



## **COMUNE DI ANCONA**

### **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 391 DEL 25/02/2022**

**DIREZIONE LAVORI PUBBLICI, SPORT**

Oggetto: Atto senza impegno di spesa

CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI REP. N.14624/2016 TRA IL COMUNE DI ANCONA E LA SOCIETA' ANCONAMBIENTE S.P.A..- PROROGA TECNICA SINO AL 31/03/2022.

-

Capannelli Stefano  
(atto sottoscritto con firma digitale)

**L DIRIGENTE DELLA DIREZIONE LAVORI PUBBLICI-SPORT  
(Ing. Stefano Capannelli)**

**RICHIAMATI:**

- il vigente T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, in particolare gli artt. 107, 109, 179, 183 e 184;
- lo Statuto Comunale approvato con deliberazione di C.C. n. 13/2003 e le sue successive modificazioni C.C. n. 64 del 23/06/2014 ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e dei contratti;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera di Giunta n.188 del 09/06/2020 e dall'art. 17, comma 1 lettera b) e lettera e) e comma 1-bis, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 come modificato dal Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75;
- l'attuale assetto organizzativo dell'Ente conseguente all'adozione delle seguenti Deliberazioni di Giunta comunale n. 338 del 03/07/2018, n. 375 del 31/07/2018, n. 381 del 03/08/2018, n.469 del 04/10/2019, n. 610 del 17.12.2018, n. 2 del 07.01.2020, n. 14 del 14.01.2020 e n.70 del 14/02/2020;
- il provvedimento di riorganizzazione dell'Ente conseguente all'adozione delle Deliberazioni di Giunta comunale n. 596 del 10/12/2019 e, da ultimo, n. 93 del 25/02/2020, modificato con Deliberazioni di Giunta comunale n. 118 del 01/04/2020 e, da ultimo, ulteriormente modificato con Deliberazione di Giunta comunale n. 268 del 28/07/2020;
- il Decreto Sindacale n. 46 del 14/11/2018 e successivi decreti sindacale n. 9, n.16 rispettivamente del 01/04/2019 e del 27/05/2019 con il quale sono state conferite al sottoscritto le funzioni dirigenziali in reggenza inerenti la Direzione Lavori Pubblici e Programmazione, Grandi Opere, Riqualficazione Urbana, Sport, nonché le funzioni dirigenziali in reggenza inerenti la Direzione Manutenzioni, Frana e Protezione Civile, con le competenze funzionali previste dalle predette deliberazioni;
- il Decreto Sindacale n. 12 del 05/02/2020 con oggetto "AGGIORNAMENTO FUNZIONI DIRIGENZIALI ATTRIBUITE ALL'ING. STEFANO CAPANNELLI SUL POSTO/FUNZIONE DI DIRIGENTE "DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E PROGRAMMAZIONE, GRANDI OPERE, RIQUALIFICAZIONE URBANA, SPORT" E RELATIVE ALLA REGGENZA SUL POSTO/FUNZIONE DI DIRIGENTE "DIREZIONE MANUTENZIONI, FRANA E PROTEZIONE CIVILE";
- il Decreto Sindacale n. 56 del 11/08/2020 con oggetto "Aggiornamento delle Funzioni Dirigenziali attribuite all'Ing. Stefano Capannelli relative al Posto/Funzione di Dirigente della Direzione Lavori Pubblici, Sport e delle Funzioni Dirigenziali attribuite in reggenza sul Posto/Funzione di Dirigente della Direzione Manutenzioni";

**PREMESSO CHE:**

- il Comune di Ancona gestisce i servizi cimiteriali in virtù di un affidamento "*in house*", avvenuto originariamente con deliberazione consiliare n. 21 del 20 Febbraio 2006 (esecutiva il 20 Febbraio 2006), alla società AnconAmbiente S.p.A. L'attuale contratto di gestione dei servizi cimiteriali Rep. n. 14624/2016, a

seguito di successive proroghe approvate per garantire continuità nell'erogazione di servizi pubblici essenziali, risulta attualmente in scadenza al 28 febbraio 2022;

- in esecuzione della deliberazione della Giunta n. 610 del 20/12/2018 veniva stipulato in data 01/04/2019 l'Accordo ex Art. 15 comma 1° Legge 241 del 7 agosto 1990, registro Interno n. 12868, tra il Comune di Ancona e le Società AnconAmbiente S.p.A. e M&P Mobilita' e Parcheggi S.p.A., avente ad oggetto lo svolgimento in modo coordinato delle misure di attuazione della "iniziativa per lo studio di modalità di gestione dei servizi cimiteriali del Comune di Ancona" con l'obiettivo di migliorare la qualità e l'efficienza dei servizi nei confronti dell'utenza, il contenimento dei costi e un efficientamento complessivo dei servizi offerti;
- l'Accordo ex Art. 15 comma 1° Legge 241 del 7 agosto 1990, registro Interno n. 12868, anch'esso più volte prorogato – originariamente a seguito dell'insorgere dell'emergenza sanitaria covid-19 e successivamente per ragioni connesse alla difficoltà di giungere a un assetto condiviso tra le parti su specifiche questioni – ha cessato i suoi effetti in data 30/06/2021;

