



Direzione Affari Istituzionali  
e Risorse Umane

AVVISO n. 26 /2019

**AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE A TEMPO DETERMINATO EXTRA DOTAZIONE ORGANICA AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 2, D. LGS. N. 267/2000 – PROGETTO STRAORDINARIO "INNOVAZIONE, SICUREZZA E SERVIZI DIGITALI"**

**IL DIRIGENTE  
DIREZIONE AFFARI ISTITUZIONALI  
E RISORSE UMANE**

Visti gli articoli:

- 110, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000;
- 31 dello Statuto Comunale;
- 82 e 83 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 178 del 2/04/2019, dichiarata immediatamente eseguibile;

Visti i vigenti CC.CC.NN.L comparto Regioni Autonomie Locali;

Visto il D.Lgs. n. 198/2006;

**RENDE NOTO**

È indetta una selezione pubblica per il conferimento di un incarico di alta specializzazione extra dotazione organica a tempo determinato - incarico di natura non dirigenziale - per tre anni, eventualmente prorogabile fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco attualmente in carica, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 per l'attuazione del Progetto Straordinario "Innovazione, Sicurezza e Servizi Digitali", Allegato n. 1 al presente Avviso.

Il presente Avviso viene diffuso nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e D.Lgs. n. 198/2006, ai sensi delle quali l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, assicurando che la prestazione richiesta può essere svolta indifferentemente da soggetto dell'uno o dell'altro sesso.

**TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico, ai sensi della Deliberazione di Giunta n. 178 del 2/04/2019, è quello previsto dal vigente CCNL Regioni e Autonomie locali per il personale di categoria D1, pari a € 24.830,89 lordi annui, comprensivo della tredicesima mensilità, oltre a € 16.000,00 annui lordo dipendente, corrispondente al valore riconosciuto per la gestione del progetto straordinario di che trattasi, nonché ad una retribuzione di risultato massima lorda annua pari a € 4.000,00 oltre che eventuali trattamenti accessori previsti dalla legge.

**REQUISITI DI ACCESSO**

Ai candidati è richiesto il possesso dei seguenti requisiti a pena di esclusione.

**1. REQUISITI GENERALI:**

- a) cittadinanza italiana oppure la cittadinanza di uno degli stati dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 38 D.lgs. 165/2001 e D.P.C.M. 7.02.1994 n. 174 e negli altri casi previsti dalla normativa vigente; (chi non ha la cittadinanza italiana deve godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza e avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana);
- b) età non inferiore agli anni 18;



- c) idoneità fisica all'impiego: l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica il candidato convocato per la stipula del contratto di lavoro;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) non aver riportato condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- f) non essere stato licenziato, destituito, decaduto o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g) (per i candidati di sesso maschile nati prima del 1985) non essere inadempiente rispetto agli obblighi di leva.

## 2. REQUISITI SPECIALI:

- h) Diploma di Laurea (Ordinamento ante L. 509/99) o della Laurea Specialistica (Ordinamento post L. 509/99) o della Laurea Magistrale (Ordinamento post D.M. 270/2004) in Ingegneria Elettronica, Ingegneria Informatica, Informatica o titoli equiparati o equipollenti.  
(Per i titoli conseguiti all'estero sarà necessario produrre apposito provvedimento di riconoscimento e/o equipollenza del proprio titolo con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione, rilasciato da parte delle autorità competenti, entro i termini di scadenza del presente avviso);
- i) esperienza professionale specifica ad alto contenuto tecnologico, nella programmazione, progettazione, sviluppo, implementazione, organizzazione e gestione di servizi digitali nella Pubblica Amministrazione e nelle Imprese, maturata presso le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 D.Lgs. 165/2001, per almeno un triennio, anche non continuativo;
- j) esperienza professionale specifica nei settori di Ricerca Applicata, ICT e Tecnologie innovative legate alla Pubblica Amministrazione e alle Imprese a supporto delle Tecno-Strutture di Enti, maturata presso le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 D.Lgs. 165/2001, per almeno un triennio, anche non continuativo;
- k) conoscenza dell'uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;
- l) conoscenza della lingua inglese.

