

COMUNE DI ANCONA

## ATTO DELLA GIUNTA

DEL 14/01/2020 N. 15

**Oggetto : APPROVAZIONE DEL PIANO AZIONI POSITIVE TRIENNIO 2020 - 2022**

L'anno duemilaventi, il giorno quattordici del mese di Gennaio, alle ore 10:30, nella sede del Comune, in seguito a convocazione, si è riunita la Giunta nelle persone dei Signori:

Sindaco	MANCINELLI VALERIA	Presente
Assessore	SEDIARI PIERPAOLO	Presente
Assessore	BORINI TIZIANA	Assente
Assessore	CAPOGROSSI EMMA	Presente
Assessore	FORESI STEFANO	Presente
Assessore	GUIDOTTI ANDREA	Presente
Assessore	MANARINI PAOLO	Presente
Assessore	MARASCA PAOLO	Presente
Assessore	POLENTA MICHELE	Presente
Assessore	SIMONELLA IDA	Assente

Partecipa il Segretario Generale MONTACCINI GIOVANNI

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sindaco MANCINELLI VALERIA ed invita la Giunta Comunale all'esame dell'oggetto su riferito.



**DELIBERAZIONE N. 15 DEL 14 GENNAIO 2020**

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI,  
SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL “PIANO DI AZIONI POSITIVE PER IL TRIENNIO 2020–2022”.**

LA GIUNTA

Visto il documento istruttorio redatto in data 13 Gennaio 2020 dalla Direzione Politiche Sociali, Servizi Scolastici ed Educativi, che di seguito si riporta:

*Premesse:*

*Viste le seguenti disposizioni normative e di contratto:*

- *il D. Lgs. n. 198 dell'11.4.2006 recante “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna” a norma dell'art. 6 della Legge 28 novembre 2005 n. 246;*
- *l'art. 48 del D. Lgs. n. 198/2006 che prevede che le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le province, i Comuni e gli altri Enti Pubblici non economici, sentiti gli organismi di rappresentanza previsti dall'art. 42 del D. Lgs. 30 Marzo 2001 n. 165 ovvero, in mancanza, le organizzazioni rappresentative nell'ambito del comparto e dell'area di interesse, sentito inoltre, in relazione alla sfera operativa della rispettiva attività, il Comitato di cui all'art. 10, e la consigliera o il consigliere nazionale di parità, ovvero il Comitato per le pari opportunità eventualmente previsto dal contratto collettivo e la consigliera o il consigliere di parità territorialmente competente, predispongono Piani di Azioni Positive tendenti ad assicurare, nel loro ambito rispettivo, la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne;*
- *l'art. 57 Legge n. 165/2001, come modificato dall'art. 21 D. Lgs. n. 183/2010 recita: “le Pubbliche Amministrazioni costituiscono al proprio interno [...] il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (d'ora in poi C.U.G.), che sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità e i comitati paritetici sul fenomeno del mobbing [...], e della Direttiva del 4 marzo 2011 contenente le “Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”, il Comune di Ancona, con determinazione dirigenziale n. 2822 del 21.12.2018 della Direzione Affari Istituzionali, ha provveduto all'istituzione del C.U.G. e alla nomina del suo Presidente;*



➤ *l'art. 1, c. 1 – lettera c) e l'art. 57 del D. Lgs. del 30 Marzo 2001, n. 165;*

*Vista la Direttiva n. 2/2019 (“Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle Amministrazioni pubbliche”), approvata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica e Dipartimento per le pari opportunità, che sottolinea il ruolo propositivo e propulsivo delle Amministrazioni pubbliche per la rimozione di ogni forma di discriminazione, sia diretta che indiretta, per promuovere e attuare i principi di parità e di pari opportunità e rafforza il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia prevedendo, da un lato, un aggiornamento degli indirizzi contenuti nelle linee guida 4.3.2011 con specifico riferimento a criteri di composizione del C.U.G., procedure di nomina, compiti e collaborazione con altri organismi e, dall'altro, disegnando una puntuale procedura di analisi e di monitoraggio;*

*Premesso che la Giunta comunale con la deliberazione n. 787 del 29.12.2016 ha approvato il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2017–2019:*