CONSIDERATO CHE, l'Amministrazione, a seguito:

- delle avvenute proroghe del contratto di gestione dei servizi cimiteriali;
- del permanere dell'esigenza di efficientamento e miglioramento complessivo del servizio in oggetto;
- dell'opportunità di mettere a frutto il lavoro di analisi sin qui svolto nell'ambito dell'Accordo ex Art. 15 comma 1° Legge 241 del 7 agosto 1990;

ha ritenuto che l'attuale gestore, AnconAmbiente S.p.A. anche per la professionalità e l'esperienza acquisita dovuta alla pluriennale conoscenza dei 13 cimiteri comunali, fosse il più idoneo a proseguire la gestione del servizio, condividendo con lo stesso un progetto di riqualificazione che attraverso uno sviluppo temporale adeguato consentisse di approntare investimenti da convogliare sull'acquisto ed il rinnovo dell'apparato tecnico-strumentale necessario allo svolgimento dei servizi cimiteriali, di tecnologie informatiche che accelerino le pratiche amministrative necessarie alla organizzazione delle tumulazioni, di introduzione di nuove modalità di pagamento più snelle e maggiormente flessibili per l'utenza, di affidamento di nuovi compiti manutentivi che necessitano di interventi rapidi che il gestore, per prossimità ai luoghi di intervento, può assicurare con migliore risultato in termini di tempi di risoluzione del problema, rispetto all'Amministrazione, con le proprie strutture interne;

RICHIAMATA la Delibera n. 582 del 29/12/2021, e in special modo i punti nn. 4 e 5 del deliberato, con cui la Giunta Comunale ha preso atto della necessità di proseguire nel contratto esistente trattandosi di servizio essenziale ed indifferibile di cui va garantita la continuità dell'erogazione nelle more del completamento della procedura di affidamento in house, dando conseguentemente mandato al Dirigente della Direzione Lavori Pubblici, Sport, secondo le proprie competenze ex art 107 TUEL, di procedere al mantenimento del servizio all'attuale gestore AnconAmbiente, nelle more della definizione del nuovo affidamento in house, predisponendo gli atti di competenza necessari alla necessaria proroga tecnica;

RICHIAMATA, inoltre, la Determinazione Dirigenziale n. 3299 del 30/12/2021 con la quale, in osservanza a quanto sopra, è stata disposta l'ultima proroga tecnica del sopra indicato contratto rep. n.14624/2016 sino al 28.02.2022, con atto rep. Repertorio n. 14983, agli stessi patti e condizioni;

CONSIDERATA la situazione di recrudescenza emergenza epidemiologica, che ha investito gli uffici comunali nel mese di gennaio 2021, la quale, oltre alle problematiche di natura organizzativa e l'inevitabile dilatarsi delle trattative connesse alla definizione del nuovo affidamento, ha inciso pesantemente anche sulla concreta presenza in servizio del personale incaricato a collaborare nella predisposizione degli atti, limitandone inevitabilmente l'attività;

PRESO ATTO, inoltre, che all'Ordine del Giorno della seduta del Consiglio Comunale, prevista per la terza settimana di Marzo p.v., verrà iscritta la discussione relativa all'affidamento in argomento, mediante il passaggio in Giunta della proposta in data 1 marzo 2022 o sedute successive e invio alla Commissione Consiliare competente nei tempi di rito;

RITENUTO, per quanto sopra riportato, di adottare il presente provvedimento, provvedendo con lo stesso ad una nuova proroga tecnica sino al 31/03/2022 del contratto rep. n.14624 esistente tra il Comune di Ancona e AnconAmbiente S.p.a., sempre agli stessi patti e condizioni, trattandosi di un servizio essenziale ed indifferibile di cui va garantita la continuità dell'erogazione, il tutto nella more della conclusione dell'iter amministrativo di approvazione da parte del Consiglio comunale dell'affidamento in house del servizio, mediante la stipula di un nuovo contratto;

RICHIAMATI:

