

COMUNE DI ANCONA

OGGETTO : AVVISO DI SELEZIONE PER LA NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO SERVIZIO DI GESTIONE DEL PROCEDIMENTO DI STAMPA, CONFEZIONAMENTO E POSTALIZZAZIONE DI ATTI CONSEGUENTI AD ATTIVITA' DI POLIZIA MUNICIPALE (C.D.S.),RENDICONTAZIONE ESITI DELLE NOTIFICHE, PAGAMENTI E RELATIVI SERVIZI ACCESSORI- CIG: 7951581C36

Premesso che :

-con determinazione dirigenziale n. 1454 del 28 giugno 2019 è stata indetta procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione del procedimento di stampa, confezionamento e postalizzazione atti conseguenti ad attività di Polizia Municipale (C.D.S), rendicontazione esiti delle notifiche, pagamenti e relativi servizi accessori da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

- il capitolato speciale di appalto, lo schema di contratto, il bando e il disciplinare di gara e l'ulteriore documentazione di gara sono pubblicati anche sul sito internet del Comune di Ancona: www.comune.ancona.gov.it- Sezione Amministrazione Trasparente- Bandi di gara e contratti;

- con la deliberazione della Giunta comunale n. 373 del 14 giugno 2016, corretta con successiva deliberazione di Giunta n. 428 del 12 luglio 2016, integrata con successiva deliberazione di Giunta comunale n. 569 del 4 ottobre 2016 e modificata, da ultimo, con deliberazione di Giunta comunale n. 648 del 3 novembre 2016, nonché con deliberazione di Giunta comunale n. 400 del 24 luglio 2017, è stata approvata la disciplina, a valenza transitoria, dei criteri e delle modalità di nomina della commissioni giudicatrici;

Tanto premesso , dovendo procedere alla nomina della Commissione giudicatrice dell'appalto in oggetto si pubblica il seguente

AVVISO

1. AMMINISTRAZIONE – DENOMINAZIONE – INDIRIZZO

Denominazione: Comune di Ancona Largo XXIV Maggio n. 1 , 60121 ANCONA

Punti di contatto : Comando Polizia Municipale – tel. 071/ 222.-3001 – 2249 Sito internet: www.comune.ancona.gov.it

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Liliana Rovaldi

In attuazione della determinazione dirigenziale n. 1830 del 23 agosto 2019, l'Amministrazione comunale intende acquisire la disponibilità alla nomina di componenti della Commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 per la *procedura aperta* telematica relativa al servizio di gestione del procedimento di stampa, confezionamento e postalizzazione atti conseguenti ad attività di Polizia Municipale (C.D.S), rendicontazione esiti delle notifiche, pagamenti e relativi servizi accessori

La documentazione relativa alla gara è disponibile al seguente link : <http://www.comune.ancona.gov.it/ankonline/category/bandi-di-gara-e-contratti/appalti-e-concessioni/>

2. OGGETTO DELL'AVVISO : Selezione di n. 3 componenti della commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i. .

3. DEFINIZIONE DELL'INCARICO

L'incarico è rivolto all'individuazione di n. 3 componenti della Commissione giudicatrice, in qualità di Presidente e n. 2 componenti esperti, con la valutazione delle offerte tecniche e delle offerte economiche nonché della valutazione della congruità delle offerte relative alla procedura di gara in oggetto . La valutazione delle offerte tecniche ed economiche avverrà relativamente ai concorrenti partecipanti secondo i criteri indicati nel disciplinare di gara .

Si comunica che le sedute della commissione giudicatrice, si svolgeranno nel corso dei mesi di settembre- ottobre , indicativamente a partire dal giorno 10 settembre 2019.

La Commissione giudicatrice dovrà definire un programma di sedute che consenta di pervenire alla chiusura dell'attività di valutazione entro il 10 ottobre 2019. Le sedute di gara si terranno presso la sede distaccata del Comune di Ancona - Direzione Programmazione beni e servizi, Gare e Appalti, Contratti, Studi e Aggiornamenti Normativi sita in P.zza Stracca n. 2 .

4. INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO E TECNICO

Al fine di presentare la propria candidatura occorre essere in possesso dei seguenti requisiti.

- Pubblici dipendenti funzionari o dirigenti di ruolo delle amministrazioni dello Stato di cui all'art.3 comma 1 lett.a) del D.Lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti di moralità e compatibilità di cui all'art. 77 commi 4,5 e 6 del D.Lgs. 50/2016 e dei requisiti di esperienza e professionalità di seguito indicati.

5. REQUISITI DI ESPERIENZA E PROFESSIONALITA' RICHIESTI

Si intende costituire una commissione giudicatrice composta da un presidente e due commissari in possesso dei sottoelencati requisiti:

- pubblici dipendenti di ruolo con qualifica di funzionari in possesso di uno dei seguenti requisiti:
 - funzionario amministrativo/ Dirigente con esperienza di almeno 1 (uno) anno nel campo delle procedure/gestione della trasmissione massiva verso enti terzi di dati simili e/o equiparabili a quella citata nel bando di gara relativo alla procedura in oggetto;
 - funzionario tecnico con esperienza di almeno 1 (uno) anno nel campo delle procedure/gestione della trasmissione massiva verso enti terzi di dati simili e/o equiparabili a quella citata nel bando di gara relativo alla procedura in oggetto;

6. REQUISITI DI MORALITA' e CAUSE DI INCOMPATIBILITA' ex art. 77 commi 4, 5 e 6 del D.lgs. 50/2016

6.1 I commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra attività funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta ;

6.2 I commissari, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, non devono aver ricoperto cariche di pubblico amministratore presso il Comune di Ancona;

6.3 I commissari non devono, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, aver concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi.

6.4 Si applicano ai commissari le cause di astensione di cui all'art. 51 del codice di procedura civile, all'art. 35 -bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165,

6.5 Si applicano ai commissari le cause di astensione di cui all'articolo 42 del D.Lgs. 50/2016 e all'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 nonché quelle contenute nel PTPC 2018- 2020 del Comune di Ancona approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 30 GENNAIO 2018;

I candidati selezionati dovranno dimostrare, prima dell'accettazione della nomina, di essere in possesso dei requisiti di moralità e compatibilità richiesti mediante rilascio di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e produrre l'autorizzazione ex art. 53 del T.U. 165/2000 e s.m.i. ad espletare l'incarico in oggetto.

7. COMPENSO E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il compenso complessivo per la commissione è stabilito in euro 887,01 al lordo di tasse e/o imposte e ritenute di legge nonché delle eventuali spese sostenute .

8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I soggetti interessati dovranno produrre la seguente documentazione:

- la domanda di candidatura redatta in modo conforme al modulo predisposto dal Comune di Ancona e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo <http://www.comune.ancona.gov.it/ankonline/category/comune/gli-uffici/bandi-di-gara/>, contenente la dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti per la candidatura ;

- curriculum professionale articolato in titoli di studio, qualifica ed esperienza lavorativa, come previsto al precedente punto 5 del presente avviso ;

La documentazione sopra indicata dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 6 settembre 2019** all'ufficio protocollo del Comune di Ancona mediante:

1. servizio postale: Comune di Ancona – Largo XXIV Maggio n.1 – 60123 ANCONA;
2. consegna a mano: Comune di Ancona – Largo XXIV Maggio n. 1 Archivio Protocollo – piano terra - aperto nei seguenti giorni ed orari : lunedì- mercoledì – venerdì dalle

ore 9.00 alle ore 13.00; il martedì e il giovedì dalle ore 9.00 alle 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00 .

E' altresì ammessa anche l'invio tramite pec al seguente indirizzo:
comune.ancona@emarche.it .

In tal caso la domanda di inserimento e il curriculum dovranno essere sottoscritti digitalmente.

Nei casi di invio della documentazione di cui sopra tramite servizio postale o consegna a mano, la stessa dovrà pervenire in busta chiusa, riportante all'esterno la dicitura "*Candidatura per Commissione giudicatrice per*

Il recapito tempestivo della candidatura rimane ed esclusivo rischio dei mittenti, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione, ove per qualsiasi motivo, gli stessi non pervengano entro il termine previsto, come attestato dall'Archivio protocollo del Comune di Ancona . Non saranno prese in considerazione candidature ricevute oltre il suddetto termine.

9 PROCEDURA PER LA SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

L'Amministrazione prenderà in esame le candidature pervenute e procederà a sorteggio pubblico tra i candidati in possesso dei requisiti richiesti .

L'eventuale sorteggio sarà effettuato in data 6 settembre 2019 alle ore 13.00 presso la sede distaccata del Comune in P.zza Stracca n. 2 – Direzione Programmazione beni e servizi, Gare e Appalti, Contratti, studi e Aggiornamenti Normativi.

Si precisa che non si procederà al sorteggio pubblico nel caso in cui il numero dei candidati coincida con il numero dei commissari .

Si precisa, inoltre, che nel caso si profili l'esigenza di posticipare il suddetto sorteggio, ne sarà data comunicazione mediante pubblicazione sul sito informatico del Comune di Ancona, anche il giorno lavorativo antecedente la data originariamente fissata senza necessità di singole comunicazioni ai soggetti che hanno aderito all'avviso i quali, pertanto, dovranno verificare sul sito internet: <http://www.comune.ancona.gov.it> del comune l'eventuale rinvio.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – Ai sensi dell'art. 13, co. 1, del D.Lgs. 196/03 i dati forniti saranno raccolti presso il Comune di Ancona per le finalità di gestione del presente procedimento e della successiva procedura di affidamento.

Ancona, 27 agosto 2019

Il Dirigente della Direzione
(Dott.ssa Liliana Rovaldi)

