

## DISCIPLINARE DI GARA

### 1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

La gara sarà condotta su piattaforma digitale.

Le offerte e la documentazione a corredo, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire entro il termine perentorio indicato al punto 5. della **lettera d'invito** sul portale APPALTI, raggiungibile al sito <https://sua.comune.ancona.it>.

L'offerta si comporrà delle tre sottosezioni e rispettivamente:

“A- Documentazione amministrativa”;

“B- Offerta tecnica”;

“C- Offerta economica”.

**Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o in aumento rispetto al corrispettivo a carico del Comune di Ancona posto a base di gara.

#### **- La “documentazione amministrativa” concerne i seguenti documenti:**

- 1) **domanda** di partecipazione alla gara e contestuale dichiarazione del possesso dei requisiti **(ALL\_A)**, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente.

Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione digitale, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore e la firma autografa.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la relativa procura;

#### **- L'offerta tecnica concerne, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

***Offerta tecnica costituita dal progetto tecnico sportivo, costituito dagli elaborati indicati di seguito:***

criterio A) relazione descrittiva di organizzazione e funzionamento dell'impianto; indicazione sul personale addetto all'impianto specificando l'esperienza e della professionalità dello stesso; relazione sulle proposte dirette a promuovere ed agevolare la fruibilità dell'impianto per attività giovanili;

criterio B) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il numero dei tesserati per l'anno 2023/2024;

criterio C) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà contenente l'indicazione dell'impianto gestito, il periodo di gestione e l'ente pubblico o privato titolare dell'impianto o altra documentazione probatoria al fine di dimostrare la competenza nella gestione di impianti sportivi;

criterio D) dichiarazione contenente l'elenco del personale della società abilitato all'utilizzo del defibrillatore e relativi attestati;

criterio E) relazione tecnica in ordine alla proposta e fattibilità dell'intervento finalizzato al risparmio energetico o al miglioramento dell'impianto;

criterio F) dichiarazione contenente l'elenco del personale preposto e relativi attestati di qualifica se presenti;

criterio G) Atto costitutivo del soggetto partecipante o iscrizione ad albi o registri (CONI ecc.) da cui si evinca l'appartenenza ad una delle categorie elencate.

**- L' "offerta economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

*1) offerta di ribasso sul corrispettivo di gestione posto a base di gara*

Dichiarazione d'offerta sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere, rispetto al corrispettivo posto a base di gara.

2) Documentazione giustificativa sull'offerta economica (sotto forma di relazione che preveda per ogni singola voce di costo e di entrata previste dal proprio progetto gestionale il dettaglio analitico della stessa).

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, **a pena di esclusione dell'offerta**, la suddetta dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.

L'aggiudicazione avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere nella dichiarazione a corredo dell'offerta.

Si precisa che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Troverà tuttavia applicazione il principio del “soccorso istruttorio” previsto dall’art. 101 del D.lgs. n. 36/2023 in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l’incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi. In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

- nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Stazione Appaltante non ne chiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione.

- a norma dell’art. 108 c. 12, del D.Lgs. 36/2023 Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente al provvedimento di aggiudicazione, tenendo anche conto dell’eventuale inversione procedimentale, non è rilevante ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l’individuazione della soglia di anomalia delle offerte, eventualmente stabilita nei documenti di gara, e non produce conseguenze sui procedimenti relativi agli altri lotti della medesima gara.

## **2.Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

1. La verifica sulla veridicità del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene ai sensi dell’art. 94 e ss. del D.lgs. n. 36/2023, attraverso richiesta scritta agli enti preposti al rilascio delle dichiarazioni sulla presenza dei requisiti richiesti dal presente disciplinare.

Resta inteso che la società partecipante alla procedura di gara dichiara il possesso dei requisiti attraverso la sottoscrizione dell' **ALL. A** indicato anche al punto1 del presente disciplinare.

## **3. Procedura di aggiudicazione**

Il soggetto deputato all’espletamento della gara ovvero la Commissione di gara, il giorno fissato al punto 5.3 della lettera d’invito per l’apertura delle offerte telematiche, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- b) verificare il contenuto delle documentazioni presenti nelle offerte ed in caso negativo ad escluderle dalla procedura di gara;
- c) verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 3 dell’elenco dei documenti, sono fra di loro in situazione di controllo e, in caso positivo, a verificare che tali concorrenti abbiano formulato autonomamente l’offerta;

- d) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e del requisito di qualificazione per eseguire la gestione sulla base della documentazione a comprova dei requisiti stessi acquisita attraverso la Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'art. 96 del D.Lgs. 36/2023.

La Commissione procede quindi all'apertura del plico telematico "**B offerta tecnica/progetto sportivo**" presentato dai concorrenti non esclusi dalla procedura di gara, attribuendo i relativi punteggi in base alla griglia dei parametri di valutazione indicati e redigendo la classifica provvisoria dei concorrenti.

La Commissione procede infine all'apertura del plico telematico "**C offerta economica**" presentato dai concorrenti.

La commissione procede quindi alla valutazione di congruità dell'offerta economica e all'esclusione degli operatori economici la cui offerta economica non sia valutata congrua, e quindi alla formazione della classifica finale sommando i punteggi dell'offerta tecnica e di quella economica, tra le offerte ritenute congrue.

Si procederà quindi con l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, ove applicabile.

La stipula del contratto d'appalto avverrà ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. n. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere.

#### **4. Altre informazioni**

- a) non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui agli artt. 94 -95 e 98 D. Lgs. 36/2023 ;
- b) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall' art. 108 c.10 D. Lgs. 36/2023?;
- c) in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- d) l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante le eventuali spese per la pubblicazione dell'avviso di gara esperita sui vari organi di informazione entro 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 225 c. 1 D. Lgs. 36/2023;
- e) l'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall' art. 117 c.1 del D. Lgs. 36/2023, inoltre è prevista la prestazione di:
  - 1) idonea polizza assicurativa contro responsabilità civile verso terzi per l'importo e condizioni stabilite all'art. 14 del Capitolato Speciale d'Oneri;

**2)** idonea polizza incendi per il fabbricato, per l'importo e le condizioni stabilite all'art.14 del Capitolato Speciale d'Oneri

- b)** le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- c)** possono presentare l'offerta i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023 c. 2 lett. Lett. d), e), f)
- d)** gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;
- e)** i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dall'articolo 17 del capitolato speciale d'appalto;
  - f)** il verbale di aggiudicazione non costituisce contratto;
  - g)** ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si informa che i dati personali verranno acquisiti dalla stazione appaltante e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici esclusivamente per finalità connesse alla procedura concorsuale ovvero per dare esecuzione ad obblighi informativi previsti dalla legge;
  - h)** IL responsabile Unico del Procedimento è : Ing. Vincenzo Moretti tel. 071/2222583

PEC [comune.ancona@emarche.it](mailto:comune.ancona@emarche.it) sede .Ancona, piazza XXIV Maggio,1