

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO : PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE SERVIZI ALLA BAIÀ E SPIAGGE DI PORTONOVÒ E MEZZAVALLE 2017/2020- CIG : 69891182A1

Premesse

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Ancona – Direzione Sportello Unico Integrato, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative alla procedura aperta per l'affidamento della concessione di servizi indicata in oggetto, come meglio specificato nel capitolato speciale e nei suoi allegati.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione dirigenziale a contrarre n. 391 del 22 febbraio 2017 e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50. (nel prosieguo, Codice) con termini ridotti ai sensi dell'art. 36 comma 9 del medesimo codice da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità / prezzo (art. 95 del codice)

Il bando di gara è pubblicato:

-sull'Albo pretorio comunale on line;

-sul profilo del committente:

<http://www.comune.ancona.gov.it/ankonline/category/bandi-di-gara-e-contratti/appalti-e-concessioni/>

-sulla Gazzetta Ufficiale della Unione Europea (G.U.U.E.);

-sulla Gazzetta della Repubblica Italiana (G.U.R.I.) ;

-sul sito informatico del ministero delle Infrastrutture e Trasporti;

-sul sito dell'Osservatorio della Regione Marche;

-per estratto su due quotidiani a maggiore diffusione nazionale e su due quotidiani a maggiore diffusione locale;

Il luogo di esecuzione è Ancona.

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara contenente norme integrative del bando di gara e modulistica;
- Capitolato speciale e relativi allegati;
- Piano economico – finanziario;
- Schema di contratto,

I

Il responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 è l'Arch. Giacomo Circelli (tel. 071. 222.2630- fax 071/ 222.2109, e-mail :giacomo.circelli@comune.ancona.it)

1.PRESTAZIONI OGGETTO DELLA CONCESSIONE, DURATA, VALORE E MODALITA' DI ESECUZIONE

1.1. La concessione ha ad oggetto la gestione dei seguenti beni e servizi di proprietà, interesse o disponibilità del Comune di Ancona:

- 1) **campeggio “La Torre”** presso la Baia di Portonovo;
- 2) **aree parcheggio** funzionali alla stagione turistica e balneare della baia di Portonovo;
- 3) **n. 30 cabine balneari** zona “La Torre” di Portonovo;
- 4) **servizi sulle spiagge libere** della baia di Portonovo e Mezzavalle;
- 5) **servizi igienico-sanitari** (bagni e docce) delle spiagge di Portonovo e Mezzavalle;
- 6) **servizi di manutenzione** delle aree verdi, delle strade, dei piazzali e dei sentieri pedonali alternativi della baia di Portonovo e di Mezzavalle;
- 7) **servizio Bus navetta** dal parcheggio a Monte alla baia di Portonovo e ritorno;
- 8) **info point** turistico e programma Bandiera Blu;
- 9) **servizio trasporto rifiuti** dalla baia e spiagge alla postazione di prossimità della raccolta differenziata.

	denominazione	Descrizione prestazioni	Principale (P) Secondarie (S)	CPV
1	Gestione campeggio “La Torre”	Prestazioni di cui all'art. 2 sub 7) del capitolato speciale	P	55220000-8
	Gestione campeggio “La Torre”	Somministrazione alimenti e bevande e commercio al campeggio	S	
2	Gestione parcheggi	Prestazioni di cui all'art. 2 sub 8) del capitolato speciale	P	98351000-8;
3	Gestione cabine balneari	Prestazioni di cui all'art. 2 sub 9) del capitolato speciale	P	
4	Servizi di salvataggio e sorveglianza balneare	Prestazioni di cui all'art. 2 sub 5) del capitolato speciale	S	
5	Gestione dei servizi igienico sanitari	Prestazioni di cui all'art. 2 sub 6) del capitolato speciale	S	
6	SERVIZI DI MANUTENZIONE AREE VERDI, STRADE,PIAZZALI E SENTIERI PEDONALI	Prestazioni di cui all'art. 2 sub 1) e 2) del capitolato speciale	S	
7	Servizio bus NAVETTA	Prestazioni di cui all'art. 2 sub 10) del capitolato speciale	S	
8	Servizio info point	Prestazioni di cui all'art. 2 sub 11) del capitolato speciale	P	
9	Servizio trasporto rifiuti	Prestazioni di cui all'art. 2 sub 12) del capitolato speciale	S	

1.2. Il valore complessivo presunto stimato della concessione , calcolato, ai sensi dell'art. 167 del Codice, è stimato in euro 2.314.704,76 oltre IVA . Il piano economico finanziario , contiene la stima dei ricavi derivanti dalla somministrazione di servizi a pagamento all'utenza (campeggio, parcheggi, ristorazione, e cabine balneari) e da una stima dei costi derivanti dalle spese necessarie per garantire i servizi richiesti.

Trattandosi di concessione, il servizio dovrà essere svolto senza costi a carico del Comune di Ancona. La controprestazione a favore del concessionario consiste unicamente nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio, assumendosi completamente il rischio d'impresa relativo alla gestione ed introitando le tariffe approvate dalla Giunta Comunale secondo quanto previsto all'art.6 del capitolato speciale .

1.3. I costi della sicurezza sono pari ad euro 0 (zero) in quanto il presente appalto prevede una forma di gestione complessiva da parte dell'affidatario non determinante interferenze ai sensi dell'art.26 del D.lgs. 81/2008 e successive modificazioni e non valutabile in termini di rischi specifici; pertanto, non è necessario elaborare un unico documento di valutazione dei rischi (D.U.V.R.I.).

1.4. La durata del servizio è di 45 mesi a decorrere dalla data del verbale di consegna del servizio .

1.5. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

2.SOGGETTI AMMESSI

2.1. Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 3 comma 1 lett. p) del D.lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti prescritti dal successivo articolo 3 e dal successivo articolo 10 del presente disciplinare di gara, in particolare, quelli costituiti da:

2.1.1. operatori economici con idoneità individuale di cui al D.Lgs. 50/2016, art. 45 comma 2 lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, e le società, anche cooperative), b) consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909 n. 422 e del decreto legislativo Capo provvisorio dello stato 14 dicembre 1947 n. 1577 e successive modificazioni e consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985 n. 443 , e c) consorzi stabili;

2.1.2. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui al D.lgs. 50/2016, art. 45 comma 2 alle lettere d) raggruppamenti temporanei di concorrenti costituiti dai soggetti di cui alle lettere a),b) e c) del menzionato art. 45 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 , e) consorzi ordinari di concorrenti, f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete e g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE), oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. 50/2016; ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.lgs. 50/2016.

2.1.3. operatori economici con sede in altri stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 45 comma 1 del D.lgs. 50/2016 nonché al presente disciplinare di gara ;

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui all' art.48 del Codice.

3. CONDIZIONE DI PARTECIPAZIONE:

3.1. Non è ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti per i quali sussistano:

1) le cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 1, lettere a), b), c), d), e), f) g); all'art.80 commi

2,4 e 5 del D.LGS. 50/2016 ;

2) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16ter, del D.lgs. n.165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

3.2.Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 04-05-1999 e al decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78;

3.3.Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del D.lgs. 50/2016, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete) ai sensi dell'art. 48 comma 14 del d.lgs. 50/2016;

3.4.Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, ai sensi dell'art.48 comma 7 , del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) (consorzi stabili).

4. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

4.1. Ai sensi dell'art. 74 del Codice la documentazione di gara è disponibile in modo gratuito, illimitato e diretto, sul sito internet:

<http://www.comune.ancona.gov.it/ankonline/category/bandi-di-gara-e-contratti/appalti-e-concessioni/>

4.2. Sarà possibile prendere visione della documentazione di gara per la formulazione dell'offerta , anche presso gli uffici comunali della Direzione Sportello Unico Integrato – largo XXIV maggio n. 1-5°piano- nei giorni feriali di martedì e giovedì dalle ore 13.00 alle ore 17.00, previo appuntamento telefonico al numero 071-222.2423/3113- mail: mario.duca@comune.ancona.it; patrizia.creti@comune.ancona.it- entro il 20 marzo 2017.