➤ *gli artt. 29 e 30 dello Statuto comunale di Ancona;*

➤ *l'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001;*

➤ *l'art. 4 del CCNL 1.4.1999;*

➤ *l'art. 19 del CCNL 14.9.2000;*

➤ *il CCNL 21.5.2018;*

*Considerato che:*

- il Comune di Ancona, in coerenza con il proprio Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, oltre che con la normativa di istituzione del C.U.G., intende orientare la propria azione nella più ampia prospettiva del benessere organizzativo sostenendo la realizzazione di iniziative miranti alla valorizzazione di tutte le persone e condannando i fenomeni vessatori di ogni genere;*
- in continuità con il precedente P.A.P., è stato definito un nuovo “Piano delle Azioni Positive per il triennio 2020–2022” (d'ora in poi P.A.P. 2020–2022), strutturato sulla base dei principali ambiti di azione del Comitato stesso (Pari Opportunità, Benessere organizzativo e Contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica);*
- nel predisporre un nuovo P.A.P., triennio 2020–2022, si rende necessario un momento di riflessione a consuntivo, allegato “B” al presente atto, delle azioni concretamente realizzate, al fine di pervenire alla formulazione di un piano che, realisticamente, tenga conto delle esperienze acquisite e, ovviamente, delle criticità rilevate;*



- *gli interventi del P.A.P. sono parte integrante di un insieme di azioni strategiche, inserite in una visione complessiva di sviluppo dell'organizzazione, dirette a garantire l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa, anche attraverso la valorizzazione delle persone e delle loro competenze. In quest'ottica, in coerenza con altri strumenti di pianificazione e di programmazione triennale, il P.A.P. è da considerarsi un documento in evoluzione che serve ad orientare l'Amministrazione verso la rimozione degli ostacoli che impediscono la piena realizzazione delle pari opportunità nel lavoro;*

*Dato atto che presso il Comune di Ancona, con determina del Dirigente della Direzione Risorse Umane n. 2822 del 21.12.2018, è stato ricostituito, a norma dell'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001, il C.U.G. (Comitato Unico di Garanzia), organismo all'interno del quale sono presenti anche le tre Organizzazioni Sindacali rappresentative del personale del Comune di Ancona, e che ha tra le proprie funzioni anche quella di predisporre il documento in argomento;*

*Visto il nuovo Piano di Azioni Positive per il triennio 2020-2022 predisposto dal suddetto Comitato Unico di Garanzia (allegato "B") ed approvato con verbale del 20.12.2019;*

*Verificato che il Piano, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 48 del D. Lgs. 11.4.2006 n. 198, ha avuto il parere favorevole della Consigliera di Parità Provinciale, territorialmente competente, pervenuta con PEC n. 207839 del 27.12.2019 allegata al presente atto (allegato "A");*

*Considerato che per la realizzazione delle varie Azioni positive previste dal Piano 2020-2022 l'eventuale relativa copertura di spesa, qualora necessaria, verrà presa, di volta in volta con singoli atti, dalla Direzione del servizio individuato come titolare della realizzazione della specifica azione positiva;*

*Dato atto che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;*

*Sentito il Direttore Generale;*

*Ritenuto di dover approvare il suddetto Piano di Azioni Positive;*

*Tenuto conto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. in materia di procedimenti amministrativi, è la Dott.ssa Tiziana Fantone, il Dirigente della Direzione Politiche Sociali, Servizi Scolastici ed Educativi è la Dott.ssa Claudia Giammarchi e che entrambe hanno sottoscritto la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi e di cause di incompatibilità, allegata alla presente;*

*Tutto ciò premesso e considerato;*



*si propone quanto segue*

- 1) *di approvare le premesse quali parte integrante del presente atto;*
- 2) *di approvare il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2020–2022 allegato “B” al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale, facendo salva la possibilità di successivi aggiornamenti ed integrazioni allo stesso;*
- 3) *di demandare alle Direzioni, sotto la sovrintendenza e il coordinamento della Direzione Generale, l’attuazione delle azioni degli istituti contenuti nel Piano e l’organizzazione delle varie Azioni Positive previste nel Piano stesso;*
- 4) *di demandare alle Direzioni di competenza la predisposizione dei singoli atti di impegno di spesa per la copertura finanziaria attuativa che si rendesse necessaria, relativamente alle specifiche azioni positive indicate dal Piano;*
- 5) *di dare atto che il C.U.G. provvederà annualmente a verificare, entro il 30 marzo, lo stato di attuazione del Piano contestualmente ad una relazione sulla situazione del personale riferita all’anno precedente, come da Direttiva del Ministero per la Pubblica Amministrazione n. 2/2019, proponendo le integrazioni e gli adeguamenti al P.A.P. che si rendessero necessari;*
- 6) *di comunicare l’approvazione del Piano delle Azioni Positive per il triennio 2020–2022, nonché ogni ulteriore informazione relativa alla esecuzione, verifica e aggiornamento del Piano di Azioni Positive per il triennio medesimo, alla Consigliera di Parità Provinciale;*
- 7) *di dare atto che il Responsabile del Procedimento, a norma dell’art. 5 della Legge n. 241/1990, è la Dott.ssa Tiziana Fantone;*
- 8) *di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito Internet comunale ai sensi del D. Lgs. n. 33 del 14.3.2013.*