- il documento istruttorio, allegato alla presente determinazione dirigenziale a formarne parte integrante e sostanziale;
- l'allegato Schema di proroga al contratto di servizio per la gestione dei servizi cimiteriali rep. n.14624/2016, predisposto dalla Direzione Lavori Pubblici – Sport, considerata la natura essenziale e inderogabile dei servizi cimiteriali;

RICHIAMATI, inoltre:

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni;
- il D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;
- il D. Lgs 118/2011, così come modificato con D. Lgs 126/2014;
- il Regolamento comunale sui procedimenti amministrativi;
- il Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- lo Statuto del Comune;
- le linee guida attuative del nuovo Codice degli Appalti proposte dall'ANAC in materia di affidamento e di esecuzione di lavori, servizi e forniture;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 132 del 21/12/2021 “Adozione del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 138 del 21/12/2021 “Approvazione della Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 139 del 21/12/2021 “Approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024 e relativi allegati”;

DATO ATTO che:

- il presente procedimento non comporta al momento assunzione di impegno di spesa, atteso che la regolazione dei rapporti economici tra le parti, ai sensi dell'art. 5 del contratto, avviene in sede di contraddittorio al termine del periodo di riferimento, in base alla rendicontazione economica dei costi e dei ricavi della gestione;
- è rilevante ai fini della pubblicazione sull'Albo Pretorio on-line e sulla rete internet ai sensi del Dlgs n. 33 del 14/03/2013;

CONSIDERATO che le attività attinenti il presente provvedimento sono state assegnate al sottoscritto Dirigente della DIREZIONE LAVORI PUBBLICI-SPORT con il sopra richiamato Decreto Sindacale n. 56 del 11/08/2020;

ATTESA la propria competenza ad assumere il presente atto ai sensi dell'art. 107 comma 5, del T.U.E.E.L.L. e del vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi;

tutto ciò premesso e considerato;

### **DETERMINA**

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di proseguire, in osservanza a quanto disposto ai punti 4. e 5. del deliberato del sopracitato Atto di Giunta n. 582 del 29.12.2021, nel contratto rep. n.14624 esistente tra il Comune di Ancona e AnconAmbiente S.p.a., agli stessi patti e condizioni, mediante nuova proroga tecnica sino al 31/03/2022, trattandosi di servizio essenziale ed indifferibile di cui va garantita la continuità dell'erogazione nelle more del completamento della procedura di affidamento *in house*;
3. di dare atto che la proroga tecnica è funzionale e limitata solo al tempo necessario alla conclusione dell'iter amministrativo per l'approvazione della delibera di nuovo affidamento in house alla società Anconambiente S.p.a.
4. di approvare a tal fine l'Allegato Schema di proroga al contratto di servizio per la gestione dei servizi cimiteriali rep. n.14624/2016;
5. di dare atto che il presente procedimento non comporta al momento assunzione di impegno di spesa, atteso che la regolazione dei rapporti economici tra le parti, ai sensi dell'art. 5 del contratto, avviene in sede di contraddittorio al termine del periodo di riferimento, in base alla rendicontazione economica dei costi e dei ricavi della gestione;
6. di dare mandato alla Direzione Gare e Appalti per gli adempimenti necessari e conseguenti alla stipula del contratto di proroga;
7. di riservarsi di apportare agli atti eventuali modifiche di carattere non sostanziale al fine di garantire il buon esito della procedura;
8. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D. Lgs. 33 del 14/03/2013;

9. di dare atto e attestare con la sottoscrizione infine apposta che, nei confronti del sottoscritto Ing. Stefano CAPANNELLI, responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90:
- non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6 bis della legge 241/90, dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 6 del Codice di Comportamento del Comune di Ancona;
  - non ricorrono le cause di astensione previste dagli art. 7 del DPR 62/2013 e 7 del Codice di Comportamento del Comune di Ancona;
  - non ricorrono le condizioni ostative previste dall'art. 35 bis del D.Lgs 165/2001;
  - non ricorrono le ragioni di astensione di cui all'art. 14 del DPR 62/2013 e all'art. 18 del Codice di comportamento del Comune di Ancona, né le situazioni e i comportamenti ivi indicati;
  - non ricorrono le situazioni di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del d.lgs. n. 50/2016,
10. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R Marche nei termini previsti dall'art. 120 del codice del processo amministrativo;

Il Dirigente di Direzione  
Responsabile del Procedimento  
Ing. Stefano Capannelli (\*)

*(\*) Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.-*

**ALLEGATI:**

- Schema di proroga al contratto di servizio per la gestione dei servizi cimiteriali rep. n.14624/2016, sino al 31 marzo 2022.

**PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE” DEL SITO WEB DELL'ENTE**  
**AI SENSI DEL D.LGS. N. 33 DEL 14.3.2013 (T.U. TRASPARENZA) O DI ALTRE FONTI SPECIALI**

**IL PRESENTE ATTO NON VA PUBBLICATO. (1)**

(1) Questa opzione non è mai praticabile (non può essere barrata) in caso di Delibere di Giunta e di Consiglio, anche se trattasi di delibere recanti un “mero atto di indirizzo” (v. art. 49 D.Lgs. 267/2000) o in caso di decreti/ordinanze sindacali o dirigenziali: tutti i detti provvedimenti amministrativi sono sempre oggetto di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 artt. 23/37 con modalità (integralmente in formato PDF/A testo ricercabile o per estrazione di dati da riportare in tabella anche a mezzo apposito programma in uso) e collocazioni diverse nell'ambito delle varie parti della sezione Amministrazione Trasparente a seconda della materia trattata/del contenuto.

Non sono soggette a pubblicazione obbligatoria le sole determinazioni dirigenziali afferenti la gestione civilistica dei lavoratori dipendenti in quanto non “provvedimenti amministrativi”.

**IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO:**

**per mera pubblicità sul sito web ai sensi del D.Lgs. 33/2013.**

ovvero

**anche ai fini dell'efficacia dell'atto/provvedimento, oltre che per pubblicità sul sito web ai sensi del D.Lgs. 33/2013 o altra speciale disposizione normativa, nei soli seguenti casi:**

a) “La pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento di incarichi a soggetti esterni a qualsiasi titolo per i quali è previsto un compenso, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato, (...) sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi. (ai sensi dell'art. 15, comma 2 del D.Lgs. 33/2013);

b) “Comma 2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi del citato articolo 12 della legge n. 241 del 1990, (...). Comma 3. La pubblicazione ai sensi del presente articolo costituisce condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongano concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario; (...)”(ai sensi dell'art. 26, commi 2 e 3 del D.Lgs. 33/2013);

c) In riferimento agli atti relativi ad uno degli “incarichi” disciplinati dal D.Lgs. n. 39/2013 è prevista la pubblicazione della c.d. DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITA' resa (preventivamente o all'atto di conferimento dell'incarico) dall'incaricando/incaricato: “Comma 1. (.....) l'interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al presente decreto. (...). Comma 3. Le dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 sono pubblicate nel sito della pubblica amministrazione, ente pubblico o ente di diritto privato in controllo pubblico che ha conferito l'incarico. Comma 4. La dichiarazione di cui al comma 1 e' condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico.” (ai sensi dell'art. 20, commi 1, 3 e 4 del D.Lgs. 39/2013)

d) La pubblicità dei soli seguenti provvedimenti amministrativi finali “atti di gli atti di governo del territorio, quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti” e' condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti stessi (ai sensi dell'art.39, commi 1 e 3 del D.Lgs. 33/2013)

**PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON LINE**  
**ai sensi dei casi previsti nel D.Lgs. 267/2000 e altre speciali disposizioni**  
**legislative nonché ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 ("atti e provvedimenti**  
**amministrativi")**

X  IL PRESENTE ATTO **VA** PUBBLICATO

Nell'attestare che il contenuto del presente atto è conforme alle disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013 e a quelle del GDPR - General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679, nonché alle "Linee guida in materia di trattamento dei dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" (v. § 3.a. Deliberazione del Garante n. 243 del 15.05.2014 in G. Uff. n. 134 del 12.06.2014).

IL PRESENTE ATTO **NON VA** PUBBLICATO (1)

(1) Questa opzione non è praticabile (non può essere barrata) in caso di Delibere di Giunta e di Consiglio, anche se trattasi di delibere recanti un "mero atto di indirizzo" (v. art. 49 D.Lgs. 267/2000) o in caso di decreti/ordinanze sindacali o dirigenziali: tutti detti atti hanno natura di "atti e provvedimenti amministrativi".

Relativamente alle determinazioni dei Dirigenti questa opzione è praticabile (può essere barrata) solo in caso di determinazioni dirigenziali non aventi natura provvedimentoale ma solo civilistica (atti adottati coi poteri del privato datore di lavoro) come analiticamente chiarito dall'art. 5, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001: "2. Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatti salvi la sola informazione ai sindacati per le determinazioni relative all'organizzazione degli uffici ovvero, limitatamente alle misure riguardanti i rapporti di lavoro, l'esame congiunto, ove previsti nei contratti di cui all'articolo 9. Rientrano, in particolare, nell'esercizio dei poteri dirigenziali le misure inerenti la gestione delle risorse umane nel rispetto del principio di pari opportunità, nonché la direzione, l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici".

-

Capannelli Stefano  
(atto sottoscritto con firma digitale)