

Allegato A

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022/2024

Premessa

In applicazione del Principio contabile applicato della programmazione (Allegato 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011), il Documento unico di programmazione (DUP) costituisce – insieme allo schema di bilancio di previsione finanziario e ad altri documenti – uno degli strumenti di programmazione degli enti locali.

Il DUP permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Esso costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo residuo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL) e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea. In particolare, sono individuate, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione. Nella Sezione strategica sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'ente intende rendicontare il proprio operato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa. Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti gli obiettivi strategici da perseguire; per ogni obiettivo strategico è individuato anche il contributo che il gruppo amministrazione pubblica (GAP) può e deve fornire per il suo conseguimento. L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente (obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali; valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico; parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente,

l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza – DEF) e di quelle interne (organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali, tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard; indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica; disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa; coerenza e compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica), sia in termini attuali che prospettici, e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

La Sezione Operativa ha invece carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione strategica. In particolare, questa Sezione contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale ed il suo contenuto, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente. Per il suo contenuto finanziario, i dati sono riportati per competenza con riferimento ad un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione e si fondano su valutazioni di natura economico-patrimoniale. Sono individuati gli interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici; per ogni programma e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Questa Sezione del DUP ha lo scopo di:

- definire, con riferimento all'ente e al Gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni;
- orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

Presentazione dell'Amministrazione

La Sindaca Valeria Mancinelli è stata eletta il 26 giugno 2018, al turno di ballottaggio (24/25 giugno), con 21.152 voti. La Giunta del Comune di Ancona, composta da 8 assessori oltre che dal Sindaco, è stata nominata con decreto sindacale n. 20 del 26/6/2018, successivamente integrato con decreto sindacale n. 30 del 6/07/2018.

Di seguito si riportano i componenti della Giunta:

CARICA E PROFILO
<p>SINDACO – VALERIA MANCINELLI Organizzazione e Personale – Politiche Ambientali – Multiservizi.</p>
<p>VICESINDACO – PIERPAOLO SEDIARI Urbanistica – Commercio – Patrimonio – Igiene Urbana. Al medesimo Assessore viene altresì attribuita la funzione di sostituzione del Sindaco.</p>
<p>ASSESSORE – TIZIANA BORINI Pubblica istruzione – Politiche Educative.</p>
<p>ASSESSORE – EMMA CAPOGROSSI Servizi Sociali – Igiene e Sanità – Pari Opportunità – Politiche dell'integrazione – Casa.</p>
<p>ASSESSORE – STEFANO FORESI Partecipazione Democratica – Manutenzioni – Protezione Civile e Sicurezza – Traffico – Mobilità – Azienda M&P Parcheggi.</p>
<p>ASSESSORE – ANDREA GUIDOTTI Promozione delle attività sportive – Impianti sportivi – Volontariato civico – Servizi informatici.</p>
<p>ASSESSORE – PAOLO MARASCA Cultura – Politiche Giovanili – Turismo.</p>
<p>ASSESSORE – IDA SIMONELLA Attività produttive – Porto – Piano Strategico – Relazioni Internazionali – Trasporti – Conerobus – Bilancio.</p>
<p>ASSESSORE – PAOLO MANARINI Lavori pubblici – Centro Storico – Frana.</p>
<p>ASSESSORE – MICHELE POLENTA Ambiente (Ciclo Integrato Rifiuti, Ciclo Idrico Integrato, Inquinamento Suolo e Sottosuolo/Amianto, Inquinamento Atmosferico, Inquinamento Elettromagnetico ed Acustico, Protezione Ambientale e Rapporti con gli Enti di Vigilanza, Progetti Risparmio Energetico).</p>

Presentazione del documento

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) è il nuovo strumento di programmazione degli enti locali introdotto dalla riforma dell'ordinamento contabile nota come "armonizzazione", la cui disciplina è contenuta nel principio contabile all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 oltreché nell'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000. Esso ha sostituito i precedenti documenti programmatici (Piano Generale di Sviluppo e Relazione Previsionale e Programmatica) nell'intento di rendere più efficace ed incisivo il sistema di programmazione. A tal fine la riforma ha specificatamente anticipato i tempi della programmazione, così da rendere autonomo il processo, svincolandolo da quello di predisposizione del bilancio. Il DUP permette l'attività di guida strategica ed operativa dell'ente e conseguentemente costituisce il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Gli strumenti di programmazione prima e dopo la riforma

FINO AL 2015 (ANTE RIFORMA)	DAL 2016 (POST RIFORMA)
Piano Generale di Sviluppo	Documento unico di programmazione
Relazione Previsionale e Programmatica	
Programma triennale delle Opere Pubbliche	
Programmazione triennale del fabbisogno di personale	
Piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare	
Bilancio di previsione annuale	Bilancio di previsione finanziario
Bilancio di previsione pluriennale	
Piano Esecutivo di Gestione/Piano della performance/PDO	Piano Esecutivo di Gestione/Piano della performance/PDO

La Sezione Strategica. Nella Sezione Strategica (SeS) sono state sviluppate e concretizzate le linee programmatiche di mandato dell'Amministrazione e individuate, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente. Il quadro strategico di riferimento è stato definito prendendo in considerazione sia le condizioni esterne che interne all'Ente e le linee di indirizzo della programmazione nazionale e regionale, tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea. Nella Sezione Strategica, in particolare, sono stati individuati le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare sino al termine del mandato amministrativo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento

delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Gli obiettivi strategici sono stati classificati per missione e per ciascun obiettivo strategico è stato individuato l'eventuale contributo fornito, per il suo conseguimento, dal sistema degli enti strumentali e dalle società controllate e partecipate dell'ente (sistema denominato Gruppo Amministrazione Pubblica).

La Sezione Operativa. Nella Sezione Operativa (SeO) è riportato lo stato di attuazione dei piani / programmi inerenti i fabbisogni di personale, la realizzazione di opere pubbliche, le alienazioni / valorizzazioni del patrimonio comunale, le forniture di beni e servizi, gli incarichi di studi, consulenze e ricerche, la razionalizzazione delle Partecipazioni pubbliche, nonché l'aggiornamento delle relative programmazioni, nei limiti previsti dai vigenti principi contabili.

SEZIONE STRATEGICA

- 1. Quadro normativo di riferimento**
- 2. Gli indirizzi generali di programmazione**
- 3. Analisi strategica delle condizioni esterne**
- 4. Analisi strategica delle condizioni interne**
- 5. Le modalità di rendicontazione**

1. QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

1.1 La legislazione europea

Le regole europee

Con la stipula nel 1992 del Trattato di Maastricht la Comunità Europea ha gettato le basi per consentire, in un contesto stabile, la nascita dell'EURO e il passaggio da una unione economica ad una monetaria (1° gennaio 1999). La convergenza degli stati verso il perseguimento di politiche rigorose in ambito monetario e fiscale era (ed è tuttora) considerata condizione essenziale per limitare il rischio di instabilità della nuova moneta unica. In quest'ottica, venivano fissati i due principali parametri di politica fiscale al rispetto dei quali era vincolata l'adesione all'unione monetaria. L'articolo 104 del Trattato prevede che gli stati membri debbano mantenere il proprio bilancio in una situazione di sostanziale pareggio, evitando disavanzi pubblici eccessivi (comma 1) e che il livello del debito pubblico deve essere consolidato entro un determinato valore di riferimento. Tali parametri, definiti periodicamente, prevedono il mantenimento di livelli di equilibrio tra deficit pubblico e Prodotto Interno Lordo (PIL), così come tra debito pubblico e PIL.

Unione Europea e fondi europei 2021-2027

Nel 2010 l'Unione Europea aveva elaborato "Europa 2020", una strategia per la crescita che non mirava soltanto a uscire dalla crisi che continua ad affliggere l'economia di molti paesi, ma voleva anche colmare le lacune del nostro modello di crescita e creare le condizioni per un diverso tipo di sviluppo economico, più intelligente, sostenibile e solidale. Il settennato è terminato e ora si è in attesa di conoscere i nuovi regolamenti europei sulla programmazione 2021/2027, nonché i programmi della *Next generation* che comprende anche il *Recovery Fund*.

L'Unione Europea fornirà finanziamenti e sovvenzioni aggiuntive per un'ampia gamma di progetti e programmi nei settori più diversi, con particolare riferimento alla gestione della pandemia da Covid-2019. Tali fondi rappresentano la principale fonte di investimenti a livello di UE per aiutare gli Stati membri a ripristinare e incrementare la crescita e assicurare una ripresa che porti occupazione, garantendo al contempo lo sviluppo sostenibile, in linea con gli obiettivi dell'Agenda dell'ONU 2030.

Lo scenario macroeconomico e di finanza pubblica delineato nella Nota di aggiornamento del Documento di Economia e Finanza (NADEF) incorpora le ingenti risorse europee che saranno messe a disposizione del nostro Paese dal Next Generation EU (NGEU), in particolare, dalla Recovery and Resilience Facility (RRF). Si tratta di un'occasione irripetibile per il nostro Paese, che dovrebbe consentirci di superare la crisi senza precedenti innescata dalla pandemia e un prolungato periodo di stagnazione che si protrae da oltre un ventennio. Le risorse messe in campo dall'Unione Europea e dallo Stato italiano saranno utilizzate per conseguire gli obiettivi di innovazione e

sostenibilità ambientale e sociale che caratterizzano il programma della nuova Commissione europea, pienamente coerenti con l'impostazione che si era data il Governo italiano.

I FONDI DEL NEXT GENERATION EU E IL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

La pandemia di Covid-19 ha colpito l'economia italiana più di altri Paesi europei. Nel 2020, il prodotto interno lordo si è notevolmente ridotto, così come quello degli Stati membri dell'Unione europea,

A tale scopo la Commissione europea ha proposto un Piano straordinario di aiuti finanziari denominato “**Next Generation European Union**”, con il quale veniva richiesto a ciascun Stato di presentare un proprio Piano nazionale utile a ridurre gli impatti negativi della crisi,

Il 13 luglio 2021 il **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza** italiano è stato definitivamente approvato con Decisione di esecuzione del Consiglio, che ha recepito la proposta della Commissione europea. Alla Decisione è unito un corposo allegato con cui vengono definiti, in relazione a ciascun investimento e riforma, precisi obiettivi e traguardi, cadenzati temporalmente, al cui conseguimento si lega l'assegnazione delle risorse su base semestrale.

Il PNRR prevede un pacchetto coerente di riforme e investimenti da attuarsi nel **periodo 2021-2027**, che impatterà in modo significativo sulla vita amministrativa di tutti gli enti pubblici.

La legislazione nazionale

I documenti di finanza pubblica contengono le politiche economiche e finanziarie decise dal Governo. Nel corso degli ultimi decenni i documenti programmatici hanno assunto sempre di più un ruolo chiave nella definizione ed esposizione delle linee guida di politica economica del Paese. In una economia caratterizzata da continui e rapidi cambiamenti, essi svolgono una delicata ed importante funzione informativa a livello nazionale, comunitario e internazionale, in grado di rendere pienamente visibili le scelte di policy. L'elaborazione dei documenti programmatici implica un processo lungo e articolato che vede partecipare tutti i Dipartimenti del MEF.

Il Consiglio dei Ministri il 15 aprile 2021 ha deliberato il Documento per l'Economia e la Finanza 2021, che analizza in modo prospettico le evoluzioni del quadro macroeconomico mondiale ed italiano per il prossimo triennio ed illustra le finalità che verranno perseguite con la Legge di Bilancio 2022.

Nel presentare il DEF il Ministro per l'Economia ha enunciato: *“La crisi pandemica continua a condizionare pesantemente la vita economica e sociale del Paese e del mondo intero. Il prezzo in termini di perdite umane è altissimo e l'incertezza circa le varianti del Covid-19, la capacità dei*

vaccini esistenti di contrastarle e la durata della copertura immunitaria resta elevata. Cionondimeno, le misure sanitarie adottate a marzo sembrano aver rallentato il ritmo dei nuovi contagi. La campagna di vaccinazione è in corso dall'inizio dell'anno e il Governo prevede di poter somministrare i vaccini all'80 per cento della popolazione italiana entro l'autunno. Sono inoltre in arrivo terapie da anticorpi monoclonali che ridurranno la gravità della malattia se somministrate dopo i primi sintomi o anche in via preventiva su soggetti non vaccinati. Di fronte a queste luci ed ombre della situazione attuale, il Governo ritiene necessario rafforzare la spinta ad uscire dalla crisi attraverso tutti gli strumenti a disposizione, dalla campagna di vaccinazione, all'impulso alla ricerca medica e al rafforzamento del Sistema sanitario nazionale; in campo economico, dai sostegni e ristori al rilancio degli investimenti e dello sviluppo con il Piano di Ripresa e Resilienza (PNRR) finanziato dal Next Generation EU (NGEU) e da ulteriori risorse nazionali. Convinzione profonda del Governo è che la partita chiave per il nostro Paese si giochi sulla crescita economica come fattore abilitante della sostenibilità ambientale, sociale e finanziaria. Dati i problemi strutturali che si trascinano da troppo tempo e la pressante esigenza di contrastare i cambiamenti climatici, l'obiettivo è di conseguire una crescita non meramente quantitativa, ma rispettosa dell'ambiente e compatibile con i target di riduzione dell'inquinamento fissati dal Green Deal europeo. E, inoltre, di realizzare una crescita che offra maggiori opportunità di lavoro e sviluppo personale e culturale ai giovani, realizzi la parità di genere e riduca gli squilibri territoriali. La prima esigenza che il Governo ha avvertito, e ancora avverte, è di continuare a sostenere l'economia con grande determinazione, compensando anzitutto i lavoratori e le imprese più danneggiati dalle misure sanitarie che si sono rese necessarie. Ciò non solo per ragioni di doverosa solidarietà e coesione sociale, ma anche per evitare che la chiusura definitiva di posizioni lavorative e di aziende che in condizioni normali sarebbero in grado di stare sul mercato abbassi il PIL potenziale del Paese. Nel mese di marzo, utilizzando il margine di manovra di 32 miliardi già richiesto dal precedente esecutivo, il Governo ha perfezionato un Decreto-Legge contenente un ampio spettro di misure di sostegno a imprese e lavoratori e ai settori più impattati dalle chiusure.

La riforma della contabilità pubblica e l'armonizzazione contabile

L'armonizzazione dei sistemi e degli schemi contabili costituisce il cardine della riforma della contabilità pubblica (legge n. 196/2009) finalizzata a garantire:

1. autonomia di entrata e di spesa;
2. superamento graduale del criterio della spesa storica a favore dei costi e fabbisogni standard;
3. raccordabilità dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti territoriali con quelli europei ai fini della procedura per i disavanzi eccessivi;

4. adozione di:

- regole contabili uniformi;
- comune piano dei conti integrato;
- comuni schemi di bilancio articolati in missioni e programmi coerenti con la classificazione economico-funzionale;
- sistema e schemi di contabilità economico-patrimoniale;
- bilancio consolidato per aziende, società ed organismi controllati;
- sistema di indicatori di risultato semplici e misurabili;

Sotto l'aspetto contabile, la delega è stata esercitata attraverso il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, attraverso il quale si è inteso:

- consentire il controllo dei conti pubblici nazionali (tutela della finanza pubblica nazionale);
- verificare la rispondenza dei conti pubblici alle condizioni dell'articolo 104 del Trattato istitutivo UE;
- favorire l'attuazione del federalismo fiscale.

Uno dei cardini della nuova contabilità è rappresentato dal principio della "competenza finanziaria potenziata", il quale prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, che danno luogo ad entrate e spese per l'ente, devono essere registrate in contabilità nel momento in cui sorgono, con imputazione all'esercizio in cui vengono a scadenza. E' comunque fatta salva la piena copertura degli impegni a prescindere dall'esercizio in cui essi sono imputati, attraverso l'istituzione del Fondo pluriennale vincolato.

1.2 La revisione della spesa pubblica e l'attuazione dei costi e fabbisogni standard

La revisione della spesa pubblica per il Governo costituisce una primaria riforma strutturale dei meccanismi di spesa e di allocazione delle risorse, da attuare attraverso una sistematica verifica e valutazione delle priorità dei programmi e d'incremento dell'efficienza del sistema pubblico.

La legge delega in materia di federalismo fiscale (Legge 5 maggio 2009, n. 42) e le disposizioni attuative riguardanti la determinazione dei fabbisogni standard degli enti locali (Comuni, Province e Città metropolitane) emanate con il Decreto legislativo 26 novembre 2010 n. 216 mirano ad erogare i trasferimenti perequativi agli enti locali in base ai fabbisogni standard abbandonando il criterio della spesa storica che è alla base sia di inefficienze nella distribuzione dei trasferimenti intergovernativi sia di cattiva gestione della spesa da parte dei governi locali.

Di pari passo con la determinazione dei fabbisogni standard, Sose SpA ha definito delle funzioni di costo per singolo servizio (ad esempio: istruzione, asilo nido, TPL, rifiuti, settore sociale) che permettono di individuare il costo standard dei diversi servizi.

I fabbisogni standard relativi alle funzioni fondamentali di province e comuni vengono elaborati da SOSE SpA ed approvati dalla Commissione tecnica paritetica per l'attuazione del federalismo fiscale (COPAFF) nei termini previsti dal D.Lgs. n. 216/2010. I dati relativi ai fabbisogni standard, le informazioni dei questionari, i coefficienti di riparto e la spiegazione delle metodologie per determinarli sono resi utilizzabili e consultabili ai singoli comuni e alle diverse istituzioni pubbliche sul portale del federalismo. I risultati sono consultabili da tutti i cittadini sul sito www.opencivitas.it.

L'ultimo questionario richiesto da SOSE SpA è stato presentato dagli enti locali entro fine agosto 2021,

Si è ancora in attesa della riforma del sistema e della definizione dei LEP (Livelli Essenziali delle Prestazioni) da tempo annunciata dal legislatore.

1.3 Gli obblighi di tempestività dei pagamenti

Dal 2013 il Governo ha avviato un percorso finalizzato a garantire il rispetto, a regime, della direttiva europea sui tempi di pagamento, che prevede pagamenti entro 30 gg. (o 60 gg se previsto contrattualmente). I provvedimenti, si muovono lungo tre direttrici:

- completare il pagamento dei debiti commerciali residui;
- favorire la cessione dei debiti commerciali certificati a intermediari finanziari e potenziare le vigenti modalità di compensazione con crediti tributari e contributivi;
- potenziare il monitoraggio dei debiti e dei relativi tempi di estinzione, anche per assicurare il rispetto della direttiva europea sui termini di pagamento.

L'accelerazione dei tempi di pagamento ha costretto gli enti ad accelerare le proprie procedure di riscossione, evitando così anche l'applicazione della nuova sanzione prevista dalla legge di bilancio

2020 (Fondo di garanzia da accantonare nel bilancio 2021). Questo Comune, rientrando pienamente nei parametri previsti, non è stato obbligato ad effettuare l'accantonamento nell'esercizio 2021. Per il 2022 in sede di redazione del bilancio di previsione non è stato previsto alcun accantonamento. Ove si verificassero i presupposti di legge al termine dell'anno 2021, si procederà con eventuale variazione di bilancio.

1.4 Il contenimento delle spese di personale

Il contenimento delle spese di personale è da tempo uno degli obiettivi del Governo, considerato l'impatto di questa voce di spesa sui bilanci delle pubbliche amministrazioni. Lo scenario dei vincoli di spesa del personale è radicalmente cambiato con l'emanazione del Decreto Crescita nel 2019 e la successiva emanazione del Decreto 17 marzo 2020 Presidenza Consiglio dei Ministri.

Le norme, attuative dell'articolo 33 del decreto-legge 34/2019, superano il principio del turn over e adottano, per la spesa relativa al personale, determinati valori soglia, differenziati per fasce demografiche e basati sul rapporto tra la stessa spesa per il personale e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati.

E' inoltre ripartita la stagione dei rinnovi contrattuali, con effetti in termini di fabbisogno finanziario ancora tutti da valutare e per i quali i Comuni devono provvedere a specifici accantonamenti annuali.

La gestione del personale entrerà poi, a pieno titolo, nel nuovo Documento programmatico definito Piano Integrato di Attività e organizzazione (PIAO) previsto dal Decreto Recovery n. 80/2021.

1.5 Le società partecipate

Il quadro normativo delle partecipate è disciplinato dal d. lgs. 175/2016 (di seguito TUSP) e ss.mm.ii, che ha dettato una disciplina organica del settore codificando le pronunce della giurisprudenza maggioritaria e gli orientamenti della dottrina più autorevoli .

La disciplina dei servizi pubblici locali di interesse economico generale ha subito numerose modifiche, dovute anche alla necessità di armonizzare la normativa nazionale con i principi comunitari. Negli ultimi anni gli interventi del legislatore si sono concentrati sull'assetto organizzativo per lo svolgimento dei servizi di interesse economico generale. In particolare, è stato introdotto l'obbligo per gli enti locali di partecipare agli enti di governo degli ambiti o bacini territoriali ottimali. Il nuovo Codice appalti (D.Lgs. n. 50/2016) ha recepito le disposizioni in materia di affidamenti in house contenute nelle direttive europee in materia di concessioni e appalti dei settori ordinari e speciali (acqua, energia, trasporti e servizi postali).

La Giunta comunale con deliberazione n. 466 16/11/2021 ha deferito al Consiglio l'approvazione

della razionalizzazione periodica.

Con riferimento alla normativa in materia di trasparenza e anticorruzione, contenute nel D.Lgs. 33/2013, l'ANAC, con propria determinazione n. 1134/2017, ha adottato apposite linee guida che chiariscono quali sono i compiti degli enti controllanti o partecipanti nei confronti delle diverse tipologie di soggetti del sistema pubblico allargato e quali sono gli adempimenti a carico delle società ed enti partecipati. Mentre nel Piano nazionale anticorruzione, si ribadisce l'importanza dell'incarico di RPCT (responsabile prevenzione corruzione e trasparenza). Con successiva deliberazione n. 294/2021 sono state diffuse le indicazioni per la redazione dell'attestazione da parte degli OIV o organismi equivalenti circa il rispetto degli obblighi di pubblicazione e trasparenza, da comunicare all'Autorità entro il 30/06/2021. Dell'avvenuta adozione della delibera e del conseguente obbligo di procedere con l'attestazione è stata data comunicazione alle società in house con nota del 10/05/2021. A seguito della modifica sulla normativa privacy contenuta nel Decreto Legislativo 196 del 30 giugno 2003 ("Codice della privacy" – Testo unico sulla Privacy della Repubblica italiana), per effetto del Decreto Legislativo 101 del 10 agosto 2018, recante 'Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) si è provveduto a trasmettere apposita informativa a tutte le società ed organismi partecipati dal Comune e sono stati adeguati i rapporti contrattuali.

1.6 Il piano anticorruzione

La Convenzione ONU e altre Convenzioni predisposte da organizzazioni internazionali (come l'OCSE ed il Consiglio d'Europa) hanno promosso nel tempo, presso gli Stati che le firmano e ratificano, come l'Italia, l'adozione di misure di carattere preventivo del rischio del verificarsi dei fenomeni corruttivi accanto a misure di rafforzamento dell'efficacia della repressione penale della corruzione.

Con la legge n. 190 del 6 novembre 2012, la cosiddetta "Legge Severino", l'ordinamento italiano si è orientato verso un sistema di prevenzione della corruzione la cui strategia d'implementazione si articola su due livelli, centrale-nazionale e decentrato localmente.

A livello nazionale, si basa sul Piano nazionale anticorruzione (PNA) adottato dall'ANAC, a livello decentrato, ossia per ciascuna amministrazione, sui Piani triennali di prevenzione della corruzione e della Trasparenza (PTPCT), elaborati sulla base del PNA.

Perno del nuovo sistema di prevenzione è la creazione, per la prima volta nel nostro ordinamento, di un organismo amministrativo anticorruzione: l'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC).

Con l'introduzione del PNA 2019 di cui alla Delibera ANAC n. 1064 del 13/11/2019, la medesima Autorità ha deciso di intraprendere un percorso nuovo: rivedere e consolidare in un unico atto di indirizzo tutte le indicazioni fornite fino ad oggi, integrandole con orientamenti maturati nel corso del tempo e oggetto di appositi atti regolatori al fine di rendere il PNA uno strumento di lavoro utile per chi, a vari livelli, è chiamato a sviluppare ed attuare le misure di prevenzione della corruzione.

Oltre ai principi guida esplicitati nel testo del PNA 2019, l'ANAC ha arricchito le indicazioni volte alle pubbliche amministrazioni per la migliore applicazione possibile della legge 190/2012, redigendo tre elaborati su specifici argomenti allegati al PNA 2019 e come di seguito elencati: ALLEGATO 1 - "Indicazioni metodologiche per la gestione dei rischi corruttivi"; ALLEGATO 2 - "La rotazione 'ordinaria' del personale"; ALLEGATO 3 - "Riferimenti normativi sul ruolo e sulle funzioni del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT)".

Il PNA 2019 introduce importanti novità per le fasi di "analisi", "valutazione" e "trattamento" del rischio. Propone, infatti, di applicare le due matrici dell'impatto e della probabilità del rischio con un nuovo approccio non più di tipo quantitativo ma qualitativo (un esempio di scala di misurazione è: alto, medio, basso) in cui ogni misurazione deve essere adeguatamente associata ad una motivazione alla luce dei dati e delle evidenze raccolte dai soggetti coinvolti nell'analisi per poi pervenire ad una valutazione complessiva del livello di esposizione al rischio. Il valore complessivo ha lo scopo di fornire una misurazione sintetica del livello di rischio associabile all'oggetto di analisi. In particolare in ordine al "trattamento del rischio", il PNA 2019, chiede alle amministrazioni di non *"limitarsi a proporre delle misure astratte o generali, ma progettare l'attuazione di misure specifiche e puntuali e prevedere scadenze ragionevoli"* coerenti con priorità rilevate e con le risorse disponibili.

Alla luce di quanto brevemente sopra esposto il comune di Ancona, in ossequio al dettato normativo, recependo le novità introdotte dall'ANAC con il suddetto PNA 2019, già con il PTPCT 2020 – 2022, nonostante le difficoltà emerse a seguito dello stato di emergenza epidemiologica ed assumendo tutte le precauzioni sanitarie del caso, ha continuato il lavoro di aggiornamento e perfezionamento del PTPCT secondo la metodologia del *"work in progress"* ed ha definito gli obiettivi strategici ed operativi legati all'anticorruzione e trasparenza prendendo in considerazione, come sempre a scorrimento annuale, oltre il Piano delle Performance, il DUP come approvato ed aggiornato dalla Giunta e posto al vaglio del Consiglio comunale, in sede di approvazione del bilancio di previsione affinché ne avesse ampia conoscenza per poter presentare eventuali osservazioni e/o proposte. Infatti, il DUP costituisce il presupposto necessario di tutti i documenti di programmazione così come introdotto dalla riforma dell'ordinamento contabile nota come *"armonizzazione"*, la cui

disciplina è contenuta nel principio contabile all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, oltreché nell'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000.

Il processo di riorganizzazione dell'Amministrazione ha avuto dei riflessi significativi sulla mappatura dei processi e sulle fasi successive del processo di gestione del rischio per alcune direzioni che si sono trovate nella condizione di dover revisionare la mappatura effettuata da pochi mesi poiché, in seguito alla riorganizzazione, hanno acquisito e/o modificato competenze.

Per l'analisi, la valutazione ed il trattamento del rischio sono stati recepiti le indicazioni dell'ANAC e si è quindi proceduto alla maggiore personalizzazione possibile quale obiettivo performante mediante il costante adeguamento al reale contesto delle singole Direzioni, nonostante l'attuale stato di emergenza. Le eventuali criticità attuative e/o i peculiari aspetti procedurali emersi sono stati risolti a monte e nell'immediatezza del verificarsi delle circostanze concrete dai Dirigenti e dai relativi dipendenti/referenti con il supporto del RPCT e del gruppo a ciò dedicato per non gravare eccessivamente sui tempi lavorativi dedicati all'erogazione dei servizi all'utenza o all'espletamento delle ordinarie attività lavorative.

2. GLI INDIRIZZI GENERALI DI PROGRAMMAZIONE

Nella programmazione complessiva delle attività dell'amministrazione si dovrà tenere conto dei seguenti indirizzi generali:

- rispetto delle nuove regole di equilibrio finanziario dettate dai principi contabili armonizzati, ritenute obiettivi prioritari di stabilità della finanza pubblica a garanzia della sostenibilità del sistema paese per le generazioni future;
- rispetto dei vincoli di spesa imposti dal legislatore;
- contrasto all'evasione fiscale, per garantire l'attuazione del principio costituzionale della equità e della capacità contributiva;
- miglioramento della redditività del patrimonio;
- perseguimento di migliori livelli di sostenibilità dell'indebitamento;
- riduzione ed efficientamento della spesa pubblica, al fine di pesare il meno possibile sul bilancio familiare e delle imprese e realizzare gli investimenti;
- sviluppo dell'attività di controllo sul corretto funzionamento della "macchina comunale";
- ricerca di nuove risorse regionali, statali e comunitarie aggiuntive a quelle ordinarie provenienti dai trasferimenti iscritti in bilancio attraverso la redazione di progetti specifici in coerenza con gli obiettivi europei e regionali.

Questo ente, nella programmazione 2022/2024, continua a perseguire gli indirizzi e gli obiettivi strategici già determinati sulla base delle linee di mandato 2018/2023, come riportato nell'allegato in calce al presente documento.

3. ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI ESTERNE

Situazione socio-economica del territorio La conoscenza della situazione socio-economica del territorio rappresenta una tappa fondamentale nel processo di programmazione. Il contesto esterno infatti influenza le scelte ed orienta l'amministrazione nell'individuazione delle strategie e degli obiettivi, al fine di rispondere al meglio alle esigenze della comunità amministrata e di garantire un ottimale impiego delle risorse. L'analisi si concentra sul territorio, la popolazione, l'economia insediata ed il mercato del lavoro.

Descrizione		DATI
Territorio	Superficie in Km quadrati	124
	Frazioni (nr.)	11
	Comune montano secondo la classificazione ISTAT	NO
	Parchi e verde attrezzato in Km quadrati	1,73
Descrizione		DATI
Infrastrutture	Autostrade in Km	15
	Strade statali in Km	15
	Strade provinciali in Km	40
	Strade comunali in Km	280
	Stazione ferroviaria	SI
	Casello autostradale	SI
	Porto/Interporto	SI
	Aeroporto	SI
	Depuratore	SI
	Reti fognarie in Km	263

SEZIONE STRATEGICA

	Punti luce illuminazione pubblica	17.600
	Inceneritore/discarica	NO
	Stazione ecologica attrezzata	NO
	Stazione dei carabinieri	SI

Descrizione		Nr.	Capienza posti
Strutture	Asili nido	15	576
	Scuole materne statali	29	2065
	Scuole materne paritarie	2	153
	Scuole elementari	22	4089
	Scuole medie	11	2626
	Scuole superiori	7	=====
	Università	1	=====
	Biblioteche/centri di lettura	1	=====
	Centri ricreativi	3	=====
	Strutture residenziali per anziani	2	70
	Impianti sportivi	92	n.d.
	Cimiteri	13	=====

La popolazione

La conoscenza della popolazione e dei fenomeni demografici correlati (invecchiamento, composizione, presenza di stranieri, ecc.) che un'amministrazione deve sapere interpretare per definire, con un congruo anticipo, le strategie da intraprendere.

Trend storico demografico

Descrizione	2015	2016	2017	2018	2019
Nr. di abitanti al 31/12	101.861	100.704	100.921	101.043	100.512
Saldo naturale	-554	-476	-437	-441	-461
Saldo migratorio	-103	-311	662	560	247
Nr. famiglie al 31/12	46.494	46.719	47.059	47.260	47.144
Nr. stranieri al 31/12	12.876	12.973	13.444	14.026	14.418

4. ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI INTERNE

Insieme alle condizioni esterne l'Ente deve analizzare anche il contesto interno che, a vario titolo influenza le decisioni. In questo paragrafo forniremo un quadro sintetico dell'organizzazione e gestione dei servizi pubblici locali, degli e delle società partecipate dell'ente nonché delle risorse finanziarie ed umane.

4.1 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Come abbiamo visto nell'analisi del quadro normativo, le regole che disciplinano le modalità di gestione dei servizi pubblici locali sono in continua evoluzione, alla luce non solo delle direttive europee in materia ma anche della legislazione nazionale. Nella tabella che segue sono indicate le modalità attraverso le quali l'ente gestisce i servizi pubblici locali.

4.2 Indirizzi generali sul ruolo degli organismi facenti parte del Gruppo Amministrazione Pubblica

Nel DUP devono essere esplicitati gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi facenti parte del Gruppo Amministrazione Pubblica (GAP). Sono inclusi in tale gruppo:

- a) gli organismi strumentali (quali le istituzioni ex art. 114 del D.Lgs. n. 267/2000);
- b) gli enti strumentali, controllati e partecipati;
- c) le società controllate e partecipate.

La tabella che segue contiene una ricognizione di tutti gli organismi gestionali esterni a cui partecipa

SEZIONE STRATEGICA

l'ente, con individuazione, per ciascuno, della eventuale appartenenza al GAP, in base al D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni. L'elenco degli enti facenti parti del GAP del Comune di Ancona è stato da ultimo approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 236 del 18/06/2021. Nella tabella si introduce una distinzione rispetto al predetto elenco in quanto con delibera di Giunta comunale n. 341 del 7/09/2021 è stata approvata la convenzione con la Regione Marche per l'esercizio del controllo analogo congiunto sulla Fondazione Marche Cultura mediante l'istituzione di un Comitato per il controllo.

Elenco degli organismi gestionali esterni e del Gruppo Amministrazione Pubblica al 31.12.2020

N	Denominazione	Attività Svolta/Funzioni attribuite	Quota % di partecipaz.	Inclusione nel GAP	
				SI/NO	Tipologia
1	Ancona Entrate srl	Gestione entrate tributarie e patrimoniali del Comune di Ancona	100%	SI	SOCIETA'
2	M&P Mobilità & Parcheggi S.p.A.	Gestione parcheggi (a raso e coperti), servizio di controllo ed ispezione degli impianti termici negli edifici e gestione servizi integrati alla Mole Vanvitelliana	100%	SI	SOCIETA'
3	Anconambiente S.p.A.	Gestione ciclo integrato rifiuti, gestione e manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione e di regolazione semaforica e servizi cimiteriali	90,52%	SI	SOCIETA'
4	Conerobus S.p.A	Gestione trasporto pubblico locale	53,63% (20,28% az.ord. 33,35% az.str.)	SI	SOCIETA'
5	Viva Servizi S.p.A	Gestione servizio idrico integrato	39,94%	SI	SOCIETA'
6	Marche Teatro soc.cons.a.r.l.	Gestione teatri	46,51%	SI	SOCIETA'
7	Flag Marche centro soc. cons.a.r.l.	La società si pone quale obiettivo lo sviluppo sostenibile delle zone di	6,47%	NO	SOCIETA'

SEZIONE STRATEGICA

N	Denominazione	Attività Svolta/Funzioni attribuite	Quota % di partecipaz.	Inclusione nel GAP	
				SI/NO	Tipologia
		pesca ed acquacoltura partecipata, mediante l'elaborazione e l'attuazione di una strategia integrata di sviluppo locale di tipo partecipativo, così come previsto dagli articoli 58 – 64 del Regolamento(UE) 508/2014 relativo al Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP).			
8	Interporto Marche S.p.A.* *in data 5/08/2021 a seguito di esercizio del diritto di recesso il Comune di Ancona ha trasferito la propria partecipazione azionaria ed è uscito dalla compagine societaria.	Progettazione e realizzazione di un centro merci intermodale regionale.	1,67%	NO	SOCIETA'
9	Ce.M.I.M. soc.cons.per azioni	In liquidazione	2,70%	NO	SOCIETA'
10	La Marina Dorica S.P.A.	Gestione porto turistico	4,60%	NO	SOCIETA'
11	Edma reti gas srl (indiretta Viva Servizi)	Distribuzione e misura del gas	21,97%	SI	SOCIETA' INDIRETTA
12	Estra S.p.A. (indiretta Viva Servizi)	Gestione attività attinenti i settori gas, telecomunicazioni, energetici, idrici, ambientali e servizi relativi	3,9%	NO	SOCIETA' INDIRETTA
13	Tirana Acque s.c.a.r.l. in liquidazione (indiretta Viva Servizi)	In liquidazione	3,9%	NO	SOCIETA' INDIRETTA
14	Consorzio soc.cons. Zona Palombare in	In liquidazione	0,56%	NO	SOCIETA'

SEZIONE STRATEGICA

N	Denominazione	Attività Svolta/Funzioni attribuite	Quota % di partecipaz.	Inclusione nel GAP	
				SI/NO	Tipologia
15	liquidazione (indiretta Viva Servizi)	Gestione ed esercizio di servizi di trasporto scolastico, privato di viaggiatori e merci, noleggio di autobus; gestione di biglietterie di servizi di tpl, ferroviari, marittimi, aerei, concerti, commercializzazione di spazi pubblicitari, di autoveicoli nuovi e usati, gestione di officine per la manutenzione e riparazione di autoveicoli e mezzi di trasporto, gestione impianti di rifornimento carburanti e gestione di call center	53,63% (20,28% az. ordinarie e 33,35% az. privilegiate)		INDIRETTA
	SI			SOCIETA' INDIRETTA	
16	A.T.M.A. soc.con.p.a. (indiretta di Conerobus S.p.A.)	Trasporto pubblico	32,18%	SI	SOCIETA' INDIRETTA
17	Sogenus S.p.A. (indiretta di Anconambiente)	Gestione di impianti e servizi di trattamento, recupero e smaltimento rifiuti solidi urbani e speciali non pericolosi e pericolosi, speciali assimilabili e/o agli assimilati agli urbani di cui al D.Lgs. 5/02/97 n. 22 e succ. modifiche ed integrazioni ed alle altre leggi vigenti; gestione di impianti e servizi individuati dai Piani Reg. e Prov. per la gestione dei rifiuti.	22,40%	SI	SOCIETA' INDIRETTA
18	Cir 33 Servizi srl (indiretta di ATA)	Gestione dell'impianto di Trattamento Meccanico Biologico presso il quale viene conferito il rifiuto indifferenziato di tutti i Comuni della Provincia di Ancona	20,17%	SI	SOCIETA' INDIRETTA
19	PLM Piattaforma Logistica delle marche Rete d'Imprese (indiretta di Interporto Marche S.p.A.)	Pianificazione organizzazione e gestione di attività industriale, logistico, amministrativa a supporto di operatori economici nazionali e esteri	0,83%	NO	SOCIETA' INDIRETTA

SEZIONE STRATEGICA

N	Denominazione	Attività Svolta/Funzioni attribuite	Quota % di partecipaz.	Inclusione nel GAP	
				SI/NO	Tipologia
20	Autorità d'ambito territoriale ATO 2	Il Consorzio ha lo scopo di organizzare il servizio idrico integrato nell'ambito territoriale ottimale n. 2 "Marche Centro – Ancona" quale risulta dalla l.r. 18/1998 e di provvedere alla programmazione ed al controllo della gestione di detto servizio.	17,31%	SI	ENTE PARTECIPATO
21	ATA assemblea territoriale d'ambito	Esercizio in forma integrata delle funzioni comunali in tema di gestione dei rifiuti.	19,16%	SI	ENTE PARTECIPATO
22	Consorzio Gorgovivo	Esercizio ed amministrazione della proprietà del complesso sorgentizio di Serra San Quirico e delle relative reti idriche di adduzione ai serbatoi dei comuni.	45,77%	SI	ENTE PARTECIPATO
23	Consorzio Zipa	In liquidazione	27,45%	SI	ENTE PARTECIPATO
24	Consorzio marche Spettacolo	Il Consorzio, in coerenza con l'art. 2 comma 2 della legge regionale 3 aprile 2009, n. 11, si propone di garantire la migliore funzionalità e lo sviluppo del sistema regionale dello spettacolo nonché la sua razionalizzazione e la riduzione dei costi di gestione e di funzionamento.	1%	SI	ENTE PARTECIPATO INDIRETTO
25	Fondazione le Città del Teatro	Commissariata	100%	SI	ENTE CONTROLLATO (Comune unico socio)
26	Fondazione Ospedale Salesi	Supporto all'attività istituzionale del Presidio Ospedaliero di alta Specializzazione "G. Salesi" facente parte dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Umberto I° - G.M. Lancisi - G.Salesi" di cui all'art. 17	16,67%	SI	ENTE PARTECIPATO (esprime un rappresentante su 6 in seno al CDA)

SEZIONE STRATEGICA

N	Denominazione	Attività Svolta/Funzioni attribuite	Quota % di partecipaz.	Inclusione nel GAP	
				SI/NO	Tipologia
		della L.R. n. 13 del 2003, di riorganizzazione del SSR			
27	Fondazione Marche Cultura	Svolge attività di <i>Film Commission</i> , di catalogazione di beni audiovisivi e culturali	25%	SI	ENTE CONTROLLATO (esprime 1 rappresentante su 4 in seno al CDA)
28	Fondazione Teatro delle Muse	La Fondazione ha come finalità primaria quella di contribuire, a livello nazionale ed internazionale, alla formazione sociale e culturale della collettività, attraverso la diffusione della conoscenza della cultura teatrale, musicale e dello spettacolo	66,67%	SI	ENTE CONTROLLATO (nomina 6 rappresentanti su 9 in seno al CDA)
29	Fondazione orchestra regionale delle Marche	Costituire e gestire un complesso orchestrale stabile a carattere professionale, in possesso della qualifica di Istituzione concertistica orchestrale (ICO); realizzare, con continuità programmi di produzione e di distribuzione musicale in collaborazione con gli EE.LL., con i Teatri presenti nel territorio Regionale e con Istituzioni assimilate.	6,04%	SI	ENTE PARTECIPATO
30	Fondazione Segretariato permanente iniziativa adriatico ionica	Favorire le attività promosse dall'Iniziativa Adriatico Ionica (IAI- Albania Bosnia-Erzegovina - Croazia, Grecia, Italia, Montenegro, Serbia e Slovenia).	16,67%	SI	ENTE PARTECIPATO (nomina un componente su 6 del CDA)
31	Museo Tattile statale "Omero"	Promuovere la crescita e l'integrazione culturale dei minorati della vista e diffondere tra essi la conoscenza della realtà, attraverso la raccolta di materiali, oggetti o riproduzioni delle diverse forme di arti	33,33%	SI	ENTE PARTECIPATO (nomina un componente su 3 del comitato di Direzione)

SEZIONE STRATEGICA

N	Denominazione	Attività Svolta/Funzioni attribuite	Quota % di partecipaz.	Inclusione nel GAP	
				SI/NO	Tipologia
		plastiche e delle manifestazioni storico-culturali dell'organizzazione dell' ambiente, dello spazio e della vita dell' uomo.			
32	Ente parco regionale del Conero	Gestione ed amministrazione del Parco Regionale del Conero. L'ente si avvale dell'organo statutario Comunità del parco	11,11%	SI	ENTE PARTECIPATO (nomina 1 rappresentante su 9 del consiglio Direttivo)
33	Associazione Fondo Mole Vanvitelliana	Svolge in favore dell'Amministrazione un coordinamento, la organizzazione e la gestione di eventi culturali all'interno della Mole Vanvitelliana	50%	SI	ENTE PARTECIPATO (affidatario diretto di servizi)
34	A.M.A.T. associazione marchigiana attività teatrali	Programma la distribuzione su tutto il territorio regionale di spettacoli teatrali qualificati e promuove la diffusione del teatro d'arte e di tradizione	5%	SI	ENTE PARTECIPATO (rappresentanza in seno al Comitato Direttivo)
35	Forum delle Città dell'Adriatico e dello Ionio	Valorizzare il patrimonio culturale, l'identità storica e le peculiarità geografiche ed economiche presenti tra i popoli che si affacciano nel bacino Adriatico – Ionico e che da esso traggono le potenzialità e le sinergie per lo sviluppo e il progresso delle proprie comunità	6,67%	SI	ENTE PARTECIPATO (nomina 1 rappresentante in seno al consiglio direttivo di 15 membri)
36	Associazione Riviera del Conero	Promozione della Riviera del Conero	7,69%	SI	ENTE PARTECIPATO (nomina 1 componente del CDA su 13)

Nella tabella non sono stati inseriti tutti quei soggetti partecipati dal Comune (si tratta perlopiù di associazioni a carattere nazionale) ritenuti non strumentali al raggiungimento degli obiettivi dell'Ente e quindi non significativi ai fini della loro inclusione nel GAP.

Conformemente a quanto indicato dal principio contabile allegato 4/4 al D.Lgs. n. 118/2011 le quote di partecipazione nelle fondazioni sono state determinate *“in proporzione alla distribuzione dei diritti di voto nell’organo decisionale, competente a definire le scelte strategiche e le politiche di settore, nonché a decidere in ordine all’indirizzo, alla pianificazione ed alla programmazione dell’attività della fondazione”*. Si è ritenuto corretto adottare lo stesso criterio anche per gli altri enti strumentali (Ente parco, museo e associazioni).

Gli elenchi degli organismi componenti il GAP e di quelli compresi nel perimetro di consolidamento sono stati oggetto di aggiornamento in sede di approvazione del bilancio consolidato.

Limitatamente ai soggetti facenti parte del GAP, e in particolare alle società partecipate direttamente dall’ente con una quota rappresentativa, vengono definiti gli indirizzi generali, rinviando alla sezione operativa, ai rispettivi quadri, l’analisi degli obiettivi gestionali nonché della situazione economico-finanziaria di enti e società.

Indirizzi generali sul ruolo delle società controllate e partecipate direttamente facenti parte del GAP

Società: Ancona Entrate Srl

Gestione entrate tributarie e patrimoniali: Direzione Finanze

Premessa: La società, classificata nella deliberazione n. 97/2017 come società strumentale in quanto i servizi svolti sono rivolti all’Ente, gestisce in *house providing* le entrate tributarie e patrimoniali del Comune e si occupa della riscossione volontaria e coattiva, come ribadito con la deliberazione della Giunta n. 416 del 30 dicembre 2013. Il relativo contratto di servizio, con scadenza nel 2036, prevede un corrispettivo determinato in misura percentuale rispetto all’ammontare delle somme riscosse.

Indirizzi generali: si ritiene di mantenere la partecipazione riportandosi a quanto espresso in DG 466/2021.

Società: M&P Mobilità & Parcheggio S.p.A.
--

Gestione dei parcheggi a pagamento: Direzione Ambiente – Mobilità

Controllo ed ispezione degli impianti termici negli edifici: Direzione Manutenzioni

Gestione servizi integrati di logistica, accoglienza e commercializzazione degli spazi della Mole Vanvitelliana: Direzione Cultura

Premessa: La società gestisce in *house providing*:

il servizio pubblico della gestione dei parcheggi a pagamento (a raso e coperti).

Il contratto di servizio scade il 31.12.2024 e garantisce al Comune un corrispettivo sulla base degli introiti dei parcheggi. Con Delibera di Giunta n. 430 del 23/11/2020 è stata approvata una modifica del contratto finalizzata:

- a) all'aggiornamento del corrispettivo in relazione alla perdita, da parte del Comune, della disponibilità del parcheggio Umberto I;
- b) alla migliore definizione delle modalità di determinazione annuale del corrispettivo in contraddittorio tra le parti, anche in relazione a provvedimenti sulla sosta disposti dal Comune di Ancona.

Il servizio di controllo ed ispezione degli impianti termici negli edifici

Il relativo contratto di servizio è stato stipulato in data 28/02/2017, rep. 14637, per la durata di 4 anni. Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 29/03/2021, atteso l'esito positivo in termini di economicità e qualità della precedente gestione sperimentale, il servizio è stato nuovamente affidato alla società M&P per la durata di otto anni.

Servizi integrati di logistica, accoglienza e commercializzazione degli spazi della Mole Vanvitelliana

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 122 del 23 settembre 2019 è stato deliberato l'affidamento dei servizi di cui sopra, iniziati dal 1° febbraio 2020.

Indirizzi generali: si ritiene di mantenere la partecipazione riportandosi a quanto espresso nella deliberazione della Giunta n. 466/2021.

Società: Anconambiente S.p.A.

Gestione integrata dei rifiuti: Direzione Ambiente

Servizi cimiteriali: Direzione Manutenzioni

Gestione e manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione e di regolazione semaforica: Direzione Manutenzioni

Premessa: La società gestisce in *house providing* i seguenti servizi:

Ciclo integrato dei rifiuti

Il Comune di Ancona in data 18.02.2013 ha sottoscritto la convenzione con ATA Ancona trasferendo alla medesima Autorità d'Ambito competenze e poteri relativi al servizio indicato. Stante ciò ATA è subentrata nel contratto di servizio per la gestione dei rifiuti che il Comune di Ancona aveva affidato in house providing ad Anconambiente SpA. Tale contratto di servizio, scaduto il 31.12.2015, è stato prorogato con decreto del presidente n. 24 del 23.12.2015, fino al 30.06.2016 nelle more del processo di individuazione del gestore unico per tutto il territorio dell'Autorità d'Ambito. In data 1.7.2016 il Comune di Ancona, preso atto che l'attività eseguita da ATA non si era conclusa e per garantire la continuità del servizio, ha determinato la prosecuzione del contratto in house providing già in essere con Anconambiente SpA fino al 30 settembre 2018. Con deliberazione n. 20 del 27/07/2017 l'A.T.A. ha approvato di affidare la gestione del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto rifiuti nel territorio dell'ATA stessa secondo la forma dell'in house, alla costituenda società consortile partecipata dalla Multiservizi S.p.A. e da Ecofon Conero S.p.A.. Contro la suddetta deliberazione dell'Assemblea n. 20 del 27/07/2017 sono stati proposti due ricorsi avanti al TAR Marche e le relative sentenze sono state poi impugnate rivolgendo il riesame della controversia dinanzi al Consiglio di Stato, che con sentenza n. 6456 del 2018, pubblicata il 16 novembre 2018, ha confermato l'annullamento della delibera di affidamento in house in quanto la società Multiservizi non rispetta il requisito dell'attività prevalente a favore dei soci. Nelle more della decisione del Consiglio di Stato con provvedimento della Giunta n 437 del 25 settembre 2018 è stato disposto di prorogare il contratto di igiene con la società fino al 31 dicembre 2019. L'Assemblea dell'ATA, con Deliberazione n. 2 del 11.02.2019, ha confermato la continuità dell'indirizzo di valutare in sede istruttoria, inter alia, la sussistenza dei presupposti normativamente previsti per l'affidamento con il modello dell'in house ad un nuovo costituendo potenziale gestore unico, essendo comunque subordinato (e rimandato) l'effettivo affidamento con il suddetto modello di gestione del servizio solo all'esito positivo e soddisfacente dell'attività istruttoria rimessa alla struttura dell'ATA. Il Presidente dell'ATA rifiuti con decreto n. 31 del 21 novembre 2019 ha disposto "nella prospettiva dell'adozione entro il 31.12.2020 della delibera dell'Assemblea dell'ATA per l'affidamento del servizio di gestione del ciclo integrato dei rifiuti nell'ATO 2 Ancona, allineandovi tutte le gestioni in scadenza, un'ulteriore prosecuzione tecnica (fatto salvo quanto previsto al punto successivo) fino al 31.12.2020 del servizio delle varie gestioni esistenti arrivate (o che arriveranno) a scadenza anche al fine di salvaguardare la salute dei cittadini e la tutela ambientale nei territori interessati, prevenendo ed evitando situazioni di emergenza ambientale ed igienico sanitarie conseguenti all'interruzione del servizio entro il

periodo sopraindicato per l'affidamento". Con Decreto del Presidente n. 31 del 16 ottobre 2020, l'Autorità Territoriale D'Ambito ha proposto l'adozione del redigendo Piano D'Ambito all'Assemblea entro il mese di dicembre 2020, dando mandato al Direttore di procedere successivamente all'iter di approvazione del piano suddetto così come stabilito dalla Regione Marche nonché di procedere con le necessarie attività istruttorie che si manifestino utili all'affidamento del servizio a livello di ATO. Conseguentemente a ciò, con il medesimo decreto ha altresì disposto una prosecuzione tecnica fino al 31 maggio 2021 del servizio delle varie gestioni esistenti arrivate a scadenza.

Con deliberazione ATA n. 4 del 24/05/2021 è stato confermato l'indirizzo favorevole all'affidamento in house providing del servizio di igiene urbana, tuttavia, stante l'assenza delle condizioni per procedervi immediatamente, è stata decisa la proroga tecnica dei contratti di servizio attualmente vigenti fino al 31/12/2022, condizionandone il termine all'eventuale affidamento unitario che dovesse intervenire prima della scadenza. Con la medesima deliberazione è stato altresì dato mandato alle amministrazioni comunali di dare avvio all'attività istruttoria necessaria per procedere con eventuale affidamento mediante gara ad evidenza pubblica.

Servizi cimiteriali:

Il contratto di servizio, scaduto il 31.12.2016 è stato prorogato con determinazione dirigenziale n. 1460/2017 fino al 31.12.2018. Con provvedimento della Giunta si è poi disposto di prorogare l'affidamento fino al 30 giugno 2020. Con successiva determina n. 1042 del 30 giugno 2020 il Comune di Ancona ha disposto la proroga fino alla data del 31/12/2020 e con delibera di Giunta n. 501 del 23/12/2020 è stata disposta un'ulteriore proroga fino al 30/06/2021. Da ultimo, con determinazione dirigenziale n. 1346 del 30/06/2021 è stata disposta la proroga tecnica del contratto fino al 31/12/2021 nelle more della definizione delle nuove modalità di affidamento.

Gestione e manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione e di regolazione semaforica:

Il contratto di servizio pubblico scade il 30.04.2031. Con delibera GM n. 174 del 30/03/2016 sono state approvate alcune modifiche al precedente contratto reg. int. 10682/2002; con determina dirigenziale n. 625/2016 è stato approvato il nuovo schema di contratto, n. 14539/2016. Tale nuovo contratto affida, tra l'altro, alla Società il compito di efficientare il sistema degli impianti, per una durata di 15 anni a partire dal 01/05/2016, e l'esecuzione delle seguenti attività:

- a. Gestione degli impianti (accensione e spegnimento impianti di pubblica illuminazione, effettuazione di regolazioni, di tarature, di modifiche delle sequenze semaforiche, di gestione delle segnalazioni di malfunzionamento);
- b. Riparazione guasti con eventuale immediata messa in sicurezza degli impianti;

SEZIONE STRATEGICA

- c. Manutenzione ordinaria degli impianti e delle apparecchiature in carico;
- d. Graduale e completa riqualificazione di tutti gli impianti di pubblica illuminazione e di regolazione semaforica da completarsi nei 15 anni di validità del contratto (con interventi di manutenzione straordinaria o con interventi di completo rifacimento degli impianti);
- e. Acquisto dell'energia elettrica e gestione e delle utenze di fornitura elettrica alimentanti tutti gli impianti di pubblica illuminazione e di regolazione semaforica con interventi tecnici e/o commerciali per una razionalizzazione della gestione ai fini dell'efficientamento energetico ed ai fini della sostenibilità economica del servizio;
- f. Realizzazione e gestione di un sistema informativo sulla consistenza e sullo stato di mantenimento di tali impianti oltre al monitoraggio mensile degli andamenti dei consumi energetici;
- g. Il contratto n. 14539/2016 prevede agli art. 6,8,22 che un Organismo di Controllo (composto da soggetti della Società e del Comune) verifichi, quando lo si ritenga necessario e comunque ogni 6 mesi, l'andamento del servizio affidato.

Indirizzi generali: si ritiene di mantenere la partecipazione riportandosi a quanto espresso nella deliberazione della Giunta n. 466/2021.

Società: Conerobus S.p.A.

Trasporto urbano della città di Ancona e di parte di quello extraurbano: Direzione Ambiente – Mobilità

Premessa: La società gestisce, in qualità di socio della società consortile ATMA, il trasporto urbano della città di Ancona e di parte di quello extraurbano. La società Atma è stata costituita a seguito di espletamento di procedura ad evidenza pubblica per la scelta del socio privato, in conformità alla legge regionale per la gestione del servizio di trasporto pubblico locale extraurbano, suburbano ed urbano della provincia di Ancona e dei comuni di Ancona, Jesi, Senigallia, Falconara Marittima, Castelfidardo e Sassoferrato ed è affidataria del trasporto pubblico del bacino. Il Comune di Ancona ha sottoscritto un contratto di servizio con la società ATMA scaduto e già prorogato nelle more che la Regione determini le modalità e i tempi della nuova gara.

La società non gestisce contratti per il Comune e quindi la partecipazione non comporta oneri diretti per l'Ente, ma potrebbero sorgere riflessi finanziari sul bilancio comunale in caso di perdite che comportino la riduzione del capitale al di sotto del

limite legale o potrebbero sorgere obblighi di accantonamento.

Indirizzi generali: si ritiene di mantenere la partecipazione riportandosi a quanto espresso nella deliberazione della Giunta n. 466/2021

Società: Viva Servizi S.p.A.

Servizio idrico integrato: Direzione Ambiente

Distribuzione gas: Direzione Manutenzioni

Premessa: La società gestisce **il servizio idrico integrato in house**, a seguito dell'affidamento diretto da parte dell'Autorità di ambito provinciale che è competente, ai sensi dello statuto, all'adozione della convenzione per la gestione del servizio idrico integrato redatta sulla base del modello regionale. Per quanto attiene alla valutazione del mantenimento della partecipazione si rinvia a quanto espresso dal Consiglio Comunale nella deliberazione n. 97/2017 e al disposto dell'articolo 1, comma 615, della legge n.190/2014, che prevede con riferimento al servizio idrico integrato quanto segue: *“L'affidamento diretto può avvenire a favore di società interamente pubbliche, in possesso dei requisiti prescritti dall'ordinamento europeo per la gestione in house, comunque partecipate dagli enti locali ricadenti nell'ambito territoriale ottimale”*.

Il servizio distribuzione del gas viene svolto da Edma Reti gas s.r.l. (succeduta nel contratto stipulato dal Comune con la società Multiservizi S.p.A.) fino al subentro del nuovo gestore (da individuarsi mediante gara pubblica) in adempimento alla normativa di settore (art. 14, comma 7, del D.lgs. 164/2000 e s.m.i.).

Con deliberazione n. 85 del 19/07/2021 il Consiglio comunale ha deliberato la scissione di Viva Servizi. A seguito di tale operazione, viene costituita una nuova società, Viva Energia S.p.A. alla quale vengono assegnate le partecipazioni del ramo gas prima detenute da Viva Servizi. Si tratta di un'operazione di scissione parziale proporzionale, pertanto gli stessi soci di Viva Servizi sono soci di Viva Energia nelle medesime percentuali e la neo costituita società ha come unico oggetto sociale la detenzione delle partecipazioni dei Comuni soci nelle aziende operanti nel ramo gas, Edma Reti Gas S.r.l. e Estra S.p.A.

Indirizzi generali: si ritiene di mantenere la partecipazione riportandosi a quanto espresso nella deliberazione della Giunta n. 466/2021.

Società: Marche Teatro soc.cons. a r.l.
--

Gestione teatri: Direzione Cultura

Premessa: La società, che gestisce un servizio pubblico privo di rilevanza economica diretta, è stata costituita a gennaio 2014 e la sua attività rientra nelle finalità istituzionali dell'ente e dà esecuzione ad un progetto di integrazione istituzionale. Tale progetto è finalizzato al raggiungimento dell'obiettivo finale di sostenibilità economico-finanziaria dell'attività di produzione, programmazione e gestione teatrale a carattere stabile con l'obiettivo di creare economie di scala finalizzate al raggiungimento delle condizioni minime poste dal Mi.b.a.c.t., per l'ottenimento del riconoscimento della Stabilità. A seguito di domanda presentata dal Comune di Ancona in data 26/09/2021, la società è stata iscritta nell'elenco degli operatori che svolgono la propria attività secondo il modello in house providing di cui all'art. 192 c. 2 d lgs. 50/2016 con provvedimento dell'Autorità Nazionale Anticorruzione. Con deliberazione di Giunta n. 474 del 19/11/2021 è stata deferita al Consiglio l'approvazione dello schema del nuovo contratto di servizio, nel quale si prende atto delle mutate esigenze della società legate alla crescita e all'aumento dell'attività, di durata decennale.

Indirizzi generali: In ordine al mantenimento si rinvia a quanto espresso nella deliberazione della Giunta n. 466/2021.

4.3 Risorse finanziarie

L'attività di programmazione implica una valutazione delle risorse finanziarie disponibili per il finanziamento delle spese. In questa fase non vengono indicate le risorse di spesa, per le quali si provvederà alla quantificazione con la nota di aggiornamento, contestualmente alla presentazione del bilancio.

Investimenti in corso di realizzazione e non conclusi ⁽¹⁾_(SEP)

Nel DUP devono essere analizzati gli investimenti in corso di realizzazione e non ancora conclusi. Si riporta di seguito l'elenco dei principali investimenti in fase di realizzazione per i quali viene indicata la collocazione in bilancio, la fonte di finanziamento, lo stato di avanzamento mediante il confronto tra l'importo complessivo del progetto e la disponibilità alla liquidazione al 31 dicembre 2020.

Mis	Prog	descrizione	fonte	importo lavori	da liquidare al 31/12/2020
01	5	MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA EDILIZIA MONUMENTALE (SISMA 2016) - LAVORI RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA	TRASFERIMENTI DI LEGGE	461.970,00	129.115,19

SEZIONE STRATEGICA

Mis	Prog	descrizione	fonte	importo lavori	da liquidare al 31/12/2020
01	5	MANUT.NE STRAORD.PATRIMONIO EDIF.COM.LI E RISTRUTTURAZIONE CASA DEL MEDICO DEL POGGIO	ENTRATE PROPRIE	149.517,90	2.060,19
01	5	ALLESTIMENTI MENSA DEL POVERO	ENTRATE PROPRIE	30.000,00	30.000,00
01	5	SISTEMAZIONE LOCALI EX CARIGE	ENTRATE PROPRIE	65.000,00	19.974,53
01	5	RAFFRESCAMENTO PIAZZA D'ARMI	ENTRATE PROPRIE	70.000,00	70.000,00
01	5	INTERVENTI MANUTENTIVI UFFICI COMUNALI	ENTRATE PROPRIE	75.000,00	2.730,60
01	5	MESSA IN SICUREZZA GATTILE	ENTRATE PROPRIE	90.000,00	90.000,00
01	5	ADEGUAMENTI IMPIANTISTICI SUL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE - SCUOLE E NIDI	MUTUO	120.000,00	120.000,00
01	5	MANUTENZIONE STRAORDINARIA UFFICI COMUNALI VIA ZAPPATA	MUTUO	200.000,00	200.000,00
01	5	ADEGUAMENTI IMPIANTISTICI SUL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE - IMPIANTI SPORTIVI	MUTUO	450.000,00	436.169,25
01	5	ADEGUAMENTI IMPIANTISTICI SUL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE - EDIFICI VARI	ENTRATE PROPRIE	500.000,00	26.000,00
01	5	ADEGUAMENTI IMPIANTISTICI MERCATI COPERTI COLLEMARINO NORD E SUD	MUTUO	314.500,00	314.500,00
01	5	DEMOLIZIONE PALESTRA ISTITUTO NAUTICO E OFFICINE	FONDI CENTRO STORICO	32.762,77	27.931,58
01	5	INTERVENTI PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE 2019 (PEBA)	MUTUO	100.000,00	100.000,00
01	5	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ED EDIFICI COMUNALI	ENTRATE PROPRIE	248.000,00	89.943,80
01	5	MESSA IN SICUREZZA IMMOBILI COMUNALI, SOCIALI, CULTURALI DIREZIONALI	TRASFERIMENTI DI LEGGE	440.000,00	288.952,69
01	5	INTERVENTI POST SISMA SU EDIFICI COMUNALI	TRASFERIMENTI DI LEGGE	242.698,72	0,00
01	6	PROGETTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO MERCATO PIAZZA D'ARMI E PARCHEGGIO TRAIANO	ENTRATE PROPRIE	210.000,00	72.188,01
04	1	IMPIANTI RILEVAMENTO INCENDIO ASILI NIDO COMUNALI	ENTRATE PROPRIE	200.000,00	200.000,00
04	1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI E NIDI	ENTRATE PROPRIE	150.000,00	150.000,00
04	1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE PASCOLI	ENTRATE PROPRIE	230.000,00	0,00
04	1	PIANI SICUREZZA PLURIENNALE - MESSA IN SICUREZZA SCUOLE E ASILI NIDO	TRASFERIMENTI DI LEGGE	340.000,00	136.602,23
04	1	CPI E SICUREZZA EDIFICI SCOLASTICI	MUTUO	42.157,07	42.157,07
04	2	SCUOLA PRIMARIA DE AMICIS RECUPERO E MIGLIORAMENTO ADEGUAMENTO SISMICO	MUTUO	2.617.000,00	2.617.000,00

SEZIONE STRATEGICA

Mis	Prog	descrizione	fonte	importo lavori	da liquidare al 31/12/2020
04	2	VULNERABILITA' E PRIMI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DI EDIFICI SCOLASTICI	MUTUO	1.210.000,00	1.206.242,79
04	2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI E NIDI 2019	MUTUO	309.775,00	163.776,76
04	2	ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE DOMENICO SAVIO 2 STRALCIO FINANZIATO CON TRASFERIMENTO REGIONALE	TRASFERIMENTI DI LEGGE	2.000.000,00	1.934.530,87
04	2	INTERVENTI PER ADEGUAMENTO SPAZI SCOLASTICI E AULE DIDATTICHE - EMERGENZA COVID-19	TRASFERIMENTI DI LEGGE	520.000,00	66.514,65
05	1	INTERVENTI NEL CENTRO STORICO	FONDI CENTRO STORICO	429.511,83	354.540,86
05	1	SCALA COLLEGAMENTO VIA BIRARELLI VIA PIZZECOLLI	MUTUO	400.000,00	396.127,91
05	1	COMPLETAMENTO RECUPERO MOLE VANVITELLIANA PIANO DELLE CITTA'	TRASFERIMENTI DI LEGGE	8.700.000,00	5.928.235,27
05	1	PINACOTECA PODESTI - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	TRASFERIMENTI DI PRIVATI	205.056,79	181.903,88
05	2	IMPIANTO DI CLIMATIZZAZIONE MAGAZZINO TABACCHI MOLE VANVITELLIANA	MUTUO	200.000,00	13.997,09
05	2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA TEATRI E CONTENITORI CULTURALI	ENTRATE PROPRIE	203.174,17	86.428,92
06	1	STADIO DORICO - NUOVO CAMPO IN ERBA SINTETICA E CAMPETTO DA CALCETTO COPERTO	MUTUO	700.000,00	107.312,78
06	1	STADIO DORICO - INTERVENTO TRIBUNE	MUTUO	1.200.000,00	1.200.000,00
06	1	AQ - PIANI SICUREZZA PLURIENNALE (IMU-TASI) - MESSA IN SICUREZZA STRUTTURE SPORTIVE	TRASFERIMENTI DI LEGGE	185.000,00	15.545,54
06	1	IMPIANTI SPORTIVI - ADEGUAMENTI NORMATIVI E CPI POLIFUNZIONALE PANETTONE (PALESTRA SABBATINI)	MUTUO	90.000,00	77.056,60
06	1	IMPIANTI SPORTIVI PALESTRE URBANI E SABBATINI - ADEGUAMENTI E CPI	MUTUO	100.000,00	4.884,37
06	1	IMPIANTI SPORTIVI - CENTRO POLIFUNZIONALE PANETTONE (PALESTRA SABBATINI) ADEGUAMENTO NORMATIVA IMPIANTI	MUTUO	110.000,00	110.000,00
06	1	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PALAINDOOR PISCINE COMUNALI E NELSON MANDELA	TRASFERIMENTI DI LEGGE	300.000,00	300.000,00
06	1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STADIO DEL CONERO - GRADINATA DISTINTI NORD EST	MUTUO	150.000,00	150.000,00
06	1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STADIO DEL CONERO	MUTUO	190.000,00	59.198,88
06	1	STADIO DEL CONERO MANUTENZIONE STRAORDINARIA TRIBUNA	MUTUO	310.000,00	128.048,03
06	1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI (ENTRATE PROPRIE)	ENTRATE PROPRIE	319.328,86	27.578,86

SEZIONE STRATEGICA

Mis	Prog	descrizione	fonte	importo lavori	da liquidare al 31/12/2020
06	1	PALASCHERMA MANUTENZIONE STRAORDINARIA	MUTUO	130.177,08	20.177,08
06	1	PALAROSSINI - LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO	MUTUO	150.000,00	118.510,95
08	1	PIANO PERIFERIE DEGRADATE	TRASFERIMENTI DI LEGGE	14.730.418,33	11.639.594,09
08	1	PROGRAMMA ITI WATERFRONT	TRASFERIMENTI DI LEGGE	7.287.000,00	2.435.857,86
08	1	FRANA: BONIFICA IDRAULICA, DRENAGGI, ASFALTATURE	AVANZO FRANA	202.712,70	185.522,22
08	1	PROGETTO AUD - AREE URBANE DEGRADATE	TRASFERIMENTI DI LEGGE	3.000.000,00	2.701.305,97
08	1	FRANA: SISTEMA DI MONITORAGGIO	ENTRATE PROPRIE	200.000,00	34.989,60
08	1	MESSA IN SICUREZZA STRADA DELLA GROTTA	MUTUO	450.000,00	450.000,00
09	2	SISTEMAZIONE MONUMENTO AI CADUTI E PARCO DEL PASSETTO DALLA PINETA ALLA PISCINA	ENTRATE PROPRIE	159.134,84	15.813,86
09	2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ZONA PASSETTO	ENTRATE PROPRIE	510.718,40	23.252,25
09	2	SISTEMAZIONE MONUMENTO AI CADUTI E PARCO DEL PASSETTO DALLA PINETA ALLA PISCINA PARTE II	MUTUO	400.363,40	26.083,09
09	2	PIANO DI RIFORESTAZIONE COMPENSATIVA - INTERVENTI RIFORESTAZIONE ZONA POSATORA 1.1.B (SOC. AUTOSTRADE)	TRASFERIMENTI DI PRIVATI	371.076,44	229.279,48
09	5	RETE ECOLOGICA MARCHE - MACROPROGETTO DEL CONERO - INTERVENTO PILOTA "AULA VERDE DEL PARCO DELLA RUPE NEL QUARTIERE ARCHI"	TRASFERIMENTI DI LEGGE	23.000,00	6.523,82
10	2	COMPLETAMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA LINEA FILOVIARIA LOTTO 1 + LOTTO 2	MUTUO	767.030,00	767.030,00
10	5	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI - STRALCIO 2	MUTUO	398.717,79	2.587,74
10	5	PROGETTO MOBILATTIVANCONA - COLONNINE ELETTRICHE PARTE 1	TRASFERIMENTI DI LEGGE	510.426,00	510.426,00
10	5	INTERVENTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE (ENTRATE PROPRIE)	ENTRATE PROPRIE	113.145,00	30.000,00
10	5	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' STRADALE VIA MATTEI	MUTUO	1.200.000,00	963.247,98
10	5	ROTATORIA VIA B.BIANCHE - SOSTITUZIONE SEMAFORO PRESSO TIGRE	MUTUO	300.000,00	22.196,41
10	5	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA PALOMBARO	MUTUO	1.030.000,00	59.418,50
10	5	VIALETTA PIAZZA IV NOVEMBRE LATO ASCENSORE	MUTUO	120.000,00	19.626,80
10	5	SOVRAPPASSO VIA CONCA - PARCHEGGIO OSPEDALE	MUTUO	200.000,00	200.000,00
10	5	MANUTENZIONE ED INTERVENTI STRADE VICINALI E MARCIAPIEDI	ENTRATE PROPRIE	1.210.000,00	577.345,62

SEZIONE STRATEGICA

Mis	Prog	descrizione	fonte	importo lavori	da liquidare al 31/12/2020
10	5	AQ - MESSA IN SICUREZZA DI STRADE MARCIAPIEDI E INFRASTRUTTURE	TRASFERIMENTI DI LEGGE	470.000,00	190.778,36
10	5	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI CENTRO STORICO - RIQUALIFICAZIONE VIA DELLA LOGGIA	ENTRATE PROPRIE	500.000,00	500.000,00
10	5	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE ANNO 2019 - ROTATORIA VIA MATTEI	MUTUO	200.000,00	35.820,22
10	5	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE 2020 - MESSA IN SICUREZZA VIABILITÀ VIA DEL CONERO E ZONA VALLE MIANO	MUTUO	370.000,00	370.000,00
10	5	VERIFICHE ED INTERVENTI SU INFRASTRUTTURE VIARIE 2019	MUTUO	460.000,00	394.837,78
10	5	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - ANNO 2020 FRAZIONE POGGIO, VIA SAN MARTINO , VIA CADUTI DEL LAVORO, VIA CAMBI E VIA FUA'	MUTUO	460.000,00	460.000,00
10	5	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE 2020	MUTUO	800.000,00	800.000,00
12	3	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E DI MIGLIORAMENTO IMPIANTISTICO EDIFICI SOCIALI	MUTUO	240.000,00	207.246,67
12	9	AQ - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	MUTUO	300.000,00	298.546,30
12	9	REALIZZAZIONE COLOMBARI CIMITERI CITTADINI E TOMBE PRIVATE	ALIENAZIONI CIMITERIALI	503.835,89	387.423,71
12	9	CIMITERO TAVERNELLE COLOMBARI NUOVI	ALIENAZIONI CIMITERIALI	1.052.327,26	1.052.327,26
12	9	CIMITERO TAVERNELLE - NUOVI COLOMBARI 34 BIS E COMPLETAMENTO VIALE DI INGRESSO	MUTUO	1.650.000,00	1.648.461,73

Indebitamento

Il seguente prospetto evidenzia, con riferimento alla situazione esistente al 31/12/2020, l'indebitamento dell'Ente attraverso due valori: per ogni annualità prevista nella durata dell'ammortamento del debito si riportano il valore del capitale da rimborsare e il debito residuo al 31/12. Ovviamente tale situazione andrà modificandosi per effetto del nuovo indebitamento previsto nell'esercizio 2021.

esercizio	debito residuo iniziale	capitale in ammortamento	debito residuo finale
2021	101.250.619,34	6.551.148,89	98.641.770,45

SEZIONE STRATEGICA

esercizio	debito residuo iniziale	capitale in ammortamento	debito residuo finale
2022	98.641.770,45	6.852.484,63	91.789.285,82
2023	91.789.285,82	6.955.312,24	84.833.973,58
2024	84.833.973,58	6.801.182,31	78.032.791,27
2025	78.032.791,27	5.170.541,85	72.862.249,42
2026	72.862.249,42	4.704.572,38	68.157.677,04
2027	68.157.677,04	4.273.206,48	63.884.470,56
2028	63.884.470,56	4.261.675,92	59.622.794,64
2029	59.622.794,64	4.405.807,80	55.216.986,84
2030	55.216.986,84	4.556.309,82	50.660.677,02
2031	50.660.677,02	3.350.002,12	47.310.674,90
2032	47.310.674,90	3.452.028,63	43.858.646,27
2033	43.858.646,27	3.558.456,57	40.300.189,70
2034	40.300.189,70	3.626.894,68	36.673.295,02
2035	36.673.295,02	3.480.982,28	33.192.312,74
2036	33.192.312,74	3.337.995,25	29.854.317,49
2037	29.854.317,49	3.467.456,56	26.386.860,93
2038	26.386.860,93	3.602.394,12	22.784.466,81
2039	22.784.466,81	3.707.641,91	19.076.824,90
2040	19.076.824,90	3.787.216,16	15.289.608,74
2041	15.289.608,74	3.889.167,10	11.400.441,64
2042	11.400.441,64	4.046.552,97	7.353.888,67
2043	7.353.888,67	4.210.721,92	3.143.166,75
2044	3.143.166,75	3.143.166,75	-

Gli equilibri di bilancio

Gli enti locali devono garantire il pareggio complessivo di bilancio, inteso come equivalenza di entrate e spese. L'art. 162, comma 6, del D.Lgs. n. 267/2000, inoltre, impone che il totale delle entrate correnti (i primi 3 titoli delle entrate, ovvero: tributarie, da trasferimenti correnti ed entrate extra-tributarie), sommato ai contributi destinati al rimborso dei prestiti e all'utilizzo dell'avanzo di competenza e del FPV di parte corrente, sia almeno sufficiente a garantire la copertura delle spese correnti, dei trasferimenti in conto capitale, del saldo negativo delle partite finanziarie e delle quote di capitale dei mutui e dei prestiti contratti dall'ente. L'eventuale saldo positivo di parte corrente è destinato al finanziamento delle spese di investimento. All'equilibrio di parte corrente possono concorrere anche entrate diverse dalle entrate correnti (entrate straordinarie) nei soli casi espressamente previsti dai principi contabili.

L'equilibrio finale considera il totale delle entrate e delle spese, al netto delle anticipazioni di tesoreria e dei servizi per conto di terzi.

SEZIONE STRATEGICA

Gli equilibri finanziari di competenza – parte corrente

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			13.410.048,32		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		842.191,00	860.841,00	860.841,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		1.476.295,74	1.476.295,74	1.476.295,74
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		127.843.474,94 0,00	127.827.087,50 0,00	128.694.659,55 594.378,95
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)		121.244.823,70 860.841,00 9.019.112,23	120.609.318,41 860.841,00 9.019.112,23	120.479.670,51 860.841,00 9.019.112,23
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		8.034.481,01 854.934,51 0,00	8.495.092,13 677.777,78 0,00	8.258.323,81 594.378,95 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			-2.069.934,51	-1.892.777,78	-658.789,51
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 ---	0,00 ---
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		4.054.934,51 854.934,51	3.877.777,78 677.777,78	3.794.378,95 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		1.985.000,00	1.985.000,00	3.135.589,44
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (**) O=G+H+I+L+M			0,00	0,00	0,00

Gli equilibri finanziari di competenza – parte capitale

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
P) Utilizzo risultato di amministrazione per spese di investimento	(+)		0,00	---	---
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		78.992.066,12	59.646.977,78	20.903.789,51
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		4.054.934,51	3.877.777,78	3.794.378,95
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		21.710.000,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		1.985.000,00	1.985.000,00	3.135.589,44
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		55.212.131,61 0,00	57.754.200,00 0,00	20.245.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		21.710.000,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		21.710.000,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

4.4 Risorse umane

Il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi è stato adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 379 del 18/12/2013, nel tempo modificato ed integrato, da ultimo con deliberazione di Giunta comunale n. 310 del 30/7/2021.

La dotazione organica del personale è stata approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 14/1/2020 per un potenziale finanziario di euro 33.257.057 (costo base). La consistenza della dotazione organica è stata rimodulata sulla base del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 627 del 23/12/2019, e ss.mm.ii., nell'ambito del suddetto potenziale limite finanziario massimo.

