



COMUNE DI ANCONA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 1849 DEL 03/08/2022

**DIREZIONE URBANISTICA, EDILIZIA PUBBLICA,
PORTO, MOBILITÀ**

Oggetto: Atto senza impegno di spesa

STRATEGIA DI SVILUPPO URBANO SOSTENIBILE ITI
WATERFRONT DI ANCONA 3.0 – POR FESR MARCHE
2014/2020

APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI ORGANIGRAMMA,
DELLO SCHEMA DI FUNZIONIGRAMMA E DELL'ELENCO DEL
PERSONALE AGGIORNATI A LUGLIO 2022

Il dirigente

Arch. Centanni Claudio
(atto sottoscritto con firma digitale)

**IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE URBANISTICA,
EDILIZIA PUBBLICA, PORTO, MOBILITA'
ARCH. CLAUDIO CENTANNI**

RICHIAMATI

l'attuale assetto organizzativo dell'Ente conseguente all'adozione delle Deliberazioni di Giunta Comunale n. 338 del 03/07/2018, n. 375 del 31/07/2018, n. 381 del 03/08/2018, n. 469 del 04/10/2019, n. 610 del 17/12/2018, n. 2 del 07/01/2020, n. 14 del 14/01/2020 e n. 70 del 14/02/2020;

il provvedimento di riorganizzazione dell'Ente conseguente all'adozione delle Deliberazioni di Giunta Comunale n. 596 del 10/12/2019, n. 93 del 25 febbraio 2020, n. 118 del 01 aprile 2020, n. 268 del 28/07/2020 e da ultimo la n. 237 del 22/06/2021 (di modifica), con le quali veniva approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Ente;

RICHIAMATI

il Decreto sindacale n. 37 del 08/08/2018 avente ad oggetto: "Attribuzione delle funzioni dirigenziali sul posto/funzione di dirigente della Direzione Pianificazione Urbanistica, Edilizia Pubblica, Porto e Mobilità Urbana, Progetti Speciali, Ambiente e Green Economy e attribuzione in reggenza temporanea della Direzione Lavori Pubblici e Programmazione, Grandi Opere, Riqualificazione Urbana, Sport all'arch. Claudio Centanni";

il Decreto Sindacale n. 46 del 14 novembre 2018 con il quale, al punto 7 del dispositivo, si dà atto della cessazione dell'incarico di reggenza già assegnato all'arch. Centanni con il sopra citato Decreto Sindacale n. 37 del 08/08/2018; il Decreto Sindacale n. 14 del 05/02/2020 avente per oggetto: "Aggiornamento funzioni dirigenziali attribuite all'arch. Claudio Centanni sul posto/funzione di Dirigente della "Direzione Pianificazione Urbanistica, Edilizia Pubblica, Porto e Mobilità Urbana, Progetti Speciali, Ambiente e Green Economy";

Il Decreto Sindacale n.28 del 3 marzo 2020 avente per oggetto: "Aggiornamento funzioni dirigenziali attribuite all'arch. Claudio Centanni sul posto/funzione di Dirigente della "Direzione Pianificazione Urbanistica, Edilizia Pubblica, Porto e Mobilità" e attribuzione funzioni dirigenziali in reggenza sul posto/funzione di Dirigente "Direzione Ambiente e Verde Pubblico";

il Decreto Sindacale n. 27 del 03 agosto 2021 avente ad oggetto "Proroga delle funzioni dirigenziali sul posto/funzione di Dirigente della Direzione Urbanistica, Edilizia Pubblica, Porto, Mobilità e attribuzione, ad interim, delle funzioni dirigenziali sul posto/funzione di Dirigente della Direzione SUI, Edilizia Provata, Commercio, Patrimonio" all'arch. Claudio Centanni";

PREMESSO CHE

in attuazione dell'art. 7 del Reg. FESR e in coerenza con l'Agenda Urbana nazionale, il Programma operativo FESR 2014-2020 della Regione Marche, approvato con decisione CE del 12 febbraio 2015, ha destinato il 5,25% del suo budget (pari a € 17.679.310) allo sviluppo urbano;

tali risorse verranno utilizzate attraverso l'attivazione dello strumento degli I.T.I. (Investimenti Territoriali Integrati), che è infatti stato individuato come il più adatto per sostenere azioni integrate nelle aree urbane delle Marche; gli ITI infatti coniugano finanziamenti connessi ad obiettivi tematici differenti, integrano più assi prioritari dei programmi operativi regionali FESR e FSE, massimizzano gli impatti e le ricadute sul territorio;

in data 30/10/2017 il Comune di Ancona e la Regione Marche hanno sottoscritto la "Convenzione

per l'attuazione, attraverso lo strumento dell'Investimento Territoriale Integrato (ITI), della Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile "WATERFRONT 3.0", cofinanziata dal Programma Operativo Regionale Marche FESR 2014-2020, CCI 2014IT16RFOP013 e dal Programma Operativo Regionale Marche FSE 2014-2020, CCI 2014IT05SFOP008. Delega della funzione di Organismo Intermedio (OI) al Comune di Ancona nell'ambito del POR FESR";

CONSIDERATO CHE

con l'obiettivo di attivare uno specifico gruppo di lavoro interistituzionale finalizzato all'attuazione della strategia risultata, è stato firmato in data 11/11/2016 - reg. int 12711 - apposito "Protocollo d'intesa ai sensi del comma 7 art.23 bis del D.Lgs. 165/2001 per realizzazione del progetto ITI waterfront 3.0 nell'ambito delle strategie di sviluppo urbano sostenibile POR-FESR Marche 2014-20 - Assegnazione temporanea Dipendenti dell'Autorità Portuale" (rif. DGC n.582 del 04.10.2016) con cui i dipendenti dell'Autorità di Sistema Portuale dott. Tito Vespasiani, dott.ssa Elena Montironi e dott. Luca Grisostomi sono tenuti a svolgere prestazione lavorativa a favore dell'Organismo Intermedio e del gruppo di lavoro per l'attuazione dell'ITI;

con DGC n.585 del 14/10/2016 sono state introdotte alcune integrazioni e modifiche alla sopracitato Protocollo d'Intesa consistenti nel coinvolgimento all'interno del gruppo di lavoro interistituzionale della dipendente dell'Autorità di Sistema Portuale dott.ssa Michela Canonico;

TENUTO CONTO CHE

con Ordine di Servizio della Direzione Generale prot. N.01546444 del 15/11/2016, ai sensi dell'art.37 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (DGC n.456 dell'08/09/2015), è stato costituito uno specifico gruppo di progetto ITI Waterfront 3.0 composto dai seguenti membri:

- 1 arch. C. Centanni - Comune di Ancona,
- 2 arch. A. Piancone - Comune di Ancona,
- 3 dott.ssa D. Seri - Comune di Ancona,
- 4 ing. C. Albonetti - Comune di Ancona,
- 5 arch. G. Rosellini - Comune di Ancona,
- 6 avv. M. Grippo - Comune di Ancona,
- 7 dott.ssa S. Vukorep - Comune di Ancona,
- 8 dott. T. Vespasiani - Autorità Portuale;

con Ordine di Servizio della Direzione Generale prot. N.4792 del 12/01/2017 il sopracitato gruppo è stato integrato con le seguenti figure:

- 9 ing. E. Frontaloni - Comune di Ancona,
- 10 geom. C. Verducci - Comune di Ancona;

con Ordine di Servizio della Direzione Informatica - Progetto Ancona Smart City n.187149 del 12/12/2017, il dipendente Paolo Recanatini è stato nominato referente della direzione per l'Unità di Supporto Interna dello Schema di Organigramma del personale O.I. per l'attuazione dell'ITI;

con Ordine di Servizio della Direzione Lavori Pubblici, Riqualificazione Urbana, Gare e Appalti, Sport n.187182 del 12/12/2017 l'arch. Viviana Vivian Caravaggi è stata nominata referente della direzione per l'Unità di Supporto Interna dello Schema di Organigramma del personale O.I. per l'attuazione dell'ITI;

con Ordine di Servizio della Direzione Finanze, Tributi, Società Partecipate, Programmi Comunitari, Economato n.187486 del 12/12/2017 la dott.ssa Cristina Muscillo è stata nominata referente della direzione per l'Unità di Supporto Interna dello Schema di Organigramma del personale O.I. per l'attuazione dell'ITI;

con lettera prot. 186082 dell'11/12/2017 la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio delle Marche ha comunicato il nominativo della dott.ssa M.R. Ciuccarelli quale rappresentante da inserire nella relativa Unità di Supporto Esterna dello Schema di Organigramma del personale Organismo Intermedio per l'attuazione dell'ITI ed ha contestualmente inviato il Curriculum Vitae della stessa.

PRESO ATTO della determinazione dirigenziale della Direzione Pianificazione Urbanistica, Edilizia Pubblica, Porto e Mobilità Urbana, Progetti Speciali, Ambiente e Green Economy n. 2717 del 13/12/2017 con la quale sono stati approvati lo Schema di Organigramma dell'O.I., lo Schema di Funzionigramma dell'O.I. e l'Elenco del personale dell'O.I. aggiornati a Dicembre 2017;

TENUTO CONTO CHE

con decreto sindacale n. 46 del 14/11/2018 e successivi decreti n. 9 del 01/04/2019, n.16 del 27/05/2019 e n. 32 del 25/10/2021 sono state conferite all'ing. Stefano Capannelli le funzioni dirigenziali inerenti la "Direzione Lavori Pubblici e Programmazione, Grandi Opere, Riqualficazione Urbana, Sport" e, in reggenza, le funzioni dirigenziali inerenti la "Direzione Manutenzioni";

con decreto sindacale n. 23 del 27/06/2018 e successivo decreto n. 16 del 1 luglio 2021 sono state attribuite al dott. Giorgio Foglia le funzioni dirigenziali inerenti la "Direzione Gare e Appalti";

PRESO ATTO CHE

con missiva ns prot. 174704 del 29/10/2019 indirizzata all'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale – ex Autorità Portuale – è stato richiesto l'elenco aggiornato dei nominativi dei dipendenti inquadrati all'interno del citato "Protocollo d'intesa ai sensi del comma 7 art.23 bis del D.Lgs. 165/2001 per realizzazione del progetto ITI waterfront 3.0 nell'ambito delle strategie di sviluppo urbano sostenibile POR-FESR Marche 2014-20 – Assegnazione temporanea Dipendenti dell'Autorità Portuale" (rif. DGC n.582 del 04/10/2016);

con missiva ns prot. 179241 del 07/11/2019, l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale:

- ha confermato l'assegnazione temporanea dei dipendenti dott.ssa Elena Montironi, dott. Luca Grisostomi, dott.ssa Michela Canonico;
- ha comunicato l'esclusione del dott. Tito Vespasiani;
- ha indicato l'inserimento nel gruppo di progetto dell'ing. Maria Antonietta Laganà;

VISTO l'Ordine di Servizio della Direzione Generale prot. n. 183013/2019 del 13/11/2019 con cui ai sensi dell'art.37 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (DGC n.456 del 08/09/2015), è stato aggiornato il Gruppo di Lavoro ITI Waterfront di Ancona 3.0;

PRESO ATTO della determinazione dirigenziale della Direzione Pianificazione Urbanistica, Edilizia Pubblica, Porto e Mobilità Urbana, Progetti Speciali, Ambiente e Green Economy n. 2431 del

15/11/2019 con la quale sono stati approvati lo Schema di Organigramma dell'O.I., lo Schema di Funzionigramma dell'O.I., l'Elenco del personale dell'O.I. e le Indicazioni agli O.I. in merito alla redazione delle sezioni di competenza SIGECO POR FESR 2014-20 aggiornati a Novembre 2019;

CONSIDERATO CHE in ragione delle variazioni avvenute nella pianta organica dell'Ente è opportuno rivedere la composizione del Gruppo di Lavoro I.T.I. Waterfront 3.0 tenendo conto delle nuove figure entrate a far parte dell'organico comunale;

VISTO l'Ordine di Servizio della Direzione Generale prot. n. 0125702/2022 del 25/07/2022 con il quale, ai sensi dell'art. 37 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, è stato aggiornato il Gruppo di Lavoro ITI Waterfront di Ancona con riguardo ai soli dipendenti dell'amministrazione comunale, indicando i seguenti nominativi:

COMUNE DI ANCONA	
coordinatore e responsabile attuazione	Arch. Claudio Centanni
supporto al coordinatore e responsabile attuazione	Arch. Alessio Piancone
componente	Ing. Stefano Capannelli
componente	Dott.ssa Daniela Ghiandoni
componente	Dott. Giorgio Foglia
componente	Arch. Giovanna Rosellini
componente	Dott.ssa Nadia Acciarri
componente	Arch. Viviana Vivian Caravaggi
componente	Dott.ssa Cristina Muscillo
componente	Geom. Cinzia Verducci
componente	Dott.ssa Alessia Pettinato
componente	Debora Bompadre
componente	Paolo Recanatini
componente	Andrea Paniconi
componente	Andrea Sacchi
componente	Orsola Giorgetti

CONSIDERATO INFINE CHE in ragione delle succitate variazioni avvenute nella pianta organica dell'Ente nonché della necessità di un complessivo aggiornamento dell'organigramma per la realizzazione della strategia ITI Waterfront è opportuno aggiornare lo Schema di Organigramma, lo Schema di Funzionigramma e l'Elenco del personale dell'Organismo Intermedio per comunicarlo alla Regione Marche in qualità di Autorità di Gestione avente funzioni di verificatore dei sistemi di gestione e controllo degli Organismi intermedi.

VISTI

il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

il D.Lgs. 14/03/2013 n. 33;

il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Ancona approvato con DGC n. 32 del 30/01/2020;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. Di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di prendere atto dell'Ordine di Servizio della Direzione Generale prot. n. 0125702/2022 del 25/07/2022 con il quale viene aggiornato il Gruppo di Lavoro ITI Waterfront di Ancona, con riguardo ai soli dipendenti dell'amministrazione comunale, secondo il seguente schema:

coordinatore e responsabile attuazione	Arch. Claudio Centanni
supporto al coordinatore e responsabile attuazione	Arch. Alessio Piancone
componente	Ing. Stefano Capannelli
componente	Dott.ssa Daniela Ghiandoni
componente	Dott. Giorgio Foglia
componente	Arch. Giovanna Rosellini
componente	Dott.ssa Nadia Acciarri
componente	Arch. Viviana Vivian Caravaggi
componente	Dott.ssa Cristina Muscillo
componente	Geom. Cinzia Verducci
componente	Dott.ssa Alessia Pettinato
componente	Debora Bompadre
componente	Paolo Recanatini
componente	Andrea Paniconi
componente	Andrea Sacchi
componente	Orsola Giorgetti

3. Di approvare lo Schema di Organigramma del personale O.I. aggiornato a Luglio 2022 - allegato n.1 alla presente;
4. Di approvare lo Schema di Funzionigramma del personale O.I. aggiornato a Luglio 2022 - allegato n.2 alla presente;
5. Di approvare l'Elenco del personale dell'O.I. aggiornato a Luglio 2022 - allegato n.3 alla presente;
6. Di dare atto che il presente atto unitamente ai sopracitati allegati, costituenti parte sostanziale ed integrale dello stesso, verranno trasmessi alla Regione Marche - Direzione Programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali;
7. Di dare atto che il presente atto è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito internet comunale nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 33/2013;
8. Di prendere atto dei contenuti del Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 8 ottobre 2019 tra Comune di Ancona e Organizzazioni Sindacali CGIL-CISL-UIL, per quanto compatibili con la procedura di cui al presente provvedimento;
9. Di attestare con riferimento al sottoscritto Dirigente e Responsabile del Procedimento che rispetto alla procedura in oggetto:
 - non ricorrono le condizioni ostantive previste dall'art. 35 bis del D.Lgs 165/2001;

- non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell' art. 6 bis della legge 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 6 del Codice di Comportamento del Comune di Ancona;
 - non ricorrono le cause di astensione previste dagli artt. 7 del D.P.R. 62/2013 e 7 del Codice di Comportamento del Comune di Ancona;
 - non ricorrono le condizioni di astensione di cui all'art. 14 del D.P.R. 62/2013 e all'art. 18, comma 1-5 del Codice di Comportamento del Comune di Ancona, nè le situazioni ed i comportamenti ivi indicati;
10. Di dare atto che avverso il presente provvedimento può essere proposto ricorso da chi ha interesse al suo annullamento dinanzi al T.A.R. delle Marche, nei termini di cui all'art. 29 del D.Lgs. 104/2010.

Il Dirigente
arch. Claudio Centanni

PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE” DEL SITO WEB DELL’ENTE
AI SENSI DEL D.LGS. N. 33 DEL 14.3.2013 (T.U. TRASPARENZA) O DI ALTRE FONTI SPECIALI

IL PRESENTE ATTO NON VA PUBBLICATO. (1)

(1) Questa opzione non è mai praticabile (non può essere barrata) in caso di Delibere di Giunta e di Consiglio, anche se trattasi di delibere recanti un “mero atto di indirizzo” (v. art. 49 D.Lgs. 267/2000) o in caso di decreti/ordinanze sindacali o dirigenziali: tutti i detti provvedimenti amministrativi sono sempre oggetto di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 artt. 23/37 con modalità (integralmente in formato PDF/A testo ricercabile o per estrazione di dati da riportare in tabella anche a mezzo apposito programma in uso) e collocazioni diverse nell’ambito delle varie parti della sezione Amministrazione Trasparente a seconda della materia trattata/del contenuto.

Non sono soggette a pubblicazione obbligatoria le sole determinazioni dirigenziali afferenti la gestione civilistica dei lavoratori dipendenti in quanto non “provvedimenti amministrativi”.

IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO:

per mera pubblicità sul sito web ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

ovvero

anche ai fini dell’efficacia dell’atto/provvedimento, oltre che per pubblicità sul sito web ai sensi del D.Lgs. 33/2013 o altra speciale disposizione normativa, nei soli seguenti casi:

a) “La pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento di incarichi a soggetti esterni a qualsiasi titolo per i quali è previsto un compenso, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell’incarico e dell’ammontare erogato, (...) sono condizioni per l’acquisizione dell’efficacia dell’atto e per la liquidazione dei relativi compensi. (ai sensi dell’art. 15, comma 2 del D.Lgs. 33/2013);

b) “Comma 2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi del citato articolo 12 della legge n. 241 del 1990, (...). Comma 3. La pubblicazione ai sensi del presente articolo costituisce condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongano concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell’anno solare al medesimo beneficiario; (...)”(ai sensi dell’art. 26, commi 2 e 3 del D.Lgs. 33/2013);

c) In riferimento agli atti relativi ad uno degli “incarichi” disciplinati dal D.Lgs. n. 39/2013 è prevista la pubblicazione della c.d. DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITA’ resa (preventivamente o all’atto di conferimento dell’incarico) dall’incaricato/incaricato: “Comma 1. (.....) l’interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al presente decreto. (...). Comma 3. Le dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 sono pubblicate nel sito della pubblica amministrazione, ente pubblico o ente di diritto privato in controllo pubblico che ha conferito l’incarico. Comma 4. La dichiarazione di cui al comma 1 e’ condizione per l’acquisizione dell’efficacia dell’incarico.” (ai sensi dell’art. 20, commi 1, 3 e 4 del D.Lgs. 39/2013)

d) La pubblicità dei soli seguenti provvedimenti amministrativi finali “atti di gli atti di governo del territorio, quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti” e’ condizione per l’acquisizione dell’efficacia degli atti stessi (ai sensi dell’art.39, commi 1 e 3 del D.Lgs. 33/2013)

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON LINE
ai sensi dei casi previsti nel D.Lgs. 267/2000 e altre speciali disposizioni legislative nonché ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 ("atti e provvedimenti amministrativi")

X IL PRESENTE ATTO **VA** PUBBLICATO

Nell'attestare che il contenuto del presente atto è conforme alle disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013 e a quelle del GDPR - General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679, nonché alle "Linee guida in materia di trattamento dei dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" (v. § 3.a. Deliberazione del Garante n. 243 del 15.05.2014 in G. Uff. n. 134 del 12.06.2014).

IL PRESENTE ATTO **NON VA** PUBBLICATO (1)

(1) Questa opzione non è praticabile (non può essere barrata) in caso di Delibere di Giunta e di Consiglio, anche se trattasi di delibere recanti un "mero atto di indirizzo" (v. art. 49 D.Lgs. 267/2000) o in caso di decreti/ordinanze sindacali o dirigenziali: tutti detti atti hanno natura di "atti e provvedimenti amministrativi".

Relativamente alle determinazioni dei Dirigenti questa opzione è praticabile (può essere barrata) solo in caso di determinazioni dirigenziali non aventi natura provvedimento ma solo civilistica (atti adottati coi poteri del privato datore di lavoro) come analiticamente chiarito dall'art. 5, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001: "2. Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatti salvi la sola informazione ai sindacati per le determinazioni relative all'organizzazione degli uffici ovvero, limitatamente alle misure riguardanti i rapporti di lavoro, l'esame congiunto, ove previsti nei contratti di cui all'articolo 9. Rientrano, in particolare, nell'esercizio dei poteri dirigenziali le misure inerenti la gestione delle risorse umane nel rispetto del principio di pari opportunità, nonché la direzione, l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici".

Il dirigente

Arch. Centanni Claudio
(atto sottoscritto con firma digitale)