4.3. Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

4.4 Su richiesta, sarà possibile anche effettuare un sopralluogo sulle aree/ locali oggetto della concessione . A tal fine, il concorrente dovrà inviare non oltre sei giorni prima del termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte, all'indirizzo di posta elettronica di seguito indicato mail: mario.duca@comune.ancona.it; ovvero pec , una richiesta di sopralluogo indicando nome, cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta, inoltre, deve specificare l'indirizzo di posta elettronica o pec cui indirizzare la convocazione.

5 CHIARIMENTI.

5.1. E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo pec: comune.ancona@emarche.it , almeno 6 giorni lavorativi prima della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Informazioni potranno essere richieste anche alla Direzione Gare Appalti, Contratti tel. 071-222.2249/2534.

5.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

5.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet:

<http://www.comune.ancona.gov.it/ankonline/category/bandi-di-gara-e-contratti/appalti-e-concessioni/>

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE:

6.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

a) devono essere rilasciate con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;

c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

6.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

6.3. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione;

6.4. Le dichiarazioni dovranno essere rese sul **Documento di gara unico europeo (DGUE)** di cui all'art. 85 del D.Lgs. 50/2016, redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea.

Tale modello consiste in un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare (in sede di gara) in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si confema che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni, richieste per la partecipazione alla presente procedura di gara :

a) non si trova in una delle situazioni di cui all'art. 80 del Codice, descritte nel precedente punto 3.1. della presente lettera di invito ;

b) soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'art.83 del Codice, espressamente richiesti nel successivo punto 10 del presente disciplinare di gara .

IL DGUE fornisce, inoltre, le informazioni rilevanti richieste dalla stazione appaltante e le informazioni relative agli eventuali soggetti di cui l'operatore economico si avvale, indica l'autorità pubblica o il terzo responsabile del rilascio dei documenti complementari e include una dichiarazione formale secondo cui l'operatore economico è in grado, su richiesta e senza indugio, di fornire tali documenti.

Nelle more dell'adozione di procedure di gara informatiche, il DGUE dovrà – per la partecipazione- essere fornito in forma cartacea quale documentazione amministrativa nel plico di gara .

Per produrre un DGUE da stampare occorre utilizzare il servizio gratuito messo a disposizione dalla Commissione Europea e collegarsi al sito web di seguito indicato:

6.4.1. Per produrre un DGUE da stampare è possibile collegarsi presso:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filer?lang=it>

Qualora il collegamento a suddetto link non dovesse funzionare seguire i seguenti passaggi informatici per collegarsi all'applicativo della Commissione Europea:

- 1) collegarsi al link: <http://ec.europa.eu/growth/>
- 2) posizionare il cursore sulla voce "Single Market Strategy";
- 3) scorrere il menù a tendina fino alla voce "Public Procurement";
- 4) sul menù a sinistra, selezionare la voce "e-Procurement";
- 5) sul menù a tendina che si apre sotto la voce di cui al precedente punto 4, selezionare la voce: "European Single Procurement Document and e-Certis";
- 6) selezionare al centro della pagina la prima voce dell'elenco puntato e cioè la voce "Free eESPD service provided by the European Commission"
- 7) selezionare la lingua italiana (IT).

Dove c'è scritto "Chi è a compilare il DGUE? ", selezionare "Sono un operatore economico"

Successivamente selezionare "Importare un DGUE" e da "sfoglia" importare il file "ESPD Request" (richiesta di DGUE) messo a disposizione dei concorrenti dalla Stazione Appaltante sul proprio sito web e allegato alla documentazione di gara (il file è denominato " espd-request" ed è in formato XML).

Una volta importato il file in formato XML, si apre il menù a tendina al di sotto della domanda "di quale Paese è il compilatore?".

Selezionare il Paese "Italia" e procedere con "avanti" per completare il caricamento del DGUE Request.

A questo punto solamente l'oggetto dell'appalto e i dati del Comune di Ancona saranno già caricati nel Modulo DGUE e dovrete, al fine di generare il DGUE da produrre in gara, compilare tutti i campi, procedendo sezione per sezione, con la funzione "avanti" fino alla schermata dove compare la funzione di stampa ed esportazione del file.

Il DGUE, una volta compilato in ogni sua parte dovrà essere stampato in formato cartaceo, sottoscritto dai soggetti interessati e vi dovrà essere allegata copia di un documento di identità

del/i dichiarante/i , ai sensi del DPR 445/2000.

Si specifica che l'operatore economico che partecipa come concorrente singolo deve compilare un unico DGUE. L'operatore economico che partecipa come concorrente singolo ma che ricorre all'istituto dell'avvalimento deve assicurarsi che la Stazione appaltante riceva insieme al proprio DGUE un distinto DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascun del soggetto/i interessato /i (ausiliario/i) .

Infine, se più operatori economici partecipano alla procedura di appalto sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee (RTI) ovvero di consorzio ordinario dev'essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto .

Nel caso di consorzio stabile anche gli operatori economici per i quali il consorzio concorre dovranno presentare un DGUE distinto.

Per dettagli e istruzioni, si rinvia al REGOLAMENTO DI ESECUZIONE (UE) 2016/7 DELLA COMMISSIONE del 5 gennaio 2016 che stabilisce il modello di formulario per il documento di gara unico europeo. Si prega di non utilizzare il fac -simile di DGUE in calce al Regolamento UE 2016/7 in quanto non è stato adattato al D.lgs. 50/2016 e alle peculiarità della presente procedura di gara .Usare invece il portale online come precedentemente indicato.

6.4.2 Nel caso in cui l'operatore economico non utilizzi l'applicativo gratuito di cui al precedente punto 6.4.1, che ne consente il riutilizzo per altre gare, il facsimile di DGUE "nazionale" di cui alla circolare 18 luglio 2016, n. 3, pubblicata in Gazzetta Ufficiale n.174 del 27-07-2016, in formato editabile e le relative linee guida per la compilazione sono scaricabili dal link:

<http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>.

6.5. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 74, comma 4, del Codice;

6.6 Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.lgs. 7 marzo, 2005, n.82..

7. COMUNICAZIONI

7.1.Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di PEC indicato dai concorrenti.

Ai sensi dell'art.76 e dell'art.6 del D.lgs. 7 marzo 2005 n.82, in caso di indicazione di indirizzo PEC, le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva/o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente il Comune di Ancona declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recepimento delle comunicazioni.

7.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati;

7.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

8. SUBAPPALTO.

E' ammesso il subappalto per le parti di servizio secondarie indicate all'art. 17 del capitolato speciale .

Ai sensi dell'art. 105 del Codice è ammessa la facoltà di affidare in subappalto le prestazioni oggetto del contratto, previa autorizzazione dell'Amministrazione comunale, purchè:

- a) il concorrente indichi all'atto dell'offerta le parti della concessione di servizi che intende subappaltare o concedere in cottimo; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato;
- b) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art.80 del codice.

Si precisa che per l'esecuzione delle attività relative a servizio bus navetta e alla raccolta e trasporto rifiuti alla postazione di prossimità, il concorrente che non dichiara il subappalto non potrà procedere all'esecuzione se non dimostri il possesso delle Autorizzazioni previste dalla Legge ed indicate nel capitolato speciale.

9. ULTERIORI DISPOSIZIONI:

9.1. Ai sensi dell'art.95, comma 12, del Codice il Comune di Ancona si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Fatto salvo il disposto di cui al precedente periodo, il Comune si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida.

9.2 Qualora, in esito all'esperimento della presente procedura aperta, non venga presentata nessuna offerta o nessuna offerta appropriata (un'offerta non è ritenuta appropriata se non presenta alcuna pertinenza con l'appalto ed è, quindi, manifestamente inadeguata, salvo modifiche sostanziali, a rispondere alle esigenze del Comune e ai requisiti indicati nei documenti di gara), il Comune si riserva di poter ricorrere a procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art.63, comma 2, lett.a) del Codice.

9.3. L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nella presente lettera di invito per la scadenza della presentazione dell'offerta.