Personale al 1/1/2021

Categoria	Dotazione organica GC 12/2020	Posti occupati 1/1/2021	Posti vacanti
DIR	15,00	10,00	5,00
D3	104,72	49,00	55,72
D1	204,72	159,00	46,72
C	373,50	280,00	92,50
B3	137,22	76,00	61,22
B1	175,97	107,00	68,97
A	52,89	39,00	13,89
TOTALE	1.064,02	720,00	344,02

Andamento occupazionale

Nell'anno in corso, a completamento del programma assunzionale attuato in esecuzione del vigente piano triennale dei fabbisogni di personale – PTFP 2021/2023, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 36/2021 e ss.mm.ii., viene a determinarsi la seguente movimentazione del personale in servizio:

DIPENDENTI IN SERVIZIO AL 31/12/2020 n. **720**

Assunzioni anno 2021 n. 118

Cessazioni anno 2021 n. 89

DIPENDENTI IN SERVIZIO AL 31/12/2021 n. **749**

Dato del monitoraggio riferito ai dipendenti a tempo indeterminato e dirigenti a tempo determinato.

Il dato non comprende il segretario generale, il direttore generale e gli incarichi a contratto a tempo determinato non dirigenziali.

SEZIONE STRATEGICA

I dipendenti in servizio al 31/12/2021 (inclusi il segretario generale, il direttore generale e gli incarichi a contratto a tempo determinato non dirigenziali) risulteranno così suddivisi nelle diverse aree di attività/direzioni comunali:

Attività/Direzione	A	B1	B3	C	D1	D3	Dir/Seg/D G	Totale
STAFF								
<i>Gabinetto; Direzione generale; Stampa-Urp; Decentramento; Turismo</i>		8	3	9	7	7	2	36
POLIZIA LOCALE		2	1	83	9	1	1	97
AFFARI GENERALI								
<i>Istituzionali; Avvocatura; Demografici; Finanziario; Personale; Protocollo; Gare; Informatica</i>	13	36	25	56	37	14	5	186
AREA TECNICA								
<i>Lavori pubblici -sport; Manutenzione-viabilità; Urbanistica; Edilizia privata-SUI; Attività economiche; Ambiente</i>	16	38	29	76	62	15	3	239
AREA SOCIO EDUCATIVA CULTURALE								
<i>Politiche sociali; Politiche educative; Cultura</i>	9	20	34	58	68	7	1	197
TOTALE COMUNE ANCONA	38	104	92	282	183	44	12	755

SEZIONE STRATEGICA

Al 31/12/2021 la spesa complessiva del personale (inclusi il segretario generale, il direttore generale e gli incarichi a contratto a tempo determinato non dirigenziali), al lordo degli oneri a carico dell'amministrazione risulterà così suddivisa tra le diverse aree di attività/direzioni comunali:

Dato di previsione finanziaria

Attività/Direzione	A	B1	B3	C	D1	D3	Dir/Seg/DG	Totale	Incidenza spesa
STAFF									
<i>Gabinetto; Direzione generale; Stampa-Urp; Decentramento; Turismo</i>		227.981	83.581	280.029	270.694	292.725	232.522	1.387.532	5,27%
POLIZIA LOCALE		60.059	31.819	2.851.541	342.932	47.395	112.581	3.446.327	13,09%
AFFARI GENERALI									
<i>Istituzionali; Avvocatura; Demografici; Finanziario; Personale; Protocollo; Gare; Informatica</i>	359.005	1.037.074	765.108	1.772.723	1.353.003	682.285	574.280	6.543.478	24,85%
AREA TECNICA									
<i>Lavori pubblici - sport; Manutenzione-viabilità; Urbanistica; Edilizia privata-SUI; Attività economiche; Ambiente</i>	433.725	1.097.038	857.091	2.463.909	2.309.777	730.874	314.487	8.206.901	31,16%
AREA SOCIO EDUCATIVA CULTURALE									
<i>Politiche sociali; Politiche educative; Cultura</i>	242.247	581.267	1.029.310	1.896.101	2.542.711	348.497	112.581	6.752.714	25,64%
TOTALE SPESA COMUNE ANCONA	1.034.977	3.003.419	2.766.909	9.264.303	6.819.117	2.101.776	1.346.451	26.336.952	100,00%

Rispetto dei limiti di spesa del personale

La spesa per redditi di lavoro dipendente sostenuta nell'anno 2021, e le relative assunzioni tengono conto:

In materia di contenimento della spesa di personale

Dell'obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 della legge n. 296/2006 rispetto a valore medio del triennio 2011/2013;

In materia di assunzione di personale

L'articolo 33, comma 2, decreto legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, innova la disciplina in materia di facoltà assunzionali consentendo agli enti locali assunzioni di personale a tempo indeterminato *“sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto dell'anno precedente a quello in cui viene prevista l'assunzione, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione.”*

In materia di utilizzo di lavoro flessibile:

Dei vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa; che obbligano a non superare la spesa dell'anno 2009, per il nostro Ente pari ad euro 1.473.830.

In materia di contenimento della crescita dei trattamenti economici accessori:

L'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale non può superare l'importo corrisposto nell'anno 2016 per le stesse finalità, come previsto dall'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo n. 75/2017.

La predetta disposizione normativa è stata innovata dall'articolo 33, comma 2, del decreto legge 30 aprile 2019, n. 34, a norma del quale *“Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75 è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018”.*

In riferimento ai suddetti limiti di spesa si dà atto che il Comune di Ancona si trova nella seguente situazione:

- Ha rispettato i limiti di spesa del personale, come desumibile dal seguente quadro:

Spesa del personale	Media 2011-2013 impegni	RENDICONTO 2020
macroaggregato 101 - redditi da lavoro dipendente		26.124.972
macroaggregato 102 - irap		1.479.502
macroaggregato 103 - acquisto di servizi		60.309
macroaggregato 109 - rimborsi per comandi	0	103.755
Totale spese di personale (A)	34.517.963	27.768.539
(-) Componenti escluse (B)	4.458.114	6.539.786

SEZIONE STRATEGICA

(=) Componenti assoggettate al limite di spesa (ex art. 1, comma 557, legge n. 296/2006) (A)-(B)	30.059.849	21.228.752
---	------------	------------

- Il valore soglia applicabile al Comune di Ancona in materia di assunzioni è pari al 27,60% - art. 4 del D.M. 17/03/2020

Con riferimento al rendiconto 2020, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 21/6/2021, l'Ente si colloca al di sotto del valore soglia per fascia demografica dato dal rapporto della spesa di personale rispetto alle entrate correnti, di cui all'art. 4 del DM. 17/03/2020, in attuazione dell'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019, calcolato secondo le definizioni dell'art. 2 del predetto DM. 17/03/2020, con un rapporto della spesa di personale rispetto alle entrate correnti pari al 22,2116%, a cui corrisponde una spesa potenziale massima pari a € 32.549.193, come da seguente prospetto contabile:

	Accertato 2018	Accertato 2019	Accertato 2020
Entrate titolo 1	75.924.181,82	75.634.000,36	74.720.282,25
Entrate titolo 2	20.481.409,04	20.060.682,11	34.108.997,52
Entrate titolo 3	24.561.796,84	24.955.721,53	20.281.315,58
Totale entrate correnti	120.967.387,70	120.650.404,00	129.110.595,35

Media accertamenti entrate correnti 2018/2020 (A)	123.576.129,02
---	-----------------------

Accantonamento definitivo FCDE bilancio di previsione 2020 (B)	5.644.270,30
--	--------------

Entrate correnti nette (C = A - B)	117.931.858,72
---	-----------------------

	Impegni di competenza 2020
U.1.01.00.00.000	26.124.972,27
U1.03.02.12.001	0,00
U1.03.02.12.002	0,00
U1.03.02.12.003	0,00
U1.03.02.12.999	69.620,62
Spesa di personale 2020 (D)	26.194.592,89

Rapporto % (E = D / C)	22,2116%
-------------------------------	-----------------

SEZIONE STRATEGICA

Spesa massima potenziale 2020 (27,60%) (F)	32.549.193,01
Margine di spesa (F - E)	6.354.600,12

Pertanto si applica all'Ente la disciplina di cui all'art. 4, comma 2 del D.M. 17/03/2020 secondo la quale "A decorrere dal 20 aprile 2020, i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica.

Ai sensi dell'art. 5, comma 1, del D.M. 17/03/2020, fino al 31/12/2024, i comuni al di sotto del valore soglia possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale indicato da una successiva tabella (7% per il 2020, 12% per il 2021, 14% per il 2022, 15% per il 2023 e 16% per il 2024), in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia.

Il successivo comma 2 dispone che per il periodo 2020-2024, i comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali appena descritti, fermo restando il limite del valore soglia, i piani triennali dei fabbisogni di personale e il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione.

L'art. 7 del D.M. 17/03/2020 dispone che la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto sopra esposto non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, comma 557 quater della legge 27 dicembre 2006, n. 296.

- Ha rispettato i limiti di spesa per utilizzo lavoro flessibile, come desumibile dal seguente quadro:

Verifica del rispetto dei limiti dettati all'art. 9, comma 28, DL 78/2010 in materia di lavoro flessibile - ANNO 2021			
Rapporti di lavoro flessibile	CAT	unità/anno	Spesa calcolata su base annua comprensiva dei contributi e irap a carico dell'ente
personale in servizio con contratto a tempo determinato ex artt. 90 e 100, c.2, TUEL	D	3,5	185.418
lavoro somministrato	B/C		63.780
personale a tempo determinato - Cat D	D	2	66.708
personale a tempo determinato - Cat C	C	9	276.680
personale a tempo determinato - Cat B3	B3	1	28.924
personale a tempo determinato - Cat B1	B1	1	27.446
TOTALE SPESA ANNUA			648.957
spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 (conto annuale)			1.473.830

SEZIONE STRATEGICA

- Ha rispettato gli obblighi di contenimento della crescita dei trattamenti economici accessori, come desumibile dal seguente quadro:

verifica del rispetto dei limiti di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo n. 75/2017						
trattamento accessorio personale anni 2016 e 2020	lavoro straordinario	risorse decentrate dipendenti	retribuzione posizione e risultato posizioni organizzative	retribuzione posizione e risultato dirigenza	retribuzione posizione e risultato segretario	totale trattamento accessorio
risorse determinate nell'anno 2016 come risulta nei rispettivi atti di costituzione	339.339,00	3.372.548,00		524.611,00	48.223,00	4.284.721,00
risorse determinate nell'anno 2020 soggette ai limiti di cui art.23,c.2,dlgs 75/2017, come risulta nei rispettivi atti di costituzione	339.339,00	2.982.548,00	390.000,00	512.104,00	60.730,00	4.284.721,00
differenza 2016/2020	0	390.000,00	-390.000,00	12.507,00	-12.507,00	0
incrementi risorse decentrate non soggette ai limiti i cui art.23,c.2,dlgs 75/2017		124.771,00		103.829,00		
TOTALE FONDI RISORSE DECENTRATE 2020	339.339,00	3.107.319,00	390.000,00	615.933,00	60.730,00	4.513.321,00

5. LE MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

La rendicontazione dei risultati raggiunti in ordine agli obiettivi programmati avverrà utilizzando gli strumenti già previsti dall'ordinamento. Ci riferiamo in particolare a:

a) verifiche infrannuali, attraverso:

- la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi (da allegarsi al DUP);
- la relazione sulla performance, prevista dal D. Lgs. 150/2009. Il documento rappresenta in modo schematico e integrato il collegamento tra gli strumenti di rendicontazione, in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance dell'ente, evidenziando altresì i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi rilevanti ai fini della valutazione delle prestazioni del personale;
- la relazione illustrativa al rendiconto, approvata dalla Giunta Comunale in occasione dell'approvazione dello schema di rendiconto.

b) verifica a fine mandato, attraverso la redazione della relazione di fine mandato, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 149/2011. In tale documento sono illustrati l'attività normativa e amministrativa svolta durante il mandato, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi programmatici, la situazione economico-finanziaria dell'Ente e degli organismi controllati, gli eventuali rilievi mossi dagli organismi esterni di controllo.

Tutti i documenti di verifica, insieme ai bilanci di previsione ed ai rendiconti, devono essere pubblicati sul sito internet del Comune, al fine di assicurarne la più ampia diffusione e conoscibilità.

SEZIONE OPERATIVA

- parte prima -

1. Entrata: fonti di finanziamento

2. Programmazione del fabbisogno di personale

3. Indirizzi generali in materia di tributi e tariffe dei servizi

4. Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

5 Gli organismi gestionali esterni ed il gruppo amministrazione pubblica

1. ENTRATA: FONTI DI FINANZIAMENTO**ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA****Evoluzione delle entrate tributarie**

	Anno 2020 Rendiconto	Anno 2021 Previsioni definitive	Anno 2022 Previsioni	Anno 2023 Previsioni	Anno 2024 Previsioni
Imposte tasse e proventi assimilati (Tip. 101)	57.550.999,72	59.606.827,95	60.050.500,00	60.350.500,00	60.550.500,00
Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali (Tip. 301)	57.550.999,72	17.571.780,93	18.547.623,79	18.834.400,44	19.441.972,49
TOTALE	74.720.282,25	17.571.780,93	78.598.123,79	79.184.900,44	79.992.472,49

Imposta sugli immobili

Andamento gettito imposta sugli immobili

Descrizione	Anno 2020 Rendiconto	Anno 2021 Previsioni definitive	Anno 2022 Previsioni	Anno 2023 Previsioni	Anno 2024 Previsioni
Totale gettito ordinario lordo	25.654.863,76	26.591.845,24	26.871.845,24	26.871.845,24	26.871.845,24
(a detrarre) Quota alimentazione FSC	5.071.845,24	5.071.845,24	5.071.845,24	5.071.845,24	5.071.845,24
Totale gettito ordinario netto	20.583.018,52	21.520.000,00	21.800.000,00	21.800.000,00	21.800.000,00
Regolarizzazioni spontanee	919.398,84	1.120.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
Recupero gettito anni precedenti	1.954.008,92	3.400.000,00	4.185.000,00	4.185.000,00	4.185.000,00
TOTALE GETTITO	23.456.426,28	26.040.000,00	27.185.000,00	27.185.000,00	27.185.000,00

TARI

Previsione gettito TARI

Descrizione	Anno 2020 Rendiconto	Anno 2021 Previsioni definitive	Anno 2022 Previsioni	Anno 2023 Previsioni	Anno 2024 Previsioni
Gettito ordinario TARI	20.422.749,96	20.216.327,95	20.100.000,00	20.100.000,00	20.100.000,00
Recupero gettito anni precedenti	981.540,54	1.700.000,00	965.000,00	965.000,00	965.000,00
TOTALE GETTITO TARI	21.404.290,50	21.916.327,95	21.065.000,00	21.065.000,00	21.065.000,00

Addizionale comunale IRPEF

Tenendo conto dell'effetto della pandemia sui redditi delle persone fisiche dell'anno 2020 e dell'anno 2021, le previsioni di entrata per il triennio 2022/2024 sono le seguenti:

Descrizione	Anno 2020 Rendiconto	Anno 2021 Previsioni definitive	Anno 2022 Previsioni	Anno 2023 Previsioni	Anno 2024 Previsioni
Totale gettito	11.160.732,00	11.300.000,00	11.300.000,00	11.600.000,00	11.800.000,00

Gli altri tributi.

Di seguito le previsioni relative alle altre entrate tributarie:

Tributo	Anno 2020 Rendiconto	Anno 2021 Previsioni definitive	Anno 2022 Previsioni	Anno 2023 Previsioni	Anno 2024 Previsioni
Imposta sulla pubblicità	1.061.655,35	-	-	-	-
Diritti sulle pubbliche affissioni	176.419,82	-	-	-	-
Imposta di soggiorno	287.942,00	300.000,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00
Altro	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00
Totale gettito ordinario	1.526.017,17	300.500,00	450.500,00	450.500,00	450.500,00
Recupero gettito anni precedenti (imposta pubblicità)	3.258,77	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Totale gettito	1.529.275,94	350.500,00	500.500,00	500.500,00	500.500,00

Il Fondo di solidarietà comunale

La legge di bilancio 2021 (legge n. 178/2020) ha incrementato la dotazione del fondo di solidarietà comunale

SEZIONE OPERATIVA – parte seconda -

per l'importo di circa 255 milioni di euro per il 2022, 300 milioni per il 2023 e 346 milioni per il 2024, da destinare allo sviluppo dei servizi sociali in forma singola o associata e di potenziare l'offerta di posti per gli asili nido, nonché per l'ulteriore importo di 100 milioni per il 2022, 150 milioni per il 2023 e 200 milioni per il 2024, da destinare allo sviluppo degli asili nido.

Per quanto sopra, nelle more della ripartizione del Fondo di solidarietà a favore dei Comuni, è stata prevista nel triennio 2022/2024 un'entrata relativa al predetto fondo pari a:

- € 18.547.623,79 per il 2022;

- € 18.834.400,44 per il 2023;

- € 19.441.972,49 per il 2024.

Le suddette previsioni sono comprensive dell'importo di € 5.071.845,24 relativo alla quota di alimentazione del Fondo di solidarietà comunale posta a carico di questo Comune, che viene trattenuta dal gettito dell'IMU – in due rate di pari importo, a giugno e dicembre – del corrispondente esercizio finanziario.

TRASFERIMENTI CORRENTI

Evoluzione delle entrate da trasferimenti correnti

	Anno 2020 Rendiconto	Anno 2021 Previsioni definitive	Anno 2022 Previsioni	Anno 2023 Previsioni	Anno 2024 Previsioni
Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche (Tip. 101):					
- da Amministrazioni centrali	16.019.462,06	13.851.989,27	7.155.933,36	6.296.983,36	6.296.983,36
- da Amministrazioni locali	17.568.795,61	16.091.361,65	14.083.296,15	14.048.896,15	14.048.896,15
- da Enti di Previdenza	86.536,59	383.000,00	243.490,00	212.500,00	212.500,00
Totale trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	33.674.794,26	30.326.350,92	21.482.719,51	20.558.379,51	20.558.379,51
Trasferimenti correnti da imprese (Tip. 103):					
- sponsorizzazioni da imprese	23.914,17	185.000,00	175.000,00	175.000,00	175.000,00
- altri trasferimenti correnti da imprese	19.530,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Trasferimenti correnti da imprese	43.444,17	185.000,00	175.000,00	175.000,00	175.000,00
Trasferimenti correnti da istituzioni sociali private (Tip. 104):					
- trasferimenti correnti da istituzioni sociali private	173.147,75	815.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Totale Trasferimenti correnti da istituzioni sociali private	173.147,75	815.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e Resto del Mondo (Tip. 105):					

SEZIONE OPERATIVA – parte seconda -

- da Unione Europea	217.611,34	658.849,59	217.425,00	170.000,00	170.000,00
Totale Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e Resto del Mondo	217.611,34	658.849,59	217.425,00	170.000,00	170.000,00
TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI	34.108.997,52	31.985.200,51	22.075.144,51	21.103.379,51	21.103.379,51

ENTRATE EXTRA-TRIBUTARIE

Evoluzione delle entrate extra-tributarie

	Anno 2020 Rendiconto	Anno 2021 Previsioni definitive	Anno 2022 Previsioni	Anno 2023 Previsioni	Anno 2024 Previsioni
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni (Tip. 100)	14.399.637,83	12.769.286,21	16.176.276,21	16.516.276,21	16.616.276,21
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti (Tip. 200)	6.991.613,12	6.676.000,00	6.813.575,00	6.813.575,00	6.813.575,00
Interessi attivi (Tip. 300)	156,43	500,00	500,00	500,00	500,00
Altre entrate da redditi da capitale (Tip. 400)	143.291,43	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborsi e altre entrate correnti (Tip. 500)	3.423.720,37	4.743.463,34	4.179.855,43	4.208.456,34	4.168.456,34
Totale Entrate extra-tributarie	24.958.419,18	24.189.249,55	27.170.206,64	27.538.807,55	27.598.807,55

Le entrate derivanti da attività di controllo e repressione irregolarità ed illeciti presentano il seguente andamento:

	Anno 2020 Rendiconto	Anno 2021 Previsioni definitive	Anno 2022 Previsioni	Anno 2023 Previsioni	Anno 2024 Previsioni
Sanzioni per violazioni al Codice della Strada	5.948.868,17	6.249.000,00	6.783.000,00	6.783.000,00	6.783.000,00
Sanzioni per violazione regolamenti comunali	0,00	16.000,00	19.575,00	19.575,00	19.575,00
Sanzioni e penali procedure di gara e contratti	1.035.310,48	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Totale Entrate da sanzioni amministrative	6.984.178,65	6.676.000,00	6.813.575,00	6.813.575,00	6.813.575,00

ANALISI DELLE ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Evoluzione delle entrate in conto capitale

	Anno 2020 Rendiconto	Anno 2021 Previsioni definitive	Anno 2022 Previsioni	Anno 2023 Previsioni	Anno 2024 Previsioni
Contributi agli investimenti (Tip. 200)	5.455.344,91	49.769.669,18	16.585.720,99	45.096.200,00	6.710.000,00
Altri trasferimenti in conto capitale (Tip. 300)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali (Tip. 400)	1.834.754,94	9.699.161,84	9.636.345,13	11.350.777,78	10.993.789,51
Altre entrate in conto capitale (Tip. 500)	3.626.298,83	6.856.599,91	5.000.000,00	3.200.000,00	3.200.000,00
TOTALE	10.916.398,68	66.325.430,93	31.222.066,12	59.646.977,78	20.903.789,51

Con particolare riferimento alle entrate da alienazioni previste per il triennio 2022/2024, le stesse sono così composte:

	Anno 2022 Previsioni	Anno 2023 Previsioni	Anno 2024 Previsioni
Alienazione fabbricati	5.242.301,13	5.591.817,78	5.943.789,51
Alienazione aree	3.307.044,00	1.185.960,00	0,00
Trasformazione diritto di superficie in diritto di proprietà	250.000,00	250.000,00	250.000,00
Alienazione immobili edilizia residenziale pubblica	300.000,00	523.000,00	1.200.000,00
Alienazione e riscatti immobili centro storico	87.000,00	3.350.000,00	3.150.000,00
Concessioni aree cimiteriali per tombe di famiglia	450.000,00	450.000,00	450.000,00
Totale alienazioni patrimoniali	9.636.345,13	11.350.777,78	10.993.789,51

SEZIONE OPERATIVA – parte seconda -

Le entrate da permessi di costruire previste per il triennio 2022/2024 sono invece le seguenti:

	Anno 2022 Previsioni	Anno 2023 Previsioni	Anno 2024 Previsioni
Oneri primari	680.000,00	680.000,00	680.000,00
Oneri secondari	880.000,00	880.000,00	880.000,00
Costo di costruzione	545.000,00	545.000,00	545.000,00
Sanzioni amministrative	550.000,00	550.000,00	550.000,00
Condoni	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Contributo unico attività industriali	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Monetizzazioni standard L.R. 22/2009	300.000,00	300.000,00	300.000,00
Plusvalenze art. 16 c. 4 lett. d D.P.R. n. 380/2001	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Totale proventi da permessi a costruire	3.200.000,00	3.200.000,00	3.200.000,00
Oneri a scomputo di opere urbanizzative	1.800.000,00	0,00	0,00
Totale proventi compresi scomputi	5.000.000,00	3.200.000,00	3.200.000,00

ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI

Evoluzione delle entrate da accensione di prestiti

	Anno 2020 Rendiconto	Anno 2021 Previsioni definitive	Anno 2022 Previsioni	Anno 2023 Previsioni	Anno 2024 Previsioni
Mutui con Cassa depositi e prestiti	7.241.800,00	19.836.952,17	21.710.000,00	0,00	0,00
Mutui con altri istituti (ICS)	1.660.000,00	1.200.000,00	2.350.000,00	0,00	0,00
Fondo rotazione progettualità Cassa depositi e prestiti	129.640,36	2.163.600,09	0,00	0,00	0,00
TOTALE PRESTITI	9.031.440,36	23.200.552,26	24.060.000,00	0,00	0,00

2. PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

L'Amministrazione Comunale intende proseguire nel processo di riqualificazione dell'organico dell'Ente, dotandosi di risorse numericamente adeguate e professionalmente qualificate, funzionali a gestire processi lavorativi innovativi e flessibili, tesi al miglioramento continuo dei servizi offerti. La qualità dell'azione amministrativa è ricercata attraverso un'attenta programmazione dei fabbisogni di personale che sappia coniugare le esigenze di acquisizione di nuove competenze, ricambio generazionale, trasmissione dei saperi, codificazione e riuso della conoscenza con il raggiungimento degli obiettivi strategici per l'Amministrazione anche attraverso il potenziamento dell'organico comunale e specifici progetti formativi e di riorganizzazione dei processi e delle attività.

Le linee di indirizzo alla predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale, adottate con decreto 8 maggio 2018 del Ministro per la semplificazione della pubblica amministrazione, traducono il concetto di fabbisogno di personale come il processo che implica un'attività di analisi ed una rappresentazione delle esigenze sotto un duplice profilo:

quantitativo – riferito alla consistenza numerica di unità necessarie ad assolvere alla mission dell'amministrazione, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica. Sotto questo aspetto rileva anche la necessità di individuare parametri che consentano di definire un fabbisogno standard per attività omogenee o per processi da gestire.

qualitativo – riferito alle tipologie di professioni e competenze professionali meglio rispondenti alle esigenze dell'amministrazione stessa, anche tenendo conto delle professionalità emergenti in ragione dell'evoluzione dell'organizzazione del lavoro e degli obiettivi da realizzare.

Coerentemente alla suddetta impostazione concettuale i dirigenti responsabili dei servizi, in relazione alla pianificazione triennale delle attività e della performance cui sono preposti per la realizzazione dei programmi e obiettivi loro assegnati, tenuto conto degli organici in dotazione e delle cessazioni programmate nel triennio di riferimento, rilevano all'interno dei propri servizi i fabbisogni di personale per il triennio 2022/2024.

Si rileva quale priorità la copertura di posti vacanti di qualifica dirigenziale, in considerazione della necessità di garantire la piena efficienza ed operatività della macchina comunale, nonché per la realizzazione delle progettualità ritenute strategiche per la città di Ancona, anche con riferimento alle nuove linee di intervento e sviluppo che sono alla base del processo di riorganizzazione della

macrostruttura. La programmazione 202/2024 prevede l'assestamento del sistema di direzione dell'ente con la copertura dei dieci posti dirigenziali vacanti e/o che si renderanno vacanti nel triennio di riferimento, mediante assunzioni sia a tempo indeterminato che determinato, secondo la normativa vigente.

E' altresì confermata la volontà di mantenere, per quanto possibile, la consistenza degli organici attraverso la copertura del turn over, sia in ambito amministrativo che tecnico, mediante lo scorrimento delle graduatorie vigenti presso l'Ente.

A fronte del percorso effettuato la nuova pianificazione dei fabbisogni si sviluppa nell'ambito di un programma di consolidamento degli organici, quale risulta dal documento Allegato __, parte integrante della presente sezione, sintetizzato nel quadro sottostante, relativo al piano dei fabbisogni di personale 2022/2024

PROFILI PROFESSIONALI	ANNO 2022		ANNO 2023		ANNO 2024	
	n.	spesa	n.	spesa	n.	spesa
Area Dirigenza						
Dirigente	5	291.696,60	5	291.696,60	0	0,00
Area amministrativo-contabile						
Funzionario amministrativo D1	2	62.554,43	3	93.831,64	3	93.831,64
Funzionario contabile D1	1	31.277,21	2	62.554,43	3	93.831,64
Istruttore amministrativo-contabile C1	2	57.655,81	3	86.483,71	3	86.483,71
Collaboratore amministrativo B3	2	54.245,63	3	81.368,45	5	135.614,08
Area innovazione e informazione						
Funzionario innovazione e informazione D1	1	31.277,21		0,00		0,00
Istruttore innovazione e informazione C1		0,00		0,00		0,00
Collaboratore innovazione e informazione B3		0,00		0,00		0,00
Area tecnica						

SEZIONE OPERATIVA – parte seconda -

Funzionario tecnico D1	1	31.277,21	2	62.554,43	3	93.831,64
Istruttore tecnico C1	2	57.655,81	3	86.483,71	3	86.483,71
collaboratore tecnico B3	1	27.122,82	3	81.368,45	2	54.245,63
escutore tecnico B1		0,00		0,00	1	25.736,94
Area Vigilanza						
Funzionario vigilanza D1	1	32.699,09	1	32.699,09		0,00
Agente di P.L. C1	2	60.499,56	3	90.749,33	5	151.248,89
Area servizi culturali e socio-educativi						
Funzionario servizi culturali e socio-educativi D1	1	31.277,21	1	31.277,21	1	31.277,21
Istruttore servizi culturali e socio-educativi C1		0,00		0,00		0,00
Educatore asilo nido C1		0,00		0,00		0,00
Collaboratore servizi culturali e socio-educativi CAT B3		0,00		0,00		0,00
Esecutore servizi culturali e socio-educativi CAT B1		0,00		0,00		0,00
Operatore servizi culturali e socio-educativi CAT A		0,00		0,00		0,00
TOTALE	21	769.239	29	1.001.067	29	852.585

PROFILI PROFESSIONALI	ANNO 2022		ANNO 2023		ANNO 2024	
	n.	spesa	n.	spesa	n.	spesa
Collaboratore amministrativo cat. B3 - interno (30%)	3	7.599,65				

SEZIONE OPERATIVA – parte seconda -

TOTALE	3	7.600	0	0	0	0
---------------	----------	--------------	----------	----------	----------	----------

TOTALE COMPLESSIVO	24	776.838	29	1.001.067	29	852.585
---------------------------	-----------	----------------	-----------	------------------	-----------	----------------

Dalla seguente programmazione nel triennio di riferimento viene a determinarsi il seguente andamento occupazionale:

Categoria	Dotazione organica GC 12/2020	Posti occupati 31/12/2021	Cessati anno 2022	Assunti anno 2022	Posti occupati 31/12/2022	Cessati anno 2023	Assunti anno 2023	Posti occupati 31/12/2023	Cessati anno 2024	Assunti anno 2024	Posti occupati 31/12/2024
DIR	15	10		5	15	-5	5	15			15
D3	104,72	44	-4		40	-3		37	-3		34
D1	204,72	179	-5	7	181	-5	9	185	-5	10	190
C	373,5	282	-9	6	279	-4	9	284	-4	11	291
B3	137,22	92	-3	3	92	-3	6	95	-3	7	99
B1	175,97	104	-7		97	-8		89	-8	1	82
A	52,89	38	-5		33	-1		32	-1		31
TOTALE	1.064,02	749	-33	21	737	-29	29	737	-24	29	742

La qualità dell'azione amministrativa è inoltre ricercata attraverso l'attivazione delle misure più idonee all'innovazione organizzativa dell'ente, attraverso:

in materia di gestione delle risorse umane

- implementazione del nuovo sistema informatizzato di gestione delle risorse umane con particolare riferimento al fascicolo del personale ed al flusso autorizzatorio delle richieste a domanda individuale;
- l'adeguato turn over del personale, privilegiando l'indizione di procedure concorsuali atte a garantire la disponibilità di graduatorie per le diverse professionalità necessarie all'ente;
- la definizione di una contrattazione integrativa di qualità che assicuri la fruibilità degli istituti previsti dai contratti nazionali del personale e della dirigenza attraverso il mantenimento/reperimento del complesso delle risorse destinate alla incentivazione e al merito del personale dirigente e dipendente in un'ottica di premialità, innovazione e sviluppo.

in materia di gestione documentale:

- reingegnerizzazione dei processi di gestione dei flussi documentali.

3. INDIRIZZI GENERALI IN MATERIA DI TRIBUTI E TARIFFE DEI SERVIZI

La politica tributaria e tariffaria di un ente costituisce uno snodo fondamentale nell'ambito delle decisioni sul bilancio, tenuto conto anche del conseguente impatto sociale del livello di tassazione. Del resto, l'obiettivo di garantire i principi costituzionali dell'equità e della capacità contributiva da un lato e la necessità di reperire le risorse per il finanziamento dei servizi alla collettività e al territorio, richiedono scelte attente e ponderate, frutto di un difficile lavoro di mediazione delle diverse istanze. Tale difficoltà viene ulteriormente acuita da un quadro normativo che, negli ultimi anni, è risultato assolutamente instabile, soprattutto per le decisioni del legislatore in ordine alla tassazione sulla prima casa.

Relativamente all'IMU, per il 2022 vengono confermate le aliquote vigenti.

Quanto alla TARI, sono confermate, con modifiche, le regole dettate dall'ARERA (delibera n. 443 del 31 ottobre 2019) in merito di definizione dei criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento ed alla adozione del Metodo Tariffario per il servizio integrato di gestione dei Rifiuti (MTR). L'approvazione delle tariffe deve avvenire entro il termine fissato dalla legge per l'approvazione del bilancio di previsione – attualmente il 31 dicembre 2021 – in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto, per i servizi di rispettiva competenza, in parte da Anconambiente S.p.A. e da questo Comune, e validato dall'ATA. La politica tariffaria TARI per il 2022 dovrà tener conto dell'evolversi della situazione pandemica, prevedendo eventuali riduzioni/agevolazioni per i soggetti più colpiti, come già fatto nel 2020 e nel 2021. Tra questi, l'esonero dal pagamento per le occupazioni di suolo pubblico effettuate dalle imprese di pubblico esercizio (es. dehors), per i quali si intende confermare tale misura, già prevista per il 2021, anche per l'anno 2022.

Per quanto riguarda le tariffe per i servizi comunali a domanda individuale per l'anno 2022, le stesse sono state stabilite dalla Giunta comunale con deliberazione n. 500 del 25/11/2021 e restano sostanzialmente invariate rispetto a quelle vigenti nell'anno 2020.

Quanto invece al nuovo canone patrimoniale, le nuove tariffe a decorrere dal 1° gennaio 2022 sono state approvate con delibera di Giunta n. 499 del 25/11/2021, rideterminando le stesse in riduzione a seguito del passaggio del Comune di Ancona dalla fascia di popolazione compresa tra 100 mila e 500 mila abitanti alla fascia di popolazione compresa tra 30 mila e 100 mila abitanti.

4. DIMOSTRAZIONE DELLA COERENZA DELLE PREVISIONI DI BILANCIO CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

Nel DUP deve essere data dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti.

Le previsioni di bilancio legate direttamente agli strumenti urbanistici vigenti sono fundamentalmente costituite dal contributo per il rilascio del permesso di costruire degli interventi edilizi di cui all'art. 16 del DPR n. 380/2001. A decorrere dal 2018 i proventi derivanti dal rilascio dei permessi di costruire e le relative sanzioni, (art. 1, comma 460 Legge n. 232/2016), devono essere destinati esclusivamente a:

- a) realizzazione e manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria;
- b) risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e periferie degradate;
- c) interventi di riuso e di rigenerazione;
- d) interventi di demolizione di costruzioni abusive;
- e) acquisizione e realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico;
- f) interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico;
- g) interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano.

Inoltre il “Decreto fiscale” (Decreto Legge 16 ottobre 2017, n. 148, convertito con Legge 4 dicembre 2017, n. 172), ha esteso la possibilità di utilizzo dei proventi dei titoli abilitativi edilizi e delle sanzioni in materia edilizia per spese di progettazione per opere pubbliche.

Le previsioni di bilancio legate indirettamente agli strumenti urbanistici riguardano l'acquisizione delle aree destinate a servizi contestuale alla realizzazione degli interventi edilizi previsti dal PRG, che determinano nel medio periodo un aumento della spesa corrente per le manutenzioni.

Piani e strumenti urbanistici vigenti

Descrizione	Estremi atto
Piano Regolatore Generale approvato	Delibera Giunta Regionale n°5841 del 28.12.1993
Piano degli insediamenti produttivi approvato	Il Piano degli Insediamenti Produttivi PIP approvato con Del. Consiglio Provinciale n° 25 del 16.03.1999 (Trascorsi 10 anni dalla approvazione del PIP le previsioni sono confluite all'interno del PRG vigente)

5. GLI ORGANISMI GESTIONALI ESTERNI ED IL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

Gli organismi gestionali esterni partecipati dal Comune alla data del 31.12.2020 sono elencati nelle tabelle seguenti, distintamente per enti strumentali e società. Il Comune di Ancona non detiene organismi strumentali.

Il Gruppo Amministrazione Pubblica (GAP) è formato da tutti gli enti strumentali, dalle società controllate e dalle società partecipate con quota di partecipazione pari o superiore al 20 per cento.

Elenco degli enti strumentali

	DENOMINAZIONE	Quota di partecipazione (in %)	Tipologia	Controllato/partecipato
1	Assemblea d'Ambito Territoriale ATO 2	17,31%	1) servizi istituzionali, generali e di gestione	Partecipato
2	ATA Assemblea Territoriale d'Ambito	19,16%	1) servizi istituzionali, generali e di gestione	Partecipato
3	Consorzio Gorgovivo	45,77%	1) servizi istituzionali, generali e di gestione	Partecipato
4	Consorzio Zipa in liquidazione	27,45%	8) assetto del territorio ed edilizia abitativa	Partecipato
5	Consorzio Marche Spettacolo	1%	5) tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali	Partecipato
6	Fondazione Città del Teatro	100%	5) tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali	Controllato
7	Fondazione Ospedale Salesi	16,67%	13) tutela della salute	Partecipato
8	Fondazione Segretariato Permanente Iniziativa Adriatico-Ionica	16,67%	19) relazioni internazionali	Partecipato
9	Fondazione Marche Cultura	25%	5) tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali	Controllato
10	Fondazione Orchestra Regionale delle Marche	6,04%	5) tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali	Partecipato

SEZIONE OPERATIVA – parte seconda -

11	Fondazione Teatro delle Muse	66,67%	5) tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali	Controllato
12	AMAT Associazione Marchigiana Attività Teatrali	5%	5) tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali	Partecipato
13	Associazione Fondo Mole Vanvitelliana	50%	5) tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali	Partecipato
14	Ente Parco Regionale del Conero	11,11%	1) servizi istituzionali, generali e di gestione	Partecipato
15	Museo Tattile Statale Omero	33,33%	5) tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali	Partecipato
16	Forum delle Città dell'Adriatico e dello Ionio	6,67%	5) tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali	Partecipato
17	Associazione Riviera del Conero	7,69%	7) turismo	Partecipato

Elenco delle società controllate e partecipate

	DENOMINAZIONE	Quota partecipazione (in %)	TIPOLOGIA (missione)	QUOTATA SI/NO	GAP SI/NO
1	Ancona Entrate S.r.l.	100%	1) servizi istituzionali, generali e di gestione	NO	SI
2	M&P S.p.A.	100%	1) servizi istituzionali, generali e di gestione	NO	SI
3	Anconambiente S.p.A.	90,52%	1) servizi istituzionali, generali e di gestione	NO	SI
4	Viva Servizi S.p.A.	39,94%	1) servizi istituzionali, generali e di gestione	NO	SI
5	Marche Teatro S.c.a.r.l.	46,51%	5) tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali	NO	SI
6	Conerobus S.p.A.	53,63%	10) trasporti e diritto alla mobilità	NO	SI

SEZIONE OPERATIVA – parte seconda -

		(20,28% az. ord. + 33,35% az. priv.)			
7	Flag Marche Centro S.c.a.r.l.	6,47%	6) agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	NO	NO
8	Tirana Acque S.c.a.r.l. in liquidazione (indiretta di Viva Servizi)	3,9%	In liquidazione	NO	NO
9	Consorzio Zona Palombare S.c.a.r.l. in liquidazione (indiretta di Viva Servizi)	0,56%	In liquidazione	NO	NO
10	Estra S.p.A. (indiretta di Viva Servizi)	3,9%	1) servizi istituzionali, generali e di gestione	NO	NO
11	Edma Reti Gas S.r.l. (indiretta di Viva Servizi)	21,57%	1) servizi istituzionali, generali e di gestione	NO	SI
12	A.T.M.A. S.c.p.A. (indiretta di Conerobus)	32,18%	10) trasporti e diritto alla mobilità	NO	SI
13	Conerobus service S.r.l. (indiretta di Conerobus)	53,63%	10) trasporti e diritto alla mobilità	NO	SI
15	PLM Piattaforma Logistica delle Marche (indiretta di Interporto Marche)	0,83%	14) sviluppo economico e competitività	NO	NO
16	Sogenus S.p.A. (indiretta di Anconambiente)	22,40%	1) servizi istituzionali, generali e di gestione	NO	SI
17	Ce.M.I.M. S.c.p.A. in liquidazione	2,70%	In liquidazione	NO	NO
18	La Marina Dorica S.p.A	4,60%	1) servizi istituzionali, generali e di gestione	NO	NO
19	Cir 33 Servizi S.r.l. (indiretta di ATA Rifiuti)	20,17%	1) servizi istituzionali, generali e di gestione	NO	SI

5.1 Situazione economico-finanziaria degli organismi facenti parte del GAP

Di seguito si riporta la sintesi della situazione economico-patrimoniale per il triennio 2018-2020 e gli organismi gestionali inclusi nel Gruppo Amministrazione Pubblica.