Possono presentare istanza di ammissione anche i dipendenti di ruolo dell'ente aventi titolo secondo quanto disposto dal presente Avviso pubblico. In caso di nomina, per la costituzione del rapporto di lavoro di cui trattasi, ai sensi dell'art. 110, comma 2 del D. Lgs. 267/2000, trovano applicazione le prescrizioni di cui al comma 5 del medesimo articolo.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle istanze di partecipazione.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato dell'organo competente, il termine di scadenza del presente Avviso, o riaprire i termini stessi. Può anche revocare il procedimento, qualora l'interesse pubblico lo richieda.

## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta utilizzando l'apposito modello Allegato n. 2 al presente Avviso (Modulo di domanda).

Il candidato dovrà autocertificare, sotto la propria responsabilità, nella domanda di partecipazione, debitamente datata e sottoscritta, il possesso dei requisiti prescritti nonché tutti i dati in essa contenuti.

Alla domanda dovranno inoltre essere allegati, **pena l'esclusione**, la copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità in corso di validità (ovvero, se scaduto, contenente la dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000) nonché il proprio *curriculum vitae* debitamente datato e sottoscritto dal candidato.

La domanda dovrà essere presentata, se non si utilizza la PEC, in busta chiusa, indicando sull'esterno della stessa la dicitura "ISTANZA DI AMMISSIONE PER L'INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE A TEMPO DETERMINATO EXTRA DOTAZIONE ORGANICA EX ART. 110, COMMA 2, D. LGS.



267/2000 – PROGETTO STRAORDINARIO "INNOVAZIONE, SICUREZZA E SERVIZI DIGITALI" nonché il COGNOME e NOME del candidato mittente, e dovrà essere indirizzata all'Amministrazione Comunale di Ancona Largo XXIV Maggio n. 1 cui dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 28/04/2019 (trattandosi di termine coincidente con un giorno festivo, lo stesso si intende prorogato, a norma di regolamento, al primo giorno di apertura degli uffici immediatamente successivo: **lunedì 29/04/2019**), pena l'esclusione, attraverso una delle seguenti modalità:

a) presentata a mano direttamente all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Ancona (Piano Terra entrata principale Palazzo Comunale - Largo XXIV Maggio n. 1; apertura al pubblico: lun, mer, ven dalle 9.00 alle 13.00, mar, gio dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 17.00) ;

b) spedita a mezzo raccomandata a/r; trasmissione a mezzo posta al Comune di Ancona - Largo XXIV Maggio n. 1 60123 Ancona – **si precisa che la domanda dovrà pervenire entro la data suddetta e pertanto NON fa fede la data del timbro postale di inoltro della domanda.**

c) presentata a mezzo di proprio personale ed intestato indirizzo di posta elettronica certificata all'indirizzo [comune.ancona@emarche.it](mailto:comune.ancona@emarche.it). Il candidato che intende inoltrare l'istanza a mezzo PEC deve inviare la domanda debitamente sottoscritta digitalmente o sottoscritta a mano e scansata, *curriculum* e ogni altro documento come allegato (in formato pdf, o comunque non modificabile) di un messaggio inviato tramite la propria personale ed intestata casella di PEC.

**Non verranno prese in considerazione domande inviate a mezzo di posta elettronica certificata da un indirizzo diverso dal proprio, né quelle trasmesse con mezzi diversi da quelli sopra indicati.**

Le domande presentate o pervenute **dopo le ore 13,00 del giorno 29/04/2019**, anche se recanti timbro postale con data antecedente, non saranno prese in considerazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità né delle domande pervenute oltre tale termine, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

#### VALUTAZIONE E SCELTA DEL CANDIDATO

La selezione, nel rispetto degli indirizzi dettati nella Deliberazione di Giunta n. 178 del 2/04/2019, è finalizzata all'individuazione della parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 2 del D.Lgs. 267/2000 e non dà, pertanto, luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito. È in facoltà dell'Amministrazione, comunque, di stipulare un nuovo contratto di lavoro con altro candidato partecipante al presente procedimento, in caso di risoluzione dell'originario rapporto per qualsiasi causa intervenuta, sulla base delle risultanze del presente procedimento e senza necessità di indizione di un nuovo avviso.

Le domande pervenute vengono esaminate da una Commissione formata da tre componenti, tra i quali, il Direttore Generale, con funzioni di Presidente e Dirigenti dell'Ente o di altri Enti o docenti, liberi professionisti o esperti nelle materie oggetto dell'incarico da affidare.

La Commissione è nominata con provvedimento del Direttore Generale che indica anche il nominativo del dipendente chiamato a svolgere le funzioni di segreteria.

La Commissione esegue la valutazione dei curricula, secondo i criteri specificatamente indicati nell'avviso e, se ritenuto necessario, effettua appositi colloqui con uno o più candidati; la valutazione sarà tesa all'accertamento della professionalità acquisita dai candidati stessi, anche in ruoli analoghi a quello oggetto del costituendo rapporto contrattuale, delle concrete esperienze condotte e delle specifiche attitudini dimostrate, in relazione allo specifico ruolo da rivestire e alle funzioni oggetto dell'incarico.

Il Sindaco, conclusasi la fase della selezione, riceve dal Presidente della Commissione gli atti e la relativa proposta finale. Conferisce, se condivisa la proposta, apposito incarico di alta specializzazione.



L'apprezzamento del curriculum prodotto dal candidato, come degli eventuali ulteriori documenti ritenuti utili, nonché dell'eventuale colloquio dovrà attenersi a principi di evidenziazione delle competenze nonché delle esperienze lavorative e/o professionali espressi dal candidato, in relazione allo specifico ruolo da rivestire e alle funzioni oggetto dell'incarico di attivazione e gestione del Progetto Straordinario "INNOVAZIONE, SICUREZZA E SERVIZI DIGITALI".

I criteri di scelta del candidato terranno prioritariamente conto delle seguenti competenze ed esperienze professionali:

- comprovata esperienza pluriennale in attività e funzioni attinenti alla posizione da ricoprire ed alle specifiche funzioni da svolgere, così come descritte nel progetto;
- specifica professionalità maturata nelle materie oggetto dell'incarico;
- spiccata flessibilità e orientamento al "problem solving", capacità di lavorare in team valorizzando potenziale ed attitudini dei collaboratori, proporre obiettivi individuando le risorse necessarie;
- conoscenza dell'ordinamento degli Enti Locali e della normativa di settore.

L'Amministrazione si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati per la verifica della congruenza delle professionalità possedute con le caratteristiche e le esigenze dell'Ente. Tale discrezionalità è esercitabile anche attraverso la mancata individuazione, in assoluto, di soggetti in possesso della professionalità necessaria.

Il candidato individuato quale soggetto contraente verrà invitato per la stipula del contratto di lavoro, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti generali e speciali per l'ammissione all'impiego. Nel caso in cui il candidato, entro il termine perentorio stabilito dall'Amministrazione, non ottemperi agli adempimenti prescritti per l'assunzione in servizio, non si dà luogo alla stipula del relativo contratto individuale o, se questo è già stato condizionalmente stipulato, il medesimo viene considerato risolto, a meno che il contraente non chieda e ottenga, preventivamente, per giustificato e documentato motivo, una proroga al termine stabilito, la cui durata sarà fissata dall'Amministrazione.

L'incarico ha durata pari a tre anni e potrà essere eventualmente prorogato fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco attualmente in carica. Il dipendente assunto in servizio è sottoposto a periodo di prova, ai sensi del CCNL applicabile.

L'Amministrazione si riserva di non dare seguito al conferimento dell'incarico di alta specializzazione extra dotazione organica di che trattasi.

#### **PUBBLICITA' E INFORMAZIONI**

Tutte le comunicazioni ai candidati saranno effettuate tramite il sito istituzionale dell'Ente: [www.comune.ancona.gov.it](http://www.comune.ancona.gov.it), "Amministrazione trasparente" sezione "Bandi di concorso", "Avvisi selezione personale" alla voce relativa alla presente procedura.

#### **Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti.**

La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contrattuali e regolamentari vigenti, ivi comprese quelle inerenti specificatamente l'espletamento della selezione.

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, il Responsabile del procedimento è il Funzionario Amministrativo Titolare di Posizione Organizzativa della Direzione Affari Istituzionali e Risorse Umane Dott.ssa Manuela Osimani.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione di cui al presente Avviso autorizza espressamente il trattamento dei propri dati ed acconsente altresì alle modalità di comunicazione di cui al presente Avviso, che consistono anche nella pubblicazione del proprio nominativo nel sito istituzionale dell'Ente.



Al fine della tutela della riservatezza, s'informa che i dati personali dei candidati saranno utilizzati dal Comune di Ancona per le sole finalità inerenti lo svolgimento della procedura e la gestione dell'eventuale rapporto di lavoro nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione di dati personali (D.Lgs. 196/03 e s.m.i. anche a seguito dell'entrata in vigore del Reg. UE n. 679/2016).

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n. 679/2016 si precisa quanto segue:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ancona, nella persona del Sindaco Avv. Valeria Mancinelli (071 2221 email: [info@comune.ancona.it](mailto:info@comune.ancona.it));
- ogni informazione circa il Responsabile della protezione dati è disponibile al link: <https://www.comune.ancona.gov.it/ankonline/responsabile-per-la-protezione-dati/> informazioni di contatto: indirizzo. pec: [privacy@pec.comune.ancona.gov.it](mailto:privacy@pec.comune.ancona.gov.it);
- il trattamento è finalizzato alla gestione della presente selezione e dell'eventuale rapporto di lavoro sulla base di obblighi di legge individuati dalla normativa applicabile, nonché del legittimo interesse del Comune di Ancona costituito dal reperimento delle risorse di personale;
- i dati trattati potranno essere pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente in adempimento di obblighi di legge e delle modalità di comunicazione così come previste dal presente Avviso;
- i dati potranno essere comunicati a soggetti esterni all'Amministrazione che siano nominati componenti della Commissione esaminatrice, previa nomina a Responsabile del trattamento, con adozione delle garanzie organizzative conformi ai principi previsti dal Reg. UE n. 679/2016;
- i dati non saranno oggetto di trasferimento a paesi extra UE o ad organizzazioni aventi sede fuori dallo spazio dell'Unione Europea;
- i dati raccolti saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra elencate e nel rispetto dei tempi previsti nel Piano di conservazione documentale del Comune di Ancona;
- l'esercizio dei diritti previsti dagli artt. 15 -22 potrà essere esercitato mediante invio a mezzo pec all'indirizzo [privacy@pec.comune.ancona.gov.it](mailto:privacy@pec.comune.ancona.gov.it) del modello pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente al link <https://www.comune.ancona.gov.it/ankonline/wp-content/uploads/2018/05/Diritti-Privacy.pdf> ;
- L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f ) Reg. UE n. 679/2016, compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni. In tale evenienza, il titolare del trattamento non tratterà ulteriormente i dati personali fatta salva l'ipotesi di sussistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgano sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti comporterà l'esclusione dalla presente procedura;
- i dati, pur in assenza di un processo decisionale automatizzato, saranno trattati manualmente e con mezzi elettronici;
- qualora si intenda trattare ulteriormente i dati personali per finalità diverse dal quelle sopra precisate, verrà preventivamente fornita all'interessato adeguata informativa.

Per ulteriori informazioni, delucidazioni, copia dell'Avviso e del Modulo di domanda gli interessati possono rivolgersi alla Direzione Affari Istituzionali e Risorse Umane (071 222.2382 - 2340) nei seguenti orari:

- dalle ore 11,00 alle ore 13,00 : lun, ven;

- dalle ore 9,00 alle ore 11,00: mer;

- dalle ore 15,00 alle ore 17,00 : mar, gio.

L'Avviso e il Modulo di domanda sono disponibili anche presso l'URP della sede centrale dell'Ente o consultabili nel sito [www.comune.ancona.gov.it](http://www.comune.ancona.gov.it) sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso", "Avvisi selezione personale", alla voce relativa alla presente selezione.

Ancona, 12/04/2019

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Giuseppina Cruso



**PROGETTO: Innovazione, Sicurezza e Servizi digitali**

Il tema della sicurezza urbana e la percezione di insicurezza sono questioni molto sentite dai Cittadini e un punto base è esaminare le criticità emergenti nei centri urbani, le misure correttive, l'esigenza di provvedimenti sociali a lungo termine e l'impiego delle tecnologie più avanzate utilizzabili in ambito urbano, per monitorare tecnicamente le aree delle città che presentano situazioni di degrado, incuria e microcriminalità per poter fornire mezzi di ausilio all'impegno quotidiano delle Istituzioni e delle Forze dell'Ordine.

Inoltre, il tema del miglioramento dei servizi e la qualità della relazione con i Cittadini hanno assunto un ruolo fondamentale nella quotidianità, permeata di strumenti innovativi in costante evoluzione oltre che dei principi sanciti nella loro attuazione dalle misure ed interventi contenuti nel Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2019-2021.

Scopo del progetto "Innovazione, Sicurezza e Servizi digitali" quindi è facilitare l'adozione di nuove tecnologie da parte della pubblica amministrazione, per migliorare la sicurezza ed i servizi ai Cittadini ed alle Imprese, dando così un impulso decisivo all'innovazione, al buon funzionamento dell'economia e, più in generale, al progresso nella vita quotidiana.

Considerare quindi le esigenze dei Cittadini e delle Imprese come punto di partenza per l'individuazione e la realizzazione di servizi digitali moderni e innovativi (servizi di front office); valutare e misurare l'impatto delle soluzioni tecnologiche che verranno proposte.

Migliorare gli strumenti per l'efficienza: la capacità di sfruttare le nuove tecnologie digitali e di adattarsi a un ambiente tecnologico in rapida trasformazione è uno degli obiettivi chiave al fine di migliorare, snellire e semplificare l'azione amministrativa, garantendo al contempo qualità ed efficienza.

Gli obiettivi operativi del progetto "Innovazione, Sicurezza e Servizi digitali" sono:

- 1) Migliorare e garantire la sicurezza dei Cittadini e delle Imprese coordinando la realizzazione di un sistema di collegamenti in fibra ottica centralizzato verso la Questura di Ancona, per la gestione di sistemi di controllo accessi varchi veicolari sul perimetro della città di Ancona.
- 2) Promuovere, coordinare ed implementare iniziative e processi di innovazione, con particolare riferimento allo sviluppo dell'accesso digitale ai servizi ICT e ai procedimenti comunali da parte di Cittadini ed Imprese.



- 3) Curare la pianificazione, l'acquisizione, lo sviluppo e l'erogazione di nuovi servizi ICT comunali che siano per definizione inclusivi e che vengano incontro alle diverse esigenze delle persone.
- 4) Agire da facilitatore nell'introduzione di nuove tecnologie.
- 5) Valutare e promuovere con l'uso delle nuove tecnologie (IoT, S.M.A.R.T. Devices ecc.) una partecipazione attiva dei Cittadini nel governo della pubblica amministrazione, consentendo loro di non essere più solo destinatari ma co-progettisti e co-produttori di servizi.

Il progetto sarà coordinato dalla Direzione Generale ed interesserà le altre Direzioni Comunali e le annesse Unità Operative /uffici che all'uopo dovessero rendersi necessari

E' necessaria una figura professionale trasversale esperta nei settori di Ricerca Applicata, ICT e Tecnologie innovative legate alla Pubblica Amministrazione e alle Imprese a supporto delle Tecno-Strutture del Comune.

Inoltre appare fondamentale l'esperienza lavorativa specifica, ad alto contenuto tecnologico, nella programmazione, progettazione, sviluppo, implementazione, organizzazione e gestione di servizi digitali nella Pubblica Amministrazione e nelle Imprese.

Tale figura dovrà operare in costante contatto con il Direttore Generale, con una specifica funzione di supporto al coordinamento e gestione di tutte le attività collegate al progetto.

Al fine di poter realizzare quanto sopra previsto si prevede una durata corrispondente al mandato del Sindaco attualmente in carica.



Avviso n. 26 /2019

**ISTANZA DI AMMISSIONE PER L'INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE A TEMPO DETERMINATO EXTRA DOTAZIONE ORGANICA AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 2 DEL D.LGS. 267/2000 PROGETTO STRAORDINARIO "INNOVAZIONE, SICUREZZA E SERVIZI DIGITALI"**

**Al Sig. SINDACO  
del Comune di Ancona  
Largo XXIV Maggio, 1  
60123 Ancona**

Il Sottoscritto .....  
nato a .....  
il .....  
residente in .....  
Via ..... n. ....  
Comune .....  
Provincia ..... CAP .....  
Tel. ....  
C.F. ....

recapito per comunicazioni relative (se diverso dalla residenza dichiarata):

Via ..... n. ....  
Comune .....  
Provincia ..... CAP .....

avendo preso visione dell'Avviso Pubblico n. 26/2019 per il conferimento dell'incarico di alta specializzazione a tempo determinato extra dotazione organica, ai sensi dell'art. 110, comma 2, D. Lgs n. 267/2000, per il "Progetto Straordinario "INNOVAZIONE, SICUREZZA E SERVIZI DIGITALI" ed essendo in possesso dei requisiti generali nonché quelli specificatamente richiesti dall'Avviso Pubblico, presenta istanza di ammissione.

A tal fine e sotto la propria responsabilità, a titolo di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dichiara di essere in possesso dei seguenti:

**A) REQUISITI GENERALI A PENA DI ESCLUSIONE**

- 1)  cittadinanza italiana oppure la cittadinanza di uno degli stati dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 38 D.lgs. 165/2001 e D.P.C.M. 7.02.1994 n. 174 e negli altri casi previsti dalla normativa vigente; (chi non ha la cittadinanza italiana deve godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza e avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana);
- 2)  età non inferiore agli anni 18;
- 3)  idoneità fisica all'impiego: l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica il candidato convocato per la stipula del contratto di lavoro;
- 4)  godimento dei diritti civili e politici;
- 5)  non aver riportato condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;



- 6)  non essere stato licenziato, destituito, decaduto o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 7)  (per i candidati di sesso maschile nati dopo il 1985) non essere inadempiente rispetto agli obblighi di leva;

**B) REQUISITI CULTURALI E PROFESSIONALI SPECIFICAMENTE RICHIESTI AI FINI DELL'AMMISSIONE A PENA DI ESCLUSIONE**

8) essere in possesso del seguente titolo di studio:

DL \_\_\_\_\_ oppure LS o LM), conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_; (Specificare se

9)  di essere in possesso della specifica esperienza professionale ad alto contenuto tecnologico, nella programmazione, progettazione, sviluppo, implementazione, organizzazione e gestione di servizi digitali nella Pubblica Amministrazione e nelle Imprese, maturata presso le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 D.Lgs. 165/2001, per almeno un triennio, anche non continuativo, **come descritto specificamente nell'allegato curriculum vitae;**

10) esperienza professionale specifica nei settori di Ricerca Applicata, ICT e Tecnologie innovative legate alla Pubblica Amministrazione e alle Imprese a supporto delle Tecno-Strutture di Enti, maturata presso le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 D.Lgs. 165/2001, per almeno un triennio, anche non continuativo, **come descritto specificamente nell'allegato curriculum vitae;**

11)  di essere a conoscenza della lingua inglese al seguente livello: \_\_\_\_\_;

12)  di conoscere l'uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;

13)  di accettare tutte le norme, le modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente avviso;

14)  di autorizzare fin d'ora l'Amministrazione procedente alla raccolta e utilizzo dei dati personali ai sensi della normativa vigente (D. Lgs. 196/03 e s.m.i. anche a seguito dell'entrata in vigore del Reg. UE n. 679/2016) come da informativa contenuta nell'Avviso.

Allega alla presente:

- **copia fotostatica documento di identità** in corso di validità (fronte/retro), ovvero, se scaduto, contenente la dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000;
- **curriculum vitae** debitamente sottoscritto dal candidato;

\_\_\_\_\_  
(luogo)

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(firma)

**N.B.:**

a) Il modello va compilato in ogni sua parte, barrando anche tutte le caselle che interessano.

b) Il candidato ha facoltà di presentare, ai fini della verifica dei requisiti, in relazione alle dichiarazioni sostitutive rilasciate, la corrispondente documentazione anche in copia fotostatica attestandone la conformità all'originale in calce alla stessa copia e apponendovi la firma.