9.4 Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario e sono quantificate, in via del tutto indicativa, in euro 5.261,65.

9.5. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti dagli atti di gara.

9.6. Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art.108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art.88, comma 4-ter, del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio.

9.7 Si evidenzia che ai sensi dell'art. 216, comma 11, del d.lgs. 50/2016, nonché del D.M 2 dicembre 2016 del ministero delle infrastrutture e dei trasporti, le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana dei bandi di gara vanno rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione definitiva ed efficace. Le spese, in via del tutto indicativa ammontano ad euro 3.200,00.

9.8 Si applica altresì il D.M. 2 dicembre 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, pubblicato in GURI in data 25 gennaio 2017 n. 20. Pertanto, ai sensi dell'art. 5 comma 2 del predetto decreto ministeriale, le spese per la pubblicazione sui quotidiani, vanno rimborsate alla

stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Le spese, in via del tutto indicativa ammontano ad euro 3.000.00.

10. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti o adempiere a quanto previsto nei seguenti commi:

10.1 Requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 3 del D.lgs.50/2016)

10.1.1.iscrizione nel Registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura ovvero iscrizione nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato per attività rientranti nell'oggetto della concessione ;

(nel caso di imprese non residenti in Italia)

Iscrizione nel Registro professionale dello Stato di residenza per gli operatori economici non aventi sede in Italia. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI

10.1.2 Per il requisito relativo all'iscrizione nel Registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o Albo Nazionale delle Società Cooperative di cui al precedente art. 10.1.1:

-nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete:

a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppante o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve possedere il requisito di idoneità professionale in questione.

10.2 Requisiti di capacità finanziaria (Art. 83 comma 5) :

10.2.1 aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari un fatturato medio annuo, non inferiore a euro 408.000,00 IVA esclusa nel settore oggetto della concessione; Per i concorrenti che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni , i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la formula : $(\text{fatturato richiesto}/3) \times \text{anni di attività}$;

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI

10.2.2 Il requisito relativo al fatturato:

-nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete deve essere soddisfatto dalle imprese raggruppate/raggruppante o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete nel suo complesso .

10.3 Requisiti di capacità tecnico – professionale (Art. 83 comma 6):

10.3.1 aver svolto negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione dal bando di gara in gazzetta italiana, servizi turistici balneari per un importo complessivo almeno pari ad euro 600.000,00 per enti pubblici, privati o in proprio, con indicazione per ciascun servizio del soggetto committente, dell'oggetto, del periodo di esecuzione.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI

10.3.2 Il requisito relativo ai servizi svolti :

-nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di

aggregazione di imprese di rete deve essere soddisfatto dalle imprese raggruppate/raggruppante o consorziate/consorziate o aderenti al contratto di rete nel suo complesso .

Il concorrente, ai sensi dell'ALL. XVII pt. II del D.Lgs. 50/2016, deve fornire l'elenco principale dei servizi con indicazione dell'oggetto, degli importi, date e destinatari compilando la relativa parte del DGUE .

Nel caso di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici essi sono provati, in sede di controllo, da certificati rilasciati e visti dalle amministrazioni o dagli enti medesimi. Se trattasi di servizi prestati a privati, l'avvenuta effettuazione della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrenti.

La verifica del possesso del requisito è effettuata tramite la Banca dati nazionale dei contratti pubblici dell'ANAC secondo quanto previsto dall'art. 81, comma 2, e art. 216, comma 13, del Codice.

10.4 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Si ricorda che l'operatore economico che partecipa come concorrente singolo e che ricorre all'istituto dell'avvalimento con uno o più soggetti deve assicurarsi che la stazione appaltante riceva insieme al proprio DGUE, un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati.

Inoltre l'operatore economico dovrà allegare anche :

- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliari attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento (tale dichiarazione va fatta nel DGUE dell'ausiliaria, che va compilato come da istruzioni nel DGUE stesso);
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta dell'appalto.
- Passoe: l'impresa ausiliaria deve generare e allegare il PASSOE di cui all'art. 2 comma 3.2. delibera n. 111 del 20.12.2012 dell'ANAC .

Si specifica, ai sensi dell'art. 89 comma 4 del Codice che le prestazioni di servizio previste nel capitolato speciale dovranno essere svolte direttamente dall'offerente o, nel caso di offerta presentata da un raggruppamento di operatori economici , dai partecipanti al raggruppamento nel loro complesso.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario. E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un

concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

10. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà, come specificato nella determinazione a contrarre n. in data xxxxxxxxxx 2017 , con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 94 e 95, comma 2 del D.lgs. 50/2016 secondo i criteri di valutazione indicati, ai sensi dell'art.95, comma 8, del D.lgs. 50/2016, nella presente lettera di invito.

L'aggiudicazione verrà effettuata mediante l'attribuzione del punteggio complessivo di punti 100 così suddivisi:

a) Offerta tecnica: massimo attribuibile 90 punti;

b) Offerta economica: massimo attribuibile 10 punti.

L'appalto verrà aggiudicato al concorrente che, fra quelli ammessi a partecipare, avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo, come sommatoria dei punteggi attribuiti ai singoli elementi di valutazione (qualità/prezzo).

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, si procederà mediante sorteggio.

Ai sensi dell'art.95, comma 12, del D.lgs. 50/2016 la stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida .

a) OFFERTA TECNICA: MAX 83 /100

L'offerta tecnica predisposta secondo le modalità riportate al successivo articolo 14, deve sviluppare i elementi che saranno oggetto di valutazione, come indicato nella seguente tabella

A) accesso alla baia e spiagge (trasporto privato e pubblico collettivo)	
<ul style="list-style-type: none">gestione parcheggi: sistemi di informazione e di gestione finalizzati al blocco dell'accesso alla baia del traffico privato a parcheggi pieni	Punti 20
<ul style="list-style-type: none">bus navetta: organizzazione del servizio in relazione ai periodi e orari di maggiore o minore affluenza (per esempio tipologia di bus, corse aggiuntive, corse nonstop, corse a chiamata, ecc.) e riguardanti la sicurezza della circolazione stradale, pedonale e la tutela ambientale della baia. Saranno valutate al fine dell'assegnazione del punteggio le proposte in grado di ridurre l'impatto ambientale del trasporto bus navetta (per esempio: organizzazione delle corse in particolari orari, giorni, partenze a bus pieni, servizi a chiamata, organizzazione in caso di condizioni meteo avverse, utilizzo di mezzi a ridotte emissioni o elettrici, ecc.).	Punti 10

B) gestione dei rifiuti	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ installazione di contenitori per la raccolta differenziata su tutte le spiagge libere e zone di frequentazione e passaggio principali (saranno valutati la tipologia, posizionamento e numero dei contenitori, l'organizzazione del servizio e frequenze di svuotamento) 	Punti 10
1. organizzazione del servizio raccolta e trasporto rifiuti (oltre il minimo)	Punti 7
- organizzazione del servizio di pulizia delle aree al di fuori della stagione balneare (oltre il minimo previsto dall'art. 3)	Punti 3

C) manutenzione campeggio e spazi di frequentazione

1) opere di manutenzione straordinaria del campeggio (saranno valutate opere di manutenzione straordinaria come il rifacimento dei bagni e docce, delle recinzioni e degli impianti e la tempistica di realizzazione)	Punti 15
---	----------

D) informazione turistica e ambientale

<ul style="list-style-type: none"> • info point turistico e Bandiera Blu (sarà valutata la modalità di organizzazione del servizio informativo, il calendario di apertura, applicazioni dedicate, servizi wifi, tipologia informazioni, ecc.) 	Punti 7
<ul style="list-style-type: none"> • info point aggiuntivo alla spiaggia di Mezzavalle, in particolare dedicato alla divulgazione delle regole di fruizione, comportamentali e degli obiettivi di tutela. L'info point dovrà essere finalizzato anche al controllo delle attività di bivacco autorizzate ai sensi dell'art. 4.15 del Regolamento del Parco del Conero 	Punti 3