I dati contabili mancanti non sono ancora pervenuti o sono in corso di elaborazione.

Ancona Entrate S.r.l.			
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	Gestione entrate patrimoniali e tributarie del Comune di Ancona		
Tipo di ente	Società		
PARAMETRI DI RIFERIMENTO	2020	2019	2018
Capitale sociale/fondo di dotazione	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Patrimonio netto al 31/12	602.578,00	504.859,00	461.085,00
Risultato di esercizio	97.719,00	43.777,00	56.326,00
Utile netto incassato dall'ente			
Risorse finanziarie erogate dall'ente	3.161.131,15	2.703.653,86	2.010.728,85

M&P S.p.A.			
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	Gestione parcheggi a raso e coperti e controllo impianti termici. Dal .. 2020 la società si occupa dell'accoglienza e della logistica del complesso momunetale Mole Vanvitelliana		
Tipo di ente	Società		
PARAMETRI DI RIFERIMENTO	2020	2019	2018
Capitale sociale/fondo di dotazione	214.276,00	214.276,00	214.276,00
Patrimonio netto al 31/12	1.443.038,00	1.228.165,00	951.407,00
Risultato di esercizio	214.874,00	376.757,00	294.405,00

SEZIONE OPERATIVA – parte seconda -

Utile netto incassato dall'ente			
Risorse finanziarie erogate dall'ente	183.872,30	108.689,80	51.786,56

ANCONAMBIENTE S.p.A.			
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	Gestione ciclo integrato rifiuti, pubblica illuminazione e servizi cimiteriali		
Tipologia di organismo/ente/società	SOCIETÀ		
PARAMETRI DI RIFERIMENTO	2020	2019	2018
Capitale sociale/Fondo di dotazione	5.164.240,00	5.164.240,00	5.164.240,00
Patrimonio netto al 31/12	8.245.009,00	7.365.397,00	6.868.772,00
Risultato d'esercizio	879.610,00	496.624,00	315.571,00
Utile netto incassato dall'ente (riferito all'esercizio precedente)	-	-	203.672,00
Risorse finanziarie erogate dall'ente	25.846.457,40	22.685.776,12	22.504.845,41

CONEROBUS S.p.A .			
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	Gestione trasporto pubblico locale		
Tipologia di organismo/ente/società	SOCIETÀ		
PARAMETRI DI RIFERIMENTO	2020	2019	2018
Capitale sociale/Fondo di dotazione	12.355.705,00	12.355.705,00	12.355.705,00
Patrimonio netto al 31/12	9.466.819,00	9.004.456,00	9.001.905,00
Risultato d'esercizio	121.360,00	2.553,00	294.145,00
Utile netto incassato dall'ente	-	-	-
Risorse finanziarie erogate dall'ente	2.175,00	3.082,00	13.630,21

VIVA SERVIZI S.p.A.	
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	Gestione servizio idrico integrato
Tipologia di organismo/ente/società	SOCIETÀ

SEZIONE OPERATIVA – parte seconda -

PARAMETRI DI RIFERIMENTO	2020	2019	2018
Capitale sociale/Fondo di dotazione	55.676.573,00	55.676.573,00	55.676.573,00
Patrimonio netto al 31/12	155.019.315,00	150.181.967,00	143.920.613,00
Risultato d'esercizio	5.544.957,00	7.624.267,00	5.613.123,00
Utile netto incassato dall'ente	-	-	-
Risorse finanziarie erogate dall'ente	-	-	-

MARCHE TEATRO Soc. Cons. A R.L.			
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	Gestione teatri		
Tipologia di organismo/ente/società	SOCIETÀ		
PARAMETRI DI RIFERIMENTO	2020	2019	2018
Capitale sociale/Fondo di dotazione	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Patrimonio netto al 31/12	100.627,00	97.695,00	96.675,00
Risultato d'esercizio	2.931,00	1.021,00	616,00
Utile netto incassato dall'ente	-	-	-
Risorse finanziarie erogate dall'ente	1.691.126,50	1.541.044,70	1.397.201,76

EDMA RETI GAS S.R.L.			
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	Distribuzione del gas naturale		
Tipologia di organismo/ente/società	SOCIETÀ INDIRETTA VIVA SERVIZI S.P.A.		
PARAMETRI DI RIFERIMENTO	2020	2019	2018
Capitale sociale/Fondo di dotazione	21.134.840,00	21.134.840,00	21.134.840,00
Patrimonio netto al 31/12	34.780.317,00	22.681.935,00	22.348.411,00
Risultato d'esercizio	1.210.564,00	1.211.842,00	924.545,00
Utile netto incassato dall'ente	-	-	-
Risorse finanziarie erogate dall'ente	-	-	-

A.T.M.A. SOC.CON.S. S.P.A.	
Funzioni attribuite e attività svolte in favore	Trasporto pubblico

SEZIONE OPERATIVA – parte seconda -

dell'Amministrazione			
Tipologia di organismo/ente/società	SOCIETÀ INDIRETTA CONEROBUS S.P.A.		
PARAMETRI DI RIFERIMENTO	2020	2019	2018
Capitale sociale/Fondo di dotazione	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Patrimonio netto al 31/12	700.001,00	699.998,00	699.997,00
Risultato d'esercizio	pareggio	pareggio	pareggio
Utile netto incassato dall'ente	-	-	-
Risorse finanziarie erogate dall'ente	9.995.093,44	13.182.728,51	10.586.253,29

CONEROBUS SERVICE SRL			
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	Gestione ed esercizio di servizi di trasporto scolastico, privato di viaggiatori e merci; noleggio di autobus; gestione di biglietterie di servizi di tpl, ferroviari, marittimi, aerei, concerti; commercializzazione di spazi pubblicitari, di autoveicoli nuovi e usati; gestione di officine per la manutenzione e riparazione di autoveicoli e di mezzi di trasporto; gestione di impianti di rifornimento carburanti; gestione di call center. Le suddette funzioni non vengono svolte a favore dell'amministrazione		
Tipologia di organismo/ente/società	SOCIETÀ INDIRETTA CONEROBUS S.P.A.		
PARAMETRI DI RIFERIMENTO	2020	2019	2018
Capitale sociale/Fondo di dotazione	10.200,00	10.200,00	10.200,00
Patrimonio netto al 31/12	195.692,00	159.071,00	149.209,00
Risultato d'esercizio	36.622,00	9.862,00	23.722,00
Utile netto incassato dall'ente	-	-	-
Risorse finanziarie erogate dall'ente	-	-	-

SOGENUS S.P.A.	
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	Gestione di impianti e servizi di trattamento, recupero e smaltimento rifiuti solidi urbani e speciali non pericolosi e pericolosi, speciali assimilabili e/o agli assimilati agli urbani di cui al D.Lgs. 5/02/97 n. 22 e succ. modifiche ed integrazioni ed alle altre leggi vigenti; gestione di impianti e servizi individuati dai Piani Reg. e Prov. per la gestione dei rifiuti. Le suddette funzioni non vengono svolte a favore dell'amministrazione

SEZIONE OPERATIVA – parte seconda -

Tipologia di organismo/ente/società	SOCIETÀ INDIRETTA ANCONAMBIENTE S.P.A.		
PARAMETRI DI RIFERIMENTO	2020	2019	2018
Capitale sociale/Fondo di dotazione	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
Patrimonio netto al 31/12	4.445.679,00	4.792.358,00	4.645.297,00
Risultato d'esercizio	403.320,00	247.065,00	168.852,00
Utile netto incassato dall'ente	-	-	-
Risorse finanziarie erogate dall'ente	-	-	-
CIR 33 SERVIZI SRL			
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	Gestione dell'impianto di Trattamento Meccanico Biologico presso il quale viene conferito il rifiuto indifferenziato di tutti i Comuni della Provincia di Ancona.		
Tipologia di organismo/ente/società	SOCIETÀ INDIRETTA ATA RIFIUTI		
PARAMETRI DI RIFERIMENTO	2020	2019	2018
Capitale sociale/Fondo di dotazione	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Patrimonio netto al 31/12	4.103.063,00	4.066.206,00	3.754.629,00
Risultato d'esercizio	36.855,00	311.577,00	264.733,00
Utile netto incassato dall'ente	-	-	-
Risorse finanziarie erogate dall'ente	-	-	-

ASSEMBLEA DI AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE N. 2 “MARCHE CENTRO - ANCONA “ SERVIZIO IDRICO			
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	Il Consorzio ha lo scopo di organizzare il servizio idrico integrato nell'ambito territoriale ottimale n. 2 “Marche Centro – Ancona” quale risulta dalla l.r. 18/1998 e di provvedere alla programmazione ed al controllo della gestione di detto servizio		
Tipologia di organismo/ente/società	ENTE PARTECIPATO		
PARAMETRI DI RIFERIMENTO	2020	2019	2018
Capitale sociale/Fondo di dotazione	937.835,20	937.835,20	937.835,20
Patrimonio netto al 31/12	1.979.099,19	1.929.118,25	1.809.497,20
Risultato d'esercizio	49.980,94	119.663,70	115.453,07

SEZIONE OPERATIVA – parte seconda -

Utile netto incassato dall'ente (riferito all'esercizio precedente)		43.291,43	-
Risorse finanziarie erogate dall'ente	-	-	-

CONSORZIO GORGOVIVO			
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	Esercizio ed amministrazione della proprietà del complesso sorgentizio di Serra San Quirico e delle relative reti idriche di adduzione ai serbatoi dei comuni		
Tipologia di organismo/ente/società	ENTE PARTECIPATO		
PARAMETRI DI RIFERIMENTO	2020	2019	2018
Capitale sociale/Fondo di dotazione	12.793.896,00	12.793.896,00	12.793.896,00
Patrimonio netto al 31/12	19.163.943,00	19.149.546,00	18.927.178,00
Risultato d'esercizio	315.597,00	222.367,00	294.113,00
Utile netto incassato dall'ente	-	-	-
Risorse finanziarie erogate dall'ente	-	-	-

CONSORZIO ZIPA in liquidazione			
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	In liquidazione		
Tipologia di organismo/ente/società	ENTE PARTECIPATO		
PARAMETRI DI RIFERIMENTO	2020	2019	2018
Capitale sociale/Fondo di dotazione	8.771.026,00	8.771.026,00	8.771.026,00
Patrimonio netto al 31/12	6.085.053,00	5.770.539,00	5.817.503,00
Risultato d'esercizio	-34.359,00	-46.416,00	-149.401,00
Utile netto incassato dall'ente	-	-	-
Risorse finanziarie erogate dall'ente	-	-	-

CONSORZIO MARCHE SPETTACOLO	
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	Il Consorzio, in coerenza con l'art. 2 comma 2 della legge regionale 3 aprile 2009, n. 11, si propone di garantire la migliore funzionalità e lo sviluppo del sistema regionale dello spettacolo nonché la sua

SEZIONE OPERATIVA – parte seconda -

	razionalizzazione e la riduzione dei costi di gestione e di funzionamento.		
Tipologia di organismo/ente/società	ENTE PARTECIPATO indiretto		
PARAMETRI DI RIFERIMENTO	2020	2019	2018
Capitale sociale/Fondo di dotazione	48.400,00	45.200,00	44.800,00
Patrimonio netto al 31/12	98.335,00	88.808,00	83.930,00
Risultato d'esercizio	6.326,00	4.479,00	3.015,00
Utile netto incassato dall'ente	-	-	-
Risorse finanziarie erogate dall'ente	-	-	-

FONDAZIONE LE CITTÀ DEL TEATRO commissariata			
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	Nessuna		
Tipologia di organismo/ente/società	ENTE CONTROLLATO		
PARAMETRI DI RIFERIMENTO	2020	2019	2018
Capitale sociale/Fondo di dotazione	114.451,00	114.451,00	114.451,00
Patrimonio netto al 31/12		-636.501,00	661.338,00
Risultato d'esercizio		24.838,00	-114.133,00
Utile netto incassato dall'ente	-	-	-
Risorse finanziarie erogate dall'ente	-	-	-

FONDAZIONE OSPEDALE SALESI			
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	Supporto all'attività istituzionale del Presidio Ospedaliero di alta Specializzazione "G. Salesi" facente parte dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Umberto I° - G.M. Lancisi - G.Salesi" di cui all'art. 17 della L.R. n. 13 del 2003, di riorganizzazione del SSR.		
Tipologia di organismo/ente/società	ENTE PARTECIPATO		
PARAMETRI DI RIFERIMENTO	2020	2019	2018
Capitale sociale/Fondo di dotazione	202.273,00	202.273,00	202.273,49
Patrimonio netto al 31/12	503.787,00	430.631,00	320.501,00
Risultato d'esercizio	6.607,00	5.098,00	5.472,00
Utile netto incassato dall'ente	-	-	-
Risorse finanziarie erogate dall'ente	-	-	-

FONDAZIONE MARCHE CULTURA

SEZIONE OPERATIVA – parte seconda -

Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	Svolge attività di Film Commission, di catalogazione di beni audiovisivi e culturali.		
Tipologia di organismo/ente/società	ENTE PARTECIPATO		
PARAMETRI DI RIFERIMENTO	2020	2019	2018
Capitale sociale/Fondo di dotazione	170.000,00	170.000,00	170.000,00
Patrimonio netto al 31/12	271.006,00	237.180,00	194.677
Risultato d'esercizio	33.827,00	42.502,00	5.375
Utile netto incassato dall'ente (riferito all'esercizio precedente)	-	-	-
Risorse finanziarie erogate dall'ente	5.000,00	5.000,00	300,00

FONDAZIONE TEATRO DELLE MUSE

Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	La Fondazione ha come finalità primaria quella di contribuire, a livello nazionale ed internazionale, alla formazione sociale e culturale della collettività, attraverso la diffusione della conoscenza della cultura teatrale, musicale e dello spettacolo.		
Tipologia di organismo/ente/società	ENTE CONTROLLATO		
PARAMETRI DI RIFERIMENTO	2020	2019	2018
Capitale sociale/Fondo di dotazione	609.000,00	609.000,00	609.000,00
Patrimonio netto al 31/12	85.292,00	78.431,00	75.721,00
Risultato d'esercizio	6.861,00	2.709,00	6.100,00
Utile netto incassato dall'ente (riferito all'esercizio precedente)	-	-	-
Risorse finanziarie erogate dall'ente	100.000,00	100.000,00	100.000,00

FONDAZIONE ORCHESTRA REGIONALE DELLE MARCHE

Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	Costituire e gestire un complesso orchestrale stabile a carattere professionale, in possesso della qualifica di Istituzione concertistica orchestrale (ICO); realizzare, con continuità programmi di produzione e di distribuzione musicale in collaborazione con gli EE.LL., con i Teatri presenti nel territorio Regionale e con Istituzioni assimilate.		
Tipologia di organismo/ente/società	ENTE PARTECIPATO		
PARAMETRI DI RIFERIMENTO	2020	2019	2018
Fondo di dotazione	85.567,00	60.808,00	60.808,00

SEZIONE OPERATIVA – parte seconda -

Patrimonio netto al 31/12	103.451,00	89.841,00	36.811,00
Risultato d'esercizio	13.610,00	979,00	807,00
Utile netto incassato dall'ente (riferito all'esercizio precedente)	-	-	-
Risorse finanziarie erogate dall'ente	5.000,00	5.000,00	5.000,00

FONDAZIONE SEGRETARIATO PERMANENTE INIZIATIVA ADRIATICO IONICA			
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	Favorire le attività promosse dall'Iniziativa Adriatico Ionica (IAI- Albania Bosnia-Erzegovina - Croazia, Grecia, Italia, Montenegro, Serbia e Slovenia).		
Tipologia di organismo/ente/società	ENTE PARTECIPATO		
PARAMETRI DI RIFERIMENTO	2020	2019	2018
Capitale sociale/Fondo di dotazione	140.000,00	140.000,00	140.000,00
Patrimonio netto al 31/12	483.923,00	434.938,00	48.985,00
Risultato d'esercizio	48.985,00	-19.330,00	2.207,00
Utile netto incassato dall'ente	-	-	-
Risorse finanziarie erogate dall'ente	-	-	-

ATA ASSEMBLEA TERRITORIALE D'AMBITO			
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	Esercizio in forma integrata delle funzioni comunali in tema di gestione dei rifiuti a livello di ambito.		
Tipologia di organismo/ente/società	ENTE PARTECIPATO		
PARAMETRI DI RIFERIMENTO	2020	2019	2018
Capitale sociale/Fondo di dotazione	-	-	-
Patrimonio netto al 31/12	6.066.340,25	5.756.425,50	5.332.233,67
Risultato d'esercizio	273.057,99	424.191,83	472.917,78
Utile netto incassato dall'ente	-	-	-
Risorse finanziarie erogate dall'ente	326.269,90	324.546,60	273.019,53

ENTE PARCO REGIONALE DEL CONERO			
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	Gestione ed amministrazione del Parco Regionale del Conero. L'ente si avvale dell'organo statutario Comunità del parco.		
Tipologia di organismo/ente/società	ENTE PARTECIPATO		
PARAMETRI DI RIFERIMENTO	2020	2019	2018
Capitale sociale/Fondo di dotazione	-	-	-

SEZIONE OPERATIVA – parte seconda -

Patrimonio netto al 31/12	1.392.099,17	1.373.855,70	1.255.924,92
Risultato d'esercizio (avanzo di amministrazione)	18.243,47	117.930,78	32.569,03
Utile netto incassato dall'ente	-	-	-
Risorse finanziarie erogate dall'ente	26.100,00	26.100,00	26.100,00

ASSOCIAZIONE FONDO MOLE VANVITELLIANA			
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	Esercizio funzione di coordinamento delle attività Culturali, di organizzazione e gestione eventi espositivi alla Mole Vanvitelliana		
Tipologia di organismo/ente/società	ENTE CONTROLLATO		
PARAMETRI DI RIFERIMENTO	2020	2019	2018
Capitale sociale/Fondo di dotazione	-	-	-
Patrimonio netto al 31/12	-601,61	-16.761,00	-16.761,00
Risultato d'esercizio	15.728,28	16.159,42	15.360,83
Utile netto incassato dall'ente	-	-	-
Risorse finanziarie erogate dall'ente	170.784,00	27.999,99	10.460,00

ASSOCIAZIONE A.M.A.T. associazione marchigiana attività teatrali			
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	Programmazione la distribuzione su tutto il territorio regionale di spettacoli teatrali qualificati e promuovere la diffusione del teatro del teatro d'arte e di tradizione		
Tipologia di organismo/ente/società	ENTE PARTECIPATO		
PARAMETRI DI RIFERIMENTO	2020	2019	2018
Capitale sociale/Fondo di dotazione	-	-	-
Patrimonio netto al 31/12	111.420,00	103.350,00	89.036,00
Risultato d'esercizio	8.069,00	14.315,00	16.584,00
Utile netto incassato dall'ente	-	-	-
Risorse finanziarie erogate dall'ente	10.000,00	-	10.000,00

ASSOCIAZIONE RIVIERA DEL CONERO	
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	Promozione della Riviera del Conero
Tipologia di organismo/ente/società	ENTE PARTECIPATO

SEZIONE OPERATIVA – parte seconda -

PARAMETRI DI RIFEIRMENTO	Anno 2020	Anno 2019	Anno 2018
Capitale sociale/Fondo di dotazione	-	-	-
Patrimonio netto al 31/12	216.186,58	214.628,23	186.454,55
Risultato d'esercizio	1.558,35	28.173,68	14.808,34
Utile netto incassato dall'ente	-	-	-
Risorse finanziarie erogate dall'ente	25.000,00	25.000,00	25.000,00

ASSOCIAZIONE FORUM DELLE CITTÀ DELL'ADRIATICO E DELLO IONIO			
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	Valorizzare il patrimonio culturale, l'identità storica e le peculiarità geografiche ed economiche presenti tra i popoli che si affacciano nel bacino Adriatico – Ionico e che da esso traggono le potenzialità e le sinergie per lo sviluppo e il progresso delle proprie comunità.		
Tipologia di organismo/ente/società	ENTE PARTECIPATO		
PARAMETRI DI RIFERIMENTO	2020	2019	2018
Capitale sociale/Fondo di dotazione	-	-	-
Patrimonio netto al 31/12	42.352,00	3.680,00	33.146,00
Risultato d'esercizio	38.857,00	-29.466,00	15.521,00
Utile netto incassato dall'ente	-	-	-
Risorse finanziarie erogate dall'ente		1.000,00	1.000,00

MUSEO TATTILE STATALE "OMERO"			
Funzioni attribuite e attività svolte in favore dell'Amministrazione	Promuovere la crescita e l'integrazione culturale dei minorati della vista e di diffondere tra essi la conoscenza della realtà		
Tipologia di organismo/ente/società	ENTE CONTROLLATO		
PARAMETRI DI RIFERIMENTO	2020	2019	2018
Capitale sociale/Fondo di dotazione		-	-
Patrimonio netto al 31/12	2.997.109,00	2.611.840,00	2.574.208,00
Risultato d'esercizio	243,00	37.633,00	-12.223,43
Utile netto incassato dall'ente	-	-	-
Risorse finanziarie erogate dall'ente	-	-	-

5.2 Gli obiettivi delle società partecipate facenti parte del GAP

Nella sezione operativa devono essere indicati gli obiettivi assegnati alle società partecipate facenti

parte del GAP, sia in termini di bilancio che di efficacia, efficienza ed economicità.

Di seguito vengono quindi evidenziati gli obiettivi di servizio e gestionali assegnati, i quali sono in corso di aggiornamento, la cui formulazione definitiva avverrà in sede di Nota di aggiornamento.

Tali obiettivi vengono agganciati agli obiettivi strategici ed alle missioni e programmi di spesa, indicate nel presente DUP in specifico allegato, per dare evidenza dello stretto legame che intercorre tra le attività e gli obiettivi assegnati alle partecipate e gli obiettivi perseguiti dall'ente.

Organismo/Ente/Società ANCONA ENTRATE S.R.L.	
<u>GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI: DIREZIONE FINANZE</u>	
Obiettivo strategico	<i>Ottimizzare la gestione delle entrate mantenendo l'equità fiscale</i>
Missione	<i>1. Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
Programma	<i>4. gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</i>
Obiettivo operativo	<p><u>Obiettivi programmatici generali:</u></p> <p>a) In conseguenza del permanere della congiuntura economica causata dall'emergenza epidemiologica da Covid-19 si ritiene che non sia possibile individuare l'obiettivo di miglioramento della performance aziendale in termini di invarianza o diminuzione del rapporto tra spese di funzionamento e valore della produzione rispetto all'esercizio precedente. Si replica pertanto l'obiettivo già assegnato per il 2021 e cioè il conseguimento di un risultato operativo maggiore di zero ($RO > 0$), laddove il risultato operativo è dato dalla differenza tra valore della produzione e costi della produzione (lettere A e B dello schema di conto economico di cui all'art. 2425 c.c.). Il Collegio sindacale dovrà verificare il raggiungimento del suddetto obiettivo dandone evidenza nella relazione al bilancio di esercizio.</p> <p>b) Divieto di procedere ad assunzioni di qualsiasi tipologia in presenza di squilibri</p>

gestionali e di risultati di esercizio negativi.

- c) L'organo amministrativo della società dovrà relazionare sia in fase previsionale che consuntiva, in apposita sezione del budget e della relazione sulla gestione, sui fatti più significativi che hanno inciso sulla voce relativa alla spesa di personale, illustrando le ragioni di eventuali aumenti e scostamenti rispetto al budget iniziale, le azioni attuate e quelle che si intendono attuare per garantire il contenimento degli oneri contrattuali.
- d) Rispetto delle previsioni di budget e comunicazione in caso di scostamento negativo dalle previsioni, unitamente alle azioni che si intende mettere in campo.
- e) Trasmissione dei documenti e dei report di cui al regolamento approvato con deliberazione consiliare n. 58/2017, ai fini dei controlli sugli organismi partecipati.
- f) La società non dovrà procedere alla costituzione o all'acquisto di partecipazioni in altre società.

Obiettivi programmatici specifici:

- a) Formulazione di proposte di adeguamento/modifica/aggiornamento dei regolamenti comunali in materia di entrate e tributi entro i termini di approvazione della proposta di bilancio di previsione.
- b) In attuazione delle direttive AGID, completamento dei processi di migrazione dei propri servizi di incasso verso la piattaforma pagoPA, dell'accessibilità dei propri servizi attraverso il sistema SPID e della fruibilità ai cittadini dei propri servizi digitali tramite l'App IO.
- c) Emanazione avvisi di accertamento entro un anno dalla scadenza del termine per il ravvedimento operoso.

Organismo/Ente/Società CONEROBUS SPA

TRASPORTO PUBBLICO LOCALE : DIREZIONE URBANISTICA - MOBILITA'

Obiettivo strategico	<i>Ridisegnare la struttura comunale, razionalizzare le spese ed implementare equamente le entrate</i>
Missione	<i>10. Trasporti e diritto alla mobilità</i>
Programma	<i>2. Trasporto pubblico locale</i>
Obiettivo operativi	<p><u>Obiettivi programmatici generali:</u></p> <p>a) In conseguenza del permanere della congiuntura economica causata dall'emergenza epidemiologica da Covid-19 si ritiene che non sia possibile individuare l'obiettivo di miglioramento della performance aziendale in termini di invarianza o diminuzione del rapporto tra spese di funzionamento e valore della produzione rispetto all'esercizio precedente. Si replica pertanto l'obiettivo già assegnato per il 2021 e cioè il conseguimento di un risultato operativo maggiore di zero ($RO > 0$), laddove il risultato operativo è dato dalla differenza tra valore della produzione e costi della produzione (lettere A e B dello schema di conto economico di cui all'art. 2425 c.c.). Il Collegio sindacale dovrà verificare il raggiungimento del suddetto obiettivo dandone evidenza nella relazione al bilancio di esercizio.</p> <p>b) Divieto di procedere ad assunzioni di qualsiasi tipologia in presenza di squilibri gestionali e di risultati di esercizio negativi.</p> <p>c) L'organo amministrativo della società dovrà relazionare sia in fase previsionale che consuntiva, in apposita sezione del budget e della relazione sulla gestione, sui fatti più significativi che hanno inciso sulla voce relativa alla spesa di personale, illustrando le ragioni di eventuali aumenti e scostamenti rispetto al budget iniziale, le azioni attuate e quelle che si intendono attuare per garantire il contenimento degli oneri contrattuali.</p>

- d) Rispetto delle previsioni di budget e comunicazione in caso di scostamento negativo dalle previsioni, unitamente alle azioni che si intende mettere in campo.
- e) Trasmissione dei documenti e dei report di cui al regolamento approvato con deliberazione consiliare n. 58/2017, ai fini dei controlli sugli organismi partecipati.
- f) La società non dovrà procedere alla costituzione o all'acquisto di partecipazioni in altre società che non siano necessarie al perseguimento delle finalità istituzionali del Comune di Ancona, che non svolgano alcuna delle attività elencate nell'articolo 4 del D. Lgs.175/2016 e che non posseggano gli ulteriori requisiti indicati nell'articolo 5, dello stesso decreto. In ogni caso il Sindaco del Comune di Ancona dovrà fornire preventivamente la propria autorizzazione in modo espresso.

Obiettivi programmatici specifici:

- a) Rendicontazione all'Amministrazione da parte del RUP della Società del rispetto della normativa sui lavori pubblici nell'Affidamento dei lavori finanziati con contributi pubblici.
Predisposizione rendicontazione a consuntivo delle gare indette con una dichiarazione dei RUP relativa al rispetto della suddetta normativa;
- b) Rendicontazione all'Amministrazione da parte del Presidente della Società del dettaglio dei Km percorsi, partendo da ogni singola linea per il numero dei viaggi effettuati (come da contratto di servizio);
- c) Miglioramento della comunicazione ai cittadini delle proprie attività e iniziative anche attraverso forme e mezzi innovativi;
- d) In ottemperanza agli indicatori di performance indicati nel Contratto di servizio e relativi all'incremento degli introiti da bigliettazione, stante la necessità di tutelare la sicurezza a bordo anche in relazione agli obblighi sul distanziamento introdotti con la normativa anti-covid, si propone di mettere in atto misure di promozione del TPL abbinate a soluzioni di gestione della domanda innovative che permettano il controllo preventivo della quantità di utenti a bordo (es. servizi a prenotazione);
- e) Introduzione nel consueto rapporto annuale sull'attuazione delle disposizioni del contratto di servizio, delle risultanze di cui ai precedenti punti;

Collaborazione con l'Ente per l'avvio del processo di redazione del PUMS_Piano Urbano Mobilità Sostenibile.

<p>Organismo/Ente/Società M&P MOBILITÀ & PARCHEGGI S.P.A.</p> <p><u>GESTIONE DEI PARCHEGGI – DIREZIONE URBANISTICA - MOBILITA'</u></p> <p><u>GESTIONE DEL SERVIZIO DI CONTROLLO ED ISPEZIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI NEGLI EDIFICI – DIREZIONE MANUTENZIONI</u></p> <p><u>GESTIONE SERVIZI INTEGRATI DI LOGISTICA, ACCOGLIENZA E COMMERCIALIZZAZIONE DEGLI SPAZI DELLA MOLE VANVITELLIANA – DIREZIONE CULTURA</u></p>	
<p>Obiettivo strategico</p>	<p><i>Ridisegnare la struttura comunale, razionalizzare le spese ed implementare equamente le entrate</i></p> <p><i>Contenimento dei consumi energetici e miglioramento delle prestazioni energetiche degli edifici. Tutela della sicurezza.</i></p>
<p>Missione</p>	<p><i>10. Trasporti e diritto alla mobilità</i></p> <p><i>17. Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i></p>
<p>Programma</p>	<p><i>5. Viabilità e infrastrutture stradali</i></p> <p><i>1. Fonti Energetiche</i></p>
<p>Obiettivo operativo</p>	<p><u>Obiettivi programmatici generali:</u></p> <p>a) In conseguenza del permanere della congiuntura economica causata</p>

dall'emergenza epidemiologica da Covid-19 si ritiene che non sia possibile individuare l'obiettivo di miglioramento della performance aziendale in termini di invarianza o diminuzione del rapporto tra spese di funzionamento e valore della produzione rispetto all'esercizio precedente. Si replica pertanto l'obiettivo già assegnato per il 2021 e cioè il conseguimento di un risultato operativo maggiore di zero ($RO > 0$), laddove il risultato operativo è dato dalla differenza tra valore della produzione e costi della produzione (lettere A e B dello schema di conto economico di cui all'art. 2425 c.c.). Il Collegio sindacale dovrà verificare il raggiungimento del suddetto obiettivo dandone evidenza nella relazione al bilancio di esercizio.

- b) Divieto di procedere ad assunzioni di qualsiasi tipologia in presenza di squilibri gestionali e di risultati di esercizio negativi.
- c) L'organo amministrativo della società dovrà relazionare sia in fase previsionale che consuntiva, in apposita sezione del budget e della relazione sulla gestione, sui fatti più significativi che hanno inciso sulla voce relativa alla spesa di personale, illustrando le ragioni di eventuali aumenti e scostamenti rispetto al budget iniziale, le azioni attuate e quelle che si intendono attuare per garantire il contenimento degli oneri contrattuali.
- d) Rispetto delle previsioni di budget e comunicazione in caso di scostamento negativo dalle previsioni, unitamente alle azioni che si intende mettere in campo.
- e) Trasmissione dei documenti e dei report di cui al regolamento approvato con deliberazione consiliare n. 58/2017, ai fini dei controlli sugli organismi partecipati.
- f) La società non dovrà procedere alla costituzione o all'acquisto di partecipazioni in altre società che non siano necessarie al perseguimento delle finalità istituzionali del Comune di Ancona, che non svolgano alcuna delle attività elencate nell'articolo 4 del D. Lgs.175/2016 e che non posseggano gli ulteriori requisiti indicati nell'articolo 5, dello stesso decreto. In ogni caso il Sindaco del Comune di Ancona dovrà fornire preventivamente la propria autorizzazione in modo espresso.

GESTIONE DEI PARCHEGGI

Obiettivi programmatici specifici:

- a) Mantenimento dell'80% del fatturato effettuato nello svolgimento dei compiti a favore del Comune di Ancona, quale requisito per il mantenimento della

partecipazione. L'obiettivo è riscontrabile attraverso la lettura del rapporto di budget riferito all'esercizio precedente;

- b)** Rendicontazione all'amministrazione da parte del facente funzioni RUP per la società del rispetto della normativa sui lavori pubblici nell'affidamento dei lavori finanziati con contributi pubblici. Rendicontazione a consuntivo delle gare indette con una dichiarazione dei RUP relativa al rispetto della suddetta normativa.
- c)** Rendicontazione all'Amministrazione da parte della società del dettaglio degli introiti da sosta su strada e nei parcheggi in struttura, dei permessi rilasciati e delle sanzioni emesse ai sensi del contratto di servizio vigente. L'obiettivo è riscontrabile attraverso la lettura del rapporto di budget riferito all'esercizio precedente.
- d)** Miglioramento della comunicazione ai cittadini delle proprie attività, dei servizi erogati e delle iniziative anche attraverso forme e mezzi innovativi (pannelli informativi su strada a messaggio variabile, utilizzo del social media). Predisposizione di un rapporto a consuntivo sulle iniziative svolte in merito nel corso del precedente esercizio.
- e)** Incremento servizi di sicurezza e gestione impianti da remoto (control room) dei parcheggi in struttura.
- f)** Verifica della praticabilità di reperire nuovi parcheggi in struttura per aumentare l'offerta di sosta nel centro città.
- g)** Collaborazione con l'Ente per l'avvio del processo di redazione del PUMS_Piano Urbano Mobilità Sostenibile.

GESTIONE DEL SERVIZIO DI CONTROLLO ED ISPEZIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI NEGLI EDIFICI

Obiettivi programmatici specifici:

Il contratto di servizio è scaduto il 27 febbraio 2021 ed è stato sostituito dal contratto attualmente vigente della durata di 8 anni.

GESTIONE SERVIZI INTEGRATI DI LOGISTICA, ACCOGLIENZA E COMMERCIALIZZAZIONE DEGLI SPAZI DELLA MOLE VANVITELLIANA

Obiettivi programmatici specifici:

- a)** Garantire la qualità del servizio prestato attraverso personale esperto e preparato, riducendo rispetto all'anno 2020, limitandolo il più possibile, il ricorso a personale stagionale, a tempo determinato o con contratto di somministrazione.
- b)** Studiare e presentare un progetto per aumentare l'utilizzo delle sale e degli spazi della Mole Vanvitelliana definendo attività, tempi e modalità di realizzazione.

	c) Avviare un portale di accesso per i terzi interessati all'utilizzo delle sale del complesso monumentale in grado di migliorare l'offerta, elevare la qualità e la quantità delle informazioni disponibili, automatizzare i processi, ridurre i tempi di preparazione dei preventivi, migliorare i flussi informativi con il comune (provvidenze) ed aumentare la produttività del personale coinvolto nell'attività commerciale.
--	---

<p>organismo/Ente/Società ANCONAMBIENTE S.P.A.</p> <p><u>GESTIONE DEL SERVIZIO DI CICLO INTEGRATO RIFIUTI: DIREZIONE URBANISTICA AMBIENTE</u></p> <p><u>SERVIZI CIMITERIALI: DIREZIONE MANUTENZIONI</u></p> <p><u>PUBBLICA ILLUMINAZIONE E REGOLAZIONE SEMAFORICA : DIREZIONE MANUTENZIONI</u></p>	
Obiettivo strategico	<p><i>Riquilibrare e salvaguardare il territorio, l'ambiente e il patrimonio esistente</i></p> <p><i>Ridisegnare la struttura comunale, razionalizzare le spese ed implementare equamente le entrate</i></p>
Missione	<p><i>9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i></p>
Programma	<p><u>Rifiuti</u></p> <p><u>Cimiteri</u></p>

	<p><u>Pubblica illuminazione e regolazione semaforica</u></p>
<p>Obiettivo</p>	<p><u>Obiettivi programmatici generali:</u></p> <p>a) In conseguenza del permanere della congiuntura economica causata dall'emergenza epidemiologica da Covid-19 si ritiene che non sia possibile individuare l'obiettivo di miglioramento della performance aziendale in termini di invarianza o diminuzione del rapporto tra spese di funzionamento e valore della produzione rispetto all'esercizio precedente. Si replica pertanto l'obiettivo già assegnato per il 2021 cioè il conseguimento di un risultato operativo maggiore di zero ($RO > 0$), laddove il risultato operativo è dato dalla differenza tra valore della produzione e costi della produzione (lettere A e B dello schema di conto economico di cui all'art. 2425 c.c.). Il Collegio sindacale dovrà verificare il raggiungimento del suddetto obiettivo dandone evidenza nella relazione al bilancio di esercizio.</p> <p>b) Divieto di procedere ad assunzioni di qualsiasi tipologia in presenza di squilibri gestionali e di risultati di esercizio negativi.</p> <p>c) L'organo amministrativo della società dovrà relazionare sia in fase previsionale che consuntiva, in apposita sezione del budget e della relazione sulla gestione, sui fatti più significativi che hanno inciso sulla voce relativa alla spesa di personale, illustrando le ragioni di eventuali aumenti e scostamenti rispetto al budget iniziale, le azioni attuate e quelle che si intendono attuare per garantire il contenimento degli oneri contrattuali.</p> <p>d) Rispetto delle previsioni di budget e comunicazione in caso di scostamento negativo dalle previsioni, unitamente alle azioni che si intende mettere in campo;</p> <p>e) Trasmissione dei documenti e dei report di cui al regolamento approvato con deliberazione consiliare n. 58/2017, ai fini dei controlli sugli organismi partecipati;</p> <p>f) La società non dovrà procedere alla costituzione o all'acquisto di partecipazioni in altre società che non siano necessarie al perseguimento delle finalità istituzionali del Comune di Ancona, che non svolgano alcuna delle attività elencate nell'articolo 4 del D. Lgs.175/2016 e che non posseggano gli ulteriori requisiti indicati nell'articolo 5, dello stesso decreto. In ogni caso il Sindaco del Comune di Ancona dovrà fornire</p>

preventivamente la propria autorizzazione in modo espresso.

CICLO INTEGRATO RIFIUTI

Obiettivi programmatici specifici:

- a) Mantenimento dell'80% del fatturato effettuato nello svolgimento dei compiti a favore del Comune di Ancona e degli altri 5 Comuni soci, quale requisito per il mantenimento della partecipazione. Predisposizione report economico finanziario circa il mantenimento dell'80% fatturato per lo svolgimento dei compiti a favore del Comune di Ancona e degli altri 5 Comuni soci.
- b) Implementazione degli standard di qualità, attraverso la rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti, con relativa analisi della customer satisfaction, da produrre annualmente unitamente al report finale di sintesi dei report trimestrali già prodotti per il monitoraggio quali-quantitativo dei servizi erogati; predisposizione report della campagna customer satisfaction e dell'analisi dei relativi risultati.
- c) Incremento dei sistemi di rilevazione, registrazione, georeferenziazione e monitoraggio degli errati conferimenti della differenziata, con potenziamento della vigilanza e delle conseguenti azioni.
- d) Incremento dei sistemi di rilevazione, registrazione, georeferenziazione e monitoraggio sugli abbandoni con predisposizione report e conseguenti azioni.
- e) Sviluppo della fase di integrazione agli standard di raccolta e smaltimento previsti nei servizi programmati dal redigendo Piano d'Ambito da parte dell'Assemblea Territoriale d'Ambito - ATO2 Ancona, per il superamento della frammentazione delle gestioni, attraverso l'affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti a livello di Ambito Territoriale Ottimale.

SERVIZI CIMITERIALI E LAMPADE VOTIVE

Il contratto di servizio è in proroga fino al 31/12/2021.

Sono in corso di studio e definizione la nuova modalità di affidamento e l'assetto del nuovo contratto di servizio, sulla scorta del quale verranno definiti gli obiettivi assegnati alla società.

PUBBLICA ILLUMINAZIONE E REGOLAZIONE SEMAFORICA

Obiettivi programmatici specifici:

- a) Comunicazione di eventuali scostamenti tecnici, energetici ed economici rispetto a quanto stabilito nel contratto e nei documenti tecnici allegati;
- b) Monitoraggio dell'andamento del servizio con elaborazione e consegna da parte della Società di una relazione semestrale sull'andamento del servizio, con particolare riferimento agli interventi di riqualificazione degli impianti sia sotto l'aspetto della sicurezza che dell'efficientamento energetico raggiunti;
- c) Riqualificazione dell'intera rete della pubblica illuminazione e degli impianti di regolazione semaforica ricadenti nel territorio del Comune, riqualificazione da completarsi nei 15 anni di validità del contratto;
- d) Adozione di eventuali provvedimenti di modifica, rettifica o aggiustamento del cronoprogramma degli interventi di riqualificazione da effettuare a seguito di nuove tecnologie o esigenze dell'Amm.ne Comunale (vedi programmi di asfaltature o cedimenti strutturali dei pali a seguito di fenomeni atmosferici particolarmente avversi, incidenti stradali, modifiche per nuove lottizzazioni);
- e) Graduale sostituzione di tutti i corpi illuminanti obsoleti con nuovi apparecchi LED;
- f) Graduale sostituzione pali in cemento armato o in VTR ammalorati con nuovi in acciaio zincato;
- g) Rifacimento dei cavidotti interrati danneggiati o comunque occlusi e sostituzione delle linee elettriche danneggiate;
- h) Sostituzione dei quadri elettrici di comando e protezione degli impianti non rispondenti alle norme di sicurezza;
- i) Altri interventi finalizzati alla messa in sicurezza o all'efficientamento energetico degli impianti;
- j) Sostituzione dei centralini semaforici obsoleti;

	<p>k) Rifacimento delle spire segnatraffico mal funzionanti con nuove al fine di automatizzare le fasi semaforiche in base al traffico reale;</p> <p>l) monitoraggio e valutazioni sulla necessità di procedere con una eventuale sostituzione di linee aeree in conseguenza del logoramento sugli isolamenti dei cavi causati dall'interferenza con la vegetazione limitrofa;</p> <p>m) monitoraggio sulla situazione dei corpi illuminanti aventi copertura in materiale plastico a seguito della grandinata di Agosto 2020 con mappatura dei corpi da sostituire (tutto il corpo illuminante o solo parte di esso, come ad esempio parte della copertura o gonnella).</p>
--	--

<p>Organismo/Ente/Società VIVA SERVIZI S.P.A.</p> <p>SERVIZIO IDRICO INTEGRATO: DIREZIONE URBANISTICA – AMBIENTE</p> <p>DISTRIBUZIONE GAS: DIREZIONE MANUTENZIONI</p>	
Obiettivo strategico	<i>Riqualificare e salvaguardare il territorio, l'ambiente e il patrimonio esistente</i>
Missione	<i>9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
Programma	<i>4. Servizio idrico integrato e distribuzione gas</i>
Obiettivo operativo	<p><u>Obiettivi programmatici generali:</u></p> <p>a) In conseguenza del permanere della congiuntura economica causata dall'emergenza epidemiologica da Covid-19 si ritiene che non sia possibile individuare l'obiettivo di miglioramento della performance aziendale in termini di invarianza o diminuzione del rapporto tra spese di funzionamento e valore della produzione rispetto all'esercizio precedente. Si replica pertanto come l'obiettivo già fissato per il 2021 cioè il conseguimento di un risultato operativo maggiore di zero (RO > 0), laddove il risultato operativo è dato dalla differenza</p>

tra valore della produzione e costi della produzione (lettere A e B dello schema di conto economico di cui all'art. 2425 c.c.). Il Collegio sindacale dovrà verificare il raggiungimento del suddetto obiettivo dandone evidenza nella relazione al bilancio di esercizio.

- b) Divieto di procedere ad assunzioni di qualsiasi tipologia in presenza di squilibri gestionali e di risultati di esercizio negativi.
- c) L'organo amministrativo della società dovrà relazionare sia in fase previsionale che consuntiva, in apposita sezione del budget e della relazione sulla gestione, sui fatti più significativi che hanno inciso sulla voce relativa alla spesa di personale, illustrando le ragioni di eventuali aumenti e scostamenti rispetto al budget iniziale, le azioni attuate e quelle che si intendono attuare per garantire il contenimento degli oneri contrattuali.
- d) Rispetto delle previsioni di budget e comunicazione in caso di scostamento negativo dalle previsioni, unitamente alle azioni che si intende mettere in campo;
- e) Trasmissione dei documenti e dei report di cui al regolamento approvato con deliberazione consiliare n. 58/2017, ai fini dei controlli sugli organismi partecipati;
- f) La società non dovrà procedere alla costituzione o all'acquisto di partecipazioni in altre società che non siano necessarie al perseguimento delle finalità istituzionali del Comune di Ancona, che non svolgano alcuna delle attività elencate nell'articolo 4 del D. Lgs.175/2016 e che non posseggano gli ulteriori requisiti indicati nell'articolo 5, dello stesso decreto. In ogni caso il Sindaco del Comune di Ancona dovrà fornire preventivamente la propria autorizzazione in modo espresso.

SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

Obiettivi programmatici specifici:

- a) Mantenimento dell'80% del fatturato effettuato nello svolgimento dei compiti a favore del Comune di Ancona e degli altri 43 Comuni soci, quale requisito per

	<p>il mantenimento della partecipazione. Predisposizione report economico finanziario circa il mantenimento dell'80% fatturato per lo svolgimento dei compiti a favore del Comune di Ancona e degli altri Comuni soci.</p> <p>b) Attuazione nel triennio 21/23 di uno stralcio funzionale delle misure già individuate per il contenimento degli episodi di sversamento a mare nel litorale nord di Ancona; nel 2021 vanno comunque programmati i lavori, evidenziandone scostamenti tra quelli previsti quali misure individuate e quelli progettati/appaltati/affidati.</p> <p>c) Razionalizzazione/coordinamento con il Comune e con altre Società partecipate circa i lavori di manutenzione della rete idrica negli ambiti pertinentiali della rete viaria programmati annualmente, da concertare con l'Ufficio Viabilità del Comune.</p>
--	--

Organismo/Ente/Società MARCHE TEATRO SOC. CONS. A R.L.	
GESTIONE TEATRI : DIREZIONE CULTURA	
Obiettivo strategico	<i>Sviluppare le attività economiche, la cultura, lo sport e la macroregione</i>
Missione	<i>5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i>
Programma	<i>2. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>
Obiettivo Operativo	<p><u>Obiettivi programmatici generali:</u></p> <p>a) In conseguenza del permanere della congiuntura economica causata dall'emergenza epidemiologica da Covid-19 si ritiene che non sia possibile individuare l'obiettivo di miglioramento della performance aziendale in termini di invarianza o diminuzione del rapporto tra spese di funzionamento e valore della produzione rispetto all'esercizio precedente. Si replica pertanto l'obiettivo già assegnato per l'anno 2021 cioè il conseguimento di un risultato operativo maggiore di zero (RO > 0), laddove il risultato operativo è dato dalla differenza tra valore della produzione e costi della produzione (lettere A e B dello schema di conto economico di cui all'art. 2425 c.c.). Il Collegio</p>

sindacale dovrà verificare il raggiungimento del suddetto obiettivo dandone evidenza nella relazione al bilancio di esercizio.

- b) Divieto di procedere ad assunzioni di qualsiasi tipologia in presenza di squilibri gestionali e di risultati di esercizio negativi.
- c) L'organo amministrativo della società dovrà relazionare sia in fase previsionale che consuntiva, in apposita sezione del budget e della relazione sulla gestione, sui fatti più significativi che hanno inciso sulla voce relativa alla spesa di personale, illustrando le ragioni di eventuali aumenti e scostamenti rispetto al budget iniziale, le azioni attuate e quelle che si intendono attuare per garantire il contenimento degli oneri contrattuali.
- d) Rispetto delle previsioni di budget e comunicazione in caso di scostamento negativo dalle previsioni, unitamente alle azioni che si intende mettere in campo;
- e) Trasmissione dei documenti e dei report di cui al regolamento approvato con deliberazione consiliare n. 58/2017, ai fini dei controlli sugli organismi partecipati;
- f) La società non dovrà procedere alla costituzione o all'acquisto di partecipazioni in altre società che non siano necessarie al perseguimento delle finalità istituzionali del Comune di Ancona, che non svolgano alcuna delle attività elencate nell'articolo 4 del D. Lgs. 175/2016 e che non posseggano gli ulteriori requisiti indicati nell'articolo 5, dello stesso decreto. In ogni caso il Sindaco del Comune di Ancona dovrà fornire preventivamente la propria autorizzazione in modo espresso.

Obiettivi programmatici specifici:

- a) Revisione, formalizzazione ed avvio operatività del nuovo contratto di servizio decennale con il Comune di Ancona e del processo di efficientamento energetico del Teatro delle Muse.
- b) Mantenimento del riconoscimento ministeriale di Teatro di Rilevante Interesse Culturale (TRIC) e dello standard di aperture richiesto in rapporto alla situazione pandemica ed alla relativa ridefinizione dei parametri ministeriali.

Conferma dei parametri di attività a beneficio del Comune di Ancona (80% sull'attività complessiva) funzionali all'iscrizione nell'elenco ANAC delle amministrazioni aggiudicatrici che operano mediante affidamenti diretti a proprie società operanti in regime "in house providing" (ex art. 192 Codice dei Contratti Pubblici).

SEZIONE OPERATIVA

- Parte seconda -

RICOGNIZIONE DEI PROGRAMMI

- 1. Stato di attuazione del Programma dei Lavori pubblici**
- 2. Stato di attuazione del Programma del Fabbisogno di personale**
- 3. Stato di attuazione del Piano delle alienazioni**
- 4. Stato di attuazione del Programma di acquisto di servizi e forniture**
- 5. Stato di attuazione del Piano delle consulenze, studi e ricerche**
- 6. Stato di attuazione del Piano delle razionalizzazioni delle partecipazioni pubbliche**
- 7. Obiettivi strategici ed operativi e relativa attuazione**

AGGIORNAMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE

- 8. Programmazione dei Lavori pubblici**
- 9. Programmazione del fabbisogno di personale**
- 10. Piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare**
- 11. Programmazione acquisto di servizi e forniture**
- 12. Piano delle consulenze, studi e ricerche**
- 13. Piano delle razionalizzazioni delle partecipazioni pubbliche**

RICOGNIZIONE DEI PROGRAMMI

1. Stato attuazione del Programma dei Lavori Pubblici anno 2021

Come da nota n. 0184275/2021 del 18/11/2021 della Direzione Lavori pubblici - Sport si allega il prospetto riassuntivo dello stato di attuazione degli interventi dell'elenco annuale 2021 delle opere programmate.

2. Stato di attuazione del Programma del Fabbisogno di personale anno 2021

Come da nota n. 0180137/2021 del 12/11/2021 della Direzione Risorse e Umane Gestione documentale si allega il prospetto riassuntivo dello stato di attuazione del Programma del Fabbisogno di personale relativamente all'anno 2021.

3. Stato di attuazione del Piano delle alienazioni anno 2021

Come da nota n. 0177796/2021 del 9/11/2021 della Direzione SUI - Edilizia Privata - Commercio - Patrimonio si allega il prospetto riassuntivo dello stato di attuazione del Piano delle alienazioni e valorizzazione del Patrimonio, relativamente all'anno 2021.

4. Stato di attuazione del Programma di acquisto di servizi e forniture anno 2021

Come da nota n. 0183797/2021 del 17/11/2021 della Direzione Gare e Appalti si allega il prospetto riassuntivo sullo stato di attuazione del Programma biennale degli acquisti dei beni e servizi relativamente all'anno 2021.

5. Stato di attuazione del Piano delle consulenze, studi e ricerche anno 2021

Come da precedente DUP 2021-2023 approvato con delibera n. 23 del 4 marzo 2021, e successive modifiche, non risulta attivato un Piano per consulenze, studi e ricerche, non risultando richieste in tal senso da parte delle Direzioni dell'Ente.

6. Stato attuazione del Piano delle razionalizzazioni delle partecipazioni pubbliche

Lo stato di attuazione del Piano di razionalizzazione delle partecipazioni pubbliche viene descritto nell'allegato A alla delibera di Giunta Comunale n. 466 del 16/11/2021, di seguito riportato.

7. Obiettivi strategici ed operativi e relativa attuazione

Segue l'elenco degli obiettivi strategici e operativi e il relativo stato di attuazione.

Oggetto: Stato di attuazione del programma assunzionale 2021 - nota aggiornamento DUP 2022-2024

	A			B	C			
PROFILI PROFESSIONALI	Assunzioni effettuate nel 2021 a completamento PROR 2020	<i>PROGRAMMA 2021 GC 36, 265, 361/2021</i>	<i>Aggiornamento programma 2021 per sostituzioni ulteriori cessazioni</i>	Totale programma assunzioni 2021	Ulteriori assunzioni per scorrimento graduatoria per rinunce	TOTALE ASSUNZIONI ANNO 2021 (A+B+C)	DI CUI: Già effettuate	DI CUI: in corso di effettuazione
	n.	<i>n.</i>	<i>n.</i>	n.	n.	n.	n.	n.
Area Dirigenza								
Dirigente		1		1		1	1	0
Area amministrativo-contabile				0				
Funzionario amministrativo D1	1	10	4	14	3	18	11	7
Funzionario contabile D1		2		2	1	3		3
Istruttore amministrativo-contabile C1	5	10	6,5	16,5	3	24,5	16	8,5
Collaboratore amministrativo B3		14		14		14	14	0
Area innovazione e informazione				0				
Funzionario innovazione e informazione D1				0		0		0

PROFILI PROFESSIONALI	Assunzioni effettuate nel 2021 a completamento PROR 2020	<i>PROGRAMMA 2021 GC 36, 265, 361/2021</i>	<i>Aggiornamento programma 2021 per sostituzioni ulteriori cessazioni</i>	Totale programma assunzioni 2021	Ulteriori assunzioni per scorrimento graduatoria per rinunce	TOTALE ASSUNZIONI ANNO 2021 (A+B+C)	DI CUI: Già effettuate	DI CUI: in corso di effettuazione
Istruttore innovazione e informazione C1		1		1		1	1	0
Collaboratore innovazione e informazione B3				0		0		0
Area tecnica				0				
Funzionario tecnico D1	6	11		11	1	18	18	0
Istruttore tecnico C1	1	13		13	1	15	15	0
collaboratore tecnico B3		6		6		6	6	0
escutore tecnico B1		1		1		1	1	0
operatore tecnico A1				0		0		0
Area Vigilanza				0				
Funzionario vigilanza D1				0		0		0
Agente di P.L. C1	2	5	1	6		8	8	0
Area servizi culturali e socio-educativi				0				

PROFILI PROFESSIONALI	Assunzioni effettuate nel 2021 a completamento PROR 2020	<i>PROGRAMMA 2021 GC 36, 265, 361/2021</i>	<i>Aggiornamento programma 2021 per sostituzioni ulteriori cessazioni</i>	Totale programma assunzioni 2021	Ulteriori assunzioni per scorrimento graduatoria per rinunce	TOTALE ASSUNZIONI ANNO 2021 (A+B+C)	DI CUI: Già effettuate	DI CUI: in corso di effettuazione
Funziario servizi culturali e socio-educativi D1		2		2		2	2	0
Istruttore servizi culturali e socio-educativi C1				0		0		0
Educatore asilo nido C1		1		1		1	1	0
Collaboratore servizi culturali e socio-educativi CAT B3				0		0		0
Esecutore servizi culturali e socio-educativi CAT B1				0		0		0
Operatore servizi culturali e socio-educativi CAT A				0		0		0
TOTALE	15	<i>77</i>	<i>12</i>	89	9	113	94	19

PROFILI PROFESSIONALI	Assunzioni effettuate nel 2021 a completamento PROR 2020	<i>PROGRAMMA 2021 GC 36, 265, 361/2021</i>	<i>Aggiornamento programma 2021 per sostituzioni ulteriori cessazioni</i>	Totale programma assunzioni 2021	Ulteriori assunzioni per scorrimento graduatoria per rinunce	TOTALE ASSUNZIONI ANNO 2021 (A+B+C)	DI CUI: Già effettuate	DI CUI: in corso di effettuazione
	n.	<i>n.</i>	<i>n.</i>	n.	n.	n.	n.	n.
Funziario amministrativo Cat. D1 - interno		3		3		3	3	0
Funziario tecnico cat. D1 - interno		1		1		1	1	0
TOTALE	0	<i>4</i>	<i>0</i>	4	0	4	4	0

PROFILI PROFESSIONALI	Assunzioni effettuate nel 2021 a completamento PROR 2020	<i>PROGRAMMA 2021 GC 36, 265, 361/2021</i>	<i>Aggiornamento programma 2021 per sostituzioni ulteriori cessazioni</i>	Totale programma assunzioni 2021	Ulteriori assunzioni per scorrimento graduatoria per rinunce	TOTALE ASSUNZIONI ANNO 2021 (A+B+C)	DI CUI: Già effettuate	DI CUI: in corso di effettuazione
Categoria protetta (Collaboratore amministrativo CAT B3) - quota d'obbligo effettuata in aggiunta alla programmazione						1	1	0
TOTALE COMPLESSIVO	15	<i>81</i>	<i>11,5</i>	92,5	9	117,5	99	18,5

	PROGRAMMA 2021 GC 36, 265, 361/2021
Progressioni fra aree sulla base delle quote maturate nel triennio 2018/2020	
<i>procedura da attivare presumibilmente nel mese di dicembre, tenuto conto delle modifiche normative e contrattuali in corso di adozione</i>	
passaggio A-B	3
passaggio B-C	14
passaggio C-D	12

Ancona, 11/11/2021

La Dirigente
 Direzione Risorse Umane e Gestione documentale
 Tiziana Romani

**COMUNE DI ANCONA - PIANO ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI
2021-2023, APPROVATO CON ATTO DI CONSIGLIO N. 14 DEL 4/3/2021
"STATO DI ATTUAZIONE AL MESE DI OTTOBRE 2021"**

N.	IMMOBILE	superficie convenzionale (mq)	Prezzo di vendita (euro)	Procedimento di alienazione avviato/terminato
ANNO 2021				
A ALIENAZIONI PATRIMONIALI				
A1 aree non edificabili				
6	Area Baraccola, Via Maccari comparto A25	1.500	62.818,37	Alienazione avviata con asta pubblica (DD n. 1266 del 21/6/2021)
A2 aree edificabili				
16	Trasformazione diritto di superficie in diritto di proprietà aree PEEP e art.51 L.865/1971		179.864,60	Alienazioni terminate N. 19 contratti stipulati a sett 2021
20	Area Via Metauro Barcaglione	681	30.000,00	Alienazione terminata Con accordo transattivo giudiziario
A3 ex edifici pubblici				
22	Ex Scuola elementare Ghettarello Edilizia Residenziale Pubblica	833	262.000,00	Alienazione avviata ERAP Marche per realizzazione di alloggi ERP
23	Ex Scuola elementare Scandali Via Tavernelle 1	870	172.000,00	Alienazione avviata successiva ad asta pubblica (DD n. 1266 del 21/6/2021)
24	Ex Scuola Superiore IPSIA Via Curtatone	5.543	1.350.000,00	Alienazione avviata INAIL per realizzazione sede regionale (DCC n. 49 del 27/04/2021)
A4 altri fabbricati				
26	Abitazione, via della Grotta n.53 E	141	80.050,33	Alienazione avviata con asta pubblica (DD n. 1266 del 21/6/2021)
41	Negoziò, piazza Salvo D'Acquisto	80	67.001,00	Alienazione avviata con asta pubblica (DD n. 1266 del 21/6/2021)
B ALIENAZIONI CENTRO STORICO				

43	Alloggi e locali centro storico		71.520,62	Alienazioni terminate N. 23 contratti stipulati a sett 2021
C	ALIENAZIONI ERP			
44	Alienazioni immobili ERP		137.086,00	Allienazioni terminate N. 3 contratti stipulati a sett 2021
	Totale alienazioni terminate settembre 2021		388.471,22	
	Totale alienazioni avviate settembre 2021		2.023.869,70	

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ANCONA - Direzione gare e appalti

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	STATO ATTUAZIONE INTERVENTO	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				Apporto di capitale privato(10)		CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
															Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	denominazione	
F00351040423201900090	2021	E31C1600000009	1		SI	ITI32	Forniture	60115000-7	CAR SHARING (AUTO ELETTRICHE)	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Centanni Claudio	36	No	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00				
F00351040423201900091	2021	E31C1600000009	1		SI	ITI32	Forniture	60115000-6	VELOCIPEDI ELETTRICI E VELOSTAZIONI	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Centanni Claudio	36	No	90.829,00	0,00	0,00	90.829,00	0,00				
F00351040423201900115	2021	E31C1600000009	1		SI	ITI32	Forniture	3490000-6	MOBILITATIVA COLONNINE DI RICARICA E ATTREZZAGGIO POSTAZIONI	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Centanni Claudio	36	No	85.400,00	0,00	0,00	85.400,00	0,00				
F00351040423202000001	2022		1		SI	ITI32	Forniture	1840000-3	FORNITURA CAPI VESTIARIO	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Rovaldi Liliana	36	No	162.800,00	81.400,00	0,00	244.200,00	0,00				
F00351040423202000007	2021		1		SI	ITI32	Forniture	32323500-8	SISTEMA DI CONTROLLO VARCHI INGRESSO CITTA' (PROGETTO REALIZZAZIONE SISTEMA INTEGRATO VIDEOSORVEGLIANZA)	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Di Giuseppe Andrea	24	No	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,00				
F00351040423202000008	2021	E30E1900000006	1		SI	ITI32	Forniture	34144910-0	FORNITURA ECOSHUTTLE PORTO/CITTA'	GARA AGGIUDICATA	2	Centanni Claudio	12	No	440.000,00	0,00	0,00	440.000,00	0,00				
F00351040423202000011	2021	E31C1600000009	1		SI	ITI32	Forniture	34144910-0	MOBILITATIVA BUS ELETTRICI	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Centanni Claudio	36	No	437.332,00	0,00	0,00	437.332,00	0,00				
F00351040423202000013	2021		1		SI	ITI32	Forniture	6530000-6	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Albonetti Corrado	18	SI	1.710.000,00	460.000,00	0,00	2.170.000,00	0,00	226120	CONSIP SPA A SOCIO UNICO		
F00351040423202000014	2021		1		SI	ITI32	Forniture	7330000-5	SERVIZIO DI INGEGNERIA PER INFRASTRUTTURE VARIE (PONTI E VIADOTTI)	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Calavalle Giorgio	12	No	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00				
F00351040423202000015	2021		1		SI	ITI32	Forniture	92521100-0	MUSEO TATTILE OMERO NUOVO ALLESTIMENTO MUSEALE	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Ricci Roberto	6	No	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00				
F00351040423202000017	2021		1		SI	ITI32	Forniture	39830000-9	PRODOTTI DI PULIZIA, DETERSIVI, PRODOTTI A USO ALIMENTARE E VARIE	GARA NON AGGIUDICATA	2	Di Bari Elisabetta	30	SI	60.024,00	15.006,00	0,00	75.030,00	0,00				
F00351040423202000018	2021		1		SI	ITI32	Forniture	39830000-9	PRODOTTI CARTACEI PER LA PULIZIA	GARA NON AGGIUDICATA	2	Di Bari Elisabetta	30	SI	37.088,00	9.272,00	0,00	46.360,00	0,00				
F00351040423202000020	2022		1		SI	ITI32	Forniture	55510000-8	BUONI PASTO (GARA CONSIP)	GARA AGGIUDICATA	2	Romani Tiziana	12	SI	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00	226120	CONSIP SPA A SOCIO UNICO		
F00351040423202100001	2021		1		SI	ITI32	Forniture	60170000-0	NOLEGGIO A LUNGO TERMINE DI N. 4 AUTOVEICOLI	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Rovaldi Liliana	72	No	25.000,00	25.000,00	25.000,00	75.000,00	0,00				
F00351040423202100002	2021		1		SI	ITI32	Forniture	34144400-2	EMULSIONATRICE PER ASFALTO	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Borgognoni Riccardo	6	No	100.040,00	0,00	0,00	100.040,00	0,00				
F00351040423202100003	2021		1		SI	ITI32	Forniture	34136100-0	N. 2 AUTOMEZZI DI SERVIZIO TIPO DOBLO' FIAT PER OFFICINA MAGAZZINO VIA PAOLUCCI	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Borgognoni Riccardo	6	No	80.032,00	0,00	0,00	80.032,00	0,00				
F00351040423202100004	2021		1		SI	ITI32	Forniture	34113100-3	JEEP PICK UP 4X4 PER SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Borgognoni Riccardo	6	No	35.014,00	0,00	0,00	35.014,00	0,00				
F00351040423202100005	2021		1		SI	ITI32	Forniture	34113300-5	AUTO 7 POSTI PER SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Borgognoni Riccardo	6	No	25.021,00	0,00	0,00	25.021,00	0,00				
F00351040423202100006	2021		1		SI	ITI32	Forniture	09130000-9	FORNITURA CARBURANTE VEICOLI COMUNALI	GARA AGGIUDICATA	2	Di Bari Elisabetta	36	SI	128.608,33	140.300,00	151.991,67	420.900,00	0,00	226120	CONSIP SPA A SOCIO UNICO		
F00351040423202100007	2021		1		SI	ITI32	Forniture	34622300-6	FORNITURA N.6 FILOBUS (A VALERE SULLE RISORSE DI CUI AL DECRETO MIT N.350 DEL 13/08/2020 ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 95, DELLA LEGGE 145/2018 DESTINATE AL TRASPORTO RAPIDO DI MASSA)	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Centanni Claudio	24	No	5.490.000,00	0,00	0,00	5.490.000,00	0,00	0000155932	CONEROBUS S.P.A. SOCIETA' PER LA MOBILITA' INTERCOMUNALE		
F00351040423202100008	2021		1		SI	ITI32	Forniture	34144900-7	FORNITURA VEICOLI ELETTRICI LOTTO 1 VEICOLI ALLESTITI POLIZIA LOCALE	GARA AGGIUDICATA	2	Foglia Giorgio	1	No	24.400,01	0,00	0,00	24.400,01	0,00				
F00351040423202100009	2021		1		SI	ITI32	Forniture	34144900-7	FORNITURA VEICOLI ELETTRICI LOTTO 2 VEICOLI USO GENERALE	GARA AGGIUDICATA	2	Foglia Giorgio	1	No	79.600,04	0,00	0,00	79.600,04	0,00				
F00351040423202100010	2021	E39J21004150004	1		SI	ITI32	Forniture	34144910-0	PIANO STRATEGICO NAZIONALE MOBILITA' SOSTENIBILE. FORNITURA BUS A PROPULSIONE ELETTRICA ED A METANO	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Centanni Claudio	6	No	370.000,00	15.031.260,95	0,00	15.401.260,95	0,00	0000155932	CONEROBUS S.P.A. SOCIETA' PER LA MOBILITA' INTERCOMUNALE		
F00351040423202100011	2021		1		SI	ITI32	Forniture	32429000-6	NUOVA CENTRALE TELEFONICA	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Di Giuseppe Andrea	12	No	0,00	244.000,00	0,00	244.000,00	0,00				
S00351040423201900012	2021		1		SI	ITI32	Servizi	90900000-6	DERATTIZZAZIONE DISINFESTAZIONE DISINFESTAZIONE TERRITORIO E STRUTTURE DEL COMUNE DI ANCONA	GARA AGGIUDICATA	2	Panariello Roberto	24	SI	32.000,00	64.000,00	32.000,00	128.000,00	0,00				
S00351040423201900016	2021		1		SI	ITI32	Servizi	85312100-0	CONVENZIONE PER INSERIMENTO DISABILI GRAVI IN CENTRO DIURNO SOCIO-EDUCATIVO GESTITO DA TERZI	GARA AGGIUDICATA	2	Giammarchi Claudia	24	SI	180.000,00	180.000,00	0,00	360.000,00	0,00				
S00351040423201900018	2021		1		SI	ITI32	Servizi	85312100-0	CENTRO SEMIRESIDENZIALE AUTISMO	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Giammarchi Claudia	36	No	8.000,00	430.606,47	977.835,53	1.416.442,00	0,00				
S00351040423201900025	2021		1		SI	ITI32	Servizi	75252000-7	SERVIZIO DI SALVATAGGIO E SORVEGLIANZA BALNEARE SULLE SPIAGGE LIBERE	GARA AGGIUDICATA	2	Panariello Roberto	3	No	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00				
S00351040423201900033	2021		1		SI	ITI32	Servizi	85312000-9	APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DEI TRE CENTRI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE DEL COMUNE DI ANCONA	GARA AGGIUDICATA	2	Alessandrini Roberta	36	SI	204.960,00	102.480,00	0,00	307.440,00	0,00				
S00351040423201900035	2021		1		SI	ITI32	Servizi	92521000-9	APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, GUARDIANIA E GESTIONE DEI MUSEI CIVICI CITTADINI DEL COMUNE DI ANCONA, E IN STRUTTURE DESTINATE A GALLERIA, MOSTRE ED ESPOSIZIONI	GARA IN CORSO	2	Paesani Francesco	24	SI	272.000,00	128.000,00	0,00	400.000,00	0,00				
S00351040423201900069	2021		2	00351040423201900101	SI	ITI32	Servizi	45316110-9	REALIZZAZIONE PERCORSO ILLUMINOTECNICO ALTA EFF. P.DANTE-REPUBBLICA	GARA AGGIUDICATA	2	Centanni Claudio	12	No	150.000,00	75.000,00	0,00	225.000,00	0,00				

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ANCONA - Direzione gare e appalti

SCHEMA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	STATO ATTUAZIONE INTERVENTO	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
															Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)		codice AUSA		denominazione
																			Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00351040423201900072	2021		1		SI	IT132	Servizi	71250000-5	G1 - NUOVO INGRESSO AL PARCO DELLA GRANDE FRANA DI ANCONA - RIQUALIFICAZIONE PAESAGGISTICO AMBIENTALE PER LA RESILIENZA URBANA DEL COMPLESSO INDUSTRIALE EX DREHER	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Caravaggi Vivian Viviana	12	No	48.800,00	0,00	0,00	48.800,00	0,00				
S00351040423201900073	2021	E33G16048740007	2	00351040423201900087	SI	IT132	Servizi	71250000-5	G2 - STAZIONE TRASPORTO PUBBLICO LOCALE COMPLETAMENTO DELL'EDIFICIO EX FORNACE VERROCCHIO	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Caravaggi Vivian Viviana	12	No	164.700,00	0,00	0,00	164.700,00	0,00				
S00351040423201900074	2021	I32E18000040005	2	00351040423201900086	SI	IT132	Servizi	71250000-5	G3 - QUARTIERE EX ICP VIA MARCHETTI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI SPAZI PERTINENZIALI ED EDIFICI	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Urbinali Maurizio	12	No	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00				
S00351040423201900075	2021	E34B16000380001	1		SI	IT132	Servizi	71250000-5	G4 - PIAZZA DEL CROCIFISSO - QUARTIERE ARCHI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ E DEL DECORO URBANO DELLA PERIFERIA STORICA	GARA AGGIUDICATA	2	Paoloni Giulia	12	No	48.800,00	0,00	0,00	48.800,00	0,00				
S00351040423201900077	2021	E36D17000280001	2	00351040423201900089	SI	IT132	Servizi	71250000-5	G5 - VIALE DI ACCESSO ALLA PERIFERIA STORICA - VIA XXXX SETTEMBRE	GARA AGGIUDICATA	2	Paoloni Giulia	12	No	48.800,00	0,00	0,00	48.800,00	0,00				
S00351040423201900078	2021	E32J16000020001	1		SI	IT132	Servizi	79411100-9	REDAZIONE PIANO RIVITALIZZ. TESSUTO COMMERC. ARCHI STAZIONE	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Centanni Claudio	15	No	88.000,00	22.000,00	0,00	110.000,00	0,00				
S00351040423201900079	2021	E32J16000010001	1		SI	IT132	Servizi	71250000-5	REDAZIONE PIANO DELLA MOBILITÀ FRONTE MARE	GARA IN CORSO	2	Centanni Claudio	15	No	76.000,00	19.000,00	0,00	95.000,00	0,00				
S00351040423201900080	2021	E32J16000030001	1		SI	IT132	Servizi	71250000-5	REDAZIONE STUDIO SPECIALISTICO RESILIENZA URBANA AREA FRANA	GARA IN CORSO	2	Centanni Claudio	15	No	76.000,00	19.000,00	0,00	95.000,00	0,00				
S00351040423201900084	2021	E31E17000460004	2	00351040423202000021	SI	IT132	Servizi	71323200-0	BIBLIOTECA BENINCASA - IMPIANTI	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Caravaggi Vivian Viviana	24	No	61.000,00	0,00	0,00	61.000,00	0,00				
S00351040423201900085	2021	I31F17000010001	2	00351040423201900093	SI	IT132	Servizi	71250000-5	SOCIAL LAB "ARCHICITTÀ" + EDILIZIA SOCIALE	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Urbinali Maurizio	24	No	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,00	0000350660	E.R.A.P. MARCHE		
S00351040423201900086	2021	I31F17000020001	2	00351040423201900094	SI	IT132	Servizi	71250000-5	PALESTRA "ARCHICITTÀ"	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Urbinali Maurizio	24	No	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0000350660	E.R.A.P. MARCHE		
S00351040423201900088	2021		1		SI	IT132	Servizi	71250000-5	PISTA CICLABILE CONERO	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Centanni Claudio	12	No	50.752,00	0,00	0,00	50.752,00	0,00				
S00351040423201900093	2022	E34H18000140004	1		SI	IT132	Servizi	90512000-9	CARICO TRASPORTO SCARICO PERCOLATO PROVENIENTE DALLA EX DISCARICA DI MONTE UMBRIANO	GARA IN CORSO	2	Panariello Roberto	18	SI	0,00	93.960,00	46.980,00	140.940,00	0,00				
S00351040423201900094	2022	E34H18000140004	1		SI	IT132	Servizi	90510000-5	SMALTIMENTO PERCOLATO EX DISCARICA MONTE UMBRIANO	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Panariello Roberto	12	SI	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00				
S00351040423201900097	2021	E35D19000250004	1		SI	IT132	Servizi	77313000-7	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE PUBBLICO ALBERI INTERVENTI SU ALBERI E VEGETAZIONE	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Panariello Roberto	12	No	100.000,00	100.000,00	0,00	200.000,00	0,00				
S00351040423201900098	2021	E35D19000240004	1		SI	IT132	Servizi	37535200-9	GIOCHI, ARREDI E ATTREZZATURE DI PARCHI E GIARDINI	GARA IN CORSO	2	Panariello Roberto	12	No	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00				
S00351040423201900099	2021		1		SI	IT132	Servizi	71631450-9	INDAGNI DI LABORATORIO SU INFRASTRUTTURE VIARIE (PONTI E VIADOTTI)	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Calavalle Giorgio	12	No	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00				
S00351040423201900100	2021		1		SI	IT132	Servizi	71250000-5	SERVIZIO DI CONTROLLO, AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO E MANUTENZIONE DI N.3 COLONNE MULTIPARAMETRICHE	GARA IN CORSO	2	Di Gioia Fiorina	12	No	67.100,00	0,00	0,00	67.100,00	0,00				
S00351040423201900101	2021		1		SI	IT132	Servizi	71351810-4	ADEGUAMENTO TECNOLOGICO DEL SISTEMA DI MONITORAGGIO TOPOGRAFICO DI SUPERFICIE	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Di Gioia Fiorina	24	No	122.000,00	0,00	0,00	122.000,00	0,00				
S00351040423201900120	2021		1		SI	IT132	Servizi	63100000-0	SERVIZIO DI TRASLOCHI E FACCHINAGGIO UFFICI, SCUOLE E CUCINE COMUNALI	GARA IN CORSO	2	Di Bari Elisabetta	36	SI	30.500,00	77.470,00	123.830,00	231.800,00	0,00				
S00351040423202000001	2021		1		SI	IT132	Servizi	64112000-4	SERVIZIO DI NOTIFICA ATTI POLIZIA LOCALE	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Rovaldi Liliana	36	SI	680.844,38	1.653.479,20	0,00	2.334.323,58	0,00				
S00351040423202000005	2021		1		SI	IT132	Servizi	85311200-4	CENTRI SEMIRESIDENZIALI PER DISABILI IL SOLE - LABORATORI E MESTIERI	GARA AGGIUDICATA	2	Giammarchi Claudia	60	SI	1.284.737,00	2.569.473,00	0,00	3.854.210,00	0,00				
S00351040423202000006	2021		1		SI	IT132	Servizi	85311200-4	CENTRO RESIDENZIALE PER DISABILI IL CIGNO	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Giammarchi Claudia	60	SI	604.697,00	1.814.088,00	0,00	2.418.785,00	0,00				
S00351040423202000009	2021		1		SI	IT132	Servizi	85311000-2	CASA ACCOGLIENZA PER DONNE DEMETRA	GARA AGGIUDICATA	2	Buoncompagni Tiziana	16	No	12.805,67	29.592,58	0,00	42.398,25	0,00				
S00351040423202000011	2021		1		SI	IT132	Servizi	80110000-8	GESTIONE ASILI NIDO COMUNALI	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Brutti Marco	60	SI	4.559.506,00	12.158.684,00	0,00	16.718.190,00	0,00				
S00351040423202000014	2021		1		SI	IT132	Servizi	85312110-3	CONCESSIONE CENTRI ESTIVI DI VACANZA	GARA AGGIUDICATA	2	Brutti Marco	24	SI	180.926,00	180.926,00	0,00	361.852,00	0,00				
S00351040423202000015	2021		1		SI	IT132	Servizi	85145000-7	LABORATORIO ANALISI E NUTRIZIONISTA	GARA AGGIUDICATA	2	Brutti Marco	36	No	60.526,31	35.000,00	0,00	95.526,31	0,00				
S00351040423202000020	2021		1		SI	IT132	Servizi	98300000-6	CONCESSIONE SERVIZI BAJA DI PORTONOVO E SPIAGGIA DI MEZZAVALLE	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Panariello Roberto	48	SI	732.000,00	732.000,00	1.464.000,00	2.928.000,00	0,00				
S00351040423202000021	2021		1		SI	IT132	Servizi	71200000-0	NUOVO PIANO GENERALE DEGLI IMPIANTI PUBBLICITARI (P.G.I.P.) E AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'INSTALLAZIONE DEGLI IMPIANTI PUBBLICITARI	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Centanni Claudio	12	No	61.000,00	0,00	0,00	61.000,00	0,00				
S00351040423202000025	2021	E39I19000010005	1		SI	IT132	Servizi	72230000-6	MANAGEMENT E-CHAIN	GARA AGGIUDICATA	2	Di Giuseppe Andrea	22	No	237.900,00	0,00	0,00	237.900,00	0,00				
S00351040423202000026	2021	E39I19000010005	1		SI	IT132	Servizi	72230000-6	SVILUPPO PIATTAFORMA E-CHAIN	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Di Giuseppe Andrea	22	No	195.200,00	0,00	0,00	195.200,00	0,00				
S00351040423202000042	2021	E31B18000250001	1		SI	IT132	Servizi	71250000-5	SERVIZI TECNICI PISTA CICLABILE VIA MARCONI_VIA XXXX SETTEMBRE	GARA AGGIUDICATA	2	Centanni Claudio	12	No	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00				

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ANCONA - Direzione gare e appalti

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	STATO ATTUAZIONE INTERVENTO	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)		
															Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)			codice AUSA	denominazione
																			Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S0035104042320200043	2021		2	S003510404232019 00067	SI	IT132	Servizi	71250000-5	ITI WATERFRONT - AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI ARCHITETTURA INGEGNERIA PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA, DEFINITIVO, ESECUTIVO E DL PER PERCORSO ARCHEOLOGICO PALAZZO ANZANI-SACELLO MEDIEVALE- PIAZZA DANTE ALIGHIERI- CASA DEL CAPITANO, RESTAURO E VALORIZZAZIONE CAPSALI STORICI E SPAZI APERTI	GARA AGGIUDICATA	2	Centanni Claudio	24	No	244.000,00	0,00	0,00	244.000,00	0,00				
S0035104042320200044	2021		1		SI	IT132	Servizi	71250000-5	SERVIZIO DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA PROGETTAZIONE e D.L. - RICOSTRUZIONE, CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DEL PATRIMONIO COMUNALE DANNEGGIATO DAL SISMA 2015 (MOLE)	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Caravaggi Vivian Viviana	24	No	114.680,00	0,00	0,00	114.680,00	0,00				
S0035104042320200045	2021	E37H13006620001	1		SI	IT132	Servizi	71310000-4	AFFIDAMENTO SERVIZIO ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE - PIANO NAZIONALE PER LE CITA' APPALTO LAVORI DI RECUPERO DEL COMPLESSO MONUMENTALE DELLA MOLE VANVITELLIANA - INTERVENTO 3	GARA AGGIUDICATA	2	Caravaggi Vivian Viviana	24	SI	183.000,00	0,00	0,00	183.000,00	0,00				
S0035104042320200046	2021	E32I17000110003	2	0035104042319000 19	SI	IT132	Servizi	71200000-0	MERCATO DELLE ERBE - AFFIDAMENTO SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA /PROGETTO DEFINITIVO/ PROGETTO ESECUTIVO/ STUDI ECONOMICI- GESTIONALI	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Capannelli Stefano	7	No	366.000,00	0,00	0,00	366.000,00	0,00				
S0035104042320200047	2021	E35F21000340005	2	S003510404232020 26	SI	IT132	Servizi	71300000-1	PROGETTAZIONE PRELIMINARE/DEFINITIVA/ESECUTIVA E DIREZIONE LAVORI PER IL RESTAURO E RISANAMENTO STRUTTURALE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE "L. BENINCASA"	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Caravaggi Vivian Viviana	48	No	886.468,12	0,00	0,00	886.468,12	0,00				
S0035104042320200049	2021	E31J20000140004	1		SI	IT132	Servizi	92610000-0	CONCESSIONE GESTIONE PALASCHERMA	GARA AGGIUDICATA	2	Moretti Vincenzo	72	No	49.842,11	99.684,22	448.571,69	598.098,02	0,00				
S0035104042320200050	2021		1		SI	IT132	Servizi	71250000-5	INCARICO PROFESSIONALE PROGETTO STRUTTURALE CONCESSIONE DI LAVORI DI REALIZZAZIONE FORESTIERA PRESSO PALASCHERMA	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Moretti Vincenzo	36	No	161.744,00	95.160,00	0,00	256.904,00	0,00				
S0035104042320200051	2022	E31J20000160004	1		SI	IT132	Servizi	92610000-0	CONCESSIONE GESTIONE PALESTRA SALONE CARLO URBANI	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Moretti Vincenzo	72	No	0,00	23.942,50	263.367,50	287.310,00	0,00				
S0035104042320200052	2021	E31J20000150004	1		SI	IT132	Servizi	92610000-0	CONCESSIONE GESTIONE PISCINA VALLE MIANO	GARA AGGIUDICATA	2	Moretti Vincenzo	72	No	49.842,11	99.684,22	448.571,69	598.098,02	0,00				
S0035104042320200055	2021		1		SI	IT132	Servizi	92610000-0	CONCESSIONE GESTIONE IMPIANTO SPORTIVO DENOMINATO PALESTRE PIETRALACROCE	GARA AGGIUDICATA	2	Moretti Vincenzo	72	No	33.230,00	66.460,00	299.070,00	398.760,00	0,00				
S0035104042320200056	2021		1		SI	IT132	Servizi	33412100-5	GESTIONE SERVIZI TELEFONIA FISSA	GARA AGGIUDICATA	2	Di Giuseppe Andrea	12	SI	10.980,00	32.940,00	0,00	43.920,00	0,00	226120	CONSIP SPA A SOCIO UNICO		
S0035104042320200057	2021		1		SI	IT132	Servizi	71321000-4	SERVIZI ATTINENTI INGEGNERIA MONITORAGGIO IMPIANTI ELETTRICI	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Albonetti Corrado	36	No	250.000,00	100.000,00	0,00	350.000,00	0,00				
S0035104042320200058	2021		1		SI	IT132	Servizi	71300000-1	SERVIZI ATTINENTI INGEGNERIA FALESIA DEL PASSETTO	GARA AGGIUDICATA	2	Amico Luca	12	No	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,00				
S0035104042320200059	2021		1		SI	IT132	Servizi	71700000-5	FRANA NOLEGGIO APPARECCHI MONITORAGGIO DI SUPERFICIE	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Borgognoni Riccardo	12	No	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,00				
S0035104042320200060	2021		1		SI	IT132	Servizi	71300000-1	SERVIZI ATTINENTI INGEGNERIA DEMOLIZIONE EDIFICI IN AREA FRANA	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Calavalle Giorgio	12	No	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00				
S0035104042320200061	2021		1		SI	IT132	Servizi	71300000-1	SERVIZI ATTINENTI INGEGNERIA FRANA PATERNO	GARA IN CORSO	2	Calavalle Giorgio	12	No	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00				
S0035104042320200062	2021	E37F19000430004	1		SI	IT132	Servizi	90712100-2	CATASTO DEL VERDE	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Paraniello Roberto	12	No	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00				
S0035104042320200065	2021		1		SI	IT132	Servizi	64110000-0	SERVIZI POSTALI (DI RACCOLTA E RECAPITO DEGLI INVII POSTALI)	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Romani Tiziana	36	SI	0,00	41.830,68	83.661,36	125.492,04	0,00				
S0035104042320200066	2021		1		SI	IT132	Servizi	64110000-0	SERVIZI POSTALI (POSTALIZZAZIONE ATTI GIUDIZIARI/AMMINISTRATIVI E SERVIZI ACCESSORI)	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Romani Tiziana	36	SI	0,00	23.169,32	46.338,64	69.507,96	0,00				
S0035104042320200069	2021		1		SI	IT132	Servizi	72410000-7	SISTEMA UNICO GESTIONE PRESENZE E GESTIONE TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE IN CLOUD SAAS	GARA AGGIUDICATA	2	Di Giuseppe Andrea	24	SI	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00				
S0035104042320200070	2021		1		SI	IT132	Servizi	50118100-6	CONCESSIONE SERVIZIO RIMOZIONE, CUSTODIA E BLOCCO DEI VEICOLI NEL TERRITORIO COMUNALE DI ANCONA	GARA AGGIUDICATA	2	Rovaldi Liliana	48	SI	29.909,98	65.801,95	0,00	95.711,93	0,00				
S0035104042320200072	2021		1		SI	IT132	Servizi	85311200-4	CENTRO LAVORO GUIDATO	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Giammarchi Claudia	36	SI	90.000,00	72.000,00	0,00	162.000,00	0,00				
S0035104042320200073	2021		1		SI	IT132	Servizi	90900000-6	SERVIZI DI PULIZIA IMMOBILI E SERVIZI CORRELATI	GARA AGGIUDICATA	2	Di Bari Elisabetta	36	SI	234.850,00	400.000,00	634.850,00	1.269.700,00	0,00				
S0035104042320200077	2021		1		SI	IT132	Servizi	79800000-2	GESTIONE DEI DISPOSITIVI DI STAMPA IN RETE E RELATIVI ACCESSORI	GARA AGGIUDICATA	2	Di Bari Elisabetta	60	No	37.777,56	90.520,90	304.000,00	432.298,46	0,00				
S0035104042320200078	2021	E36E18000170004	1		SI	IT132	Servizi	34220000-5	NOLEGGIO MODULI PREFABBRICATI DA ADIBIRE A SPOGLIATOI PER LO STADIO DORICO	GARA AGGIUDICATA	2	Moretti Vincenzo	12	No	45.601,75	0,00	0,00	45.601,75	0,00				

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ANCONA - Direzione gare e appalti

SCHEMA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	STATO ATTUAZIONE INTERVENTO	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)		
															Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)			codice AUSA	denominazione
																			Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S0035104042320200079	2021	E37H13006620001	1		SI	ITI32	Servizi	71310000-4	SERVIZIO DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER DIREZIONE LAVORI RELATIVO AL RECUPERO DELLA MOLE VANITELLIANA - INTERVENTO 3' - RESTAURO E RECUPERO DEI DUE ULTIMI LATI DELLA MOLE: LATO TERRA (B- C) E LATO PORTA PA	GARA AGGIUDICATA	2	Caravaggi Vivian Viviana	24	No	256.346,82	0,00	0,00	256.346,82	0,00				
S0035104042320200080	2021		1		SI	ITI32	Servizi	63513000-8	GESTIONE PUNTO INFORMATIVO "EDICOLA"	GARA AGGIUDICATA	2	Alessandrini Roberta	36	SI	82.200,00	164.400,00	0,00	246.600,00	0,00				
S0035104042320200081	2021		1		SI	ITI32	Servizi	72410000-7	PROGETTO CLOUD SAAS PER PIATTAFORMA SUI (GESTIONE EDILIZIA, ATTIVITA' PRODUTTIVE, MERCATI E FIERE)	GARA AGGIUDICATA	2	Di Giuseppe Andrea	24	No	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00				
S00351040423202100001	2021		1		SI	ITI32	Servizi	72410000-7	PROGETTO CLOUD SAAS PER PIATTAFORMA GESTIONE DOCUMENTALE, GESTIONE CONTABILITA' E GESTIONE SERVIZI SOCIALI	GARA AGGIUDICATA	2	Di Giuseppe Andrea	24	No	40.000,00	40.000,00	0,00	80.000,00	0,00				
S00351040423202100004	2022		1		SI	ITI32	Servizi	90511100-3	PULIZIA AREE VERDI APERTURA CHIUSURA PARCHI PERIODO 1 MAGGIO 2022 30 APRILE 2024	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Panariello Roberto	24	SI	0,00	61.300,00	122.700,00	184.000,00	0,00				
S00351040423202100005	2021		1		SI	ITI32	Servizi	77313000-7	MANUTENZIONE LOTTO 1 ANNO 2021	GARA AGGIUDICATA	2	Panariello Roberto	12	SI	88.000,00	0,00	0,00	88.000,00	0,00				
S00351040423202100006	2022		1		SI	ITI32	Servizi	77313000-7	MANUTENZIONE AREE VERDI CITTADINE ANNI 2022-2024 6 LOTTI - LOTTO 1 AREE VERDI ZONE PIETRALACROCE, CENTRO, DUOMO, BORGO RODI E AREE LIMITROFE	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Panariello Roberto	36	No	0,00	142.700,00	285.400,00	428.100,00	0,00				
S00351040423202100007	2021		1		SI	ITI32	Servizi	79995100-6	SERVIZIO DI CUSTODIA E GESTIONE DELLE PRATICHE EDILIZIE CARTACEE CONSERVATE PRESSO L'ARCHIVIO SITO NEI LOCALI INTERRATI DEL PALAZZO COMUNALE	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Centanni Claudio	24	No	36.600,00	31.476,00	0,00	68.076,00	0,00				
S00351040423202100008	2022		1		SI	ITI32	Servizi	77313000-7	MANUTENZIONE AREE VERDI CITTADINE ANNI 2022-2024 6 LOTTI - LOTTO 2 AREE VERDI PIAZZE VIALI PASSETTO E ZONE LIMITROFE	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Panariello Roberto	36	SI	0,00	62.100,00	124.200,00	186.300,00	0,00				
S00351040423202100009	2022		1		SI	ITI32	Servizi	77313000-7	MANUTENZIONE AREE VERDI CITTADINE ANNI 2022-2024 6 LOTTI - LOTTO 3 AREE VERDI ZONE PIANO SAN LAZZARO, ARCHI POSATORA, CITTADELLA, PINCIO, LUNETTA E AREE LIMITROFE	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Panariello Roberto	36	SI	0,00	150.300,00	300.600,00	450.900,00	0,00				
S00351040423202100010	2022		1		SI	ITI32	Servizi	77313000-7	MANUTENZIONE AREE VERDI CITTADINE ANNI 2022-2024 6 LOTTI - LOTTO 4 AREE VERDI ZONE MONTEDAGO, PONTEROSSO, BRECCIE BIANCHE, PIP, ASSE NORD SUD E AREE LIMITROFE	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Panariello Roberto	36	SI	0,00	208.200,00	416.400,00	624.600,00	0,00				
S00351040423202100011	2022		1		SI	ITI32	Servizi	77313000-7	MANUTENZIONE AREE VERDI CITTADINE ANNI 2022-2024 6 LOTTI - LOTTO 5 ZONE PINOCCHIO, PALOMBARE, GRAZIE, TAVERNELLE E AREE LIMITROFE	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Panariello Roberto	36	SI	0,00	103.700,00	207.400,00	311.100,00	0,00				
S00351040423202100012	2022		1		SI	ITI32	Servizi	77313000-7	MANUTENZIONE AREE VERDI CITTADINE ANNI 2022-2024 6 LOTTI - LOTTO 6 AREE VERDI ANNESSE AI PLESSI SCOLASTICI, AREE VERDI DELLE FRAZIONI E DI TORRETTE E COLLEMARINO	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Panariello Roberto	36	SI	0,00	133.000,00	266.000,00	399.000,00	0,00				
S00351040423202100013	2021		1		SI	ITI32	Servizi	98371110-8	SERVIZI DI GESTIONE DELLE OPERAZIONI CIMITERIALI, CUSTODIA CIMITERIALE, PULIZIA E MANUTENZIONE ORDINARIA PER IL DECORO CIMITERIALE E MANUTENZIONE DEL VERDE CIMITERIALE	GARA AGGIUDICATA	2	Grippi Mariella	24	SI	700.000,00	700.000,00	0,00	1.400.000,00	0,00				
S00351040423202100014	2022		1		SI	ITI32	Servizi	85312300-2	SERVIZIO INFORMAZIONE/GESTIONE BAGNI/PULIZIE/VIGILANZA E CUSTODIA	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Alessandrini Roberta	36	SI	0,00	117.696,00	258.771,00	376.467,00	0,00				
S00351040423202100015	2021		1		SI	ITI32	Servizi	51110000-6	PROGETTAZIONE E FORNITURA ADDOBBI LUMINOSI E IMPIANTO RADIODIFFUSIONE NATALE 2021	GARA AGGIUDICATA	2	Alessandrini Roberta	3	No	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,00				
S00351040423202100016	2021		1		SI	ITI32	Servizi	79992000-4	SERVIZIO ANTI CONTAGIO NEI MERCATI CITTADINI	GARA AGGIUDICATA	2	Giordani Giuliano	5	SI	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,00				
S00351040423202100017	2021		1		SI	ITI32	Servizi	71356200-0	SERVIZI DI SUPPORTO E ASSISTENZA AL RESPONSABILE ANTINCENDIO NEI MERCATI COPERTI	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Giordani Giuliano	36	No	60.000,00	60.000,00	60.000,00	180.000,00	0,00				
S00351040423202100018	2021	E38E16000010001	1		SI	ITI32	Servizi	71310000-4	AFFIDAMENTO SERVIZI ARCHITETTURA INGEGNERIA PER LA COSTITUZIONE DELL'UFFICIO DIREZIONE LAVORI RELATIVO ALLA RIQUALIFICAZIONE PAESAGGISTICO -AMBIENTALE DEL COMPLESSO INDUSTRIALE EX BIRRA DREHER	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Caravaggi Vivian Viviana	24	No	140.330,98	0,00	0,00	140.330,98	0,00				
S00351040423202100019	2021	E34I20000100004	1		SI	ITI32	Servizi	79417000-0	INCARICO PER LA FUNZIONE DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEL COMUNE DI ANCONA	GARA AGGIUDICATA	2	Del Crudo Graziano	24	SI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00	0,00	226120	CONSP SPA A SOCIO UNICO		

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ANCONA - Direzione gare e appalti

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	STATO ATTUAZIONE INTERVENTO	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)		
															Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)			codice AUSA	denominazione
																			Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00351040423202100020	2021	E33G16048740007	1		SI	ITI32	Servizi	71315400-3	AFFIDAMENTO A SERVIZI ARCHITETTURA INGEGNERIA PER LA COSTITUZIONE NOMINA COLLAUDATORI RELATIVO ALL'INTERVENTO G2 AUTOSTAZIONE TRASPORTO PUBBLICO LOCALE COMPLETAMENTO DELL'EDIFICIO EX FORNACE VERROCCHIO	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Caravaggi Vivian Viviana	24	No	64.708,80	0,00	0,00	64.708,80	0,00				
S00351040423202100021	2021		1		SI	ITI32	Servizi	79995100-6	ACCORDO QUADRO UTILE ALL'INDIVIDUAZIONE DI N. UN OPERATORE ECONOMICO CUI AGGIUDICARE IL SERVIZIO DI CONSERVAZIONE, CUSTODIA E RIORGANIZZAZIONE ARCHIVI DEL COMUNE DI ANCONA	GARA AGGIUDICATA	2	Foglia Giorgio	24	No	300.000,00	300.000,00	0,00	600.000,00	0,00				
S00351040423202100022	2021	E38E18000320002	2	L003510404232021 00050	SI	ITI32	Servizi	71300000-1	SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI SCUOLA DELL'INFANZIA "GARIBALDI"	GARA AGGIUDICATA	2	Capannelli Stefano	15	No	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00				
S00351040423202100023	2021	E38E18000340002	2	L003510404232020 00048	SI	ITI32	Servizi	71300000-1	SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA "DE AMICIS"	GARA AGGIUDICATA	2	Paolucci Francesco	12	No	287.925,48	0,00	0,00	287.925,48	0,00				
S00351040423202100024	2021	E38E15000000002	2	L003510404232020 00051	SI	ITI32	Servizi	71300000-1	SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI SCUOLA PRIMARIA "ANTOIGNINI"	GARA AGGIUDICATA	2	Capannelli Stefano	15	No	233.142,00	0,00	0,00	233.142,00	0,00				
S00351040423202100025	2022	E39E19000690004	2	003510404232021E 0004	SI	ITI32	Servizi	71300000-1	SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI (DL, CSE E COLLAUDO) RELATIVI ALL'INTERVENTO DI ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA "IL GRILLO PARLANTE"	GARA AGGIUDICATA	2	Capannelli Stefano	12	No	0,00	171.027,42	0,00	171.027,42	0,00				
S00351040423202100026	2022	E39E19000680004	2	L003510404232022 00057	SI	ITI32	Servizi	71300000-1	SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA IN FASE DI ESECUZIONE DEI LAVORI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "MARCONI"	GARA AGGIUDICATA	2	Capannelli Stefano	18	No	0,00	171.668,64	0,00	171.668,64	0,00				
S00351040423202100027	2021		1		SI	ITI32	Servizi	90910000-9	SERVIZIO DI APERTURA E CHIUSURA, PULIZIA DEI SERVIZI IGIENICI UBICATI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI ANCONA	GARA IN CORSO	2	Di Bari Elisabetta	30	SI	68.625,00	91.500,00	68.625,00	228.750,00	0,00				
S00351040423202100028	2021	E31E20000390004	1		SI	ITI32	Servizi	71300000-1	SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA ED INGEGNERIA CIMITERO TAVERNELLE RISANAMENTO CONSERVATIVO CHIESA MONUMENTALE	GARA AGGIUDICATA	2	Capannelli Stefano	4	No	76.128,00	0,00	0,00	76.128,00	0,00				
S00351040423202100029	2021	E36J20002020004	1		SI	ITI32	Servizi	71300000-1	SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA ED INGEGNERIA CIMITERO TAVERNELLE BONIFICA AMIANTO E RESTAURO CONSERVATIVO INGRESSO MONUMENTALE	GARA AGGIUDICATA	2	Capannelli Stefano	4	No	76.128,00	0,00	0,00	76.128,00	0,00				
S00351040423202100030	2021	E32F20000120004	1		SI	ITI32	Servizi	71300000-1	SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA ED INGEGNERIA CIMITERO TAVERNELLE REALIZZAZIONE DEL COLOMBARIO SERIE 34BIS E COMPLETAMENTO NUOVO VIALE INGRESSO NORD	GARA AGGIUDICATA	2	Capannelli Stefano	10	No	58.203,26	0,00	0,00	58.203,26	0,00				
S00351040423202100031	2021		1		SI	ITI32	Servizi	92610000-0	CONCESSIONE GESTIONE COMPLESSO SPORTIVO SAVERIANI	GARA AGGIUDICATA	2	Moretti Vincenzo	36	No	4.297,17	8.594,33	38.674,51	51.566,01	0,00				
S00351040423202100032	2021		1		SI	ITI32	Servizi	92610000-0	CONCESSIONE GESTIONE GEODETICO CARPUCCINI	GARA AGGIUDICATA	2	Moretti Vincenzo	36	No	6.732,50	13.465,00	60.592,50	80.790,00	0,00				
S00351040423202100033	2021		1		SI	ITI32	Servizi	92610000-0	CONCESSIONE GESTIONE GEODETICO MONTESCICURO	GARA AGGIUDICATA	2	Moretti Vincenzo	36	No	7.232,50	14.465,00	65.092,49	86.789,99	0,00				
S00351040423202100035	2022		1		SI	ITI32	Servizi	92610000-0	CONCESSIONE GESTIONE PALESTRA JUDO CARLO URBANI	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Moretti Vincenzo	36	No	0,00	9.607,50	48.037,50	57.645,00	0,00				
S00351040423202100036	2021		1		SI	ITI32	Servizi	71300000-1	ACCORDO QUADRO PER SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA PER LA REDAZIONE DI PIANI DI SICUREZZA DEI CANTIERI EDILI IN FASE DI PROGETTAZIONE (PSC) ED ESECUZIONE (CSE)	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Calavalle Giorgio	24	No	100.000,00	100.000,00	0,00	200.000,00	0,00				
S00351040423202100037	2021		1		SI	ITI32	Servizi	32232000-8	PIATTAFORMA DIGITALE PER SISTEMA INTEGRATO DI GESTIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE, COMMISSIONI CONSILIARI E GIUNTE IN VIDEOCONFERENZA	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Concetti Saverio	48	No	20.000,00	20.000,00	40.000,00	80.000,00	0,00				
S00351040423202100038	2021	E33D20005220004	2	003510404232021H 0003	SI	ITI32	Servizi	92610000-0	SERVIZI DI INGEGNERIA PER PROGETTO INGRESSO STADIO DORICO	GARA AGGIUDICATA	2	Moretti Vincenzo	12	No	63.440,00	0,00	0,00	63.440,00	0,00				
S00351040423202100039	2021		1		SI	ITI32	Servizi	50333000-8	SERVIZIO DI MANUTENZIONE E CONTROLLO FUNZIONALE DELLA RETE IBERLANA SERVIZIO DEL MONITORAGGIO H 24 DELLA GRANDE FRANA DI ANCONA TRIENNIO 2021-2022-2023	GARA AGGIUDICATA	2	Calavalle Giorgio	36	No	24.400,00	24.400,00	24.400,00	73.200,00	0,00				
S00351040423202100040	2021		1		SI	ITI32	Servizi	72250000-2	SERVIZIO DI CONTROLLO FUNZIONALE, MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TECNICA ANNUALE SOFTWARE SUITE DEL SISTEMA DI MONITORAGGIO DMS DELLA GRANDE FRANA DI ANCONA TRIENNIO 2021-2022-2023	GARA AGGIUDICATA	2	Calavalle Giorgio	36	No	22.000,00	22.000,00	22.000,00	66.000,00	0,00				

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ANCONA - Direzione gare e appalti

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	STATO ATTUAZIONE INTERVENTO	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)		
															Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)			codice AUSA	denominazione
																			Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00351040423202100041	2021		1		SI	ITI32	Servizi	72250000-2	SERVIZI DI CONTROLLO FUNZIONALE DA REMOTO ED ASSISTENZA TECNICA IN SITO PER MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA STRUMENTAZIONE DI MONITORAGGIO SUPERFICIALE INSTALLATA SUL SITO IN FRANA E DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI ANCONA BIENNIO 2021-2022	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Calavalle Giorgio	24	No	40.260,00	40.260,00	0,00	80.520,00	0,00				
S00351040423202100042	2021	E37H20003390004	2	003510404232021F0001	SI	ITI32	Servizi	45400000-1	INCARICO PROFESSIONALE RELATIVO ALL'ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE IMMOBILI COMUNALI	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Barchiesi Emma	36	No	51.400,00	51.400,00	51.400,00	154.200,00	0,00				
S00351040423202100043	2021		1		SI	ITI32	Servizi	98341140-8	SERVIZIO DI APERTURA, CHIUSURA E VIGILANZA DEI MERCATI COMUNALI	GARA AGGIUDICATA	2	Giordani Giuliano	36	SI	17.080,00	20.496,00	23.912,00	61.488,00	0,00				
S00351040423202100045	2021		1		SI	ITI32	Servizi	85121100-4	SORVEGLIANZA SANITARIA MEDICO COMPETENTE	GARA AGGIUDICATA	2	Romani Tiziana	19	SI	20.000,00	40.000,00	40.000,00	100.000,00	0,00	228120	CONSIP SPA A SOCIO UNICO		
S00351040423202100046	2021	E39D20001560001	1		SI	ITI32	Servizi	85300000-2	PROGETTO TESSITURE INTEGRATE URBANE LINEA 1 LINEA 2 LINEA 3	GARA AGGIUDICATA	2	Baldini Alessandra	15	No	37.077,32	136.722,68	0,00	173.800,00	0,00				
S00351040423202100047	2021		1		SI	ITI32	Servizi	85310000-5	PROGETTO CASA DEL QUARTIERE	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Giovagnoni Simona	12	No	150.000,00	60.000,00	0,00	210.000,00	0,00				
S00351040423202100048	2021		1		SI	ITI32	Servizi	85310000-5	EDUCATIVA DOMICILIARE PER MINORI ANNI 2021-2025	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Burini Sabrina	60	No	51.250,00	205.000,00	768.750,00	1.025.000,00	0,00				
S00351040423202100049	2021		1		SI	ITI32	Servizi	85312100-0	GESTIONE PROGETTO SERVIZI SOLLIEVO	GARA NON ANCORA INIZIATA	1	Giammarco Claudia	36	SI	23.000,00	67.000,00	145.000,00	235.000,00	0,00				
S00351040423202100050	2021	E31B20001090001	1		SI	ITI32	Servizi	85310000-5	PROGETTO CARE LEAVERS	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Burini Sabrina	27	No	10.324,31	54.004,10	54.004,10	118.332,51	0,00				
S00351040423202100051	2021		1		SI	ITI32	Servizi	98300000-6	SERVIZIO DI APERTURA E CHIUSURA CIMITERI FRAZIONALI DEL COMUNE DI ANCONA	GARA AGGIUDICATA	2	Grippo Mariela	12	No	48.800,00	48.800,00	0,00	97.600,00	0,00				
S00351040423202100052	2021		1		SI	ITI32	Servizi	98371000-4	SERVIZI DI FORNITURA DEL COFANO E TRASPORTO FUNEBRE DI PERSONE INDIGENTI - PRODOTTI ABBONDI E RECUPERO DI SALME NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI ANCONA	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Grippo Mariela	48	SI	0,00	28.000,00	84.000,00	112.000,00	0,00				
S00351040423202100053	2021	E38E15000000002	2	003510404232021E003	SI	ITI32	Servizi	71300000-1	INCARICO PER LA DIREZIONE DEI LAVORI DELL'ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA PRIMARIA ANTOGNINI	GARA AGGIUDICATA	2	Lelli Annalisa	12	No	223.832,15	0,00	0,00	223.832,15	0,00				
S00351040423202100054	2021	E37H21004160004	2	003510404232021E006	SI	ITI32	Servizi	71300000-1	SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, CSE DELL'INTERVENTO DI TRASFERIMENTO E COMPLETAMENTO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA "SABIN"	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Capannelli Stefano	4	No	87.628,79	0,00	0,00	87.628,79	0,00				
S00351040423202100055	2022	E39E190000850004	2	003510404232021E0007	SI	ITI32	Servizi	71300000-1	SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA E ESECUTIVA, LA DIREZIONE LAVORI, IL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA E IL COLLAUDO STATICO DELL'INTERVENTO DI REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE DELL'ASILO NIDO "AGRODOLCE" DI COLLEMARINO	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Capannelli Stefano	15	No	0,00	212.660,80	0,00	212.660,80	0,00				
S00351040423202100056	2021	E39H190000570002	1		SI	ITI32	Servizi	92610000-0	CONCESSIONE DI COSTRUZIONE E GESTIONE CAMPO SPORTIVO DI TORRETTE- RIFACIMENTO IN ERBA SINTETICA	GARA AGGIUDICATA	2	Moretti Vincenzo	144	SI	159.116,43	159.116,43	1.591.144,30	1.909.377,16	1.772.777,16	2			
S00351040423202100057	2021		1		SI	ITI32	Servizi	73300000-5	ITI WATERFRONT 3.0 PROGETTO DI RICERCA E SVILUPPO INDUSTRIALE DI DOMOTICA AVANZATA	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Centanni Claudio	12	SI	677.700,00	0,00	0,00	677.700,00	0,00				
S00351040423202100058	2021	E37H21005870004	2	003510404232021F0003	SI	ITI32	Servizi	45443000-4	INCARICO PER LA PROGETTAZIONE, LA DIREZIONE DEI LAVORI ED IL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'IMMOBILE DI VIALE DELLA VITTORIA N. 37 - 39	GARA AGGIUDICATA	2	Lelli Annalisa	12	No	63.440,00	0,00	0,00	63.440,00	0,00				
S00351040423202100059	2021	E37H21005750004	2	003510404232021F0016	SI	ITI32	Servizi	45400000-1	INCARICO PER LA PROGETTAZIONE, LA DIREZIONE DEI LAVORI ED IL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA DEI LAVORI AFFIDATI TRAMITE L'ACCORDO QUADRO DELLE MANUTENZIONI DEGLI ALLOGGI DI EMERGENZA	GARA IN CORSO	2	Barchiesi Emma	36	No	30.000,00	30.000,00	30.000,00	90.000,00	0,00				
S00351040423202100060	2021	E34E21001430005	1		SI	ITI32	Servizi	92610000-0	CONCESSIONE GESTIONE DEL CENTRO TENNIS DI PIETRALACROCE	GARA IN CORSO	2	Moretti Vincenzo	240	SI	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00				
S00351040423202100061	2021	E39E190000690004	2	003510404232021E0004	SI	ITI32	Servizi	71300000-1	SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA INFANZIA IL GRILLO PARLANTE	GARA AGGIUDICATA	2	Capannelli Stefano	2	No	58.075,55	0,00	0,00	58.075,55	0,00				
S00351040423202100062	2021	E39E190000680004	2	003510404232022E0009	SI	ITI32	Servizi	71300000-1	SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "MARCONI"	GARA AGGIUDICATA	2	Paolucci Francesco	2	No	83.295,08	0,00	0,00	83.295,08	0,00				

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ANCONA - Direzione gare e appalti

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	STATO ATTUAZIONE INTERVENTO	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				Apporto di capitale privato(10)		CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
															Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	denominazione	
S00351040423202100063	2021	E34E18000400005	2	3510404232021D0001	SI	ITI32	Servizi	7130000-1	AFFIDAMENTO SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA E DIREZIONE LAVORI PER RIQUALIFICAZIONE E ILLUMINAZIONE DELLA SCALINATA A MARE DEL PASSETTO	GARA AGGIUDICATA	2	Paoloni Giulia	24	No	166.712,83	0,00	0,00	166.712,83	0,00				
S00351040423202100064	2021		1		SI	ITI32	Servizi	71221000-3	ACCORDO QUADRO QUADRIENNALE PROGETTAZIONI, DIREZIONI LAVORI E SERVIZI ACCESSORI E COMPLEMENTARI PER OO.PP. RIENFRANTI NELLA CATEGORIA OG1 EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI	GARA IN CORSO	2	Foglia Giorgio	48	No	375.000,00	375.000,00	750.000,00	1.500.000,00	0,00				
S00351040423202100065	2021		1		SI	ITI32	Servizi	71221000-3	ACCORDO QUADRO QUADRIENNALE PROGETTAZIONI, DIREZIONI LAVORI E SERVIZI ACCESSORI E COMPLEMENTARI PER OO.PP. RIENFRANTI NELLA CATEGORIA OG2 RESTAURO E MANUTENZIONE DEI BENI IMMOBILI SOTTOPOSTI A TUTELA AI SENSI DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI BENI CULTURALI E AMBIENTALI	GARA IN CORSO	2	Foglia Giorgio	48	No	375.000,00	375.000,00	750.000,00	1.500.000,00	0,00				
S00351040423202100066	2021		1		SI	ITI32	Servizi	71311220-9	ACCORDO QUADRO QUADRIENNALE PROGETTAZIONI ACCESSORI E COMPLEMENTARI PER OO.PP. RIENFRANTI NELLA CATEGORIA OG3 STRADE, AUTOSTRADE, PONTI, VIADOTTI, FERROVIE, LINEE TRAMVIARIE, METROPOLITANE, FUNICOLARI E PISTE AEROPORTUALI, E RELATIVE OPERE COMPLEMENTARI, DIREZIONI LAVORI E SERVIZI	GARA IN CORSO	2	Foglia Giorgio	48	No	375.000,00	375.000,00	750.000,00	1.500.000,00	0,00				
S00351040423202100067	2021		1		SI	ITI32	Servizi	71323200-0	ACCORDO QUADRO QUADRIENNALE PROGETTAZIONI, DIREZIONI LAVORI E SERVIZI ACCESSORI E COMPLEMENTARI PER OO.PP. RIENFRANTI NELLA CATEGORIA OG11 IMPIANTI TECNOLOGICI	GARA IN CORSO	2	Foglia Giorgio	48	No	249.999,99	249.999,99	500.000,02	1.000.000,00	0,00				
S00351040423202100068	2021		1		SI	ITI32	Servizi	71248000-8	ACCORDO QUADRO QUADRIENNALE VERIFICA PREVENTIVA DELLA PROGETTAZIONE	GARA IN CORSO	2	Foglia Giorgio	48	No	62.499,99	62.499,99	125.000,02	250.000,00	0,00				
S00351040423202100069	2021		1		SI	ITI32	Servizi	71632000-7	ACCORDO QUADRO QUADRIENNALE COLLAUDO SPECIALISTICO FUNZIONALE DI OPERE STRUTTURALI, CIVILI ED ARREDI	GARA IN CORSO	2	Foglia Giorgio	48	No	62.499,99	62.499,99	125.000,02	250.000,00	0,00				
S00351040423202100070	2021		1		SI	ITI32	Servizi	71632000-7	ACCORDO QUADRO QUADRIENNALE COLLAUDO SPECIALISTICO FUNZIONALE DI IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI	GARA IN CORSO	2	Foglia Giorgio	48	No	37.500,00	37.500,00	75.000,00	150.000,00	0,00				
S00351040423202100071	2021		1		SI	ITI32	Servizi	71632000-7	ACCORDO QUADRO QUADRIENNALE COLLAUDO SPECIALISTICO FUNZIONALE DI IMPIANTI MECCANICI	GARA IN CORSO	2	Foglia Giorgio	48	No	37.500,00	37.500,00	75.000,00	150.000,00	0,00				
S00351040423202100072	2021		1		SI	ITI32	Servizi	90917000-8	SERVIZIO DI SANIFICAZIONE VEICOLI COMUNALI	GARA AGGIUDICATA	2	Di Bari Elisabetta	16	No	41.175,00	123.525,00	0,00	164.700,00	0,00				
S00351040423202100073	2021		1		SI	ITI32	Servizi	75252000-7	SERVIZIO PRIMO SOCCORSO A TERRA STAGIONE BALNEARE	GARA AGGIUDICATA	2	Panariello Roberto	3	No	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00				
S00351040423202100074	2021	E38E15000000002	2	003510404232021E0003	SI	ITI32	Servizi	71632000-7	INCARICO PER IL COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO, IL COLLAUDO STATICO, IL COLLAUDO TECNICO FUNZIONALE DEGLI IMPIANTI DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA ANTONGINI	GARA AGGIUDICATA	2	Lelli Annalisa	12	No	61.998,64	0,00	0,00	61.998,64	0,00				
S00351040423202100075	2021	E38C18000580004	2	003510404232022D0012	SI	ITI32	Servizi	71330000-0	AFFIDAMENTO SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER LA VERIFICA AI SENSI DELL'ART.26 DEL D.LG.50/2016 DEL PROGETTO PER LA RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA D'ARMI	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Caravaggi Vivian Viviana	12	No	140.836,80	0,00	0,00	140.836,80	0,00				
S00351040423202100076	2022		1		SI	ITI32	Servizi	92521000-9	APPALTO PER LA GESTIONE INTEGRATA DEI SERVIZI TECNICI DEL MUSEO TATTILE STATALE OMERO	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Paesani Francesco	28	SI	322.500,00	322.500,00	107.500,00	752.500,00	0,00				
S00351040423202100077	2022	E34E21031830005	1		SI	ITI32	Servizi	71250000-5	PROGETTAZIONE DEFINITIVA + ESECUTIVA + COORDINAMENTO O DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E PER DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DEI COLOMBARI SERIE 9 E 10 NEL CIMITERO DI TAVERNELLE	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Angeloni Jessica	12	No	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00	0,00				
S00351040423202100078	2022		1		SI	ITI32	Servizi	48760000-3	SOFTWARE ANTIVIRUS IN CLOUD	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Di Giuseppe Andrea	36	SI	48.190,00	48.190,00	48.190,00	144.570,00	0,00				
S00351040423202100079	2022		1		No	ITI32	Servizi	85311000-2	SERVIZIO DI ACCOGLIENZA ALBERGHIERA PER PERSONE SENZA FISSA DIMORA E/O IN STATO DI GRAVE MARGINALITA' SOCIALE	GARA NON ANCORA INIZIATA	2	Giammarchi Claudia	24	SI	36.651,30	180.000,00	180.000,00	396.651,30	0,00				

ALLEGATO A

**RELAZIONE SULL'ATTUAZIONE DEL PIANO
DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'ANNO 2020
EX ARTICOLO 20, COMMA 4, DEL TUSP**

SCHEDE STATO DI ATTUAZIONE**Ce.M.I.M. S.c.p.a.****Liquidazione della società****DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA**

Codice Fiscale	00962660429
Denominazione	Ce.M.I.M. S.c.p.a. in liquidazione

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato di attuazione della procedura	Procedura di liquidazione in corso
Motivazioni del mancato avvio della procedura di liquidazione	
Data di nomina dei liquidatori	18/12/2007
Stato di avanzamento della procedura	
Data di deliberazione della revoca	
Motivazioni della conclusione della procedura con esito negativo	

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
<p>Ulteriori informazioni*</p>	<p>In data 14 giugno 2007 si è chiusa la procedura fallimentare a carico della società Ce.M.I.M. S.cp.a. in liquidazione, in quanto l'ammontare dei crediti sono stati estinti con il loro integrale pagamento e sono stati pagati sia il compenso al Curatore che le spese di procedura. Ai sensi dell'articolo 8, dello statuto societario, il Consiglio comunale, con deliberazione n 7 del 12.2.2016, ha deliberato l'esercizio del diritto di recesso, in quanto la partecipazione alla Società in liquidazione (2,70% del capitale sociale pari ad € 54.661,80) non consentiva più al Comune il perseguimento delle sue finalità istituzionali. La deliberazione n. 7/2016 è stata trasmessa tramite pec del 2 marzo 2016 al liquidatore della società per i provvedimenti conseguenti. A seguito dell'esercizio del diritto di recesso e della richiesta della liquidazione della quota, non è seguito alcun provvedimento da parte del liquidatore, in quanto la società in liquidazione da tempo presenta un patrimonio netto negativo che non ne consente la chiusura e la conseguente liquidazione della quota ai soci.</p> <p>Non si conoscono attualmente i tempi di chiusura della procedura. Con nota prot. 168789/2021 sono state chieste informazioni in merito ma non si è avuto alcun riscontro. Nella nota integrativa al bilancio consuntivo 2020, il liquidatore segnala che in sede di assemblea il rappresentante del socio Interporto Marche S.p.A., che esercita il potere di direzione e coordinamento, aveva fatto presente che occorreva approvare il piano di risanamento di Interporto prima di procedere con la liquidazione di Cemim, precisando poi che alla data di redazione del bilancio comunque non erano pervenuti aggiornamenti circa la possibile definizione della procedura.</p>

*Campo testuale con compilazione facoltativa.

SCHEDE STATO DI ATTUAZIONE**Tirana Acque S.c.a.r.l.****(partecipata indiretta tramite Viva Servizi S.p.A.)****Liquidazione della società****DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA**

Codice Fiscale	1230550996
Denominazione	Tirana Acque S.c.a.r.l.

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato di attuazione della procedura	Procedura di liquidazione in corso
Motivazioni del mancato avvio della procedura di liquidazione	
Data di nomina dei liquidatori	16/06/2006
Stato di avanzamento della procedura	
Data di deliberazione della revoca	
Motivazioni della conclusione della procedura con esito negativo	
Ulteriori informazioni*	Con nota prot. 168771/2021 sono state chieste alla società tramite Viva Servizi informazioni sullo stato della procedura e sui tempi stimati di chiusura. Viva Servizi S.p.A. ha comunicato che il liquidatore di Tirana Acque S.c.a.r.l. attende il completamento della procedura di rimborso di un credito fiscale dall'autorità fiscale albanese che consentirebbe la definitiva liquidazione del ramo albanese della società e, di conseguenza, la chiusura della Società consortile in Italia.

*Campo testuale con compilazione facoltativa.

SCHEDE STATO DI ATTUAZIONE**Consorzio Zona Palombare S.c.a.r.l.****(partecipata indiretta tramite Viva Servizi S.p.A.)****Liquidazione della società****DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA**

Codice Fiscale	02101430425
Denominazione	CONSORZIO ZONA PALOMBARE S.C.A.R.L. IN LIQUIDAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione	
Stato di attuazione della procedura	Procedura di liquidazione in corso	
Motivazioni del mancato avvio della procedura di liquidazione		
Data di nomina dei liquidatori	23/10/2014	
Stato di avanzamento della procedura		
Data di deliberazione della revoca		
Motivazioni della conclusione della procedura con esito negativo		
Ulteriori informazioni*	Con nota prot. 168771/2021 sono state chieste alla società tramite Viva Servizi informazioni sullo stato della procedura e sui tempi stimati di chiusura. Viva Servizi S.p.A. ha comunicato che il liquidatore del Consorzio Zona Palombare S.c.a.r.l. è in attesa di conoscere l'esito della procedura concorsuale del fornitore FATMA S.p.a. che, a suo tempo, aveva anticipato finanziariamente il credito commerciale su diversi istituti di credito.	

*Campo testuale con compilazione facoltativa.

SCHEDE RELAZIONE ATTUAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE**SCHEDA PARTECIPAZIONE NON PIÙ DETENUTA****Interporto Marche S.p.A.****Recesso dalla società****DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA**

Codice Fiscale	01364690428
Denominazione	Interporto Marche S.p.A.

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione	
Partecipazione non più detenuta in attuazione di precedenti piani di razionalizzazione	<input type="text" value="sì"/>	
Data di conclusione della procedura	05/08/2021	
Ottenimento di un introito finanziario	<input type="text" value="sì"/>	
Ammontare dell'introito finanziario previsto dall'operazione (€)	€ 4.867,32	
Ammontare dell'introito finanziario incassato (€)	€ 4.867,32	
Data in cui è avvenuto l'incasso dell'introito finanziario	05/08/2021	
Data prevista per l'incasso del saldo		

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Ulteriori informazioni*	<p>Con provvedimento del Consiglio n. 97 del 9 ottobre 2017 si era deliberata la dismissione della quota e con successiva determinazione dirigenziale n. 1505 del 10 luglio 2018 era stata avviata la procedura ad evidenza pubblica di vendita conclusasi senza offerte di acquisto. Era stato quindi richiesto alla società di offrire in prelazione ai soci la quota del Comune di Ancona ma, nonostante i solleciti, non si è ricevuto riscontro. In data 24 luglio 2019 è stata pertanto richiesta la liquidazione della quota, ai sensi dell'articolo 24, comma 5, del D.Lgs 175/2016. In data 11 dicembre 2020 il Consiglio di amministrazione di Interporto Marche S.p.A. ha convocato l'assemblea straordinaria dei soci, per il giorno 27 dicembre 2020 in prima convocazione e per il giorno successivo in seconda convocazione, per deliberare, tra le altre cose, la proroga del termine di durata della società fino al 31 dicembre 2050 e conseguente modifica dello statuto sociale, con riconoscimento, a norma dell'art. 2437 C.C. e conformemente allo statuto sociale, del diritto di recesso in favore dei soci che non abbiano concorso a tale deliberazione. Il C.d.A. ha quindi determinato in € 0,0252 per azione il valore unitario di liquidazione delle azioni ordinarie. Il Comune di Ancona intende esercitare il diritto di recesso per tutte le azioni ordinarie detenute pari a n. 193.500 con valore nominale di € 193.500,00, confermando il recesso già esercitato ai sensi dell'art. 24, comma 5, del D.Lgs. n. 175/2016 con lettera del 24 luglio 2019. Il valore che sarà liquidato da Interporto Marche, stante il valore unitario come sopra individuato, sarà quindi pari ad € 4.876,20 e pertanto si dovrà provvedere a richiedere il pagamento delle quote di spettanza di questo Comune. In data 12/01/2021 il Come ha esercitato il recesso dalla società mediante lettera raccomandata e in data 05/08/2021 si è provveduto al trasferimento della quota al terzo acquirente individuato da Interporto Marche S.p.A. ai sensi dell'art. 2437 quater comma 4 c.c.. La somma effettivamente incassata è pari ad € 4.867,32 poiché in sede di riduzione del capitale sociale con annullamento delle azioni, deliberato all'assemblea del 28/12/2020, il numero di azioni spettanti al Comune, dovendo essere ricondotto ad un numero intero, è stato arrotondato per difetto, creando così una oscillazione in diminuzione del valore di liquidazione.</p>

*Campo testuale con compilazione facoltativa.

N	POLITICHE / TEMI STRATEGICI 2019-2023	OBIETTIVI STRATEGICI (FINALITA' E MOTIVAZIONI A BASE DELLE SCELTE ATTUATIVE)	AREEE DI INTERVENTO	INDIRIZZI STRATEGICI SPECIFICI - AZIONI - POLITICHE ATTUATIVE	STATO DI ATTUAZIONE
1	Decoro, Verde, Rifiuti, Sicurezza	Elevare gli standard di qualità degli elementi di decoro urbano cittadino, singolarmente e complessivamente considerati	Aree private in degrado	Mappare tutte le aree private le cui condizioni di degrado ricadono su tutta la città, spesso dal punto di vista igienico-sanitario, oltre che sul piano socio-economico, stabilire gli interventi prioritari e intervenire come amministrazione secondo un calendario condiviso, nei termini previsti dalla legge.	In costante attuazione in base alle segnalazioni e alle competenze sugli interventi
			Manutenzione	Programmare gli interventi di manutenzione con il massimo anticipo sugli stessi, mappando le priorità al fine di garantire un intervento puntuale.	Implementata gestione informatizzata per la rilevazione delle richieste di lavori urgenti di manutenzione ordinaria; i relativi interventi sono mediamente attivati in circa 3 gg. Prevista attivazione "accordo quadro" per anno 2022 per accrescere capacità di intervento su manutenzioni varie.
			Adozione e cura degli spazi	Creare le condizioni necessarie per favorire l'intervento dei privati in ordine alla cura, all'adozione, alla manutenzione, alla valorizzazione degli spazi urbani, siano questi spazi verdi in aree pubbliche, siano edifici da contestualizzare.	Attuato nell'ambito dei programmi di riqualificazione
			Formazione e sensibilizzazione	Proseguire e intensificare le attività di sensibilizzazione attorno al tema del decoro urbano, al fine di alimentare la consapevolezza e di corroborare il controllo sociale.	Attività svolta costantemente nell'ambito del quotidiano rapporto di relazione con i cittadini tramite uffici preposti, anche attivando interventi eventualmente necessari per il ripristino di condizioni di decoro
			Sanzioni	Sviluppare un piano per il controllo diffuso dedicato espressamente al decoro, al fine di sanzionare con puntualità i cittadini che ignorano i principi basilari del vivere in comune.	In particolare intensificati i controlli sul fronte del corretto conferimento/smaltimento rifiuti in termini di ore uomo a ciò dedicate e implementato utilizzo di "foto trappole"
2	Decoro, Verde, Rifiuti, Sicurezza	Determinare migliori condizioni ambientali del territorio comunale a vantaggio della salute dei cittadini e della qualità della vita	Forestazione	Forestare decine di ettari di territorio cittadino, a seguito della compensazione della società Autostrade per lavori della terza corsia	Prima tranche (Posatora e Q2A) piantumazione effettuata prosegue sino al 2023 la fase di cura per attecchimento. In corso procedure con Regione Marche per la seconda tranche e definizione convenzione (quartieri interessati Palombella, Q2A, PIP ecc.). Inoltre, aldilà della compensazione terza corsia, sono stati effettuati interventi di piantumazione con il progetto AZZEROCO2 con centinaia di alberi piantati ex-novo. Infine il Comune ha avuto accesso al progetto comunitario LifeA+GreeNet con cui si planteranno, con fondi europei, ulteriori centinaia di nuovi alberi. Sia per AZZEROCO2 che per LifeA+GreeNet le aree di piantumazione sono già definite
			Ecologia diffusa	Incentivare, ugualmente, l'inclusione di aree verdi (giardini pensili, schermature, vegetazione etc.) nella costruzione o ristrutturazione di edifici esistenti	Attuato nell'ambito dei programmi di riqualificazione
			Gestione dei parchi del verde	Attribuire una quota annuale alla manutenzione specifica delle aree verdi, e al loro sviluppo attraverso aree gioco accessibili per bambini e altri spazi di formazione / aggregazione.	In costante attuazione in rapporto alle risorse disponibili.
			Gestione dei parchi del verde	Avviare un programma di progettazione e riqualificazione dedicato espressamente nostri numerosi parchi.	In costante attuazione in rapporto alle risorse disponibili.
			Cardeto	Proseguire la progettazione di un parco che abbina la tutela e la valorizzazione del verde e delle aree storico-monumentali: area smart già collaudata; orto botanico urbano; spazio di sperimentazione formazione ecologica ambientale; luoghi aggregazione socio-culturale.	Sospeso per revisione priorità
3	Decoro, Verde, Rifiuti, Sicurezza	Riduzione dei costi e dell'impatto ambientale derivanti dalla gestione dei rifiuti solidi urbani	Gestore	Completare il percorso che porta al gestore unico provinciale e alla creazione di un sistema basato al rapporto costi/benefici e adeguato al territorio	In corso, da parte dell'Autorità d'Ambito
			Differenziata	Affiancare, al puntuale monitoraggio, la messa a punto del sistema di raccolta differenziata, con l'obiettivo arrivare nel quinquennio a competere con le migliori performance nazionali.	Raccolta differenziata in corso di estensione; previsto il completamento del progetto entro l'anno (con Montescuro ed Aspio)
			Formazione sanzione	Aumentare sia le attività di formazione rivolte alla cittadinanza sul tema della differenziata e in generale della gestione dello scarto, sia le azioni di contrasto esemplare agli illeciti.	In costante attuazione in particolare con la collaborazione del Corpo di Polizia Locale che su tale fronte ha aumentato la propria attività di vigilanza sia in termini di ore uomo a ciò dedicate sia in termini di dotazione strumentale
4	Decoro, Verde, Rifiuti, Sicurezza	Accrescere la sicurezza dei cittadini, reale e percepita	Polizia locale e sorveglianza	Potenziare la Polizia Locale e la distribuzione degli agenti in tutti i quartieri della città.	Attivate le assunzioni previste nel Piano del fabbisogno di personale sia con riguardo ad Agenti di vigilanza sia a Funzionari di vigilanza; rafforzati i servizi presso le frazioni (oltre 60 turni di servizio previsti su base annua)
			Polizia locale e sorveglianza	Proseguire con l'immissione degli impianti di videosorveglianza e con il potenziamento e la qualificazione dell'illuminazione pubblica, consapevoli della sua funzione preventiva.	Attività in costante attuazione, sia con riguardo alle telecamere (in corso di attuazione il progetto "Varchi" per il monitoraggio in ingresso ed uscita di veicoli e persone dal territorio comunale rispetto al quale è stata effettuata la progettazione del Sistema integrato/VARCHI) sia con riguardo al percorso di ammodernamento ed efficientamento della pubblica illuminazione. Costante il monitoraggio del sistema di videosorveglianza comunale e collaborazione con le forze dell'ordine per garantire la sicurezza urbana e l'ordine pubblico
			Polizia locale e sorveglianza	Mettere chi deve vigilare nelle condizioni di farlo con dotazioni adeguate.	In costante attuazione in rapporto alle risorse disponibili
			Convivenza	Vigilare con rigore sul comportamento degli operatori economici, affinché questi non compromettano le basilari e normate regole della convivenza civile, arrivando anche in questo caso alla sanzione esemplare dove necessario.	Attività costantemente svolta, pur rimodulata in ragione degli effetti dell'emergenza sanitaria
			Vandalismi	Assicurare la giusta sanzione nei confronti di chi, anche giovane e giovanissimo attenta alla sicurezza delle persone e della comunità.	In costante attuazione
5	Decoro, Verde, Rifiuti, Sicurezza	Governare le dinamiche urbanistiche verso uno sviluppo eco sostenibile che garantisca il soddisfacimento delle esigenze abitative, produttive e di sviluppo della città contenendo il consumo di suolo	Viabilità, sosta, rete stradale	Programmare gli interventi in base a indici di vetustà, flussi traffico e densità residenziale.	In costante attuazione in rapporto alle risorse disponibili
			Viabilità, sosta, rete stradale	Porre una particolare attenzione alla qualità manutentiva dei percorsi pedonali e degli arredi stradali	In costante attuazione in rapporto alle risorse disponibili
			Viabilità, sosta, rete stradale	Porre come oggetto di studio la viabilità, gli accessi carrai, le aree di sosta e i parcheggi, insieme tema della mobilità, non escludendo soluzioni sperimentali specifiche.	In attuazione nell'ambito del Piano Urbano Mobilità Sostenibile, del Piano Generale del Traffico Urbano, del Piano Urbano dei Parcheggi, ecc.. Il relativo incarico è stato affidato in corso di definizione gli elaborati
			Viabilità, sosta, rete stradale	Rivedere la classificazione delle strade comunali in base alle loro caratteristiche geometriche e funzionali.	In realizzazione nell'ambito del Piano Urbano Mobilità Sostenibile, del Piano Generale del Traffico Urbano, del Piano Urbano dei Parcheggi, del Biciplan e Piano Partecipato. L'incarico di redazione del piano è stato affidato, in corso di definizione gli elaborati

N	POLITICHE / TEMI STRATEGICI 2019-2023	OBIETTIVI STRATEGICI (FINALITA' E MOTIVAZIONI A BASE DELLE SCELTE ATTUATIVE)	AREEE DI INTERVENTO	INDIRIZZI STRATEGICI SPECIFICI - AZIONI - POLITICHE ATTUATIVE	STATO DI ATTUAZIONE
6	Decoro, Verde, Rifiuti, Sicurezza	Governare le dinamiche urbanistiche verso uno sviluppo eco sostenibile che garantisca il soddisfacimento delle esigenze abitative, produttive e di sviluppo della città contenendo il consumo di suolo	Viabilità, sosta, rete stradale	Proseguire l'attività di manutenzione delle strade su tutta la rete stradale, comprendendo segnaletica verticale e orizzontale, semafori, barriere di sicurezza, soluzioni per eliminare gli incroci pericolosi e interventi per garantire adeguata visibilità e percorribilità delle strade in sicurezza.	In costante attuazione in rapporto alle risorse disponibili
7	Decoro, Verde, Rifiuti, Sicurezza	Accrescere la sicurezza dei cittadini, reale e percepita	Vandalismi	Predisporre una rete di prevenzione e di alternative capaci di strappare i più giovani all'abitudine di episodi di violenza erratica, attraverso progetti specifici e il rafforzamento di infrastrutture esistenti.	In costante attuazione in rapporto alle risorse disponibili
8	Decoro, Verde, Rifiuti, Sicurezza	Accrescere la sicurezza dei cittadini, reale e percepita	Sicurezza stradale	Intensificare le iniziative sulla sicurezza stradale, con una particolare attenzione per le aree critiche (come la strada provinciale del Conero).	Costante collaborazione tra Polizia locale, uffici addetti alla mobilità e uffici addetti alla segnaletica
9	Quartieri e Frazioni, Giovani, Sport	Valorizzare i Quartieri e le Frazioni, accrescendo i servizi ivi fruibili e realizzando un processo di integrazione tra queste ed il centro cittadino	Consigli territoriali	Promuovere i consigli territoriali di partecipazione, al fine di inserire i portatori di interesse dei singoli quartieri nei processi decisionali che riguardano il loro territorio.	Implementata l'organizzazione degli uffici amministrativi a supporto dei Consigli Territoriali di Partecipazione al fine di favorirne il funzionamento, raccogliarne le istanze e monitorarne l'accoglimento ed il loro buon esito
10	Quartieri e Frazioni, Giovani, Sport	Valorizzare i Quartieri e le Frazioni, accrescendo i servizi ivi fruibili e realizzando un processo di integrazione tra queste ed il centro cittadino	Infrastrutture	Proseguire, dopo la mappatura, gli interventi sulle dotazioni infrastrutturali: asfaltatura delle strade, verde e illuminazione quartiere per quartiere, controllo e adeguamento delle reti di smaltimento delle acque, potenziamento e manutenzioni dei cimiteri, progetti dedicati a singole frazioni e quartieri.	In costante attuazione in rapporto alle risorse disponibili
			Connessione	Estendere il wi-fi a tutto il territorio comunale, ivi comprese le frazioni, con dotazione di banda larga.	Attuazione in rapporto alle risorse disponibili
			Connessione	Sviluppo reti in fibra ottica	Attuazione in rapporto alle risorse disponibili
			Trasporto pubblico	Potenziare il trasporto pubblico relativo alle frazioni, proseguendo anche con l'inserimento di servizi innovativi (bus a domanda, convenzioni specifiche).	Attività costantemente svolta in relazione alle dinamiche della domanda (inclusi servizi a chiamata) anche avuto riguardo agli effetti della pandemia
			Borghi 4.0	Riutilizzare le vecchie sedi comunali come punti di riferimento per i servizi al cittadino, permettendo così ai residenti nelle frazioni e nei quartieri di usufruirne alla pari di chi vive in centro città.	Realizzato in rapporto alle risorse disponibili
11	Quartieri e Frazioni, Giovani, Sport	Valorizzare i Quartieri e le Frazioni, accrescendo i servizi ivi fruibili e realizzando un processo di integrazione tra queste ed il centro cittadino	Insedamenti	Favorire e incentivare insediamenti nuovi sostenendo interventi sugli edifici esistenti e rinunciando a nuove edificazioni, fatte salve quelle previste dal Piano Regolatore	In corso di attuazione nell'ambito dell'Agenda Urbana
12	Quartieri e Frazioni, Giovani, Sport	Valorizzare i Quartieri e le Frazioni, accrescendo i servizi ivi fruibili e realizzando un processo di integrazione tra queste ed il centro cittadino	Insedamenti	Sviluppare le iniziative atte ad alimentare la reciproca conoscenza e relazione tra quartieri differenti.	Attività limitata dalle restrizioni derivanti dall'emergenza sanitaria
			Borghi 4.0	Intensificare le iniziative di aggregazione conoscenza nei singoli quartieri.	Attività limitata dalle restrizioni derivanti dall'emergenza sanitaria
13	Quartieri e Frazioni, Giovani, Sport	Attivazione di nuovi servizi e implementazione di quelli già esistenti a favore dei giovani e giovanissimi; promozione della crescita nelle nuove generazioni di senso civico e loro partecipazione attiva alla vita ed alle scelte di governo della Città	Università	Mettere a disposizione spazi per studenti nei quartieri cittadini, capaci di soddisfarne le esigenze di studio e aggregazione e di coinvolgerli nei sistemi di gestione.	Attività condizionata dalle restrizioni derivanti dall'emergenza sanitaria
			Università	Alimentare l'operatività del tavolo Comune-Studenti-Univpm	Attività condizionata dalle restrizioni derivanti dall'emergenza sanitaria
			Università	Sviluppare le potenzialità della University Card	Attività condizionata dalle restrizioni derivanti dall'emergenza sanitaria
14	Quartieri e Frazioni, Giovani, Sport	Attivazione di nuovi servizi e implementazione di quelli già esistenti a favore dei giovani e giovanissimi; promozione della crescita nelle nuove generazioni di senso civico e loro partecipazione attiva alla vita ed alle scelte di governo della Città	Divertimento, svago, aggregazione	Progettare un sistema che stimoli la crescita della produzione culturale / musicale nell'ambito della vita notturna, un tavolo congiunto con gli operatori che arrivi al giusto equilibrio tra bisogni di espressione giovanile e vivere comune.	Attività sostanzialmente limitata dalle restrizioni derivanti dall'emergenza sanitaria

N	POLITICHE / TEMI STRATEGICI 2019-2023	OBIETTIVI STRATEGICI (FINALITA' E MOTIVAZIONI A BASE DELLE SCELTE ATTUATIVE)	AREEE DI INTERVENTO	INDIRIZZI STRATEGICI SPECIFICI - AZIONI - POLITICHE ATTUATIVE	STATO DI ATTUAZIONE
15	Quartieri e Frazioni, Giovani, Sport	Realizzazione di nuove ed ulteriori iniziative che orientino e la cittadinanza verso una maggiore pratica dello sport quale fattore educativo e di promozione della salute	Messa in rete	Alimentare la relazione tra istituzioni sportive, associazioni e famiglie e operatori privati nell'ottica di sviluppare qualitativamente e quantitativamente i progetti per sport.	In costante attuazione nei limiti derivanti da emergenza sanitaria
			Messa in rete	Intensificare, verso l'esterno, i progetti e i rapporti con realtà cittadine, regionali nazionali fine di propagare il valore sociale dell'attività sportiva.	In costante attuazione nei limiti derivanti da emergenza sanitaria
			Prevenzione	Sostenere il patto sociale Comune / Coni / Associazioni come antidoto pericoli sociali.	In costante attuazione nei limiti derivanti da emergenza sanitaria
16	Quartieri e Frazioni, Giovani, Sport	Realizzazione di nuove ed ulteriori iniziative che orientino e la cittadinanza verso una maggiore pratica dello sport quale fattore educativo e di promozione della salute	Strutture	Proseguire la ristrutturazione e l'adeguamento degli impianti sportivi, con particolare attenzione all'accessibilità alla fruibilità degli stessi da parte di tutti secondo una scala di priorità che vede ai primi posti progetti di Stadio Dorico e Palaveneto e consta degli interventi sia di grande impatto sia di quartiere.	In costante attuazione in rapporto alle risorse disponibili. Effettuati interventi prioritari presso il Palaveneto (da completare interventi impiantistici tecnologici); con specifico riferimento allo Stadio Dorico si evidenzia che sono in corso i lavori per rifacimento tribuna e spogliatoi (termine esecuzione prevista per maggio 2022); previsto progetto esecutivo entro dicembre 2021 rifacimento ingresso lato Viale della Vittoria entro settembre 2022
17	Qualità di vita dell'infanzia, educazione e istruzione	Attivazione di nuovi servizi e implementazione di quelli già esistenti a favore dei giovani e giovanissimi; promozione della crescita nelle nuove generazioni di senso civico e loro partecipazione attiva alla vita ed alle scelte di governo della Città	Scuole infanzia, nidi d'infanzia, politiche educative	Proseguire progetti educativi già avviati, rivolti a bambini e ragazzi, in stretta sinergia con le Scuole a garanzia dei diritti della qualità della vita dell'infanzia e dell'adolescenza: diritto a una sana alimentazione, all'accesso alla cultura, alle arti, all'istruzione, allo sport, a vivere e abitare in pieno la città; non solo eventi, incontri, proposte e dibattiti, ma vicinanza e ascolto dei genitori e degli insegnanti.	In continua attuazione nei limiti derivanti da emergenza sanitaria
				Consolidare la messa in rete degli Istituti Comprensivi e la collaborazione con i Dirigenti Scolastici.	In costante attuazione
			Scuole infanzia, nidi d'infanzia, politiche educative	Sostenere la qualità e la continuità, investendo nella formazione del personale educativo e docente.	In costante attuazione
18	Edilizia scolastica	Incremento della sicurezza e miglioramento della qualità degli edifici scolastici		Ripartire la scuola primaria Mercantini e la scuola infanzia La Sirenetta nella nuova sede del quartiere Palombina; completare la ristrutturazione della scuola primaria Savio; proseguire nella manutenzione degli edifici scolastici e degli spazi verdi annessi; procedere negli interventi per l'adeguamento sismico degli edifici scolastici; programmare le nuove esigenze di edilizia scolastica tenuto conto del fabbisogno e del patrimonio edilizio esistente.	Programma realizzato secondo i programmi; gli interventi manutentivi sono in costante attuazione in rapporto alle risorse disponibili. Si evidenziano ulteriori interventi di recupero con riguardo alle scuole Antognini e Garibaldi da realizzarsi nel corso dell'anno 2022
19	Casa, Sanità, Politiche Sociali, Pari Opportunità	Riduzione del numero di cittadini che si trovano in condizioni di "Disagio abitativo"	Edilizia Pubblica	Programmare un'offerta residenziale più articolata, capace di rispondere alle mutate condizioni sociali (giovani, coppie, anziani soli), aumentando la disponibilità di alloggi di edilizia residenziale pubblica e in particolare di quella convenzionata agevolata, anche recuperando alloggi di proprietà comunale, e acquistando alloggi finiti e invenduti sul territorio comunale.	In costante attuazione in rapporto alle risorse ed alloggi disponibili, effettuato censimento straordinario del patrimonio alloggiativo comunale, previsti bandi di assegnazione per categorie di utenti specifiche, cercando di ridurre il ricorso al co-housing sociale In costante attuazione in rapporto alle risorse ed alloggi disponibili, effettuato censimento straordinario del patrimonio alloggiativo comunale, previsti bandi di assegnazione per categorie di utenti specifiche, cercando di ridurre il ricorso al co-housing sociale
			Edilizia Pubblica	Sperimentare quote di housing sociale per rispondere alla domanda di abitazione delle fasce sociali deboli.	
			Costruzione e riqualificazione	Proseguire con il programma di autocostruzione e auto recupero	Programma attuato ed in prosecuzione nel rispetto dei tempi programmati
			Costruzione e riqualificazione	Procedere alla riqualificazione di via Marchetti	In corso in collaborazione con ERAP
			Costruzione e riqualificazione	Procedere alla riqualificazione via Pergolesi	In corso in collaborazione con ERAP
			Costruzione e riqualificazione	Procedere alla riqualificazione di via Maestri del Lavoro	In corso la riprogrammazione degli interventi in collaborazione con ERAP
Costruzione e riqualificazione	Perseguire l'attuazione di programmi di edilizia residenziale pubblica atti a dare risposta al fabbisogno e all'emergenza abitativa	In costante attuazione in rapporto alle risorse disponibili			

N	POLITICHE / TEMI STRATEGICI 2019-2023	OBIETTIVI STRATEGICI (FINALITA' E MOTIVAZIONI A BASE DELLE SCELTE ATTUATIVE)	AREEE DI INTERVENTO	INDIRIZZI STRATEGICI SPECIFICI - AZIONI - POLITICHE ATTUATIVE	STATO DI ATTUAZIONE
20	Casa, Sanità, Politiche Sociali, Pari Opportunità	Promuovere lo sviluppo del sistema sanitario territoriale	Sistema delle cure	Promuovere presso la Regione i nostri grandi temi: riorganizzazione e potenziamento della rete di emergenza-urgenza; Nuovo Salesi; Presidio Unico d'Area Vasta; riconversione INRCA della Montagnola in ottica di servizi alla terza età; integrazione ospedale-territorio per percorsi assistenziali; ampliamento dell'offerta sanitaria presso ex Umberto I; potenziamento dell'assistenza domiciliare integrata e di altri servizi territoriali socio-sanitari.	In corso
			Sistema delle cure	Perseguire l'incremento della dotazione di posti in strutture residenziali e semi residenziali delle aree sanitarie extraospedaliere e sociosanitarie.	Attività in corso, pur condizionata dal nuovo contesto pandemico
21	Casa, Sanità, Politiche Sociali, Pari Opportunità	Promuovere lo sviluppo del sistema sanitario territoriale	Promozione della salute	Realizzare programmi di prevenzione in collaborazione con i servizi territoriali e le associazioni attive sul territorio comunale, volti in particolare a promuovere l'adozione di sani stili di vita da parte della popolazione.	In costante attuazione
			Promozione della salute	Potenziare le azioni di prevenzione e contrasto al gioco d'azzardo patologico.	In costante attuazione
			Promozione della salute	Continuare a sostenere progetti nel settore della Longevità attiva.	In attuazione nei limiti derivanti da emergenza sanitaria
22	Casa, Sanità, Politiche Sociali, Pari Opportunità	Accrescere numero ed efficacia delle iniziative a favore dei bisogni dei più fragili e realizzazione di percorsi verso una loro concreta autonomia.	Welfare di comunità	Rafforzare il welfare di comunità, che ha costruito reti di risposta alla fragilità di persone e famiglie per il disagio abitativo, la perdita di lavoro e i gravi disagi economici.	In costante attuazione in rapporto alle risorse disponibili si evidenziano interventi coordinati sul territorio a sostegno delle fragilità acuitesi a causa di covid19
			Welfare di comunità	Potenziare ulteriormente il metodo della co-progettazione, condividendo con soggetti del privato sociale e organismi del territorio la definizione degli obiettivi, la realizzazione dei servizi e la verifica dei risultati.	Attività in corso con il fine di istituire una rete di soggetti del terzo settore, profit e no profit, volontariato, categorie datoriali e organismi del territorio per la definizione di obiettivi, realizzazione di servizi e attivazione di azioni di welfare di comunità, prevedendo un accordo programmatico, la definizione di programmi di azione e relativo monitoraggio nel corso del 2022 e anni seguenti
23	Casa, Sanità, Politiche Sociali, Pari Opportunità	Accrescere numero ed efficacia delle iniziative a favore dei bisogni dei più fragili e realizzazione di percorsi verso una loro concreta autonomia.	Inclusione sociale	Promuovere politiche sempre più efficaci per contrastare la crescita delle disuguaglianze, forme di esclusione e isolamento sociale.	In costante attuazione in rapporto alle risorse disponibili
			Inclusione sociale	Garantire risposte ai bisogni dei più fragili e allo stesso tempo promuovere percorsi di autonomia.	In costante attuazione in rapporto alle risorse disponibili
			Inclusione sociale	Diffondere i servizi di prossimità nei quartieri, per intercettare precocemente le varie forme di fragilità, strutturando interventi efficaci per evitare la cronicizzazione del disagio.	In costante attuazione in rapporto alle risorse disponibili (si evidenziano ad esempio i progetti "un Quartiere in Comune", il "Portiere di quartiere", ecc.)
24	Casa, Sanità, Politiche Sociali, Pari Opportunità	Accrescere numero ed efficacia delle iniziative a favore dei bisogni dei più fragili e realizzazione di percorsi verso una loro concreta autonomia.	Minori	Estendere e ampliare i servizi rivolti minori	In costante attuazione in rapporto alle risorse disponibili. In corso la sperimentazione di nuove forme di servizi e di interventi semi-residenziali a favore di minori e di co-housing di nuclei mono-parentali di mamme con minori
			Minori	Sviluppare al massimo le potenzialità dei centri di aggregazione attuali	In attuazione nei limiti derivanti da emergenza sanitaria
			Minori	Sostenere le famiglie nel loro compito educativo	In costante attuazione
			Minori	Attivare esperienze partenariato	Attività in corso con il fine di istituire una rete di soggetti del terzo settore, profit e no profit, volontariato, categorie datoriali e organismi del territorio per la definizione di obiettivi, realizzazione di servizi e attivazione di azioni di welfare di comunità, prevedendo un accordo programmatico, la definizione di programmi di azione e relativo monitoraggio nel corso del 2022 e anni seguenti
			Minori	Promuovere l'affido familiare	Attivati interventi di affidamento familiare di nuclei con dei minori e relativa verifica dei progetti attivati
			Minori	Estendere il modello di appoggio familiare	In costante attuazione, anche attraverso affiancamento a nuclei mamma/bambino per l'attivazione di soluzioni abitative in co-housing
			Minori	Coinvolgere la scuola e gli altri servizi comunali (cultura, sport) nella formazione e informazione relative all'espressione e alle forme di disagio giovanile.	In costante attuazione
25	Casa, Sanità, Politiche Sociali, Pari Opportunità	Accrescere numero ed efficacia delle iniziative a favore dei bisogni dei più fragili e realizzazione di percorsi verso una loro concreta autonomia.	Anziani	Rafforzare il sistema di domiciliarità, facendo leva sulla crescita di servizi già avviati e di forte impatto come quelli relativi all'assistenza gratuita, all'affido per anziani, al sostegno per le famiglie con malati Alzheimer.	Attività in costante attuazione, pur condizionata dal nuovo contesto pandemico
			Anziani	Implementare il Piano di contrasto alla solitudine.	In costante attuazione anche mediante la realizzazione di un "Registro delle Fragilità" over 65, allo scopo di disporre di un quadro generale delle situazioni di fragilità, costantemente aggiornato, e definire azioni mirate ed interventi di tutela della salute e di contrasto alla solitudine.
26	Casa, Sanità, Politiche Sociali, Pari Opportunità	Accrescere numero ed efficacia delle iniziative a favore dei bisogni dei più fragili e realizzazione di percorsi verso una loro concreta autonomia.	Disabilità	Costruire soluzioni che sostengano l'autonomia e la piena integrazione sociale delle persone con disabilità.	In costante attuazione in rapporto alle risorse disponibili si evidenziano ad esempio interventi tramite nuovi progetti di autonomia in famiglia ed in co-housing
			Disabilità	Garantire il sostegno scolastico e l'assistenza domiciliare	In costante attuazione anche attraverso l'implementazione di specifiche attività di osservazione, progettazione ed intervento per l'assistenza, la promozione dell'autonomia, la comunicazione a favore di alunni disabili gravi frequentanti la scuola dell'infanzia.
			Disabilità	Potenziare i servizi nei centri diurni per età adulta anche coinvolgendo tutte le attività e i luoghi di sport, cultura, attività sociale.	Attività in corso, pur condizionata dal nuovo contesto pandemico
			Disabilità	Contrastare il ricorso all'istituzionalizzazione anche con l'implementazione delle azioni previste dalla legge sul Dopo di noi	Attività in corso, anche mediante co-progettazione, studio delle soluzioni per sperimentazione di esperienze di co-housing ovvero di altre soluzioni domiciliari