Ritenuto di condividere il documento per le motivazioni riportate e pertanto di poter far propria la proposta presentata;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso su tale proposta dal Dirigente Responsabile interessato, reso ai sensi art. 49, comma 1 – D. Lgs. n. 267/2000, nonché la dichiarazione, riportati nei fogli che si allegano;

Acquisite le dichiarazioni in ordine alla pubblicazione su “Amministrazione trasparente” e Albo pretorio on–line, qui allegate;



Con voti unanimi;

DELIBERA

- 1) di approvare le premesse quali parte integrante del presente atto;
- 2) di approvare il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2020–2022 allegato “B” al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale, facendo salva la possibilità di successivi aggiornamenti ed integrazioni allo stesso;
- 3) di demandare alle Direzioni, sotto la sovrintendenza e il coordinamento della Direzione Generale, l’attuazione delle azioni degli istituti contenuti nel Piano e l’organizzazione delle varie Azioni Positive previste nel Piano stesso;
- 4) di demandare alle Direzioni di competenza la predisposizione dei singoli atti di impegno di spesa per la copertura finanziaria attuativa che si rendesse necessaria, relativamente alle specifiche azioni positive indicate dal Piano;
- 5) di dare atto che il C.U.G. provvederà annualmente a verificare, entro il 30 marzo, lo stato di attuazione del Piano contestualmente ad una relazione sulla situazione del personale riferita all’anno precedente, come da Direttiva del Ministero per la Pubblica Amministrazione n. 2/2019, proponendo le integrazioni e gli adeguamenti al P.A.P. che si rendessero necessari;
- 6) di comunicare l’approvazione del Piano delle Azioni Positive per il triennio 2020–2022, nonché ogni ulteriore informazione relativa alla esecuzione, verifica e aggiornamento del Piano di Azioni Positive per il triennio medesimo, alla Consigliera di Parità Provinciale;
- 7) di dare atto che il Responsabile del Procedimento, a norma dell’art. 5 della Legge n. 241/1990, è la Dott.ssa Tiziana Fantone;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito Internet comunale ai sensi del D. Lgs. n. 33 del 14.3.2013.

---

Il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile ad unanimità di voti, ai sensi dell’art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.ii.

\*\*\*\*\*

ALLEGATI:



- Allegato: “A” – “Parere Piano Azioni Positive 2020–2022 e ulteriori indicazioni” della Consigliera di Parità Provinciale, PEC n. 207839 del 27.12.2019. (Tutti in File.pdf.p7m);
- Allegato: “B” – Piano Azioni Positive 2020–2022;
- Parere art. 49 – D. Lgs. n. 267/2000;
- Dichiarazione in merito all’assenza di conflitto di interessi e cause di incompatibilità;
- Dichiarazioni pubblicazione on–line su “Amministrazione Trasparente” e “Albo Pretorio”.

PROPOSTA N. 330 5525/M DEL 10 GEN 2020**OGGETTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

APPROVAZIONE DEL "PIANO DI AZIONI POSITIVE PER IL TRIENNIO 2020-2022".

**DIREZIONE PROPONENTE**DIR.: POLITICHE SOCIALI SERVIZI  
SCOLASTICI ED EDUCATIVI**UFFICIO PROPONENTE**

UFF.: PARI OPPORTUNITÀ

**IL RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990.

Data

13/01/2020

La Responsabile del Procedimento  
DOTT. MORA TI BIANCA FANTONE  

Visto l'art. 49, comma 1 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

**IL DIRIGENTE  
RESPONSABILE  
PARERE  
REGOLARITÀ  
TECNICA**

Sulla presente proposta di deliberazione:

- Esprime PARERE FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
- Dichiaro che la presente proposta NON COMPORTA riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico patrimoniale o sul patrimonio dell'Ente.

Annotazioni:

Data

13/01/2020

La Dirigente della Direzione

DOTT. MORA CLAUDIA GIANNARELLI



COMUNE DI ANCONA

PROPOSTA N. 330 5525/14 DEL 10 GEN 2020

**OGGETTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

**APPROVAZIONE DEL "PIANO DI AZIONI POSITIVE PER IL TRIENNIO 2020- 2022".**

**DICHIARAZIONE DEL  
DIRIGENTE E/O DEL  
RESPONSABILE DEL  
PROCEDIMENTO IN  
MERITO ALL'ASSENZA  
DI CONFLITTO DI  
INTERESSI E  
DI CAUSE DI  
INCOMPATIBILITÀ**

La stoscritta Dirigente e Responsabile del Procedimento

DICHIARANO

che nei propri confronti:

non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 s.m.i., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 6 del Codice di Comportamento del Comune di Ancona;  
non ricorrono le cause di astensione previste dagli artt. 7 del D.P. R. 62/2013 e 7 del Codice di Comportamento del Comune di Ancona;  
non ricorrono le condizioni ostative previste dall'art. 35 bis del D. Lgs. 165/2001 s.m.i..