E) sicurezza balneare

<ul style="list-style-type: none"> • Saranno valutate ulteriori postazioni di salvataggio sulle spiagge libere e servizi aggiuntivi per la sicurezza balneare (oltre il minimo) 	Punti 8
--	---------

F) criteri di sostenibilità energetica e ambientale

<ul style="list-style-type: none"> • Con riferimento alla Legge 296/2006 e al PAN GPP (Piano di Azione Nazionale per il Green Public Procurement) adottato con decreto interministeriale 11 aprile 2008, saranno valutati quali criteri premiali: tipologia e classificazione Euro delle emissioni dei mezzi stradali utilizzati nei servizi da rendere, utilizzo di lampade a basso consumo, classificazione di consumo di apparecchiature elettriche ed elettroniche, risparmio idrico, possesso di certificazioni ambientali. 	Punti 7
---	---------

Tenuto conto delle linee guida N.2 in materia di offerta economicamente più vantaggiosa pubblicate approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1005 del 21 settembre 2016, si utilizza il metodo di calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa come sotto descritto:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a)=indice di valutazione dell'offerta (a);

n=numero totale dei requisiti ;

W_i=peso o punteggio attribuito al requisito (i) (criterio) ;

V(a)_i= coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile da zero e uno;

Σ_n= sommatoria.

I coefficienti **V(a)_i** sono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti utilizzando la seguente griglia di valutazione riferita a ciascun criterio dell'offerta:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA	
0	assente
0,2	Gravemente insufficiente
0,4	Insufficiente
0,6	sufficiente
0,8	buono
1	ottimo

Con riferimento a ciascun criterio sopra individuato con i numeri da 1 a 4 della precedente tabella i commissari stabiliranno a quale punto della seconda colonna corrisponde, sulla base di una loro valutazione motivata, il contenuto dell'offerta tecnica e, di conseguenza, attribuiranno il coefficiente ivi indicato.

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni criterio, da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, rapportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

La somma dei sotto punteggi così attribuiti, per i singoli criteri , darà il punteggio complessivo relativo all'offerta tecnica.

b) OFFERTA ECONOMICA: MAX 10/100

L'offerta economica, va redatta secondo le modalità riportate nel disciplinare di gara e sul modulo predisposto dalla stazione appaltante.

Il concorrente dovrà indicare il canone offerto a rialzo rispetto all'importo di euro 37.339,56 annuo posto a base di asta ; detto canone andrà indicato sia in cifre che in lettere. In caso di

discordanza tra il ribasso unico indicato in cifre e quello in lettere, prevale il ribasso in lettere.

Sarà attribuito il punteggio massimo all'offerta con il massimo rialzo, agli altri mediante la seguente formula:

Canone offerto X punti 10 diviso il canone offerto più alto= punteggio attribuito.

Non saranno oggetto di valutazione le offerte in diminuzione sulla base di gara.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

12.1. Il plico contenente l'offerta tecnica, l'offerta economica e la documentazione, a pena di esclusione, deve essere sigillato e deve pervenire a mezzo servizio postale, entro le ore 12.00 del giorno 22 marzo 2017 al seguente indirizzo : Comune di Ancona – Ufficio Protocollo – Largo XXIV Maggio n. 1 – 60121 Ancona .

12.2. E' altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e nel giorno di martedì e giovedì oltre dalle ore 9.00 alle ore 13.00 anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00 presso l'ufficio protocollo del Comune situato in Ancona in Piazza XXIV Maggio n. 1 piano primo. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

12.3. Il plico deve recare, all'esterno:

- 1) le informazioni relative all'operatore economico concorrente (esatta indicazione della ragione sociale del mittente con relativo indirizzo e codice fiscale, l'indirizzo PEC per le comunicazioni);
- 2) la dicitura "PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE SERVIZI ALLA BAIATA E SPIAGGE DI PORTONOVO E MEZZAVALLE 2017/2020 CIG 69891182A1".

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi (esatta indicazione della ragione sociale dei singoli partecipanti con relativo indirizzo e codice fiscale, l'indirizzo PEC per le comunicazioni).

12.4. Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

- 1) "A- Documentazione amministrativa";
- 2) "B-Offerta tecnica ".
- 3) "C -Offerta economica "

La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica ed economica devono essere contenute in buste chiuse e sigillate, recanti all'esterno l'intestazione del mittente.

La busta "A- Documentazione amministrativa "deve contenere, pertanto, al suo interno la

seguinte documentazione :

- 1) l'istanza con le dichiarazioni contenute nel Modulo 1;
- 2) il/i Documento di Gara Unico Europeo- DGUE nel numero necessario in relazione agli operatori coinvolti nella partecipazione alla gara (modulo 2);
- 3) il/i modulo 3 contenente i motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale e le dichiarazioni ulteriori richieste dalla stazione appaltante per la partecipazione alla procedura, nel numero necessario in relazione agli operatori coinvolti nella partecipazione alla gara;
- 4) la cauzione provvisoria;
- 5) il contributo ANAC;
- 6) il certificato di qualità per la riduzione della cauzione provvisoria;
- 7) il documento PASSOE e ogni altro documento comunque richiesto;

12.5. L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

12.6. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative, in aumento rispetto agli importi a base di gara.

N.B. Sul plico dovrà altresì essere incollato il codice a barre presente sul documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS (vedi successivo punto 13.9)

13. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PRESCRITTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

Nella Busta " A- Documentazione amministrativa " devono essere contenuti i seguenti documenti:

13.1. DOMANDA di partecipazione sottoscritta da presentare in bollo competente di euro 16,00, ai sensi dell'art.3, comma 1, Tariffa (parte I) D.M.20/08/1992 e del Decreto 25 Maggio 2007 del Ministero dell'Economia e delle Finanze pubblicato sulla G.U. n.146 del 26.06.2007. Sono fatte salve le esenzioni previste dalla legge. Nel caso di irregolarità dell'offerta ai fini dell'imposta di bollo si procederà ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 642/1972.

L'Amministrazione ha predisposto all'uopo apposita modulistica "modulo 1 - Istanza di ammissione", che si allega alla presente lettera di invito.

La domanda deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che:

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

E' in ogni caso necessario che tutte le imprese della rete che partecipano alla procedura di gara siano in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 commi 1,2,4 e 5 del Codice. Relativamente ai requisiti speciali di partecipazione, essendo stata l'aggregazione tra gli aderenti del contratto di rete "strutturalmente" assimilata al raggruppamento temporaneo di imprese con il dispositivo del comma 14 dell'art. 48 del Codice, trovano applicazione le disposizioni di cui al citato art.48.

13.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)-MODULO 2: l'operatore economico, come indicato al precedente articolo 7.4 della presente lettera di invito deve, a pena di esclusione dalla gara, rendere le seguenti dichiarazioni sul DOCUMENTO DI GARA DI GARA (DGUE) di cui all'art. 85 del Codice

L'operatore economico potrà utilizzare sia il DGUE di cui al precedente punto 7.4.1 sia il DGUE di cui al precedente punto 7.4.2.

Si forniscono le seguenti linee guida per la compilazione del DGUE di cui al precedente punto 12.4.

PARTE II.

A-INFOMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi ossia:

- Nome/denominazione
- Via e numero civico
- Codice postale
- Città
- Paese
- Indirizzo internet (sito web) (se applicabile):
- e-mail (inserire anche la PEC)
- Telefono
- Persona o persone di contatto
- Indirizzo postale
- Persona/e di contatto
- Partita IVA, se applicabile

Se non è applicabile un numero di partita Iva indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile;

Informazioni generali ossia:

- Se l'operatore è:
 - Microimpresa (occupa meno di 10 persona, fatturato annuo non superiore a 2 milioni di euro)

-Piccola impresa (occupa meno di 50 persone; fatturato annuo non superiore a 10 milioni di euro)
-Media impresa (occupa meno di 250 persone, fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro)
(si veda Raccomandazione della Commissione , 6maggio 2003, GU L 124 del 20.05.2003, pag.36)

- Info su appalto riservato: *non applicabile*
- Info su iscrizione in elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti o certificato equivalente (SOA) : *non applicabile*

Forma della partecipazione:

- Se l'operatore economico partecipa alla procedura d'appalto insieme ad altri (raggruppamento di imprese, consorzi)

In caso affermativo indicare:

- Ruolo nel raggruppamento (capogruppo, mandante, consorziata, ecc...)
- Quali sono gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura
- Nome del raggruppamento partecipante

N.B. "ACCERTARSI CHE GLI ALTRI OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI FORNISCANO UN DGUE DISTINTO".

Lotti: *non applicabile alla presente procedura di affidamento*

B- INFORMAZIONE SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi di tutte le persone abilitate ad agire come rappresentanti dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto ossia:

- Nome ;
- Cognome
- Data di nascita
- Luogo di nascita
- Via e numero civico
- e-mail
- Codice postale
- Telefono
- Città
- Posizione/ titolo ad agire (da visura camerale)
- Paese

Se necessario fornire precisazione sulla rappresentanza (forma, portata, scopo);

C-INFORMAZIONE SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITA' DI ALTRI SOGGETTI (avalimento)

Indicare :

- Se si fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione previsti dalla procedura di gara

Presentare per ciascuno dei soggetti interessati (impresa/e ausiliarie) un DGUE distinto, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della parte II (informazioni sull'operatore economico, informazioni sui rappresentanti) e dalla parte III (motivi di esclusione) debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati;

D- INFORMAZIONI IN RELAZIONE AI SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITA' L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO : *non applicabile alla presente procedura di affidamento*

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE

E' altresì richiesta dichiarazione di assenza dei motivi di esclusione di cui all'art.80 comma 1,2,4 e 5 del D.lgs. 50/2016 come di seguito indicato; l'operatore economico dovrà dichiarare :

Motivi legati a condanne penali

I soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D.lgs. 50/2016 devono dichiarare che non è stata pronunciata sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per uno dei seguenti reati:

- a) delitti consumati o tentati, di cui agli artt. 416,416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal precedente art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291- quater del Decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973 n. 43 e art. 260 del Decreto legislativo 3 aprile 2006 n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita dall'art. 2 della decisione quadro 2008 / 841/ GAI del Consiglio;

- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317,318,319,319-ter, 319- quater,320,321,322,322-bs,346-bis,353,353-bis,354,355 e 356 del Codice penale nonché dell'art. 2635 del codice civile;

- c) frode ai sensi dell'art. 1 della Convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

- d)delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

- e) delitti di cui agli artt. 648-bis, 648-ter e 648-ter.l del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di essere umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014 n.24;

- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

L'esclusione o il divieto opera se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; l'esclusione o il divieto opera se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci e o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico, o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione o il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata (art. 80, comma 3 del D.lgs. 50/2016); l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. (art. 80 comma 1 e 3 del D.Lgs. 50/2016);

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e dai direttori tecnici che hanno

operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Motivi legati al pagamento di tasse o imposte o contributi assistenziali o previdenziali

L'operatore economico dichiara di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti (*art. 80, comma 4 del D.Lgs. 50/2016*). Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'art. 48-bis, commi 1 e 2-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenza o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'art.8 del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 3 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1 giugno 2015. La presente disposizione non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare e imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purchè il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta. (*art. 80 , comma 4 del D.Lgs. 50/2016*);

Motivi legati a insolvenza, conflitto di interesse o gravi illeciti professionali

L'operatore economico deve fare riferimento alle seguenti disposizioni del Codice :

Sezione "violazione di obblighi in materia ambientale, in materia di diritto sociale, in materia di diritto al lavoro " - non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30 comma del d.lgs. 50/2016 nei confronti della stazione appaltante; (*art.80 comma 5 lett. a) del D.Lgs. 50/2016*);

" sezione fallimento " " Insolvenza" " Concordato preventivo" :

- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art. 110 del D.Lgs. 50/2016 (*art.80, comma 5, lettera b) del D.Lgs.50/ 2016*);

Sezione : "Accordi con altri imprenditori intesi a falsare la concorrenza": attestazione ai sensi e per gli effetti di cui al comma 5, lettera m) dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016

Sezione " Gravi illeciti professionali " e Sezione " Cessazione anticipata , risarcimento danni o altre sanzioni comparabili " : il concorrente dichiara di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali nei confronti della stazione appaltante, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità (*art.80 , comma5, lettera c) del D.Lgs. 50/2016*); tra gli illeciti professionali rientrano:le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza,

informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

Sezione "Conflitto di interesse legato alla partecipazione alla procedura di appalto": il concorrente dichiara che la partecipazione alla presente procedura di gara non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2 del D.Lgs. 50/2016; (art.80, comma 5, lettera d) del D.Lgs. 50/2016)

Sezione "Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto": il concorrente dichiara che la partecipazione alla presente procedura di gara non determina distorsione di concorrenza; (art.80, comma 5, lettera e) del D.Lgs. 50/2016)

Sezione "False dichiarazioni, omessa informazione, incapacità di fornire i documenti e ottenimento di informazioni confidenziali in merito alla procedura in questione": il concorrente dichiara che nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione (art.80, comma 5, lettera g, del Codice);

L'eventuale assenza dei motivi di esclusione e non singolarmente individuati nel DGUE, può essere dichiarata nella parte III – Sez. D del DGUE, ossia "Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato Membro dell'ente aggiudicatore"

E: MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI ESCLUSIVAMENTE DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale:

- *Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore. Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?*

-Fornire la risposta "sì" qualora:

a) ricorrano nei confronti dell'operatore economico e/o di uno dei seguenti soggetti di seguito elencati i motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale di cui alla successiva lettera b):

-il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;

-un socio o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;

-i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;

-i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico e il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

b) l'operatore economico e/o i soggetti di cui alla precedente lettera a) siano incorsi in uno dei motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale di seguito elencati:

-b.1.) la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 (misure di prevenzione speciale applicate dall'autorità giudiziaria) o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;

-nel caso si sia risposto "sì", si aprono i seguenti campi:

- *Descrivere tali misure:*

-inserire integralmente il testo riportato nel punto b.1. e descrivere la misura di prevenzione speciale adottata, gli estremi del provvedimento, l'autorità che ha adottato il provvedimento, il soggetto destinatario del provvedimento ovvero la/le situazioni relative ai tentativi di infiltrazione mafiosa che hanno dato luogo all'adozione dell'informazione antimafia interdittiva";

- *Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?*

-rispondere no;

(art. 80. comma,2 del Codice)

-b.2.) l'applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art.9, comma 2, lettera c) del D.lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione, compresi:

-i provvedimenti di cui all'art.14 del D.lgs. 9 aprile 2008, n.81, articolo rubricato "disposizioni per il contrasto del lavoro irregolare e per la salute e sicurezza dei lavoratori";

-i provvedimenti che comportano il divieto di contrattare per atti o comportamenti discriminatori in ragione di razza, del gruppo etnico o linguistico, della provenienza geografica, della confessione religiosa o della cittadinanza, ai sensi dell'art.44, comma 11, del D.lgs.n.286 del 1998;

-nel caso si sia risposto "sì", si aprono i seguenti campi:

- *Descrivere tali misure:*

-descrivere la tipologia di sanzione interdittiva comminata, gli estremi di legge e del provvedimento, l'autorità che l'ha adottato, la relativa data, la durata dell'interdizione";

- *Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?*

-rispondere no;

(art. 80. comma 5, lettera f) del Codice e leggi citate)

-b.3.) l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'Anac per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

-nel caso si sia risposto "sì", si aprono i seguenti campi:

- *Descrivere tali misure:*

-riportare integralmente il testo riportato nel punto b.3. ed inserire la tipologia di attestazione SOA per la quale si sono presentate false dichiarazioni o falsa documentazione, la SOA di riferimento, la durata dell'iscrizione nel Casellario";

- *Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?*

-rispondere no;

(art. 80. comma 5, lettera g)

-b.4.) la violazione del divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art.17 della L. 55/1990 da parte di una delle seguenti tipologie di operatori economici di cui all'art. 1 del DPCM 187/1991 :

- società a responsabilità limitata;
- società per azioni, società in accomandita per azioni;
- società cooperative per azioni o a responsabilità rlimitata;
- società consortili per azioni o a responsabilità limitata;

-nel caso si sia risposto "sì", si aprono i seguenti campi:

Descrivere tali misure:

-*"riportare integralmente il testo riportato nel punto b.4. ed inserire:*

- a) la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione;
- b) la data di rimozione della violazione e gli estremi dei relativi atti/delibere adottati/e per la rimozione;

- *Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?*

-rispondere no;

(art. 80. comma 5, lettera h)

-b.5.) violazione delle norme sulle assunzioni obbligatorie dei disabili di cui alla legge 12.03.1999, n.68;

-nel caso si sia risposto "sì", si aprono i seguenti campi:

- *Descrivere tali misure:*

-*"riportare integralmente il testo riportato nel punto b.5. ed inserire:*

- a) il numero dei dipendenti, tenuto conto di quanto previsto dall'art.5, comma 2, della L.68/1999 per il settore edile;
- b) il numero dei disabili che non si è provveduto ad assumere;
- c) gli estremi del provvedimento e l'autorità che ha accertato la violazione;
- d) il Centro per l'Impiego competente da cui risulta la violazione;

- *Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?*

-rispondere no;

(art. 80. comma 5, lettera i)

-b.6.) mancata denuncia dei fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art.4, 1 comma, della L. 689/1981, di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt.317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale aggravati ai sensi dell'art.7 del DL. n.152/1991 (associazione di tipo mafioso ovvero al fine di agevolare le attività dell'associazione di tipo mafioso), convertito con modificazione dalla L. n.203,

-nel caso si sia risposto "sì", si aprono i seguenti campi:

- *Descrivere tali misure:*

-riportare integralmente il testo riportato nel punto b.6. ed inserire gli estremi del provvedimento che accerta la mancata denuncia e l'autorità competente;

- *Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?*

-rispondere no;

(art. 80. comma 5, lettera l)

-b.7.) sussistenza di situazione di controllo di cui all'art.2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;

-nel caso si sia risposto "sì", si aprono i seguenti campi:

- *Descrivere tali misure:*

-riportare integralmente il testo riportato nel punto b.7 ed indicare il concorrente partecipante alla medesima procedura nei cui confronti vi sia una situazione di controllo o una qualsiasi relazione di fatto e descrivere gli elementi per cui, malgrado vi sia tale situazione, le offerte non sono imputabili ad un unico centro decisionale;

- *Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?*

-rispondere no;

N.B. IN CASO DI RELAZIONI DI FATTO, OSSIA DI CONTROLLO SOSTANZIALE TRA CONCORRENTI, IL CONCORRENTE E' OBBLIGATO, COMUNQUE, A DICHIARARE TALI SITUAZIONI (SI CONSIDERANO A TITOLO ESEMPLIFICATIVO SITUAZIONI DI RELAZIONE DI FATTO DA DICHIARARE LE SEGUENTI: imprenditore individuale e direttore tecnico e/o socio di maggioranza di società partecipante alla stessa procedura coincidenti nella stessa persona, soggetto munito di poteri di rappresentanza, di gestione, di decisione, di controllo di un operatore economico titolare di analoghi poteri presso altro operatore economico partecipante alla stessa procedura).

(art. 80. comma 5, lettera m)

-b.8.) la sussistenza di sede, residenza o domicilio in Paesi c.d. "black list" di cui al DM del 04 maggio 1999 e 21 novembre 2001;

-nel caso si sia risposto "sì", si aprono i seguenti campi:

- *Descrivere tali misure:*

-riportare integralmente il testo riportato nel punto b.8) ed indicare il Paese incluso nella black list dove si ha sede, residenza o domicilio nonché il possesso dell'autorizzazione ministeriale prevista dall'art. 38, comma 1, del D.L. 78/2010;

- *Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?*

-rispondere no;

(art. 37, DL 78/2010)

-b.9.) conclusione di contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di incarichi ad ex

dipendenti del Comune di Ancona che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Ancona nei confronti del medesimo operatore economico;

-nel caso si sia risposto "sì", si aprono i seguenti campi:

- *Descrivere tali misure:*

-riportare integralmente il testo riportato nel punto b.9) ed indicare l'ex dipendente del Comune di Ancona a cui si siano attribuiti incarichi, la data di cessazione del rapporto di lavoro con il Comune di Ancona, il ruolo rivestito;

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?

-rispondere no;

- (art.53, comma 16-ter, D.lgs. 165/2001)

PARTE IV – CRITERI DI SELEZIONE

Idoneità

13.2.1 Requisiti di idoneità professionale: l'operatore economico deve dichiarare :

- iscrizione nel Registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura ovvero iscrizione, o nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato per attività rientranti nell'oggetto della concessione;

13.2.2 Requisiti speciali:

- *compilare le parti che riguardano i requisiti richiesti ai precedenti punti 10.2 e 10.3 del presente disciplinare di gara .*

Parte VI: "dichiarazioni finali".

LEGGERE IL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI.

Ultimata la compilazione del DGUE a monitor è necessario stampare il DGUE in cartaceo per essere sottoscritto e datato, allegando copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. In caso di più DGUE è necessario verificare che tutti siano stati datati e sottoscritti e corredati di documento in corso di validità del sottoscrittore. La funzione "esportare" è necessaria ai fini della conservazione del DGUE generato e per il suo eventuale riutilizzo tramite la funzione "unire due DGUE" presente sull'applicativo del sito della Commissione Europea (in tale caso unire il file request fornito necessariamente dalla stazione appaltante per altra gara in formato XML per un'altra gara con il file response generato e presentato per la presente gara).

13.3. Dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art.46 e 47 del d.p.r.28 dicembre 2000 n.445 e ss.mm. integrative del DGUE con le quali il concorrente, a pena di esclusione, rende le ulteriori dichiarazioni necessarie alla partecipazione alla gara, in conformità all'apposito modulo predisposto dall'Amministrazione (**MODULO 3: DICHIARAZIONI INTEGRATIVE DGUE)**

Si precisa inoltre che

1. Le dichiarazioni di cui al presente **art.13.2. e 13.3** possono essere sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente o da un altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà del concorrente.

Le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di identità o di riconoscimento del dichiarante in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola

copia del documento di identità o di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori; in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, originale o copia conforme all'originale della procura.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito

Le predette dichiarazioni devono essere prodotte da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio ordinario.

Nel caso di consorzi di cooperative, consorzi di artigiani e consorzi stabili

Le predette dichiarazioni devono essere prodotte anche dai consorziati per i quali il consorzio concorre.

In caso di operatore economico a capacità plurisoggettiva (Raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio stabile, consorzio ordinario, ecc.), a pena di esclusione, le dichiarazioni di cui al presente punto devono essere rese da tutti i soggetti che partecipano alla gara.

Inoltre, in caso di consorzi di cooperative e artigiani e di consorzi stabili, le dichiarazioni di cui al devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

13.4) Nel caso di raggruppamento già costituito [EVENTUALE]

MANDATO COLLETTIVO IRREVOCABILE CON RAPPRESENTANZA conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento in originale o in copia conforme all'originale;

13.5) Nel caso di consorzio già costituito [EVENTUALE]

ATTO COSTITUTIVO E STATUTO del consorzio con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e con l'indicazione della quota di partecipazione al consorzio in originale o in copia conforme all'originale;

13.6.) GARANZIA PROVVISORIA: l'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia fideiussoria, come definita dall'art.93 del Codice, pari al 2% del valore stimato della concessione e cioè pari a euro 46.294,10

Il predetto importo è ridotto al 50% per le imprese certificate ai sensi dell'art. 40 comma 7 D.Lgs. 163/2006. L'impresa singola o in raggruppamento, per avvalersi della riduzione del 50% della cauzione provvisoria, deve produrre la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee di cui all'art. 93 comma 7 del Codice in corso di validità, in originale o copia autenticata secondo le modalità di cui al D.P.R. 445/2000.

Nel caso di raggruppamenti o consorzi costituiti o costituendi o GEIE di cui all'art.45 lettere d), e), g) del D.Lgs. 50/2016 la riduzione sarà possibile solo se tutte le imprese risulteranno certificate.

n.	Riduzione espressa in %	Documentazione/iscrizioni richieste per la riduzione	Importo cauzione, in caso di riduzione €.
1	50%	Certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 in corso di validità,	23.147,05

2	20%, cumulabile con la riduzione riga N.1 (70%)	Certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001	37.035,28 senza cumulo con riduzione riga N.1 (riduzione del 20%); 13.888,23 con cumulo con riduzione riga N.1 (riduzione 70%)
3	30%, cumulabile con la riduzione riga N.1 (80%)	Registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS) ai sensi del regolamento CE n.1221/2009 in corso di validità	32.405,87 senza cumulo con riduzione riga N.1 (riduzione del 30%); 9.258,82 con cumulo con riduzione riga N.1 (riduzione 80%)
4	15%	Sviluppo di inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067	39.349,98 senza cumulo con riduzione riga N.1 (riduzione del 15%); 16.202,93 con cumulo con riduzione riga N.1 (riduzione 65%)

La cauzione deve essere costituita, a scelta del concorrente:

2. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
3. in contanti, con versamento presso la tesoreria comunale Banca CARIGE, Sede di Ancona, Corso Garibaldi, 15;
4. da fideiussione bancaria o assicurativa, rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Dichiarazione del fideiussore :

Ai sensi dell'art. 93 comma 8 del codice , il concorrente, a pena di esclusione dalla gara, nel caso in cui la garanzia fosse costituita in contanti o mediante titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, ovvero laddove non inserite tra le disposizioni della stessa fideiussione, dovrà presentare anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice, anche diverso dal fideiussore che ha rilasciato la garanzia fideiussoria, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, ga-

ranza fideiussoria per l'esecuzione del contratto ai sensi dell'art.103 del codice.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

-essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del CC, mentre ogni riferimento all'art. 30 della L. 109/1994 deve intendersi sostituito con l'art. 75 del Codice);

- essere prodotte in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

- avere validità di almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

- qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE ovvero, in alternativa, riportare la seguente clausola: "*La fideiussione è prestata a garanzia dell'adempimento degli obblighi derivanti dalla partecipazione alla gara dalle Imprese _____ (denominazione) con sede _____ e*

_____ (denominazione) con sede _____ che partecipano in Raggruppamento Temporaneo di Imprese ovvero Consorzio o GEIE non ancora costituiti";

- prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del CC, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del CC;
- la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- competenza del Foro di Ancona per le eventuali controversie tra Ente garantito e società di assicurazione o Istituto bancario o Istituto di intermediazione finanziaria.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà causa di esclusione.

Ai sensi dell'art.93, comma 6 del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art.93, comma 9 del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Si precisa che:

a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art.48, comma 2 del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 1, lett. e) del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

b) in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 1 del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

N.B . Garanzia provvisoria in formato digitale : la garanzia provvisoria può essere prodotta anche in formato digitale purchè siano osservate tutte le regole a che stanno a presidio di tale modalità documentale e cioè le disposizioni di cui al Codice dell'amministrazione digitale approvato con D.Lgs. 82/05 e ss.mm.

Tali modalità sono:

- 1) o la diretta produzione del documento informatico , ossia il file in formato p7m registrato su supporto informatico con firme digitali del contraente e del garante;
- 2))oppure , la produzione di copia su supporto cartaceo del documento informatico, la quale sostituisce ad ogni effetto l'originale da cui è tratto se la sua conformità all'originale in tutte le sue componenti è attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato.

Alla luce del parere ANAC n. 26 del 23 febbraio 2012 , si precisa che l'autenticità della polizza o della firma digitale non può essere riscontrata dal seggio di gara "ab externo" attraverso il collegamento al sito istituzionale del garante per la verifica del codice di controllo ivi riportato trattandosi di soggetto terzo estraneo alla procedura di gara.

13.7) CERTIFICATO DEL SISTEMA QUALITA' [EVENTUALE, IN CASO DI RIDUZIONE DELLA CAUZIONE DEL 50%]: a pena di esclusione dalla gara, dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie esplicitamente indicate nell'art. 93 comma 7 del Codice ovvero copia conforme della suddetta certificazione;

13.8) CONTRIBUTO ALL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI AI SENSI DELL'ART.1, COMMI 65 E 66, DELLA L.266/05;

L'operatore economico che intende partecipare alla procedura di gara è tenuto, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, al versamento, a favore della stessa Autorità, da effettuarsi secondo le modalità indicate sul sito internet dell'Autorità nazionale anticorruzione -istruzioni operative in vigore dal 1 gennaio 2017 – approvate con deliberazione ANAC n. 1377 del 2016 dell'importo di **euro 140,00. (euro centoquaranta virgola zerozero) .**

13.9) Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'ANAC (già Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture a seguito della L. 90/2014). I soggetti interessati a partecipare alla procedura **devono obbligatoriamente registrarsi** al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi di accesso riservato- AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute;

14. CONTENUTO DELLA BUSTA "B OFFERTA TECNICA"-

L'OFFERTA TECNICA deve essere contenuta in una apposita busta chiusa e sigillata recante all'esterno l'intestazione del mittente e la seguente dicitura "OFFERTA TECNICA " .

L'offerta tecnica dovrà indicare in modo sintetico le caratteristiche qualitative e tecniche relative all'esecuzione dei servizi. L'offerta tecnica dovrà consistere in un elaborato, che non potrà superare complessivamente le 20 facciate di stampa (foglio A 4-testo corpo 11).

per quanto concerne il criterio F) Criteri di sostenibilità energetica e ambientale , l'Amministrazione ha elaborato apposito modulo denominato Modulo offerta Criterio F) , che il concorrente dovrà debitamente compilare.

L'offerta tecnica verrà valutata in base ai criteri di seguito indicati e con l'attribuzione dei relativi punteggi.

Per ogni criterio verrà assegnato un punteggio entro il limite massimo prestabilito tenendo in considerazione il grado di dettaglio e completezza dell'elaborato, i contenuti proposti, le tematiche affrontate, la rispondenza agli obiettivi e finalità propri dei servizi oggetto di gara.

Le offerte tecniche devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, dal Legale Rappresentante o da un altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente .

In caso di sottoscrizione da parte di procuratore va allegato l'originale o la copia conforme all'originale della procura.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito l'offerta tecnica deve essere sottoscritta e siglata in ciascuna pagina da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA "OFFERTA ECONOMICA"

L'OFFERTA ECONOMICA deve essere contenuta in una apposita busta chiusa e sigillata, a pena di esclusione, recante all'esterno l'intestazione del mittente e la seguente dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**".

La busta deve contenere quanto segue:

- **l'offerta economica espressa su modulo offerta predisposto dall'Amministrazione;**

L'offerta è da presentare in bollo competente di euro 16,00, ai sensi dell'art.3, comma 1, Tariffa (parte I) D.M. 20/08/1992 e del Decreto 25 Maggio 2007 del Ministero dell'Economia e delle Finanze pubblicato sulla G.U. n.146 del 26.06.2007.

Il concorrente dovrà indicare il canone offerto come descritto al punto 11 sub b) del presente disciplinare di gara .

In caso di sottoscrizione da parte di procuratore va allegato l'originale o la copia conforme all'originale della procura.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

L'offerta economica potrà essere predisposta utilizzando il modulo "Offerta economica" predisposto dall'Amministrazione.

16. OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede distaccata del Comune di Ancona – Via Podesti n.21, Palazzo Malacari, presso la sede della Direzione Gare e Appalti, Contratti, piano terra, sala del "Vigile" il giorno **23 marzo 2017 alle ore 9.00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Le convocazioni per le sedute pubbliche saranno tempestivamente pubblicate sul sito web del Comune sopra indicato.

Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge .

17. PROCEDURA DI GARA

Nel giorno fissato per l'apertura dei plichi, in seduta pubblica, il Presidente del seggio di gara procede alla :

- a) verifica della regolarità formale dei plichi pervenuti;
- b) apertura dei medesimi plichi e all' esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste "A - Documenti amministrativi", "B"Offerta Tecnica""C - Offerta Economica";
- c) apertura della sola busta " A-Documenti amministrativi" ed all' esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta;

d) regolarizzazione, assegnando al/i concorrente/i il termine di cui al successivo articolo 19, in caso di mancanza, incompletezza o di ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive;

e) collocazione delle buste contenenti le offerte economiche e le offerte tecniche in appositi contenitori che vengono successivamente chiusi e sigillati e ne dispone idonea conservazione;

Nella successiva seduta pubblica, comunicata a tutti i concorrenti, il presidente del seggio gara :

- dichiara l'ammissione o l'esclusione del/i concorrente/i al/i quale/i si è/sono richiesta/e la regolarizzazione delle dichiarazioni sostitutive;

- dispone la trasmissione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti alla commissione di aggiudicazione di cui all'art. 77 del Codice ;

Nella successiva seduta pubblica, comunicata a tutti i concorrenti, la Commissione giudicatrice :

- apre il contenitore delle offerte tecniche al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti;

- procede, in una o più sedute riservate a valutare le offerte tecniche dei concorrenti ammessi e alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e la formula indicati al precedente punto 10 a);

Successivamente in seduta pubblica comunicata a tutti i concorrenti, la commissione giudicatrice:

- dà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche dei concorrenti;

- procede all'apertura del contenitore nel quale sono state risposte le offerte economiche dei concorrenti e all'apertura di ogni offerta economica , al controllo formale delle offerte economiche e alla loro ammissione o esclusione;

- procede alla lettura dei ribassi offerti e all'attribuzione del punteggio per l'offerta economica in base alla formula matematica di cui al precedente punto 10. b) nonché all'attribuzione del punteggio complessivo a ciascun concorrente ;

- redige la graduatoria definitiva e procede alla proposta di aggiudicazione dell'appalto in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta .

18. ULTERIORI INDICAZIONI:

18.1. Mancanza, incompletezza, e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo .

18.1.1 La documentazione di cui al precedente articolo 13 è essenziale ai fini della partecipazione alla presente gara ed è richiesta a pena di esclusione.

18.1.2 *Sanzione pecuniaria ex art. 83 comma 9 del Codice:*

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al precedente articolo 13 del presente disciplinare obbliga il concorrente che vi ha dato causa al versamento a favore del Comune di euro 2314,70

Il versamento della predetta sanzione è garantito dalla cauzione provvisoria.

18.1.3. Elenco esemplificativo e non esaustivo di casi di soccorso istruttorio:

CASO	TIPO	SANABILE?	SANZIONE
Dichiarazione che non consenta alla stazione appaltante di individuare con chiarezza il soggetto ed il contenuto della dichiarazione stessa, ai fini dell'individuazione dei singoli	Essenziale	Sì	Sì

requisiti			
Dichiarazione che non consenta l'individuazione dei soggetti responsabili della stessa.	Essenziale	Sì	Sì
Omessa dichiarazione art.80 del D.lgs. 50/2016	Essenziale	Sì	Sì
Dichiarazione sussiste ma dalla medesima non si evince se il requisito sia posseduto o meno	Essenziale	Sì	Sì
Omessa dichiarazione relativa alla presenza delle sentenze di condanna, ovvero se si dichiara di averne riportate senza indicarle nello specifico	Essenziale	Sì	Sì
Falsa dichiarazione di non aver subito sentenze di condanna	Essenziale	Non sanabile =esclusione	No
Sottoscrizione della domanda da parte del titolare o del legale rappresentante dell'impresa o di altro soggetto munito di poteri di rappresentanza, comunque riconducibile al concorrente	Essenziale	Sì	Sì
Mancata allegazione della cauzione provvisoria già costituita alla data di presentazione dell'offerta	Essenziale	Sì	Sì
Mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento della gara cui si partecipa con impossibilità di ricondurre alla gara effettiva il plico	Essenziale	Non sanabile =esclusione	No
Apposizione sul plico esterno generale di un'indicazione di gara totalmente errata con impossibilità di ricondurre alla gara effettiva il plico	Essenziale	Non sanabile =esclusione	No
Mancata sigillatura del plico e/o della busta interna	Essenziale	Non sanabile =esclusione	N

concernente l'offerta economica e tecnica			
Mancato inserimento dell'offerta economica e di quella tecnica in buste separate	Essenziale	Non sanabile =esclusione	N
Dichiarazione di volontà di avvalersi di altra ditta per il possesso dei requisiti di partecipazione	Essenziale	Non sanabile =esclusione	No
Mancata allegazione del contratto di avvalimento già sottoscritto precedentemente la scadenza del termine di presentazione dell'offerta	Essenziale	Sì	Sì
Altri documenti di avvalimento	Essenziale	Sì	Sì
Indicazione parti di esecuzione servizi/forniture	Essenziale	Sì	Sì
Omesso versamento contributo ANAC	Essenziale	Non sanabile =esclusione	No
Mancata allegazione ricevuta versamento contributo ANAC	Essenziale	Sì	Sì
Mancata allegazione Certificazioni di qualità per riduzione cauzione provvisoria	Essenziale	Sì	Sì

18.1.4. Adesione al soccorso istruttorio.

Il concorrente che intenda aderire al soccorso istruttorio è obbligato, a pena di esclusione, a produrre contestualmente entro il termine perentorio di due giorni lavorativi dalla richiesta del Comune di Ancona:

la/le dichiarazione/i/gli elementi/la documentazione omessa o irregolare;

quietanza del pagamento della sanzione pecuniaria indicata nel precedente punto 19

18.1.5. Mancata adesione al soccorso istruttorio.

in caso di mancata adesione al soccorso istruttorio, il concorrente sarà escluso e non sarà applicata alcuna sanzione.

18.1.6. Casi di mancata applicazione della sanzione:

- Il Comune di Ancona potrà richiedere, senza applicazione della sanzione pecuniaria di cui al precedente articolo 19.1.2. la sottoelencata documentazione integrativa non essenziale ai fini della partecipazione alla gara :

a. dichiarazione dei dati relativi agli Enti competenti a rilasciare i certificati a comprova dei requisiti dichiarati in sede di offerta (es : sede , via , pec ...) che non possano essere acquisiti tramite sistema avcpass.

b. integrazione del PASSOE non conforme alla composizione del concorrente;

- Il Comune di Ancona potrà non applicare il soccorso istruttorio con applicazione della sanzione qualora riesca per conto proprio, con elementi desumibili dalla documentazione pervenuta, a verificare autonomamente l'effettivo possesso dell'elemento e/o della dichiarazione, omesso/a o irregolare presentato/a dal concorrente, nel seguenti caso:

- il Comune di Ancona sia già in possesso di documentazione del concorrente in corso di validità comprovante l'effettivo possesso del requisito; in tale caso il Comune provvederà a reperire la documentazione conservata agli atti ai sensi dell'art.18, 2 comma, della L.241/1990.

18.2.Garanzia: All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art.103 del Codice e dell'art. 11 del capitolato speciale afferente .

18.3.Assicurazione: l'aggiudicatario dovrà provvedere a proprie spese, prima della sottoscrizione del contratto, a stipulare, presso primaria compagnia assicuratrice, l'apposita polizza che copra i rischi RCT/R.C.O. (Responsabilità civile verso terzi/Responsabilità civile verso prestatori di lavoro), con i massimali e le modalità previste dall'art.17 del capitolato speciale.

18.4.Specificazioni:

Ai sensi dell'art. 32 comma 5 del Codice la proposta di aggiudicazione viene approvata con determinazione dirigenziale dal Dirigente responsabile del budget. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

19. CONTROVERSIE: Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza esclusiva dell'Autorità giudiziaria del Foro di Ancona, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente lettera di invito di gara.

Ancona, 6 marzo 2017

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE

(Arch. Giacomo Circelli)