N	POLITICHE / TEMI STRATEGICI 2019-2023	OBIETTIVI STRATEGICI (FINALITA' E MOTIVAZIONI A BASE DELLE SCELTE ATTUATIVE)	AREEE DI INTERVENTO	INDIRIZZI STRATEGICI SPECIFICI - AZIONI - POLITICHE ATTUATIVE	STATO DI ATTUAZIONE
27	Casa, Sanità, Politiche Sociali, Pari Opportunità	Accrescere numero ed efficacia delle iniziative a favore dei bisogni dei più fragili e realizzazione di percorsi verso una loro concreta autonomia.	Immigrazione	Rafforzare gli interventi per favorire integrazione e inclusione, percorsi di educazione linguistica e civica, e per l'accesso ai servizi cittadini.	Effettuata mappatura delle presenze degli immigrati e degli idiomi che necessitano di mediatori linguistico-culturali quale presupposto per la successiva attivazione di percorsi formativi
			Immigrazione	Governare il fenomeno della migrazione attraverso l'adesione al sistema di protezione richiedenti asilo e rifugiati	In costante attuazione
28	Casa, Sanità, Politiche Sociali, Pari Opportunità	Accrescere numero ed efficacia delle iniziative a favore dei bisogni dei più fragili e realizzazione di percorsi verso una loro concreta autonomia.	Pari Opportunità	Garantire l'impegno per la promozione dei diritti di cittadinanza di tutte le persone, senza discriminazione legata all'appartenenza di genere, all'età, all'etnia, alla salute, alla religione, all'orientamento sessuale.	In costante attuazione
			Pari Opportunità	Consolidare il sostegno alla rete antiviolenza cittadina già attiva con particolare investimento sulle donne vittime di violenza, fine accompagnarle nella realizzazione di una nuova autonomia per sé e per i propri figli	In costante attuazione sia tramite strutture di accoglienza sia mediante servizi di accompagnamento verso una nuova autonomia
29	Grandi Progetti, Urbanistica, Mobilità Sostenibile	Realizzazione delle grandi opere a forte impatto sul tessuto socio-economico del territorio comunale	ITI Water-front	Proseguire con i progetti e gli interventi del progetto ITI Water-front 3.0: riqualificazione e nuovo utilizzo di Palazzo degli Anziani , tutela e valorizzazione patrimonio archeologico, nuova illuminazione del fronte mare, mobilità sostenibile in area portuale , in una visione unica articolata di rigenerazione dell'intera area fra porto storico e città.	In corso di attuazione gli interventi programmati, relativi alla illuminazione fronte mare (in fase di conclusione), alla progettazione per rifacimento piazza D.Alighieri (progettazione esecutiva in corso), alla dotazione di servizi innovativi di trasporto (eco-shuttle) e domotica.
30	Grandi Progetti, Urbanistica, Mobilità Sostenibile, Ambiente	Realizzare le grandi opere a forte impatto sul tessuto socio-economico del territorio comunale	AUD Aree Urbane Degradate	Proseguire con i progetti e gli interventi che riguardano la riqualificazione urbana e sociale del quartiere degli Archi tramite la realizzazione del nuovo Social Lab, dell'edilizia residenziale pubblica, della palestra del quartiere e dell'accessibilità al Parco della Rupe	Circa il Parco della Rupe i lavori sono stati affidati, contratto stipulato; il cantiere potrà essere avviato a chiusura dei lavori su Piazza del Crocifisso. Gli interventi relativi al Social Lab, Palestra ed edifici ERAP, sono stati riavviati dopo una sospensione per verificare/bonifica dalla presenza di ordigni bellici
31	Grandi Progetti, Urbanistica, Mobilità Sostenibile	Realizzazione delle grandi opere a forte impatto sul tessuto socio-economico del territorio comunale	Bando Periferie Capoluoghi	Proseguire con i progetti e gli interventi che riguardano l'ingresso principale ad Ancona e la sua periferia storica: ex birrificio Dreher, ex Fornace Verrocchio, quartiere degli Archi con la piazza del Crocifisso, via Marchetti, via XXIX settembre, pista ciclabile. Un ingresso riqualificato nel quale incentivare attività e funzioni adeguate, assieme a infrastrutture eco-sostenibili.	Recupero dell'area ex birrificio Dreher, con un nuovo ingresso al soprastante Parco della frana e la realizzazione di una piccola struttura di quartiere, lavori in corso con previsione fine lavori nella seconda metà anno 2022; Realizzazione di terminal bus ed un parcheggio nell'area ex-Verrocchio, demolendo le strutture obsolete di una struttura analoga incompiuta, attività in corso con previsione fine lavori nei primi mesi anno 2023, Lavori di valorizzazione della piazza del quartiere Archi (piazza del Crocifisso) in fase di conclusione entro dicembre 2021 ; Lavori di riqualificazione del porticato degli Archi e del marciapiede lato mare di via Marconi in corso, previsto il 40% entro il 2021 e la conclusione entro la seconda metà del 2022; Lavori di valorizzazione della passeggiata lungomare via XXIX Settembre, che collega il centro con il quartiere Archi prevista conclusione entro primi mesi 2022
32	Grandi Progetti, Urbanistica, Mobilità Sostenibile	Realizzazione delle grandi opere a forte impatto sul tessuto socio-economico del territorio comunale	Piano Città	Proseguire il programma di interventi del Piano Città alla Mole per il completamento del recupero dell'edificio e la funzionalizzazione di tutto il complesso in coerenza con il ruolo della Mole nell'ambito delle politiche di sviluppo culturale della città	In corso di esecuzione lavori prevedendone il termine nella seconda metà del 2022
33	Grandi Progetti, Urbanistica, Mobilità Sostenibile	Realizzazione delle grandi opere a forte impatto sul tessuto socio-economico del territorio comunale	Lungomare Nord	Indirizzare la progettazione e il sistema complesso di messa in sicurezza della costa che consente la velocizzazione della linea ferroviaria, mediante l'interramento e nel contempo creare le condizioni per la realizzazione di uno smart park con il nuovo accesso a Marina Dorica.	In corso procedura di acquisizione studio specialistico per "Resilienza urbana nell'area costiera della Grande Frana di Ancona"; progettazione da parte di RFI in corso la VIA (verifica impatto ambientale)

N	POLITICHE / TEMI STRATEGICI 2019-2023	OBIETTIVI STRATEGICI (FINALITA' E MOTIVAZIONI A BASE DELLE SCELTE ATTUATIVE)	AREEE DI INTERVENTO	INDIRIZZI STRATEGICI SPECIFICI - AZIONI - POLITICHE ATTUATIVE	STATO DI ATTUAZIONE
34	Grandi Progetti, Urbanistica, Mobilità Sostenibile	Realizzazione delle grandi opere a forte impatto sul tessuto socio-economico del territorio comunale	Uscita dal porto e Variante SSI6	Perseguire con l'attuazione del protocollo di intesa sottoscritto a febbraio 2017 con il Ministero delle Infrastrutture, ANAS RFI Regione Marche e Autorità di Sistema del Medio Adriatico per la realizzazione dell'ultimo miglio di collegamento della viabilità statale al porto ed anche l'avvio dei lavori per il raddoppio della Variante alla SS 16 da Falconara a Torrette	In corso la predisposizione dell'"addendum" all'accordo quadro di programma tra Ministero delle Infrastrutture, ANAS, RFI, Autorità di sistema portuale, Regione Marche, Comune di Ancona.
35	Grandi Progetti, Urbanistica, Mobilità Sostenibile	Realizzazione delle grandi opere a forte impatto sul tessuto socio-economico del territorio comunale	Mercati	Intervenire nella vita sociale oltre che commerciale dei nostri quartieri storici, con la riqualificazione del mercato di Piazza d'armi e la pianificazione e gli interventi conseguenti per il Mercato delle Erbe.	Piazza D'Armi in corso la progettazione (fattibilità tecnica entro dicembre 2021) e si prevede arrivi al livello esecutivo entro la prima metà dell'anno 2022; (ottenuti finanziamenti statali) Mercato delle Erbe: procedura per verifica fattibilità tecnica dell'esecuzione lavori di manutenzione straordinaria realizzata senza interruzione delle attività commerciali
36	Grandi Progetti, Urbanistica, Mobilità Sostenibile	Realizzazione delle grandi opere a forte impatto sul tessuto socio-economico del territorio comunale	Impianti sportivi	Intervenire con grandi opere sullo Stadio Dorico e sul Palaveneto, mantenendone e ampliandone la destinazione sportiva.	In costante attuazione in rapporto alle risorse disponibili. Effettuati interventi prioritari presso il Palaveneto (da completare interventi impiantistici tecnologici); con specifico riferimento allo Stadio Dorico si evidenzia che sono in corso i lavori per rifacimento tribuna e spogliatoi (termine esecuzione prevista per maggio 2022); previsto progetto esecutivo entro dicembre 2021 rifacimento ingresso lato Viale della Vittoria entro settembre 2022
37	Grandi Progetti, Urbanistica, Mobilità Sostenibile	Governare le dinamiche urbanistiche verso uno sviluppo eco sostenibile che garantisca il soddisfacimento delle esigenze abitative, produttive e di sviluppo della città contenendo il consumo di suolo	Quadro di programmazione	Procedere con l'attività di studio, analisi, interpretazione e monitoraggio delle dinamiche urbanistiche, per la definizione ed aggiornamento del quadro di programmazione territoriale e comunale anche rispetto al nuovo contesto di pianificazione sovraordinato	In costante attuazione
38	Grandi Progetti, Urbanistica, Mobilità Sostenibile	Governare le dinamiche urbanistiche verso uno sviluppo eco sostenibile che garantisca il soddisfacimento delle esigenze abitative, produttive e di sviluppo della città contenendo il consumo di suolo	Semplificazione	Attuare il PRG vigente tramite varianti puntuali di carattere normativo finalizzate ad aggiornare le norme rispetto al quadro normativo nazionale e a semplificare la gestione del patrimonio edilizio della città esistente	In costante attuazione
39	Grandi Progetti, Urbanistica, Mobilità Sostenibile	Governare le dinamiche urbanistiche verso uno sviluppo eco sostenibile che garantisca il soddisfacimento delle esigenze abitative, produttive e di sviluppo della città contenendo il consumo di suolo	Agenda Urbana	Perseguire l'attuazione del PRG tramite la realizzazione dell'Agenda Urbana, con specifico riguardo a: completamento della Variante Zone Specificatamente Individuate ZSI artigianali e industriali che consentirà la riqualificazione di diversi ambiti produttivi dismessi localizzati all'interno del tessuto residenziale della città	In fase di approvazione
			Agenda Urbana	Perseguire l'attuazione del PRG tramite la realizzazione dell'Agenda Urbana, con specifico riguardo a: predisposizione della Variante delle Aree destinate a standard con vincoli preordinati all'esproprio decaduti, che consentirà la trasformazione di ambiti localizzati all'interno della città consolidata senza ulteriore aumento del consumo di suolo	Predisposizione Bando per assegnazioni incarico entro 2021
			Agenda Urbana	Perseguire l'attuazione del PRG tramite la realizzazione dell'Agenda Urbana, con specifico riguardo a: definizione dello stato di attuazione delle Aree Progetto Costruite APC e Aree Progetto Libere APL non ancora attuate e predisposizione delle conseguenti Varianti di attuazione che consentiranno di sbloccare rimodulare previsioni del PRG vigente che hanno difficoltà di una effettiva realizzazione	Attività in corso
			Agenda Urbana	Perseguire l'attuazione del PRG tramite la realizzazione dell'Agenda Urbana, con specifico riguardo a: predisposizione Varianti per contenitori proprietà comunale o demaniale che consentiranno di attivare processi di trasferimento delle capacità edificatorie già presenti, con possibilità di utilizzare il residuo di Piano e di limitare la previsione di ulteriori capacità edificatorie	Attività in corso
40	Grandi Progetti, Urbanistica, Mobilità Sostenibile	Governare le dinamiche urbanistiche verso uno sviluppo eco sostenibile che garantisca il soddisfacimento delle esigenze abitative, produttive e di sviluppo della città contenendo il consumo di suolo	Litorale	Attuare, in coerenza con il nuovo Piano Gestione Integrata delle Zone Costiere della Regione Marche e con il progetto del lungomare nord (ambidue in corso di redazione), la ridefinizione dei piani attuativi del litorale nord del Comune Ancona: Piano Spiaggia di Palombina - Piano spiaggia di Torrette - Progetto Nuovo Lungomare Nord.	Piano di gestione integrata delle Zone Costiere approvato da parte della Regione Marche; avviate attività di studio per la predisposizione dei Piani spiaggia
41	Grandi Progetti, Urbanistica, Mobilità Sostenibile	Governare le dinamiche urbanistiche verso uno sviluppo eco sostenibile che garantisca il soddisfacimento delle esigenze abitative, produttive e di sviluppo della città contenendo il consumo di suolo	Parco del Conero	Revisione del Piano del Parco del Conero vigente finalizzato prioritariamente alla semplificazione normativa per l'efficace regolamentazione delle trasformazioni degli edifici extraurbani con attività imprenditoriali agricole e agrituristiche	In attivazione tavolo tecnico con i rappresentanti del parco e degli altri comuni per la predisposizione della bozza di variante
42	Grandi Progetti, Urbanistica, Mobilità Sostenibile	Governare le dinamiche urbanistiche verso uno sviluppo eco sostenibile che garantisca il soddisfacimento delle esigenze abitative, produttive e di sviluppo della città contenendo il consumo di suolo	Mezzavalle	Incrementare il monitoraggio della falesia	Attività in corso
			Mezzavalle	Dotare Mezzavalle di attrezzature efficienti puntando a una progressiva crescita della sostenibilità ambientale sia per quel che concerne le infrastrutture e i servizi, sia per quel che riguarda la gestione e la consapevolezza dei fruitori	Implementato capitolato gestione Baia Portonovo anche con previsione di ulteriori servizi manutentivi ed ulteriori altri dettati da esigenze COVID
			Portonovo	Programmare il sistema di sosta e di mobilità da e per la baia con l'obiettivo del minimo impatto e della massima funzionalità.	Attività in corso
			Portonovo	Destinare un'area che consenta l'accesso cani interno del contesto Baia riqualificare valorizzare immobili pubblici.	Sospeso per revisione priorità

N	POLITICHE / TEMI STRATEGICI 2019-2023	OBIETTIVI STRATEGICI (FINALITA' E MOTIVAZIONI A BASE DELLE SCELTE ATTUATIVE)	AREEE DI INTERVENTO	INDIRIZZI STRATEGICI SPECIFICI - AZIONI - POLITICHE ATTUATIVE	STATO DI ATTUAZIONE
43	Grandi Progetti, Urbanistica, Mobilità Sostenibile	Facilitare la mobilità cittadina e contestuale riduzione delle emissioni inquinanti correlate.	Porto sostenibile	Valutare, in coerenza con la politica energetica nazionale, dalla quale non possiamo prescindere, tutte le forme di riduzione dell'impatto ambientale derivante dall'approdo di navi e sostenere quelle ritenute migliori più adeguate al contesto Ancona.	in corso, in collaborazione con l'Autorità di Sistema Portuale e Regione Marche, studi puntuali di valutazione dell'impatto dell'inquinamento ambientale derivante dall'approdo di navi; previste simulazioni per stimare i possibili miglioramenti ambientali in assenza di tali emissioni
			PUMS Piano Urbano Mobilità Sostenibile	Redigere il PUMS della città di Ancona per promuovere un sistema di mobilità sostenibile capace di implementare l'utilizzo del Trasporto Pubblico Locale e ridurre inquinamento e presenza di auto, anche collegandoci a specifici interventi di carattere educativo al fine di aumentare la consapevolezza rispetto a questo tema.	In corso la predisposizione degli elaborati da parte di collaboratori e tecnici esterni
			Piano di mobilità dolce	Mettere in collegamento la città attraverso un sistema mobilità dolce capace di ridurre inquinamento e presenza di auto, anche collegandoci a specifici interventi di carattere culturale al fine di aumentare la consapevolezza rispetto a questo tema.	In corso
			Mobilità elettrica	Attuare il programma MobilitàAncona che gode di risorse specifiche e che prevede la sperimentazione di mobilità elettrica negli spostamenti casa-scuola e casa-lavoro, con l'installazione centraline nei nodi strategici della città, sistemi bike car sharing, bus elettrici e politiche ad hoc per sostegno all'utilizzo mezzi trasporto elettrici	Attivate procedure che consentiranno la realizzazione e acquisizione di 2 "eco shuttle"; per il primo dei quali è prevista la consegna nella prima metà del 2022
			Trasporto pubblico/Mobilità elettrica	Completare il grande anello filoviario potenziando la rete dei filobus e rivoluzionando le modalità di fruizione del servizio di trasporto pubblico.	Imminente sottoscrizione convenzione con MIT e soggetto attuatore per ottenimento relativo finanziamento
			Trasporto pubblico/Mobilità elettrica	Puntare al potenziamento della mobilità elettrica.	In costante attuazione
			Trasporto pubblico	Rinnovare la flotta	In costante attuazione
44	Grandi Progetti, Urbanistica, Mobilità Sostenibile	Facilitare la mobilità cittadina e contestuale riduzione delle emissioni inquinanti correlate.	Ciclovia del Conero e Ciclovia urbana	Puntare ad una rete di ciclabili che possano costituire una mobilità alternativa da un lato e un modello nuovo di fruizione turistica del territorio dall'altro, tramite la realizzazione della Ciclovia nel Parco (Progetto "Ciclovia del Conero" finanziato dalla Regione) e della ciclovia urbana all'interno della periferia storica (Piano Periferie Capoluoghi finanziato dallo Stato)	Circa la Ciclovia del Conero prevista aggiudicazione lavori entro anno 2021 e loro conclusione entro anno 2022. In corso attività connesse alla realizzazione di ulteriori ciclovie urbane.
			Pedonali	Costruire percorsi pedonali che collegano i grandi e piccoli parchi cittadini con particolare attenzione alla camminata costiera.	Sospeso per revisione priorità
			Ciclabili pedonali	Spingere su un sistema di mobilità ciclabile che trae linfa dai grandi progetti e sull'educazione alla mobilità pedonale attraverso attività dedicate (pedibus).	Completamento ed approvazione della progettazione esecutiva per ottenimento finanziamenti per ciclovie urbane prevista entro seconda metà 2021
45	Grandi Progetti, Urbanistica, Mobilità Sostenibile	Facilitare la mobilità cittadina e contestuale riduzione delle emissioni inquinanti correlate.	Trasporto pubblico	Potenziare il trasporto pubblico e sperimentare servizi basati su formule nuove di intervento: bus a domanda, collegamenti point to point, coordinamento bus-orari scolastici.	In costante attuazione
			Trasporto pubblico	Sostenere le fasce deboli	In costante attuazione
			Trasporto pubblico	Incentivare l'utilizzo del trasporto pubblico attraverso specifiche politiche commerciali, specie per i giovani.	Attività costantemente promossa nei limiti dettati dalla pandemia
			Trasporto pubblico	Sperimentare soluzioni per abbattere il mancato pagamento del titolo di viaggio.	In costante attuazione
			Trasporto pubblico	Continuare nell'utilizzo di tecnologia per migliorare i servizi ai cittadini: acquisto biglietti, monitoraggio della flotta, informazioni e contatto con i clienti.	In costante attuazione
			Trasporto pubblico	Procedere verso una governance aziendale del trasporto pubblico capace di garantire il migliore servizio ai cittadini, senza perdere di vista l'equilibrio economico della società di gestione.	In costante attuazione
46	Grandi Progetti, Urbanistica, Mobilità Sostenibile, Ambiente	Aumentare la qualità dei luoghi e degli spazi pubblici attraverso una progettazione dedicata al superamento delle barriere architettoniche	Barriere architettoniche	Implementare la redazione del PEBA in collaborazione con le associazioni per intraprendere il processo di eliminazione delle barriere architettoniche a partire dai luoghi di grande fruizione (da mare a mare, Passetto, Porto Antico, luoghi di spettacoli etc.).	In corso di attuazione. Previsto studio ed implementazione interventi su ambiti cittadini ulteriori rispetto a quelli al momento già individuati
47	Grandi Progetti, Urbanistica, Mobilità Sostenibile	Perseguire il risparmio energetico con l'obiettivo del contenimento dell'inquinamento atmosferico	PAES	Aggiornare il Piano di Azione dell'Energia Sostenibile PAES portando avanti il piano di efficientamento energetico degli stabili comunali e degli impianti sportivi, come importante misura di contenimento dell'inquinamento atmosferico.	Piano approvato, in corso di attuazione, attivato relativo monitoraggio
			PIA	Procedere con la realizzazione di progetti come il PIA atti a monitorare e contenere l'emissioni inquinanti in atmosfera.	Adozione di tutte le misure previste nel PIA in corso con completa adozione entro dicembre 2021
48	Profilo culturale, Turismo, Eventi	Incrementare la partecipazione dei cittadini alle iniziative culturali, accrescendo la qualità delle iniziative e dei servizi a favore dei visitatori degli eventi	La Mole	Procedere con la crescita della Mole sia sul piano dei contenuti sia sul piano organizzativo e affermare la sua importanza culturale su scala nazionale: direzione strategica, centralità dei contenuti, aumento dei servizi ai visitatori, posizionamento.	Nonostante la presenza del cantiere per il recupero della Mole i grandi Festival sono stati comunque realizzati nelle modalità e possibilità concesse dalla pandemia; in corso grandi eventi di rilievo nazionale alla Mole Vanvitelliana in sinergia con il terzo settore e con "estensione" su tutto l'anno solare.

N	POLITICHE / TEMI STRATEGICI 2019-2023	OBIETTIVI STRATEGICI (FINALITA' E MOTIVAZIONI A BASE DELLE SCELTE ATTUATIVE)	AREEE DI INTERVENTO	INDIRIZZI STRATEGICI SPECIFICI - AZIONI - POLITICHE ATTUATIVE	STATO DI ATTUAZIONE
49	Profilo culturale, Turismo, Eventi	Incrementare la partecipazione dei cittadini alle iniziative culturali, accrescendo la qualità delle iniziative e dei servizi a favore dei visitatori degli eventi	Rete dei Musei	Costruire la rete dei musei cittadini e coordinare le attività e i servizi al fine di garantire un'offerta cittadina complessiva.	In corso progetto MIRA (Musei In Rete Ancona) attraverso cui attivare sinergie con Museo diocesano, Museo Archeologico Nazionale, Museo Omero, Museo della Città, Pinacoteca ed altri; attività in corso come da delibera di Giunta n. 441/2020
			Rete dei Musei	Individuare un nuovo assetto direttivo per i Musei Civici.	Incaricato professionista esterno per definire un progetto strategico di potenziamento dei servizi: attività in corso come da delibera di Giunta n. 441/2020
			Rete dei Musei	Intensificare le relazioni con i grandi Musei nazionali.	In costante attuazione
			Rete dei Musei	Proseguire l'iter già avviato di restauri.	La valorizzazione del patrimonio artistico oltre che a restauri ha visto l'acquisto di una ulteriore opera del Podesti; sono stati inoltre riorganizzati i depositi di opere non esposte nell'ottica di una loro maggiore fruibilità
			Patrimonio culturale	Valorizzare il centro storico cittadino attraverso il Progetto Ili Water-front e il progetto Parco cittadino della Soprintendenza, la creazione della rete dei Musei e alcuni interventi di manutenzione e di sistemazione delle aree di parcheggio	Attività in corso al riguardo si evidenzia il progetto ITI waterfront in itinere secondo programmi (rifacimento illuminazione fronte mare, interventi di riqualificazione p.zza D. Alighieri, organizzazione servizi di trasporto pubblico elettrici, ecc).
50	Profilo culturale, Turismo, Eventi	Incrementare la partecipazione dei cittadini alle iniziative culturali, accrescendo la qualità delle iniziative e dei servizi a favore dei visitatori degli eventi	Biblioteche	Progettare e realizzare in fasi successive il miglioramento complessivo (strutturale e organizzativo) della biblioteca comunale.	In corso di predisposizione accordo quadro per i servizi di architettura e ingegneria inerenti anche la progettazione della biblioteca.
			Biblioteche	Lavorare per una nuova grande realtà di biblioteche storiche cittadine.	In corso pur nei limiti dati dal contesto pandemico che hanno spinto a ricercare soluzioni innovative per garantire al fruibilità delle biblioteche comunali. Ad esempio nel prestito librario sviluppata la gestione delle richieste via telefono, mail o portale, garantendo la consegna a domicilio o in sede con un orario sufficientemente ampio e supporto nella scelta dei volumi da prendere in prestito tramite consulenza o scelta diretta sulla base delle preferenze indicate. Le interazioni da remoto con gli utenti sono servizi che continueranno ad essere erogati
51	Profilo culturale, Turismo, Eventi	Incrementare la partecipazione dei cittadini alle iniziative culturali, accrescendo la qualità delle iniziative e dei servizi a favore dei visitatori degli eventi	Marche Teatro	Proseguire con la crescita del nostro sistema teatrale e con l'internazionalizzazione delle proposte culturali attraverso di esso.	In attuazione nei limiti derivanti da emergenza sanitaria
			Marche Teatro	Mettere il Teatro al servizio degli operatori culturali cittadini.	In attuazione nei limiti derivanti da emergenza sanitaria
52	Profilo culturale, Turismo, Eventi	Incrementare la partecipazione dei cittadini alle iniziative culturali, accrescendo la qualità delle iniziative e dei servizi a favore dei visitatori degli eventi	Contenitori	Ottimizzare la gestione dei contenitori culturali che, con le aperture degli ultimi anni, sono andati a costituire una mappa complessa e articolata che necessita di controllo e di dinamismo.	In attuazione nei limiti derivanti da emergenza sanitaria
53	Profilo culturale, Turismo, Eventi	Accrescere il numero di arrivi e presenze turistiche annue razionalizzando le risorse di promozione turistica disponibili e sviluppando sinergie con imprenditoria privata	Strategie	Individuare specifiche strategie di attrazione e di fidelizzazione del Turismo (congressuale, sportivo, culturale, crocieristico, balneare) .	Attivato un gruppo di lavoro misto, composto da soggetti interni all'Amministrazione Comunale e tecnici esperti esterni per la definizione della strategia della destinazione turistica Ancona. Attivato accordo con l'Università di Macerata - Dipartimento di scienze della formazione dei beni culturali e del turismo, per un importante lavoro di ricerca e studio su Ancona e la sua destinazione turistica su cui basare la progettazione della strategia e delle attività prioritarie per lo sviluppo turistico del capoluogo. Attivato il punto di informazioni turistiche IAT denominato "l'edicola" realizzato appunto in pieno centro città, Piazza Roma. Il progetto prevede che da questo punto nevralgico del turismo anconetano partano varie iniziative rivolte alla cittadinanza ed ai turisti che possano nutrire il senso di appartenenza alla città anche attraverso la conoscenza della stessa. Acquisito nuovo portale turistico del comune di Ancona..
			Strategie	Migliorare il sistema di monitoraggio	
			Politica turistica	Intervenire con nuovo ruolo di città attrattiva all'interno della pianificazione turistica regionale.	
			Organizzazione	Assecondare la nuova vocazione turistica della città, costruendo una struttura interna ad hoc di servizio ad operatori e al territorio.	
			Operatori	Coinvolgere gli operatori privati nella crescita degli ambiti di riferimento, mettendoli nelle condizioni di operare nel migliore dei modi.	
			Servizi offerti	Offrire infrastrutture dotate dei servizi adeguati, migliorando accoglienza e segnaletica attraverso una rete omogenea	
			Servizi offerti	Intensificare il rapporto Città - Baia di Portonovo.	

N	POLITICHE / TEMI STRATEGICI 2019-2023	OBIETTIVI STRATEGICI (FINALITA' E MOTIVAZIONI A BASE DELLE SCELTE ATTUATIVE)	AREEE DI INTERVENTO	INDIRIZZI STRATEGICI SPECIFICI - AZIONI - POLITICHE ATTUATIVE	STATO DI ATTUAZIONE
54	Profilo culturale, Turismo, Eventi	Accrescere il numero di presenze correlate agli Eventi di richiamo della cittadinanza razionalizzando le risorse organizzative disponibili e sviluppando sinergie con imprenditoria privata	Destagionalizzazione	Proseguire con la destagionalizzazione di alcuni eventi al fine di garantire un'alta offerta culturale ricreativa per 365 giorni l'anno.	Attività, pur condizionata dall'emergenza sanitaria, riattivata in particolare attraverso eventi ed iniziative legate al Natale
			Organizzazione	Assecondare il nuovo ruolo di Ancona centro di eventi di portata regionale e nazionale, con la costituzione di un servizio dedicato interno al Comune e in stretta relazione con gli operatori in house e privati del territorio.	
			Qualità	Caratterizzare Ancona come centro di proposte di alta qualità nei diversi ambiti dello spettacolo.	
			Fermento	Stimolare il fermento delle realtà, soprattutto giovani, che animano il paesaggio culturale cittadino con eventi di vario genere, intervenendo anche sulla flessibilità nella dotazione delle infrastrutture necessarie.	
			Movida	Co-progettare con gli operatori un sistema di vita notturna che non sia ghetizzante né collida con le semplici regole del vivere comune, attraverso interventi soprattutto chiave di proposta musicale e di innovazione.	
55	Porto, Commercio, Imprese	Promuovere lo sviluppo del Porto e delle sue attività collaterali individuando ed attuando tutte le sinergie possibili con le politiche dell'amministrazione portuale	Il piano del Porto	Sostenere tutte le azioni che consolidino i percorsi relativi all'area di competenza dell'Autorità di Sistema Portuale del Medio Adriatico Centrale, la quale si è allargata ai porti principali di Marche e Abruzzo e cresce la sua dimensione strategica nell'ambito della Macroregione e di un possibile collegamento Est-Ovest nel cosiddetto corridoio dei due Mari.	In corso definizione congiunta con l'Autorità di Sistema Portuale dei principali obiettivi e azioni strategiche all'interno del documento di pianificazione strategica di sistema e del piano regolatore portuale del porto di Ancona;
			Il piano del Porto	Accompagnare il percorso del nuovo Piano Regolatore Portuale che interessa tutti e 5 i porti di competenza.	Continuo supporto tecnico amministrativo all'Autorità di Sistema Portuale nelle attività propedeutiche alla definizione della variante localizzata ai sensi dell'art.22 del comma 6 del d.lgs 169/2016;
			Il piano del Porto	Essere parte attiva nel disegno del nuovo piano regolatore per ciò che attiene il porto di Ancona. Il completamento della banchina rettilinea, la demolizione dei silos, il ritorno al pieno utilizzo di tutti gli attracchi del Molo Sud, il recupero dello spazio dell'ex Bunge, che aprono nuove prospettive di sviluppo per le attività commerciali in primis, e nuove occasioni per recuperare alla città aree del porto storico.	Progetto della sub- area 11 in ambito portuale concluso ed approvato; circa il PRG portuale sono stati attivati i confronti tecnici propedeutici alla relativa redazione
56	Porto, Commercio, Imprese Porto, Commercio, Imprese	Promuovere lo sviluppo del Porto e delle sue attività collaterali individuando ed attuando tutte le sinergie possibili con le politiche dell'amministrazione portuale Promuovere lo sviluppo del Porto e delle sue attività collaterali individuando ed attuando tutte le sinergie possibili con le politiche dell'amministrazione portuale	Porto sostenibile	Valutare, in coerenza con la politica energetica nazionale, dalla quale non possiamo prescindere, tutte le forme di riduzione dell'impatto ambientale derivante dall'approdo di navi e sostenere quelle ritenute migliori più adeguate al contesto Ancona.	in corso, in collaborazione con l'Autorità di Sistema Portuale e Regione Marche, studi puntuali di valutazione dell'impatto dell'inquinamento ambientale derivante dall'approdo di navi
			Porto e lavoro	Sostenere i settori ad alta occupabilità. Nel cantiere principale e nei cantieri minori sono previsti investimenti ingenti che delineano una forte crescita del settore e una grande ripresa dell'occupazione. Affiancare le operazioni di rilancio per tutto ciò che attiene gli aspetti amministrativi ma anche gestionali (sosta, accesso ecc.).	In costante attuazione
			Porto e servizi	Alzare il livello dei servizi per i clienti del porto, consentire loro una migliore fruizione della città, rendere più bella e accessibile ai cittadini l'intera area, attraverso la ridefinizione del disegno complessivo delle funzioni e del paesaggio marittimo di Ancona, mediante la riqualificazione del Mercato Ittico, con il conseguente potenziamento del settore della pesca, la creazione del nuovo centro di servizi e biglietteria all'ex Fiera, la partecipazione dell'area al riassetto generale Archi-Mole-Mandracchio	Attività in corso in particolare con i progetti ITI water Front – Piano delle Periferie e Piano Città che vedono concentrarsi importanti interventi di riqualificazione nella zona Archi-Mole-Mandracchio
			Porto e turismo	Sostenere la realizzazione di un Home Port cui è interessata MSC.	Attività in corso ancorché con le limitazioni dettate dalla pandemia. Rafforzate forme di partnership con il settore crociere ove Ancona è entrata a far parte delle località in cui le navi da crociera fanno sistematicamente scalo (nave Splendida, nave Lirica, ecc.)
			Porto e turismo	Accrescere nel frattempo, le forme di partnership con il segmento crociere, rafforzando la proposta turistica di Ancona, e lavorare affinché ciò si potenzi anche nel settore dei traghetti, dove abbiamo sperimentato in questi anni alcune interessanti novità: carte turistiche ad hoc, app. ecc.	IAT istituito in altra sede (l'Edicola) in p.zza Roma ed è attivo
			Porto e turismo	Costruire a Palazzo degli Anziani uno IAT speciale, una porta di accesso al turismo delle Marche nuova, tecnologica, multimediale.	
57	Porto, Commercio, Imprese	Promuovere lo sviluppo del Porto e delle sue attività collaterali individuando ed attuando tutte le sinergie possibili con le politiche dell'amministrazione portuale	Porto e bellezza	Valorizzare esteticamente, culturalmente e turisticamente, di concerto con l'Autorità di Sistema Portuale e con il progetto Water-front, l'intera area del Porto Antico, e concertare i progetti e le funzioni per l'area stessa e il Molo Rizzo.	Attività in corso con progetto ITI Water Front in esecuzione secondo i programmi (rifacimento illuminazione fronte mare, interventi di riqualificazione p.zza D. Alighieri, organizzazione servizi di trasporto pubblico elettrici, ecc).
58	Porto, Commercio, Imprese	Promuovere lo sviluppo del Porto e delle sue attività collaterali individuando ed attuando tutte le sinergie possibili con le politiche dell'amministrazione portuale	Porto accessibile	Sostenere e lavorare per la realizzazione di una grande strada di collegamento da Nord che renda accessibile il Porto, a carico dello Stato	In corso la predisposizione dell'"addendum" all'accordo quadro di programma tra Ministero delle Infrastrutture, ANAS, RFI, Autorità di sistema portuale, Regione Marche, Comune di Ancona.
			Porto accessibile	Programmare e realizzare nuovi percorsi e accessi che assecondano le diverse funzioni del porto, ivi compresi quelli pedonali e ciclabili legati al Porto Antico	In corso
59	Porto, Commercio, Imprese	Promuovere lo sviluppo del Porto e delle sue attività collaterali individuando ed attuando tutte le sinergie possibili con le politiche dell'amministrazione portuale	Porto sostenibile	Valutare, in coerenza con la politica energetica nazionale, dalla quale non possiamo prescindere, tutte le forme di riduzione dell'impatto ambientale derivante dall'approdo di navi e sostenere quelle ritenute migliori più adeguate al contesto Ancona.	in corso, in collaborazione con l'Autorità di Sistema Portuale e Regione Marche, studi puntuali di valutazione dell'impatto dell'inquinamento ambientale derivante dall'approdo di navi
60	Porto, Commercio, Imprese	Promozione delle attività commerciali adeguando la funzionalità di specifici ambiti della città alle esigenze del commercio, attivazione di nuovi servizi e sinergie con imprenditoria privata	Agenda Urbana	Proseguire il percorso innovativo intrapreso con lo strumento Agenda Urbana, che costituisce un programma ragionato di interventi atto a restituire la massima funzione al centro cittadino e a facilitare l'introduzione di attività, con particolare attenzione per quelle di artigianato, cultura, enogastronomia di qualità.	In costante attuazione mediante redazione di varianti e piani urbanistici come da programma
61	Porto, Commercio, Imprese	Promozione delle attività commerciali adeguando la funzionalità di specifici ambiti della città alle esigenze del commercio, attivazione di nuovi servizi e sinergie con imprenditoria privata	Spazi commerciali	Valorizzare spazi commerciali sottoutilizzati come Mercato delle Erbe e altri con interventi mirati all'innalzamento della qualità e della capacità lavorativa;	Piazza D'Armi in corso la progettazione (fattibilità tecnica entro dicembre 2021) e si prevede arrivi al livello esecutivo entro la prima metà dell'anno 2022; (ottenuti finanziamenti statali) Mercato delle Erbe: procedura per verifica fattibilità tecnica dell'esecuzione lavori di manutenzione straordinaria realizzata senza interruzione delle attività commerciali
			Spazi commerciali	Puntare sulla valorizzazione dei centri commerciali naturali, anche virtù del proficuo rapporto instaurato nel quinquennio precedente con associazioni categoria.	In corso
			Manifestazioni del commercio	Concentrare gli sforzi, come in altri settori quali lo sport e la cultura, sulle iniziative supportate o organizzate dal Comune che abbiano un livello qualitativo alto, capace di generare subito, ma soprattutto nel tempo, ricadute socioeconomiche significative, degne del capoluogo regione.	Attività, pur condizionata dall'emergenza sanitaria, riattivata in particolare attraverso eventi ed iniziative legate al Natale

N	POLITICHE / TEMI STRATEGICI 2019-2023	OBIETTIVI STRATEGICI (FINALITA' E MOTIVAZIONI A BASE DELLE SCELTE ATTUATIVE)	AREEE DI INTERVENTO	INDIRIZZI STRATEGICI SPECIFICI - AZIONI - POLITICHE ATTUATIVE	STATO DI ATTUAZIONE
62	Porto, Commercio, Imprese	Accrescere il numero di nuove imprese nate e riduzione del loro numero di cessazioni	<p>Formazione</p> <p>Progetti</p> <p>Start-up</p>	<p>Creare e supportare momenti formativi per la neo-imprenditorialità, secondo un calendario programmato con gli operatori e con giovani interessati, e in luoghi istituzionali che diventino centro propulsore di innovazione di spinta economica</p> <p>Partecipare con progetti da capofila e/o partner ai progetti che abbiano al centro il tema della nuova impresa, con particolare attenzione al segmento dell'artigianato e neo-artigianato di qualità e quello dell'impresa creativa, e mettendo a disposizione risorse strutturali.</p> <p>Sostenere le iniziative ritenute qualificate legate al mondo delle start-up, mettendo a disposizione spazi, servizi capacità progettuali e inserendo l'ambito specifico nei grandi progetti di rigenerazione, laddove ritenuto funzionale</p>	<p>Attività condizionata dall'emergenza sanitaria che ha portato l'amministrazione a focalizzare interventi a supporto delle attività commerciali ed imprenditoriali in genere che abbiano subito ripercussioni negative dalle restrizioni economiche legate alla pandemia: in tal senso si evidenzia il processo di semplificazione amministrativa interna volta a facilitare lo svolgimento delle attività economiche (attivata revisione di tutti i regolamenti); prevista la definizione di un piano di sviluppo per la rivitalizzazione economico commerciale della periferia PALOMBELLA - STAZIONE - ARCHI nell'ambito del Bando Periferie, da attivarsi successivamente alla conclusione dei lavori di riqualificazione della zona</p>
63	Legalità e trasparenza amministrativa	Rafforzare condizioni di contesto atte a ridurre in via preventiva il rischio di fenomeni corruttivi	<p>Prevenzione</p> <p>Verifiche e controlli</p> <p>Misure di ripristino legalità</p>	<p>Sviluppare in modo sempre maggiore misure operative atte a prevenire fenomeni corruttivi</p> <p>Aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione attraverso l'azione del gruppo a supporto del RPCT e funzione Controlli successivi</p> <p>Ridurre le opportunità procedurali amministrative di corruzione ove si manifestino illeciti</p>	<p>In corso di revisione ed aggiornamento il regolamento sui controlli interni; Proposta presentata al Consiglio Comunale.</p> <p>Piano anticorruzione in corso di ridefinizione nelle parti attinenti la valutazione dei rischi e individuazione delle misure di prevenzione Piano anticorruzione in corso di ridefinizione nelle parti attinenti la valutazione dei rischi e individuazione delle misure di prevenzione. Attivato monitoraggio 2021</p>
64	Legalità e trasparenza amministrativa	Implementare il livello di trasparenza dell'azione amministrativa dell'Ente	Controlli sul rispetto degli obblighi di trasparenza	Sviluppare il livello qualitativo nella pubblicazione dei dati, informazioni e provvedimenti	Individuato nuovo software che consenta in automatico la pubblicazione di atti e documenti in simultaneità con l'albo pretorio on line riducendo tempi di pubblicazione, duplicazioni di attività ed involontarie mancate pubblicazioni. Nuovo software in fase di sperimentazione

AGGIORNAMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE

Di seguito si indicano i documenti di programmazione che ai sensi di legge, come riportato in delibera, vengono allegati alla presente Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione, richiamando i riferimenti degli atti di approvazione e/o di proposta di deliberazione consiliare.

8. Programmazione dei Lavori Pubblici

La Giunta con delibera n. 496 del 25/11/2021 ha approvato la proposta di deliberazione consiliare relativa al Programma triennale dei lavori pubblici per il triennio 2022/2024 ed all'elenco annuale dei lavori per l'anno 2022.

9. Programmazione del fabbisogno di personale

La Giunta con delibera n. 361 del 21/09/2021 ha approvato programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2022/2024.

10. Piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare

La Giunta con delibera n. 494 del 25/11/2021 ha approvato la proposta di deliberazione consiliare per il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari per il triennio 2022/2024.

11. Programmazione acquisto di servizi e forniture

La Giunta con delibera n. 493 del 25/11/2021 ha approvato la proposta di deliberazione consiliare per il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023 .

12. Piano delle consulenze, studi e ricerche

Non si procede all'approvazione, non risultando richieste in tal senso da parte delle Direzioni dell'Ente come da nota n. 0180137/2021 del 12/11/2021 della Direzione Risorse Umane e Gestione documentale.

13. Piano delle razionalizzazioni delle partecipazioni pubbliche

La Giunta con delibera n. 466 del 16/11/2021 ha approvato la proposta di deliberazione consiliare per la razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche.