

**DISCIPLINARE**  
**PER L'ISTITUZIONE E LA GESTIONE DELL'ELENCO OPERATORI ECONOMICI DA CONSULTARE PER**  
**L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, BENI E SERVIZI ED INCARICHI PROFESSIONALI**

**ART. 1 FINALITÀ**

**ART. 2 - AMBITI DI APPLICAZIONE.**

**ART. 3 - STRUTTURA DELL'ELENCO**

ALBO DELLE AZIENDE ESECUTRICI DI LAVORI PUBBLICI

ALBO DEI FORNITORI DI BENI E SERVIZI

**ART. 4 - REQUISITI DI AMMISSIONE E SOGGETTI AMMESSI**

PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO AZIENDE ESECUTRICI DI LAVORI PUBBLICI

PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO AZIENDE DI FORNITORI BENI E SERVIZI

PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI PROFESSIONISTI TECNICI

PER L'ISCRIZIONE ALLE SEZIONI DEGLI ALTRI ORDINI PROFESSIONALI

**ART. 5 - MODALITÀ DI ISCRIZIONE E MODIFICA**

**ART. 6 - MODALITÀ DI AGGIORNAMENTO DELL'ALBO**

**ART. 7 - VERIFICHE**

**ART. 8 - INFORMAZIONI GENERALI**

**ART. 9 - DURATA DELL'ISCRIZIONE E CANCELLAZIONE DALL'ALBO**

**ART. 10 - CRITERI DI GESTIONE E MOVIMENTAZIONE DELL'ALBO**

**ART. 11 - PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE TELEMATICHE DI GARA**

**ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**ART. 13 - RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA, D.LGS. 231/2001**

**ART. 14 - OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

**ART. 15 - NORMA DI COORDINAMENTO**

**ART. 16 - PUBBLICITÀ**

**ART. 17 - ENTRATA IN VIGORE**

**Art. 1 - Finalità**

Il presente documento disciplina l'istituzione e la gestione di un Elenco di Operatori Economici che la Direzione Manutenzione, Frana e Protezione civile intende utilizzare per l'individuazione di soggetti idonei a fornire Lavori, Beni e Servizi e l'affidamento di incarichi professionali.

Il Disciplinare è finalizzato ad assicurare l'applicazione uniforme, sistematica e puntuale dei criteri di selezione degli operatori economici iscritti nell'Elenco, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, concorrenza e rotazione.

**Art. 2 - Ambiti di applicazione**

L'Elenco sarà utilizzato dalla Direzione Manutenzione, Frana e Protezione civile nei seguenti casi:

- Per l'affidamento di Lavori, Servizi e Forniture ed Incarichi professionali mediante affidamento diretto o procedura negoziata ai sensi dell'art.31 comma 8, art. 36, comma 2, lettere a,b,c, art. 63, art. 157, comma 2 ed art.163 del d.lgs. 50/2016 per importi sotto soglia, ove sia presente un numero sufficiente di operatori qualificati;

-Negli altri casi previsti e consentiti dalla legge.

**Art. 3 - Struttura dell'albo**

L'Albo è articolato in differenti sezioni, e precisamente:

-Imprenditori, Aziende o Cooperative esecutrici di lavori pubblici;

- Imprenditori, Aziende o Cooperative fornitrici di beni e servizi;

- Professionisti (se si intende iscriversi come professionista per incarichi di consulenza, progettazione, direzione lavori, collaudi, etc.) e assimilati;

Le sezioni che compongono l'Elenco operatori sono suddivise in categorie, sottocategorie e classifiche , nonché per importi:

*Elenco delle Aziende esecutrici di Lavori Pubblici*

L'operatore economico che intenda iscriversi all'Elenco degli Operatori economici esecutori di lavori pubblici, ha facoltà di registrarsi in tutte le categorie generali o specializzate nelle classifiche di pertinenza, per cui risulti in possesso di valido attestato di qualificazione SOA, rilasciato dagli Organismi abilitati. L'operatore economico privo di attestato di qualificazione SOA può comunque iscriversi alle categorie generali o specializzate di interesse (assimilate SOA) indicando l'importo massimo dei lavori eseguiti negli ultimi cinque esercizi finanziari per ogni categoria di iscrizione, e potrà essere invitato a presentare offerta esclusivamente per lavori d'importo pari o inferiore all'importo indicato in fase di iscrizione.

#### *Elenco dei Fornitori di Beni e Servizi*

L'operatore economico che intende iscriversi all'Elenco Fornitori di beni e servizi ha facoltà di registrarsi ad un numero di categorie merceologiche pari alle abilitazioni indicate nel certificato camerale.

Le categorie merceologiche alle quali il Soggetto richiedente vuole iscriversi devono trovare un preciso riscontro nelle attività espletate dal Soggetto medesimo rilevabili dal certificato della CCIAA.

**La Direzione Manutenzioni, Frana e Protezione Civile si riserva la facoltà di integrare il numero delle categorie/sottocategorie merceologiche presenti nell'elenco, qualora le ritenga utili ai fini gestionali ovvero per specifiche esigenze sopravvenute.**

L'importo di iscrizione è unico fino a concorrenza della soglia comunitaria.

#### *Elenco dei professionisti per i servizi di ingegneria, architettura e similari*

Il professionista che intende iscriversi all'Elenco per l'affidamento di servizi professionali deve indicare la specifica categoria nella quale intende richiedere l'iscrizione tra quelle indicate nella istanza di iscrizione o nella sezione "Altro".

L'importo di iscrizione è unico fino a concorrenza della soglia comunitaria.

**La Direzione Manutenzioni, Frana e Protezione Civile si riserva la facoltà di integrare le categorie previste, qualora le ritenga utili ai fini gestionali ovvero per specifiche esigenze sopravvenute.**

#### **Art. 4 - Requisiti di ammissione e soggetti ammessi**

Sono ammessi a presentare l'istanza di iscrizione i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, ad esclusione della lettera d), e all'art. 46, comma 1, ad esclusione della lettera e), del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii., in possesso dei requisiti di carattere generale e professionale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii.

Ai fini dell'iscrizione, gli operatori economici dovranno possedere i seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea;
- b) Iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura ovvero presso i registri professionali o commerciali dello Stato di provenienza;
- c) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii.;
- d) Insussistenza di sanzioni interdittive e divieto di contrarre con la P.A. ai sensi del D.Lgs 231/2001;
- e) Ottemperanza alla normativa che disciplina il diritto al lavoro dei disabili (L. 68/99) salvo il caso in cui non siano tenuti al rispetto di tale normativa;
- f) Ottemperanza agli obblighi di sicurezza sul lavoro previsti dal D.Lgs. 81/2008;

Per l'iscrizione all'Elenco operatori esecutori di lavori pubblici

g) Iscrizione al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura ovvero presso i registri professionali o commerciali dello Stato di provenienza;

h) Possesso dei requisiti previsti dall'art. 90 DPR n. 207/2010 per l'esecuzione di lavori di importo inferiore a € 150.000,00;

i) Attestazione di qualificazione SOA in categoria e classifica adeguata per l'esecuzione di lavori di importo pari o superiore ad €. 150.000,00;

j) Attestazione del sistema di qualità aziendale per procedure di gara di importo pari o superiore alla III classifica così come definita dall'art. 63 comma 1 D.P.R. n. 207/2010;

k) Certificazioni equipollenti o abilitazioni camerali attestanti i requisiti tecnico professionali.

Per l'iscrizione all'Elenco aziende di fornitori beni e servizi

l) Capacità economica e finanziaria, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo alle forniture o servizi, corrispondenti alla propria categoria e sottocategoria, realizzate nell'ultimo quinquennio;

m) Capacità tecnica, documentata mediante:

- Descrizione dell'attrezzatura tecnica, con la precisazione delle misure adottate per garantire la qualità, nonché degli strumenti di studio e ricerca dell'impresa;

- L'indicazione dei tecnici e degli organi tecnici di cui l'impresa ha la disponibilità;

- Certificazioni di legge e certificazioni volontarie rilasciate da organismi riconosciuti per la certificazione "Sistema Qualità"; il fornitore ha facoltà di presentare nell'apposita sezione altre certificazioni a comprovare la propria capacità tecnica.

Per l'iscrizione all'albo dei professionisti tecnici:

n) iscrizione da almeno 5 anni all'ordine professionale relativo al titolo posseduto. Solo ed esclusivamente per la sezione Collaudi, il requisito temporale di cui sopra è elevato ad almeno 10 anni;

o) capacità tecnica, documentata mediante indicazione dell'importo massimo dei servizi di progettazione, direzione lavori, coordinamento sicurezza, collaudi, etc., eseguiti negli ultimi 10 esercizi finanziari;

p) per opere importanti e di importo maggiore di € 500.000,00 il professionista "senior" va affiancato da un professionista "junior", scelto dal senior tra i professionisti con anzianità di iscrizione inferiore a 5 anni.

#### **Art. 5 - Modalità di iscrizione e modifica**

L'operatore economico interessato all'iscrizione dovrà compilare apposita istanza sul modello predisposto dall'Amministrazione, allegarvi l'opportuna marca da bollo e inviarla tramite PEC scansionata in un unico file \*.pdf al seguente indirizzo: [comune.ancona@emarche.it](mailto:comune.ancona@emarche.it) o spedirla/consegnarla a mani in forma cartacea all'Ufficio Protocollo del Comune di Ancona. Le domande di iscrizione dovranno riportare la seguente dicitura: **"ELENCO OPERATORI ECONOMICI – ..... (inserire nome della Ditta per la quale si chiede l'iscrizione)"**.

**Dovrà, inoltre, datare, sottoscrivere per presa visione e inviare, nelle modalità di cui sopra e, in ogni caso, contestualmente all'istanza, l'informativa in ordine alla protezione dei dati personali connessi al trattamento relativo alla creazione e gestione dell'Elenco Operatori Economici appositamente predisposta.**

**Dovrà, infine, compilare l'apposito file \*.xls, salvarlo nello stesso formato e spedirlo ESCLUSIVAMENTE via PEC all'indirizzo istituzionale dell'Ente: [comune.ancona@emarche.it](mailto:comune.ancona@emarche.it) con la seguente dicitura: ELENCO OPERATORI ECONOMICI – ....seguito dal nome della Ditta per la quale si chiede l'iscrizione. Nel file l'operatore economico dovrà riportare i dati salienti indicati nella istanza di iscrizione, compilando i campi già predisposti. Nel caso l'operatore voglia iscriversi in più sezioni dell'Elenco Operatori (Lavori/Servizi e Forniture/Architettura e Ingegneria) sarà necessario compilare e inviare altrettanti file \*.xls.**

**Si rappresenta che l'invio di TUTTI i documenti sopra descritti è INDISPENSABILE per il buon esito del procedimento di cui trattasi.**

**Il modello della istanza, l'informativa sulla protezione dei dati personali e i file \*.xls sono tutti reperibili sul sito internet del Comune di Ancona, all'indirizzo:**

**<http://www.comune.ancona.gov.it/ankonline/costituzione-di-un-elenco-di-operatori-economici-ex-art-36-comma-7-del-d-lgs-n-502016-per-l'affidamento-di-lavori-servizi-e-forniture-ed-incarichi-professionali-mediante-affidamento-diretto-o/>**

**Nella medesima sezione sono consultabili la determina di indizione della procedura, l'avviso ed il presente disciplinare.**

In fase di compilazione dell'istanza di ammissione l'operatore economico è chiamato a rendere una serie di dichiarazioni sostitutive comprovanti il possesso dei requisiti previsti dalla legge ai fini dell'iscrizione.

Le dichiarazioni sono rese selezionando la casella contenente la dichiarazione di interesse e completando gli appositi spazi, se richiesto. Qualora nell'istanza le dichiarazioni obbligatorie risultassero omesse o incomplete la domanda di iscrizione non verrà accettata.

L'Ente non assume alcuna responsabilità per il mancato invio o di erronea documentazione o dovuti a disguidi di altra natura, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

È compito dell'operatore economico leggere la documentazione predisposta con la necessaria attenzione e seguire le indicazioni e le avvertenze fornite durante la compilazione.

L'istanza di abilitazione verrà valutata dall'Amministrazione, e l'Operatore economico potrà ritenersi ammesso per silenzio assenso qualora entro 30 giorni dalla data di presentazione della istanza non riceva dall'Amministrazione la richiesta di integrazione della documentazione. È compito dell'operatore economico controllare regolarmente le proprie caselle di posta elettronica L'Elenco Operatori Economici formato dalla Direzione Manutenzioni, Frana e Protezione civile si configura come un elenco aperto, pertanto i soggetti interessati all'iscrizione e non ancora inclusi potranno presentare in qualsiasi momento la domanda d'inserimento, nelle modalità di cui al presente articolo.

#### **Art. 6 - Modalità di aggiornamento dell'albo**

Ai fini del mantenimento dell'iscrizione ciascun operatore economico incluso nell'elenco sarà chiamato con cadenza **biennale**, ad effettuare l'aggiornamento/conferma dei requisiti richiesti per l'iscrizione.

A ciascun operatore sarà inviata una mail a partire dai 60gg. dalla scadenza che ricorderà di provvedere all'aggiornamento del proprio profilo e di rinnovare la richiesta di iscrizione.

Gli operatori economici che non avranno provveduto all'aggiornamento nei termini su indicati decadranno dall'elenco, successivamente alla comunicazione di avvio del procedimento. La Direzione Manutenzione, Frana e Protezione Civile provvederà a dare formale notizia all'operatore economico interessato dal provvedimento di decadenza, che comporta la cancellazione dall'Elenco.

Ciascun operatore economico è comunque tenuto ad aggiornare tempestivamente la propria iscrizione a fronte di variazioni intervenute sia in riferimento alla/e categoria/e merceologica/che per le quali si è iscritti all'Elenco, nonché ai requisiti minimi e alle altre informazioni fornite in sede di iscrizione e ad aggiornare il file \*.xls.

**L'operatore economico che subisce una qualsiasi variazione relativa ai requisiti dichiarati nella istanza precedentemente inviata dovrà procedere a comunicare tempestivamente (massimo 15 giorni) i dati aggiornati, compilando una nuova istanza di iscrizione, .**

#### **Art. 7 - Verifiche**

La Direzione Manutenzioni, Frana e Protezione civile effettuerà periodicamente verifiche a campione sugli operatori economici iscritti, al fine di accertare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di iscrizione. L'operatore economico nei cui confronti detta verifica dovesse dare esito negativo sarà cancellato dall'Elenco ai sensi dell'art. 9 del presente Disciplinare e, sussistendone i presupposti, ricorreranno le ulteriori conseguenze di legge derivanti da eventuali false dichiarazioni.

In sede di presentazione dell'offerta, gli operatori economici invitati a gara dovranno attestare sotto la propria responsabilità penale, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che i dati forniti nell'ambito

dell'iscrizione all'Albo corrispondono al vero. Tale dichiarazione sarà sottoposta a verifica con riferimento all'aggiudicatario. La medesima dichiarazione dovrà essere resa anche dall'operatore economico individuato quale diretto affidatario e sarà verificata anteriormente al conferimento dell'incarico. L'eventuale esito negativo della verifica di cui al presente comma determinerà a carico dell'operatore economico, oltre ai provvedimenti di cui al punto precedente, le ulteriori conseguenze di legge derivanti da false dichiarazioni.

#### **Art. 8 - Informazioni generali**

Tutte le richieste d'offerta nonché tutte le comunicazioni conseguenti all'espletamento delle gare saranno recapitate a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo di posta elettronica indicato dall'operatore economico in fase di iscrizione all'Elenco Operatori economici, Fornitori e Professionisti.

Il possesso e l'indicazione di una casella PEC è obbligatoria al fine di garantire la massima certezza al flusso delle comunicazioni; si invitano per cui tutti gli operatori economici a dotarsi di un indirizzo di posta elettronica certificata da indicare quale domicilio eletto per il recapito delle richieste d'offerta e di qualsiasi comunicazione ad esse correlata.

Qualora l'impresa non disponesse di un indirizzo PEC, non sarà possibile inoltrare la richiesta di inserimento nell'Elenco, in quanto requisito obbligatorio all'iscrizione e obbligo di legge parimenti alla comunicazione della stessa al registro imprese.

L'iscrizione all'Albo comporta l'accettazione incondizionata di quanto contenuto nel presente Disciplinare ed eventuali integrazioni e modificazioni.

#### **Art. 9 - Durata dell'iscrizione e cancellazione dall'albo**

Gli operatori economici, limitatamente all'arco temporale su indicato all'art. 6, rimangono iscritti all'Albo fino a quando non interviene apposito provvedimento di cancellazione.

La cancellazione dall'Albo è disposta d'ufficio previo esperimento della procedura in contraddittorio di cui al capoverso successivo, nei seguenti casi:

- Carenza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui al precedente art. 4, o falsa dichiarazione in merito alla capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa risultante dalle informazioni rese in sede di iscrizione all'Elenco ai sensi dell'art. 4, accertate in esito alle verifiche di cui all'art. 7;
- Mancato aggiornamento della propria candidatura a fronte di intervenute variazioni di cui all'art. 6;
- Grave negligenza o malafede nei confronti della Stazione Appaltante, nell'esecuzione del contratto;

L'amministrazione provvederà anche alla cancellazione dall'Elenco Operatori qualora l'operatore economico non abbia risposto a tre inviti di partecipazione alle procedure di cui all'art. 2 del presente Regolamento senza fornire adeguata motivazione scritta.

Nei casi previsti nei commi precedenti, la Direzione Manutenzioni, Frana e Protezione civile comunica l'avvio del procedimento di cancellazione d'ufficio all'operatore economico tramite l'invio di una PEC contenente sintetica motivazione. Eventuali controdeduzioni dovranno pervenire entro 15 giorni. La Stazione Appaltante, decorsi 15 giorni dal ricevimento delle stesse, si pronuncerà definitivamente in merito alla cancellazione.

L'iscrizione all'Albo dell'operatore economico coinvolto nel procedimento di cancellazione sarà sospesa sino al termine di detto procedimento; l'iscrizione sarà sospesa anche qualora l'operatore economico abbia in corso un procedimento giudiziale con la Stazione Appaltante, fino al termine del procedimento stesso.

L'eventuale cancellazione comporterà l'eliminazione da tutte le sezioni dell'Albo e per tutte le categorie merceologiche per le quali l'operatore economico era stato iscritto.

La cancellazione potrà essere disposta anche su iniziativa dell'interessato.

#### **Art. 10 - Criteri di gestione e movimentazione dell'albo**

Tutte le richieste d'offerta nonché tutte le comunicazioni conseguenti all'espletamento della gara verranno inoltrate solo ed esclusivamente via PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata specificatamente indicato nell'istanza.

La scelta degli operatori, dei fornitori e dei professionisti da invitare alle procedure di gara rispetterà i principi di rotazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, concorrenza mediante lo scorrimento dell'Elenco operatori da invitare.

L'affidamento diretto sopra la soglia dei 40.000 Euro dovrà essere motivato dalle particolari caratteristiche dell'appalto che rendono inopportuno il confronto concorrenziale (es. privativa) o da particolari ragioni di indifferibilità ed urgenza, ovvero, nel caso dei servizi professionali, dalle specifiche competenze del professionista da incaricare.

Al di fuori dei casi sopra citati la Direzione applicherà i criteri di scelta del contraente stabiliti nell'art.36 comma 2 lett.b) e c).

L'affidatario dell'appalto, del servizio e della fornitura e dell'incarico non potrà essere invitato ad una nuova procedura di gara se non dopo avere esaurito lo scorrimento di tutto l'elenco una volta ottenuti affidamenti per Euro 100.000 annui.

#### **Art. 12 - Trattamento dei dati personali**

Nel rispetto dei principi e ai fini delle tutele previste dal Regolamento UE n. 679/20156, i dati personali che verranno comunicati all'Ente Comunale saranno utilizzati per le sole finalità inerenti la gestione dell'elenco operatori nel pieno rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 163/2006 e s. m.e i. anche a seguito dell'entrata in vigore del Regolamento Europeo n. 679/2016 "GDPR").

L'informativa completa in ordine alle modalità di trattamento e protezione dei dati personali conferiti è reperibile sul sito internet istituzionale, come riportato nell'Art. 4 del presente disciplinare

#### **Art. 13 - Responsabilità amministrativa, D.Lgs. 231/2001**

La cancellazione dall'Elenco potrà comunque essere attivata dalla Direzione Manutenzioni, Frana e Protezione civile in caso di commissione di un reato previsto dal D.lgs. 231/01 e s.m.i., anche non in relazione a rapporti con la stessa, accertato con sentenza passata in giudicato che riconosca la responsabilità dell'operatore economico o a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 c.p.p., nonché in caso di irrogazione, anche in sede cautelare, delle sanzioni interdittive del divieto di contrarre con la pubblica amministrazione o dell'interdizione dall'esercizio dell'attività.

In ogni caso, al momento dell'eventuale apertura di un procedimento in sede penale nei confronti del fornitore per reati rilevanti ai sensi del D.lgs. 231/2001, dovrà esserne data informazione immediata al Comune di Ancona.

#### **Art. 14 - Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari**

Gli operatori economici iscritti all'Albo dovranno rispettare quanto disposto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici.

#### **Art. 15 - Norma di coordinamento**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Disciplinare si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia.

#### **Art. 16 - Pubblicità**

L'avviso di istituzione dell'Elenco Operatori, la determina di istituzione, l'istanza di partecipazione ed il presente disciplinare sono pubblicate sul sito web <http://www.comune.ancona.it> – Home Page- Avvisi e scadenze.

#### **Art. 17 - Entrata in vigore**

Il presente Disciplinare entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul sito web <http://www.comune.ancona.it> - Home Page - Avvisi e scadenze.