti politici e civili;

d) non aver riportato condanne penali che impediscano, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

e) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;

f) non essere stato licenziato, destituito, decaduto o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per motivi disciplinari, a seguito di condanna penale, per incapacità, persistente insufficiente rendimento, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero per altre cause previste da norme di legge o contrattuali;



- g) essere in posizione regolare, nei confronti degli obblighi di leva, per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985;
h) idoneità psico-fisica all'espletamento delle attività e mansioni proprie del profilo di cui all'oggetto, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i..

REQUISITI SPECIFICI:

Per essere ammesse/i al concorso è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti:

i) TITOLO DI STUDIO:

- 1) Diploma di istruzione secondaria di primo grado (licenza scuola media inferiore)

unitamente a

2) almeno uno dei seguenti titoli ulteriori:

- diploma di istruzione secondaria di secondo grado (maturità);
- diploma professionale;
- qualifica professionale;
- esperienza professionale verificabile di almeno **due anni** in qualità di "Cantoniere-Segnaletica", "Meccanico", "Idraulico", "Giardiniere", a titolo di lavoro autonomo oppure subordinato, sia a tempo indeterminato che determinato, nel settore pubblico e/o nel settore privato.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, è necessario che entro la data di scadenza del presente bando sia stato emanato il provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti oppure che il candidato dichiari espressamente nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter per l'equiparazione del proprio titolo di studio previsto dall'art.38 comma 3 del D.lgs 165/2001 e s.m.i. Il decreto di riconoscimento deve essere posseduto e prodotto entro il termine perentorio assegnato per la presentazione della documentazione richiesta ai fini dell'applicazione della riserva di posti e/o della preferenza a parità di merito, ai sensi del successivo art. 2.

- j) possesso della patente di guida C in corso di validità **(tale requisito deve essere posseduto entro il termine previsto per la stipula del contratto di assunzione)**;

k) conoscere la lingua inglese;

l) conoscere l'uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto office, posta elettronica, navigazione internet).

Tutti i requisiti di partecipazione, nonché i requisiti richiesti per l'applicazione di eventuali riserve o preferenze, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, nonché al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro, **ad eccezione del requisito di cui alla lettera j) che dovrà essere posseduto entro il termine indicato dall'Amministrazione per la stipula del contratto di assunzione.**

Infatti, in relazione al requisito della patente C, prima dell'assunzione i vincitori e coloro che saranno chiamati a prendere servizio dovranno, nei termini e nelle modalità indicati



dall'Amministrazione, conseguire **a proprie spese** la patente stessa.

La stipula del contratto individuale di lavoro è condizionata all'effettivo conseguimento della patente C entro il termine perentorio che verrà indicato dall'Amministrazione.

Art. 2 - Numero di posti, riserve, preferenze a parità di merito

La presente procedura di reclutamento viene indetta per un numero di posti pari a 10, in attuazione a quanto previsto nella Deliberazioni di Giunta Comunale n. 109/2024 e n. 543/2024.

Con riferimento alle procedure di cui agli artt. 30 e 34 bis del D. Lgs. 165/2001 si precisa che per le assunzioni previste dal Bando la procedura di cui all'art. 34 bis è stata espletata ed ha avuto esito negativo e che, ai sensi dell'art. 3, comma 8 della L. 56/2019, la presente selezione è effettuata senza il previo espletamento della procedura di cui all'art. 30 del D. Lgs. 165/2001.

Le assunzioni avverranno nel periodo di validità della graduatoria, anche eventualmente mediante lo scorrimento della stessa, ai sensi della normativa applicabile, compreso l'art. 17, comma 1 bis del D.L. 162/2019, convertito con modificazioni dalla L. 8/2020, sulla base dei piani triennali dei fabbisogni, nel pieno rispetto delle norme vigenti al momento dell'assunzione e determinandone la decorrenza in coerenza con gli stanziamenti di bilancio, fatto comunque salvo il legittimo esercizio di *ius variandi* da parte dell'Amministrazione nell'ambito della propria attività pianificatoria in materia di assunzioni di personale, nonché dell'eventuale necessità di ridefinizione della stessa ai sensi della normativa applicabile.