Data 13/01/2020

La Responsabile del  
Procedimento

*[Signature]*  
DOTT. MARTINA FRANTONE

La Dirigente della Direzione

*[Signature]*  
DOTT. SSA CLAUDIA GIANNI

Deliberazione n. 15 del 14 GEN 2020



PROPOSTA N.

3305525/11

del

10 GEN 2020

**PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"  
DEL SITO WEB DELL'ENTE (AI SENSI DEL D.LGS. N. 33 DEL 14.3.2013 (T.U. TRASPARENZA) O DI  
ALTRE FONTI SPECIALI).**

**X IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO:**

**X per mera pubblicità sul sito web dell'Ente.**

**anche ai fini dell'efficacia dell'Atto:**

*"La pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento di incarichi \* dirigenziali a soggetti estranei alla pubblica amministrazione, \* di collaborazione o \* di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo per i quali è previsto un compenso, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell' ammontare erogato (...) sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi." (ai sensi dell'art. 15, comma 2 del D.Lgs. 33/2013);*

*"Comma 2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi del citato articolo 12 della legge n. 241 del 1990, di importo superiore a mille euro. Comma 3. La pubblicazione ai sensi del presente articolo costituisce condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongano concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario; (...)" (ai sensi dell'art. 26, commi 2 e 3 del D.Lgs. 33/2013);*

In riferimento agli atti relativi ad uno degli "incarichi" disciplinati dal D.Lgs. n. 39/2013 è prevista la pubblicazione della c.d. DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITA' resa (preventivamente) dall'incaricato: "Comma 1. All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al presente decreto. (...). Comma 4. La dichiarazione di cui al comma 1 e' condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico." (ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 4 del D.Lgs. 39/2013)

*La pubblicità degli atti di governo del territorio, quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti, e' condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti stessi (ai sensi dell'art.39, comma 3 del D.Lgs. 33/2013)*

Il Dirigente della Direzione

Dr. SSA ELVIRA GIAMMARCO



COMUNE DI ANCONA

PROPOSTA N. 3305525/11 del 10 GEN 2020

**PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON LINE** ai sensi dei casi previsti nel D.Lgs. 267/2000 e altre speciali disposizioni legislative nonché ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 (*"atti e provvedimenti amministrativi"*)

Nell'attestare che il contenuto del presente atto è conforme alle disposizioni del D.Lgs n. 33/2013 e a quelle del GDPR – General Data Protection Regulation – Regolamento UE 2016/679, nonché alle *"Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati"* (v. § 3.a. Deliberazione del Garante della privacy N. 243 del 15.05.2014 in G.Uff. n. 134 del 12.6.2014),

**X IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO**

La Dirigente della Direzione  
dott.ssa Claudia Giannarchi

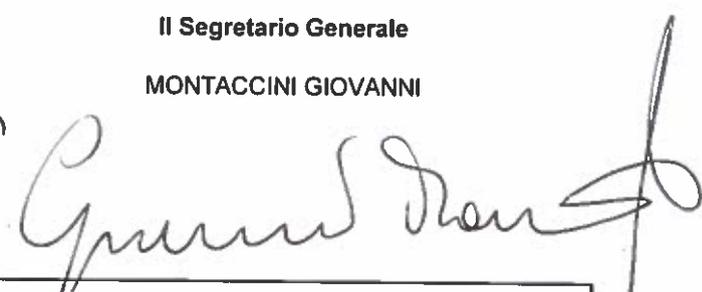
Deliberazione n. 15 del 14 GEN 2020

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

MANCINELLI VALERIA  

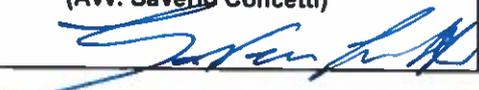

Il Segretario Generale

MONTACCINI GIOVANNI  


**Certificato di pubblicazione**

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicato, in data odierna, all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi.

Ancona, 22 GEN 2020

Il Responsabile Ufficio Affari Istituzionali  
Segreteria Giunta e Consiglio  
(Avv. Saverio Concetti)  


- Il presente atto è immediatamente esecutivo secondo la normativa attualmente vigente
- Il presente atto diverrà esecutivo decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, data che risulta dal certificato sovraimpresso

**e viene trasmesso ai sottoindicati uffici per l'esecuzione:**

- |   |                          |                          |
|---|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> DIREZIONE GENERALE<br>(Bevilacqua – Amadio)  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> DIREZIONE POLITICHE<br>SOCIALI, SERVIZI<br>SCOLASTICI ED EDUCATIVI<br>(Giammarchi – Fantone) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/>  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |