



# COMUNE DI ANCONA

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 1207 DEL 20/05/2024

### SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E COORDINAMENTO ATS 11

Oggetto: Atto senza impegno di spesa

AVVISO PUBBLICO PER L'ISTITUZIONE DI UN ELENCO DI  
SOGGETTI CHE NEL TERRITORIO OFFRONO UN SERVIZIO  
DI CENTRO SEMIRESIDENZIALE DIURNO PER MINORI

Il Dirigente

Giammarchi Claudia

*(atto sottoscritto con firma digitale)*

*Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER L'ISTITUZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI CHE NEL TERRITORIO OFFRONO UN SERVIZIO DI CENTRO SEMIRESIDENZIALE DIURNO PER MINORI*

Il dirigente  
Servizi Socio-Assistenziali e Coordinamento ATS11  
Dott. CLAUDIA GIAMMARCHI

**RICHIAMATA**

la Deliberazione della Giunta Comunale n. 644 del 7/12/2023, avente come oggetto: "Approvazione della nuova macrostruttura dell'Ente";

**RICHIAMATI**

- il Decreto del Sindaco n. 88 del 28/12/2023 con il quale sono state attribuite alla Dott.ssa Claudia Giammarchi, Dirigente di ruolo dell'Ente, le funzioni dirigenziali sul posto/funzione di Dirigente del Servizio denominato "Servizi socio-assistenziali e Coordinamento ATS 11" previste dall'allegato denominato "Allegato 2 – riparto delle competenze tra i servizi" alla richiamata deliberazione di Giunta comunale n. 644 del 7/12/2023;

- il Decreto del Sindaco n. 91 del 28/12/2023 con il quale sono state confermate alla Dott.ssa Claudia Giammarchi, in continuità con le funzioni dirigenziali sul posto/funzione di Dirigente del Servizio denominato "Servizi socio-assistenziali e Coordinamento ATS 11" già attribuite con Decreto n. 88 del 28/12/2023, la nomina di Coordinatore di Ambito Territoriale Sociale 11 e l'attribuzione delle relative funzioni;

**VISTO**

il documento istruttorio allegato alla presente determinazione dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**

per le motivazioni riportate nel predetto documento istruttorio e che vengono condivise, di adottare il presente provvedimento;

**DATO ATTO**

che con Determinazione Dirigenziale n. 3310 del 31/12/2021 "Atto di aggiornamento della micro-organizzazione della Direzione Politiche Sociali, Sanità, Politiche per la Casa, Coordinamento ATS 11 e di aggiornamento delle nomine dei responsabili del procedimento ai sensi della l. 241/1990, e dei Creator e Publisher", i Responsabili delle U.O. venivano nominati responsabili del procedimento ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90 e s.m.i.;

**ATTESA**

la propria competenza ad adottare il presente provvedimento, per delega di funzioni, ai sensi dell'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**ATTESA**

altresì la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa rispetto alle quali viene espresso parere favorevole con la firma dello stesso, ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgl. n. 267/2000 e s.m.i.;

**RICHIAMATE**

le seguenti deliberazioni relative all'approvazione del bilancio previsione 2024/2026:

- Delibera di Consiglio comunale n. 97 del 21/12/2023 di approvazione della Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2024/2028;

- Delibera di Consiglio comunale n. 98 del 21/12/2023 di approvazione del Bilancio di previsione 2024/2026 e relativi allegati;

#### VISTI

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";
- la L. 07 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni e integrazioni;
- il D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- lo Statuto comunale, approvato con Deliberazione di Consiglio n. 64 del 23/06/2014;
- gli atti d'Ufficio;

#### DETERMINA

1. di dare atto che le premesse e il documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di provvedere, per i motivi riportati in premessa, alla costituzione di un elenco di operatori qualificati che gestiscono centri semiresidenziali diurni ubicati nel Comune di Ancona;
3. di individuare gli operatori da inserire nell'elenco mediante avviso pubblico da pubblicare sul sito istituzionale e all'Albo Pretorio on line dell'Ente;
4. di approvare la seguente documentazione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento :
  - avviso pubblico
  - MODULO 1 - istanza
  - MODULO 2 - dichiarazione sostitutiva resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000
  - schema di scrittura privata
5. di demandare l'esame e la valutazione delle istanze di inserimento nell'elenco ad una apposita Commissione che verrà nominata internamente, successivamente alla data di scadenza della presentazione della domande;
6. di stabilire che il criterio di inserimento nell'elenco sarà basato sulla retta offerta con priorità per gli operatori che applicano le rette più basse e, in caso di parità, secondo il criterio di rotazione;
7. di stabilire altresì, che con tutti i soggetti inseriti in elenco, verrà sottoscritta una scrittura privata nella quale saranno dettagliate le prestazioni richieste, i corrispettivi per la gestione del servizio e gli oneri a carico delle parti;
8. di riservarsi di apportare eventuali modifiche agli atti di cui al precedente punto 4, al fine di garantire il buon esito della procedura;
9. di dare atto che l'elenco di operatori economici avrà validità fino al 30 giugno 2027 e che i contratti in forma di scrittura privata, avranno decorrenza dalla data del verbale di avvio delle attività e scadenza il 30/06/2027;
10. di dare atto che l'elenco degli operatori qualificati ha natura aperta e potrà essere aggiornato periodicamente mediante l'inserimento di nuovi operatori che ne facciano richiesta e risultino, ad esito delle verifiche, in possesso dei requisiti richiesti; per gli operatori che saranno ammessi successivamente, la scadenza del contratto coinciderà con quella degli operatori inizialmente ammessi nell'elenco;

11. di procedere alla:

- la pubblicazione sul sito internet e sull'Albo Pretorio dell'Ente, dell'avviso pubblico, dei relativi moduli (modulo 1 e modulo 2 ) e dello schema di scrittura privata

12. di demandare alla Direzione Gare e Appalti la predisposizione degli atti per la sottoscrizione della scrittura privata;

13. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet comunale, ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. 33/2013;

14. di dare atto che il responsabile del procedimento, a norma della normativa in materia di Contratti pubblici e dell'art. 5 della legge 241/1990 e s.m.i., è il Funzionario Ed. Prof.le Sabrina Burini;

15. di dare atto che nei confronti del responsabile del procedimento, come attestato nel documento istruttorio, e di attestare che nei confronti del sottoscritto Dirigente:

- non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 6 del Codice di comportamento del Comune di Ancona;
- non ricorrono le cause di astensione previste dall'art. 7 del D.P.R. 62/2013 e dall'art. 7 del Codice di comportamento del Comune di Ancona;
- non ricorrono le condizioni di astensione di cui all'art. 14 del D.P.R. 62/2013 e all'art.18 commi 1-5 del Codice di comportamento del Comune di Ancona, né le situazioni ed i comportamenti ivi indicati;
- non ricorrono le condizioni ostative previste dall'art. 35 bis del D.P.R. 165/2001 smi;
- non ricorrono le situazioni di conflitto di interesse di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;

16. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale davanti al TAR competente nei termini di legge.

Il Dirigente  
*Dott. Claudia Giammarchi*

**PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE” DEL SITO WEB DELL'ENTE**  
**AI SENSI DEL D.LGS. N. 33 DEL 14.3.2013 (T.U. TRASPARENZA) O DI ALTRE FONTI SPECIALI**

**IL PRESENTE ATTO NON VA PUBBLICATO. (1)**

(1) Questa opzione non è mai praticabile (non può essere barrata) in caso di Delibere di Giunta e di Consiglio, anche se trattasi di delibere recanti un “mero atto di indirizzo” (v. art. 49 D.Lgs. 267/2000) o in caso di decreti/ordinanze sindacali o dirigenziali: tutti i detti provvedimenti amministrativi sono sempre oggetto di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 artt. 23/37 con modalità (integralmente in formato PDF/A testo ricercabile o per estrazione di dati da riportare in tabella anche a mezzo apposito programma in uso) e collocazioni diverse nell'ambito delle varie parti della sezione Amministrazione Trasparente a seconda della materia trattata/del contenuto.

Non sono soggette a pubblicazione obbligatoria le sole determinazioni dirigenziali afferenti la gestione civilistica dei lavoratori dipendenti in quanto non “provvedimenti amministrativi”.

**IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO:**

**per mera pubblicità sul sito web ai sensi del D.Lgs. 33/2013.**

ovvero

**anche ai fini dell'efficacia dell'atto/provvedimento, oltre che per pubblicità sul sito web ai sensi del D.Lgs. 33/2013 o altra speciale disposizione normativa, nei soli seguenti casi:**

a) “La pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento di incarichi a soggetti esterni a qualsiasi titolo per i quali è previsto un compenso, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato, (...) sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi. (ai sensi dell'art. 15, comma 2 del D.Lgs. 33/2013);

b) “Comma 2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi del citato articolo 12 della legge n. 241 del 1990, (...). Comma 3. La pubblicazione ai sensi del presente articolo costituisce condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongano concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario; (...)”(ai sensi dell'art. 26, commi 2 e 3 del D.Lgs. 33/2013);

c) In riferimento agli atti relativi ad uno degli “incarichi” disciplinati dal D.Lgs. n. 39/2013 è prevista la pubblicazione della c.d. DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITA' resa (preventivamente o all'atto di conferimento dell'incarico) dall'incaricando/incaricato: “Comma 1. (.....) l'interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al presente decreto. (...). Comma 3. Le dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 sono pubblicate nel sito della pubblica amministrazione, ente pubblico o ente di diritto privato in controllo pubblico che ha conferito l'incarico. Comma 4. La dichiarazione di cui al comma 1 e' condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.” (ai sensi dell'art. 20, commi 1, 3 e 4 del D.Lgs. 39/2013)

d) La pubblicità dei soli seguenti provvedimenti amministrativi finali “atti di gli atti di governo del territorio, quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti” e' condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti stessi (ai sensi dell'art.39, commi 1 e 3 del D.Lgs. 33/2013)

**PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON LINE**  
**ai sensi dei casi previsti nel D.Lgs. 267/2000 e altre speciali disposizioni**  
**legislative nonché ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 ("atti e provvedimenti**  
**amministrativi")**

X  IL PRESENTE ATTO **VA** PUBBLICATO

Nell'attestare che il contenuto del presente atto è conforme alle disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013 e a quelle del GDPR - General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679, nonché alle "Linee guida in materia di trattamento dei dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" (v. § 3.a. Deliberazione del Garante n. 243 del 15.05.2014 in G. Uff. n. 134 del 12.06.2014).

IL PRESENTE ATTO **NON VA** PUBBLICATO (1)

(1) Questa opzione non è praticabile (non può essere barrata) in caso di Delibere di Giunta e di Consiglio, anche se trattasi di delibere recanti un "mero atto di indirizzo" (v. art. 49 D.Lgs. 267/2000) o in caso di decreti/ordinanze sindacali o dirigenziali: tutti detti atti hanno natura di "atti e provvedimenti amministrativi".

Relativamente alle determinazioni dei Dirigenti questa opzione è praticabile (può essere barrata) solo in caso di determinazioni dirigenziali non aventi natura provvedimentoale ma solo civilistica (atti adottati coi poteri del privato datore di lavoro) come analiticamente chiarito dall'art. 5, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001: "2. Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatti salvi la sola informazione ai sindacati per le determinazioni relative all'organizzazione degli uffici ovvero, limitatamente alle misure riguardanti i rapporti di lavoro, l'esame congiunto, ove previsti nei contratti di cui all'articolo 9. Rientrano, in particolare, nell'esercizio dei poteri dirigenziali le misure inerenti la gestione delle risorse umane nel rispetto del principio di pari opportunità, nonché la direzione, l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici".

Il Dirigente

Giammarchi Claudia

*(atto sottoscritto con firma digitale)*