Sui posti messi a concorso operano le seguenti riserve:

a) ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, **il 30% dei posti messi a concorso è riservato ai volontari delle FF.AA.** (volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, volontari in servizio permanente, ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta) per un totale di **n. 3 posti**.

b) ai sensi dell'art. 1, comma bis del D.L. 44/2023, convertito con modificazioni dalla L. 74/2023, **il 15%** dei posti è riservato agli operatori volontari che abbiano concluso il **servizio civile universale** senza demerito per un totale di **n. 2 posti**; poiché il numero di posti riservati non può complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso, la residua quota di riserva verrà imputata ad altro bando di concorso.

Ai sensi delle medesime disposizioni, qualora si determinasse nuovamente un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità durante il periodo di validità della graduatoria originata dalla presente selezione, si applicherà la riserva anche a scorrimento della graduatoria.

I posti attribuiti alla quota riservata, eventualmente non assegnati per mancanza di candidati riservatari idonei, saranno attribuiti ai candidati non riservatari utilmente collocati in graduatoria.

La **riserva** si applica a condizione che sia dichiarata dal candidato al momento della



presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

A parità di merito, sono applicate le **preferenze** previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia di concorsi pubblici riportate nell'allegato 1 al presente Bando, a condizione che siano dichiarate al momento della presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

I candidati che avranno superato la prova orale dovranno far pervenire, entro il termine perentorio di 7 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione dell'esito della prova orale stessa, dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei titoli di riserva/preferenza indicati nella domanda, o i documenti in carta semplice dai quali risulti il possesso di tali requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Art. 3 - Inquadramento e trattamento economico

L'inquadramento per il personale che verrà assunto in esito al presente concorso avverrà nell'Area degli Operatori Esperti (CCNL Comparto Funzioni Locali), nel profilo professionale di Collaboratore Tecnico, per il quale è attribuito dal vigente CCNL il seguente trattamento economico annuo lordo-dipendente, fatte salve, su tali emolumenti, le ritenute fiscali e previdenziali ai sensi di legge:

- stipendio tabellare iniziale comprensivo di 13[^] mensilità € 20.620,72;
- indennità di comparto annua € 471,72;
- indennità vacanza contrattuale come per legge;
- trattamento accessorio nonché altri eventuali assegni, indennità o miglioramenti economici previsti dai Contratti Nazionali e Aziendali in vigore e futuri o dalla legislazione.

Art. 4 - Domanda di ammissione - Presentazione

Il presente Bando viene pubblicato sull'Albo Pretorio del Comune di Ancona, sul sito internet istituzionale – Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e sul Portale del Reclutamento InPA.

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione **esclusivamente attraverso il "Portale unico del reclutamento"** (di seguito "Portale") disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it, previa registrazione nel Portale e inserimento delle proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae, entro il termine perentorio di 20 giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul medesimo Portale www.InPA.gov.it. (17/10/2024).

Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro la data e l'orario di scadenza. Qualora il termine di scadenza per l'invio on line della domanda cada in un giorno festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Pertanto, sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate **entro le ore 13,00 di mercoledì 6/11/2024** Per accedere al portale è necessario utilizzare le proprie credenziali SPID (Sistema pubblico di identità digitale) o la Carta di Identità Elettronica (CIE) o altra idonea modalità consentita dal Portale stesso.¹

¹ Per la registrazione è necessario essere in possesso di SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o CIE (Carta di Identità Elettronica) o CNS (Carta nazionale dei Servizi) o eIDAS (Electronic IDentification Authentication and Signature)



Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda di partecipazione.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione che bandisce il concorso, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine per la ricezione delle candidature sarà prorogato per un tempo corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Tale eventuale circostanza sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito istituzionale e sul Portale di un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

La domanda potrà essere modificata o integrata fino alla data di scadenza del Bando, anche se già precedentemente inviata; sarà, in ogni caso, presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Si invitano i candidati a inoltrare la domanda di partecipazione, corredata da tutta la documentazione richiesta, con congruo anticipo rispetto alla scadenza del termine, al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti al sovraccarico dei canali di trasmissione che possano impedire la ricezione della domanda. La piattaforma di ricevimento on line delle candidature verrà posta "off-line" alle ore 13,01 del 6/11/2024.

Tutte le successive comunicazioni ai candidati avverranno esclusivamente attraverso il Portale del Reclutamento ai sensi dell'art. 4, comma 6 del D.P.R. 487/1994, come modificato dal D.P.R. 82/2023.

Se richiesto da particolari necessità istruttorie, saranno possibili comunicazioni individuali tramite email/PEC personale del candidato.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata, nella quale è riportato il codice ID univoco attribuito alla candidatura. A tale codice si farà riferimento per tutte le comunicazioni inerenti le fasi della procedura di mobilità; pertanto è necessario che i candidati prendano nota e conservino il codice ID per tutta la durata della procedura.

Art. 5 - Domanda di ammissione - Contenuto

Il candidato, nella domanda di ammissione, rilascerà ai sensi del D.P.R. 445/2000, tutte le dichiarazioni relative al possesso dei REQUISITI elencati all'**art. 1** lett. da **a) a l)** nonché le seguenti, sotto la sua personale responsabilità:

- cognome, nome, luogo, data di nascita e codice fiscale;
- residenza e, qualora diverso dalla stessa, il proprio domicilio;
- recapito telefonico;
- indicazione dell'indirizzo di pec;
- possesso dei requisiti per l'applicazione della **riserva di posti** ai sensi dell'art. 2 del presente Bando: la mancata indicazione del suddetto requisito non ne consentirà l'applicazione;
- possesso dei titoli utili per l'eventuale applicazione del **diritto di preferenza**, a parità di punteggio di merito, specificando la categoria tra quelle espressamente indicate nell'allegato 1 del presente Bando: la mancata indicazione del suddetto requisito non ne consentirà l'applicazione;
- la condizione e la percentuale di invalidità oltre all'eventuale tipologia di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi ex art. 20 della Legge n. 104/1992;



- (solo per i candidati affetti da DSA) di essere nella condizione di cui all'art. 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80; ²
- la scelta dell'ambito di attività tra "Cantoniere - Segnaletica", "Meccanico", "Idraulico", "Giardiniere", in base al quale sostenere le prove d'esame;
- di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui al Regolamento europeo 2016/679 (cd. GDPR), inserita all'interno del Bando e di acconsentire al trattamento dei propri dati personali per le finalità di cui alla presente procedura.
- di aver preso visione del presente Bando e accettare espressamente, senza riserva alcuna, tutte le disposizioni ivi contenute.

TASSA DI CONCORSO

La partecipazione alla selezione comporta il versamento di un importo (non rimborsabile) di € **10,00** da corrispondersi al Comune di Ancona, che dovrà essere effettuato utilizzando esclusivamente la piattaforma online "PagoPA" contestualmente all'inoltro della domanda di partecipazione. La tassa deve essere pagata entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda, a pena di esclusione.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione deve essere allegata qualora dichiarata, la certificazione relativa all'invalidità o ai DSA, oltre a quella relativa alle eventuali tipologie di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi richiesti ai sensi della normativa vigente.

Art. 6 - Verifica dei requisiti - Motivi di esclusione

Per ragioni di celerità ed economicità del procedimento, sono ammessi alla prova pratica, tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione entro il termine di cui all'art. 4, a prescindere dalla regolarità della domanda stessa, che sarà verificata all'esito della procedura, limitatamente ai candidati che hanno superato le prove concorsuali e che sono provvisoriamente inseriti in graduatoria.

L'esclusione dei candidati dalla selezione, secondo quanto previsto dal presente Bando e dalla normativa regolamentare del Comune di Ancona in materia, sarà comunicata mediante pubblicazione sul Portale InPA e/o sul sito istituzionale dell'Ente e/o invio PEC/email all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

Le eventuali regolarizzazioni, che si dovessero rendere necessarie al di fuori delle ipotesi di esclusione, saranno effettuate, previo avviso scritto, nei termini e modi indicati nella comunicazione che verrà effettuata a mezzo pec. La mancata regolarizzazione della domanda entro il termine perentorio indicherà l'esclusione dal concorso.

² Ai sensi dell'art. 3, comma 4 bis del D.L. 80/2021, a tutti i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) è assicurata la possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove. Il candidato dovrà richiedere, in funzione della propria necessità documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, di quale misura dispensativa, strumento compensativo e/o tempi aggiuntivi necessita. La documentazione dovrà essere allegata alla domanda. L'adozione delle suddette misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione esibita e, comunque, nell'ambito delle modalità individuate dal citato decreto.



L'ammissione dei candidati alla selezione è comunque disposta con riserva, poiché effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai medesimi nella domanda di partecipazione alla selezione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, in ogni momento, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate e, ove dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti.

E' motivo di esclusione il ricorrere anche di una sola delle seguenti irregolarità:

- a) inoltro della domanda fuori dai termini prescritti, come precisato all'art. 4;
- b) inoltro della domanda con modalità diversa da quella indicata all'art. 4;
- c) mancato versamento della tassa di selezione nei termini stabiliti all'art. 5;
- d) mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti dall'art. 1;
- e) il mancato rispetto delle disposizioni che l'Ente stabilirà per lo svolgimento delle prove.

Art. 7 – Prove e programma d'esame

Le prove d'esame si articoleranno secondo quanto di seguito indicato:

- una **prova pratica**, suddivisa in più fasi tra loro complementari, finalizzate all'accertamento di una pluralità di abilità e all'approfondimento delle conoscenze richieste per l'assunzione del profilo messo a concorso, in parte comuni e in parte specifiche per ciascun ambito;
- una **prova orale**.

PROVA PRATICA

Sono ammessi alla prova pratica tutti i candidati che abbiano presentato domanda di partecipazione entro il termine prescritto, a prescindere dalla regolarità della domanda stessa, che sarà verificata, ai sensi del precedente art. 6, all'esito della procedura, limitatamente ai candidati che supereranno le prove concorsuali e che risulteranno provvisoriamente inseriti in graduatoria.

La prova pratica sarà suddivisa in più fasi tra loro complementari finalizzate all'accertamento di una pluralità di abilità e all'approfondimento delle conoscenze richieste per l'assunzione del profilo messo a concorso, in parte comuni e in parte specifiche per ciascun ambito.

La Commissione dispone di punti 30 per valutare la prova pratica, che si intende superata con una votazione minima di 21/30.

Prima fase: prova di forza e resistenza comune a tutti gli ambiti:

- trasporto e movimentazione di un peso pari a 25 kg su un pianale: tempo massimo 45 secondi.

Seconda fase: diversa per ciascun ambito. Ciascun candidato, al momento della presentazione della domanda di partecipazione, dovrà indicare **soltanto uno** tra gli ambiti di "Cantoniere- Segnaletica", "Meccanico", "Idraulico", "Giardiniere".

La differenziazione tra gli ambiti vale esclusivamente al fine dell'effettuazione della seconda fase della prova pratica.

La graduatoria finale scaturente dalla presente procedura è unica e riferita al profilo di collaboratore tecnico. Il candidato assumendo potrà infatti essere impiegato in uno qualsiasi degli ambiti di attività necessari per l'Amministrazione, in relazione alle proprie esigenze



organizzative in essere al momento dell'assunzione, anche diverso rispetto a quello per cui il candidato ha svolto la seconda fase della prova pratica.

La Commissione predisporrà prove di pari livello di difficoltà, che richiedono, per il relativo svolgimento, abilità e conoscenze equivalenti in relazione ai diversi ambiti.

La seconda fase della prova pratica, differenziata per ciascun ambito, potrà comportare l'esecuzione di una o più delle attività di seguito indicate:

Ambito "Cantoniere-Segnaletica":

- installazione dei paletti e transenne parapetonali;
- installazione di segnali stradali verticali fissi;
- realizzazione di segnaletica orizzontale afferente al Codice della Strada;
- posizionamento di segnaletica di cantiere;
- chiusura buche con impiego di asfalto a freddo,
- carico materiale con l'ausilio di muletto elevatore;
- piccoli interventi di manutenzione edile.

Ambito "Meccanico":

- lavori di manutenzione dei veicoli (autovetture e autocarri leggeri), quali sostituzione lampadine, cinghie, batterie, filtri, spazzole tergicristallo, ecc.;
- tagliando di un autoveicolo propedeutico alla revisione;
- cenni sul corretto conferimento dei rifiuti speciali prodotti in autofficina.

Ambito "Idraulico":

- scelta ed installazione di componenti idraulici;
- esecuzione e manutenzione di impianti idraulici e termoidraulici in edifici pubblici;
- manutenzione di impianti emergenza antincendio.

Ambito "Giardiniere":

- Approccio all'utilizzo del decespugliatore consistente in: scelta dei d.p.i. specifici, rifornimento, accensione, sostituzione del filo e breve prova di taglio erba;
- Approccio all'utilizzo della motosega consistente in : scelta dei d.p.i. specifici, corrette modalità di rifornimento e cambio della catena;
- Approccio alla manutenzione di un arredo da esterno consistente nell'assemblaggio di componenti dello stesso.

La **prova pratica** si svolgerà presso il Magazzino Comunale, sito in Ancona, via Paolucci 5/7, **a partire dal giorno mercoledì 13/11/2024 e**, in relazione al numero di candidati, **fino al giorno mercoledì 20/11/2024**, secondo il calendario di convocazione che verrà predisposto e pubblicato non appena saranno scaduti i termini per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

La presente comunicazione vale come preavviso di almeno 15 giorni.

Il calendario di convocazione sarà reso noto mediante pubblicazione di avviso Portale InPA e/o sul sito istituzionale dell'Ente www.comuneancona.it – sezione "Amministrazione trasparente",



Pubblicazioni dal 1/1/2023 - "Bandi di concorso" - #Bando n. A271_16_2024.

Si precisa che, per lo svolgimento della prova pratica, i candidati dovranno indossare, **a pena di esclusione, abiti tecnici da lavoro ed un paio di scarpe anti-infortunistiche**, mentre i restanti DPI (guanti, caschetti, attrezzature, etc.), qualora necessari, verranno forniti dall'Ente.

Ogni informazione circa eventuali variazioni di data, luogo e ogni indicazione circa le modalità di svolgimento della prova, procedure di registrazione dei candidati e su eventuali istruzioni e indicazioni operative specifiche da comunicare agli stessi, sarà resa nota mediante pubblicazione di avviso sul Portale e/o sul sito istituzionale dell'Ente www.comuneancona.it - sezione "Amministrazione trasparente", Pubblicazioni dal 1/1/2023 - "Bandi di concorso" - #Bando n. A271_16_2024.

Pertanto si invitano i candidati a controllare con attenzione i canali di comunicazione previsti dal Bando (Portale InPA e sito istituzionale dell'Ente sezione Amministrazione Trasparente) in particolare nei giorni antecedenti le prove.

PROVA ORALE

Alla prova orale saranno ammessi coloro che avranno ottenuto la votazione minima (21/30) nella prova pratica.

La prova orale consisterà in un colloquio mirante ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato in relazione ai contenuti professionali esemplificati all'art. 1 del presente Bando, la cui conoscenza potrà essere accertata sia sotto l'aspetto teorico che sotto quello pratico e applicativo, anche attraverso la prospettazione di casi concreti attinenti agli argomenti e agli ambiti ivi indicati.

La **prova orale** verterà sulle seguenti materie:

- materie oggetto della prova pratica, per ciascun ambito, sopra riportate;
- conoscenza dei normali mezzi d'opera ed attrezzature di lavoro;
- conoscenza delle norme in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro;
- conoscenza del codice di comportamento dipendenti pubblici;
- nozioni sul codice della strada.

Durante lo svolgimento della prova orale la Commissione potrà provvedere altresì ad accertare la conoscenza della lingua inglese e dell'informatiche, la quale darà origine alla sola idoneità/inidoneità.

La Commissione dispone di punti 30 per valutare la prova orale, che si intende superata con una votazione minima di 21/30.

La **prova orale** si svolgerà presso il Magazzino Comunale, sito in Ancona, via Paolucci 5/7, **a partire dal giorno venerdì 22/11/2024 e, in relazione al numero di candidati, fino al giorno martedì 26/11/2024**, secondo il calendario di convocazione che verrà predisposto e pubblicato non appena completato lo svolgimento della prova pratica.

La presente comunicazione costituisce preavviso di almeno 15 giorni.

Ogni informazione circa eventuali variazioni di data, luogo e ogni indicazione circa le modalità di svolgimento della prova, procedure di registrazione dei candidati e su eventuali istruzioni e indicazioni operative specifiche da comunicare agli stessi, sarà resa nota mediante



pubblicazione di avviso sul Portale e/o sul sito istituzionale dell'Ente www.comuneancona.it – sezione "Amministrazione trasparente", Pubblicazioni dal 1/1/2023 – "Bandi di concorso" - #Bando n. A271_16_2024.

Le comunicazioni effettuate attraverso il portale InPA e/o il sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente, hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Sarà esclusivamente cura dei candidati visionare i canali di informazione sopra indicati, con particolare attenzione nei giorni immediatamente antecedenti alle prove.

INFORMAZIONI COMUNI A TUTTE LE PROVE

A pena di esclusione, durante l'espletamento delle prove, i candidati:

- non potranno consultare testi di legge, appunti, volumi o pubblicazioni di alcun genere, né utilizzare strumentazione tecnologica o informatica, se non per quanto espressamente autorizzato dalla Commissione in quanto connesso allo svolgimento delle prove in modalità digitale;
- non potranno comunicare con l'esterno con alcun mezzo o modalità ed è pertanto vietato l'utilizzo di qualsivoglia strumento, apparecchiatura o modalità di comunicazione che possa porre il candidato in contatto con l'esterno della sede d'esame.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di identità.

La mancata presentazione dei candidati alle prove verrà considerata quale rinuncia ed il candidato sarà escluso dalla partecipazione al concorso.

Art. 8 - Convocazioni - Comunicazioni

Le comunicazioni ai candidati saranno effettuate attraverso il Portale InPA e/o sul sito istituzionale dell'Ente www.comuneancona.it – sezione "Amministrazione trasparente", Pubblicazioni dal 1/1/2023 – "Bandi di concorso" - #Bando n. A271_16_2024.

Saranno in particolare pubblicati sul Portale InPA e/o sul sito istituzionale dell'Ente www.comuneancona.it – sezione "Amministrazione trasparente", Pubblicazioni dal 1/1/2023 – "Bandi di concorso" - #Bando n. A271_16_2024):

- ogni informazione circa la data, luogo e modalità di svolgimento delle prove, sulle eventuali modifiche, nonché sulle procedure di registrazione dei candidati e su eventuali istruzioni e indicazioni operative specifiche da comunicare agli stessi;
- il calendario delle sessioni relative alle prove;
- elenco dei candidati ammessi alle prove;
- esito delle prove comprensivo di punteggio per i candidati idonei;
- graduatoria finale di merito.

Le comunicazioni effettuate attraverso il portale InPA e/o il sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente, hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Sarà sempre cura dei candidati consultare periodicamente il Portale InPA e il sito istituzionale dell'Ente sezione Amministrazione Trasparente, con particolare attenzione nei giorni immediatamente precedenti le date in cui sono previste le prove, al fine di verificare eventuali aggiornamenti e modifiche, l'ammissione alla prova, l'esito della stessa, l'eventuale ammissione alla prova successiva, nonché ogni altra convocazione o comunicazione, senza



poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione.

Art. 9 - Graduatoria e assunzione in servizio

La Commissione procederà alla formazione della graduatoria finale di merito, nella quale i concorrenti saranno posti in ordine decrescente rispetto al punteggio totale ottenuto dalla somma del voto conseguito nella prova pratica con quello conseguito nella prova orale.

La graduatoria è unica e riferita al profilo di collaboratore tecnico.

In ipotesi di parità di punteggio di merito tra i candidati saranno applicate le preferenze indicate nell'allegato 1 del Bando.

La graduatoria e gli atti ad esse connessi saranno approvati con Determinazione della Dirigente del Servizio Risorse Umane. La validità e l'utilizzazione della stessa è determinata dalle norme di legge in vigore. Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

I candidati riservatari che si collocano per merito nella graduatoria dei vincitori vengono computati nella quota di riserva prevista dal presente Bando; qualora i posti riservati non fossero coperti, la relativa quota sarà assegnata ai candidati non riservatari nell'ordine di graduatoria.

L'assunzione in servizio è comunque subordinata alle disposizioni applicabili agli enti locali, in vigore al momento dell'assunzione stessa, in materia di reclutamento di personale e finanza locale, nonché alle effettive disponibilità finanziarie nel rispetto della normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva di non dare corso all'assunzione in qualsiasi stato della procedura in presenza di contingenti vincoli normativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative e, comunque, qualora le circostanze lo rendessero opportuno. Di conseguenza la partecipazione al presente concorso non comporta alcun diritto dei partecipanti all'assunzione presso il Comune di Ancona.

Le assunzioni avverranno nel periodo di validità della graduatoria, anche eventualmente mediante lo scorrimento della stessa, ai sensi della normativa applicabile compreso l'art. 17, comma 1 bis del D.L. 162/2019, convertito con modificazioni dalla L. 8/2020, sulla base dei piani triennali dei fabbisogni, nel pieno rispetto delle norme vigenti al momento dell'assunzione e determinandone la decorrenza in coerenza con gli stanziamenti di bilancio, fatto comunque salvo il legittimo esercizio di *ius variandi* da parte dell'Amministrazione nell'ambito della propria attività pianificatoria in materia di assunzioni di personale, nonché dell'eventuale necessità di ridefinizione della stessa ai sensi della normativa applicabile.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da apposito contratto individuale e secondo le vigenti norme legislative e contrattuali. I candidati assunti saranno sottoposti ad un **periodo di prova di mesi due** ai sensi dell'art. 25 del vigente CCNL Funzioni Locali.

L'inquadramento del personale assunto a seguito della presente procedura avverrà nel profilo di collaboratore tecnico; le assunzioni verranno effettuate nel rispetto dell'ordine di graduatoria e l'assegnazione agli ambiti di attività sarà disposta dall'Amministrazione in relazione alle proprie esigenze organizzative in essere al momento dell'assunzione, indipendentemente dall'ambito rispetto al quale il candidato ha svolto la seconda fase della prova pratica.

Il personale assunto a tempo indeterminato dovrà rimanere in servizio presso il Comune di Ancona per un periodo di almeno cinque anni, fatta salva diversa e motivata disposizione assunta nell'interesse dell'Amministrazione.

La rinuncia all'assunzione presso il Comune di Ancona comporta la decadenza dalla graduatoria.

L'Ente si riserva di consentire l'utilizzo della graduatoria anche ad altre Pubbliche Amministrazioni che ne facciano richiesta, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.



Qualora sia concesso l'utilizzo della graduatoria ad altre pubbliche amministrazioni, di seguito si esplicitano le regole che vincolano il vincitore e gli idonei:

- la rinuncia all'assunzione a tempo determinato presso un'altra pubblica amministrazione non comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione nella graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso un'altra pubblica amministrazione non comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione nella graduatoria;
- l'accettazione e la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato presso un'altra pubblica amministrazione comporta la decadenza del vincitore/idoneo dalla graduatoria e, quindi, l'impossibilità di successive assunzioni presso l'ente;
- l'accettazione e la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato presso un'altra pubblica amministrazione non comporta la decadenza del vincitore/idoneo dalla graduatoria.

Ai sensi dell'art. 41, comma 2 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. i candidati da assumersi saranno sottoposti a "visita medica preventiva al fine di constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica".

La graduatoria redatta a seguito del presente concorso potrà essere utilizzata dall'Amministrazione anche per assunzioni part time nonché, ai sensi di quanto previsto dall'art. 36, comma 2 del D. Lgs. 165/2001, per assunzioni a tempo determinato, a tempo pieno o parziale.

Art. 10 - Disposizioni finali - Trattamento dei dati personali

Le modalità di partecipazione al concorso ed il relativo svolgimento sono disciplinate dal presente Bando che costituisce lex specialis della selezione e, per quanto non espressamente previsto dallo stesso, dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Ancona, da ultimo approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 29/2024.

Pertanto la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'espressa accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione di cui al presente concorso autorizza espressamente il trattamento dei propri dati ed acconsente altresì alle modalità di comunicazione e pubblicazione di cui al presente Bando.

Al fine della tutela della riservatezza, s'informa che i dati personali dei candidati saranno utilizzati dal Comune di Ancona per le sole finalità inerenti lo svolgimento della procedura e la gestione dell'eventuale rapporto di lavoro nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione di dati personali (Reg. UE n. 679/2016).

INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n. 679/2016 si precisa quanto segue:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ancona (071 2221 email: info@comune.ancona.it);
- ogni informazione circa il Responsabile della protezione dati è disponibile al link: https://www.comuneancona.it/datipersonali/#Responsabile_per_la_protezione_dei_dati_personali_-_RPD ; informazioni di contatto: dpo@comune.ancona.it;
- il trattamento è finalizzato alla gestione della presente procedura e dell'eventuale rapporto di lavoro sulla base di obblighi di legge individuati dalla normativa applicabile, nonché del legittimo interesse del Comune di Ancona costituito dal reperimento delle risorse di personale;
- i dati trattati potranno essere pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente in adempimento di obblighi di legge e delle modalità di comunicazione e pubblicazione così come previste dal presente Avviso;
- i dati potranno essere comunicati a soggetti esterni all'Amministrazione che siano nominati componenti della Commissione o comunque designati a coadiuvare la stessa, previa nomina a Responsabile del trattamento, con adozione delle garanzie organizzative conformi ai principi previsti dal Reg. UE n. 679/2016;
- i dati non saranno oggetto di trasferimento a paesi extra UE o ad organizzazioni aventi sede fuori dallo spazio dell'Unione Europea;



- i dati raccolti saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra elencate e nel rispetto dei tempi previsti nel Piano di conservazione documentale del Comune di Ancona;
- l'esercizio dei diritti previsti dagli artt. 15 -22 potrà essere esercitato mediante invio a mezzo email all'indirizzo dpo@comune.ancona.it del modello pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente al link https://www.comuneancona.it/datipersonali/#Modelli_per_lesercizio_dei_diritti_degli_interessati;
- L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f) Reg. UE n. 679/2016, compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni. In tale evenienza, il titolare del trattamento non tratterà ulteriormente i dati personali fatta salva l'ipotesi di sussistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgano sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà l'esclusione dalla presente procedura;
- i dati, pur in assenza di un processo decisionale automatizzato, saranno trattati manualmente e con mezzi elettronici;
- qualora si intenda trattare ulteriormente i dati personali per finalità diverse dal quelle sopra precisate, verrà preventivamente fornita all'interessato adeguata informativa.

Ai sensi e per gli effetti di cui alla L. 241/1990 si informa che il Responsabile del procedimento è il Funzionario Amministrativo del Servizio Risorse Umane e Gestione Documentale Dott.ssa Silvia Severini. Il presente procedimento si concluderà entro il 31/01/2025. La tutela giurisdizionale si attua innanzi al TAR MARCHE.

Per ulteriori informazioni, delucidazioni, gli interessati possono rivolgersi al Servizio Risorse Umane e Gestione Documentale **esclusivamente** nei seguenti orari:
- dalle ore 9,00 alle ore 11,00 : da lun a ven;
- dalle ore 15,00 alle ore 17,00 : gio.

(email: istanzeonline@comune.ancona.it tel. 071 222. 2384 Barbara Giacconi, 2344 Aba Cortucci)

Ancona, 17/10/2024

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Rossella Refe



Allegato 1

PREFERENZE

(Art. 5 D.P.R. 487/1994 come modificato con D.P.R. 82/2023)

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
- p) minore età anagrafica.