



AVVISO N° 12/2013

**MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DIRIGENZIALE DI
COMANDANTE DEL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE FULL TIME A TEMPO
INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI ANCONA MEDIANTE SELEZIONE PER TITOLI E
COLLOQUIO**

IL DIRIGENTE

SETTORE ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

In esecuzione alla Deliberazione di Giunta n. 322 del 11/09/2012 che ha per oggetto *“REQUISITI, CRITERI E REGOLE DI DISCIPLINA PER RECLUTAMENTO DALL'ESTERNO DI N. 1 U.L. CON PROFILO PROFESSIONALE DIRIGENZIALE DI COMANDANTE DEL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE FULL TIME MEDIANTE AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA IN ESECUZIONE DEL PIANO DEL FABBISOGNO DI PERSONALE ANNO 2013”*;

Viste le disposizioni di legge e contrattuali applicabili;

Visti gli artt. 30 e seguenti del D.Lgs. 165/2001;

Visto il D.Lgs. 11/04/2006 n. 198 – Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

RENDE NOTO

E' indetta una procedura di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto di Cat. Dirigenziale, profilo professionale di COMANDANTE DEL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE FULL TIME A TEMPO INDETERMINATO tramite l'istituto della mobilità volontaria esterna ex art. 30 D.Lgs. 165/2001.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, assicurando che la prestazione richiesta può essere svolta indifferentemente da soggetto dell'uno o dell'altro sesso.

Sono applicate le preferenze previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia di concorsi pubblici, a condizione che siano dichiarate al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Art. 1

DECLARATORIA DELLA POSIZIONE LAVORATIVA DIRIGENZIALE

Per il posto dirigenziale di cui al presente Avviso la Declaratoria delle relative competenze funzionali secondo l'Allegato "A – Schema generale di Organizzazione della Struttura" approvato con la Deliberazione di Giunta n. 274/2012, è la seguente:

"CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE

Funzioni di polizia locale definite da leggi e regolamenti nazionali e comunali.

In particolare, funzioni di vigilanza e polizia stradale, rilevazioni di incidenti stradali, servizi di regolazione del traffico, ecc.. Iniziative di educazione stradale.

Servizi di vigilanza commerciale, annonaria, edilizia, ambientale, sanitaria, su pubblici esercizi, ecc.

Attività di polizia giudiziaria e di soccorso nelle pubbliche calamità o in caso di privati infortuni.

Assunzione di informazioni e svolgimento di indagini per conto dell'amministrazione comunale ed ulteriori enti, cui per legge o regolamento è dovuta la collaborazione in materia informativa.

Gestione amministrativa dei procedimenti derivanti dagli illeciti accertati sino alla loro definizione.

Il Corpo di Polizia Municipale dipende dal Sindaco quanto all'esercizio di funzioni in materia di Polizia, si rapporta con gli altri settori ed organi interni all'ente in relazione alle problematiche di carattere organizzativo e gestionale.

Opera in forma integrata con gli altri corpi di polizia presenti nel territorio (Polizia di Stato, Carabinieri, ecc.) ed attraverso forme di gestione associata con i comuni contermini".

ART. 2

REQUISITI D'ACCESSO ALLA SELEZIONE

Per poter partecipare alla presente selezione pubblica occorre possedere, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso di selezione per la presentazione della domanda, i seguenti requisiti, pena l'esclusione dalla selezione:

- a) essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno con inquadramento in categoria Dirigenziale presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, c.2 del D.Lgs 165/2001 con profilo di:
 - Comandante di Corpi di Polizia Municipale o Locale;
 - oppure
 - Dirigente Amministrativo;
- b) possesso del Diploma di Laurea (Ordinamento ante L. 509/99) o di Laurea specialistica / Magistrale (Ordinamento post L. 509/99), in Giurisprudenza o lauree equiparate/equipollenti;
- c) essere in possesso della patente B ed essere disponibile ad acquisire a proprie spese la patente di categoria "A";
- d) non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo;
- e) possesso dei requisiti necessari per poter rivestire la qualità di agente di pubblica sicurezza di cui all'art. 5, legge 7 marzo 1986, n. 65:
 - *godimento dei diritti civili e politici;*
 - *non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;*

- *non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;*
- f) essere in possesso dei requisiti fisici e psichici previsti per svolgere incondizionatamente le funzioni di Polizia giudiziaria, di Polizia stradale e Pubblica sicurezza e trovarsi nelle condizioni soggettive previste dalla legge sull'ordinamento della Polizia Municipale n. 65 del 7.3.1986
(l'Amministrazione sottoporrà a visita medica i vincitori ed accerterà il possesso di tali requisiti prima dell'immissione in servizio);
- g) non avere impedimenti psico-fisici all'uso delle armi ed essere disponibile all'eventuale porto dell'arma ed all'uso degli strumenti di difesa personale in uso presso il Corpo di Polizia Municipale (distanziatore, spray urticante e bracciali di contenimento)- DM 28/4/98;
- h) conoscere l'uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, posta elettronica);
- i) conoscere una lingua straniera tra: inglese, francese, tedesco, spagnolo.

Art. 3

TRATTAMENTO ECONOMICO

Fatto salvo l'automatico adeguamento ai successivi CCNL o ai successivi atti regolamentari interni dell'Ente, scaturenti dai processi riorganizzativi, valevoli anche per il dirigente reclutando a mezzo del presente Avviso, il trattamento economico ex CCNL 03.08.2011 Dirigenza Regioni – AA.LL. è il seguente:

- Stipendio TABELLARE: € 43.310,90 annui lordo–dipendente per 13 mensilità;
- Retribuzione di POSIZIONE: € 39.090,40 annui lordo–dipendente per 13 mensilità;
- Retribuzione di RISULTATO: ai sensi di CCNL e CCDI / Regolamento;
- Speciali trattamenti accessori previsti dalla legge.

Art.4

DOMANDA DI AMMISSIONE – CONTENUTO

Il candidato, nella domanda di ammissione alla selezione, da redigersi esclusivamente in conformità a quanto indicato al presente art. 4, chiederà espressamente di voler partecipare alla procedura di mobilità mediante selezione pubblica e rilascerà ai sensi del D.P.R. 445/2000, tutte le dichiarazioni relative al possesso dei **REQUISITI** elencati all'**art. 2** lett. da **a)** a **i)** nonché le seguenti, sotto la sua personale responsabilità:

- COGNOME, NOME, LUOGO E DATA DI NASCITA;
- CODICE FISCALE;
- RESIDENZA, precisando l'esatto numero di c.a.p. e l'eventuale numero di telefono ed indirizzo e-mail, e l'impegno a far conoscere le successive eventuali variazioni dell'indirizzo dato e, se diverso dalla residenza, l'indirizzo al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla presente selezione;

- di ESSERE CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI, PER LE IPOTESI DI FALSITÀ in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- il POSSESSO DEI TITOLI UTILI PER L'EVENTUALE APPLICAZIONE DEL DIRITTO DI PREFERENZA, a parità di punteggio, così come espressamente indicati nell'allegato n. 1 del presente avviso di selezione: **la mancata indicazione del suddetto requisito non ne consentirà l'applicazione;**
- ACCETTAZIONE INCONDIZIONATA DI TUTTE LE NORME, DELLE MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E COMUNICAZIONE contenute nel presente avviso;
- SPECIFICAZIONE DEGLI AUSILI, se il candidato è portatore di handicap, necessari per sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992, da comprovarsi mediante certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- **copia** fotostatica (fronte/retro) di **documento di identità in corso di validità**, ovvero, se scaduto, contenente la dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione dalla selezione;
- **ricevuta del versamento** di € 5,16 per tassa ammissione alla selezione, intestata al Tesoriere Comunale di Ancona da effettuare o tramite Banca Carige o tramite vaglia postale, o mediante c.c.p. n. 13275607 intestato al Comune di Ancona – Servizio Tesoreria - con indicazione comunque della causale.

Il mancato versamento nei termini di presentazione delle domande di partecipazione comporterà l'esclusione dalla selezione;

- **curriculum vitae** debitamente datato e sottoscritto dal candidato e redatto utilizzando lo schema del **Curriculum europeo;**

In calce alla domanda il candidato dovrà apporre la propria firma (non autenticata), pena l'esclusione dalla selezione.

PER I CANDIDATI CHE PRESENTANO LA DOMANDA A MEZZO DI **PROPRIO INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA** NON E' OBBLIGATORIO ALLEGARE LA COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA'. Per quanto riguarda la ricevuta dell'avvenuto versamento della tassa di ammissione entro i termini previsti, i candidati possono o allegare scansione della ricevuta o DICHIARARE NELLA DOMANDA **TUTTI I DATI** RELATIVI ALL'AVVENUTO VERSAMENTO DI € 5,16: tipo di versamento, ufficio dove è stato effettuato, data, importo, intestazione e indicazione della causale.

All'atto dell'accertamento del possesso dei requisiti il candidato dovrà essere in grado di presentare copia della ricevuta del versamento effettuato entro i termini di scadenza del presente bando.

Art. 5 **DOMANDA DI AMMISSIONE – PRESENTAZIONE**

La domanda di ammissione alle procedure di mobilità volontaria mediante selezione pubblica dovrà essere redatta utilizzando esclusivamente il modulo "Allegato n. 2" al presente Avviso.

La domanda dovrà essere inserita in busta chiusa, indicando dettagliatamente sull'esterno la seguente dicitura: "Selezione mobilità esterna volontaria per COMANDANTE DEL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE" nonché il mittente e dovrà essere indirizzata all'Amministrazione Comunale di Ancona Largo XXIV Maggio n. 1 – 60123 Ancona - a cui dovrà pervenire **entro il giorno lunedì 4 marzo 2013, pena l'esclusione dalla selezione**, in uno dei seguenti modi:

- a) depositata a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Ancona, Largo XXIV Maggio 1, che ne rilascerà ricevuta;
- b) spedita a mezzo raccomandata a.r. (non fa fede la data del timbro postale);
- c) presentata a mezzo di proprio indirizzo di posta elettronica certificata all'indirizzo comune.ancona@emarche.it **inserita nel corpo del messaggio o allegata in formato .pdf. Non verranno prese in considerazione domande inviate a mezzo di posta elettronica certificata da un indirizzo diverso dal proprio.**

Le domande presentate o pervenute dopo il giorno 04/03/2013, anche se recanti timbro postale con data antecedente, non saranno prese in considerazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità né delle domande pervenute oltre tale termine, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 6 **MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Non saranno ammessi a partecipare alla selezione i candidati che incorrano anche in una sola delle seguenti irregolarità:

- a) inoltro della domanda fuori dai termini prescritti, come precisato all'art. 5;
- b) omissione nella domanda anche di una sola delle seguenti notizie:
 - cognome, nome, data di nascita, residenza o domicilio del candidato,
 - indicazione della selezione alla quale si intende partecipare,

Tali notizie saranno ritenute valide se sono ricavabili da altri documenti allegati alla domanda;

- c) omissione della firma a sottoscrizione della domanda;

- d) mancato versamento della tassa di concorso nei termini stabiliti all'art. 4;
- e) mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti per l'accesso all'art. 2;
- f) mancata produzione di documento di identità o presentazione di copia di documento di identità scaduto e privo della dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000;
- g) inoltro della domanda a mezzo di posta elettronica certificata da indirizzo diverso dal proprio, oppure domanda non inserita nel corpo del messaggio o non allegata in formato .pdf.

Art. 7 VERIFICA DEI REQUISITI

Tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda nel rispetto dei termini indicati saranno ammessi a partecipare alla selezione.

L'esclusione dalla selezione, secondo quanto previsto dal presente avviso e dalla normativa regolamentare del Comune di Ancona in materia, sarà comunicata con raccomandata a.r. o telegramma, o mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.ancona.it sezione "Avvisi, bandi e concorsi – Avvisi di mobilità esterna" alla voce relativa alla presente selezione.

Le eventuali regolarizzazioni, che si dovessero rendere necessarie al di fuori delle ipotesi di esclusione, saranno effettuate, previo preavviso scritto, nei termini e modi ivi indicati

L'ammissione dei candidati alla selezione è comunque disposta con riserva, poiché effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai medesimi nella domanda di partecipazione alla selezione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, prima dell'assunzione in servizio, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate e, ove dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento/atto.

Art. 8 VALUTAZIONE TITOLI

Il punteggio relativo alla valutazione dei titoli e del curriculum verrà reso noto ai candidati anteriormente all'espletamento del colloquio mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.ancona.it sezione "Avvisi, bandi e concorsi - Avvisi di Mobilità esterna", alla voce relativa alla presente selezione o mediante affissione di idoneo avviso presso il luogo di espletamento del colloquio stesso.

I titoli ed il curriculum verranno valutati con un punteggio massimo di **punti 15,00** così suddivisi:

TITOLI DI STUDIO/CULTURALI – punteggio massimo attribuibile: punti 3,00

* SOTTOCATEGORIA A (titoli di studio):il punteggio è attribuito Diploma di Laurea (Ordinamento ante L. 509/99) Laurea specialistica o magistrale

- da 105/110 punti 1,50

- 110/110 con lode punti 1,75

* SOTTOCATEGORIA B: (ulteriori titoli di studio attinenti alla professionalità richiesta)

max punti 1,00

* SOTTOCATEGORIA C: (ulteriori titoli di studio non attinenti alla professionalità richiesta ma attestanti arricchimento della stessa)

max punti 0,25

TITOLI DI SERVIZIO - punteggio massimo attribuibile: punti 9,00

Il punteggio è attribuito solo per i rapporti di lavoro subordinato svolto in Categoria Dirigenziale nella posizione di Comandante di Corpi di Polizia Municipale o Locale in Comuni o Province:

- per ogni anno punti 1,20 (0,1 mese)

(le frazioni superiori a 16 gg. verranno considerate quale mese intero);

CURRICULUM VITAE - punteggio massimo attribuibile : punti 3,00
--

La Commissione valuterà le esperienze professionali e culturali rilevanti al fine dello svolgimento delle funzioni assegnate al posto e non considerate fra gli altri titoli, motivando espressamente l'attribuzione del punteggio che è frazionabile secondo criteri predeterminati dalla Commissione.

Art. 9

VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

I candidati saranno sottoposti a colloquio da parte di una Commissione giudicatrice all'uopo costituita. Il colloquio sarà finalizzato a valutare le capacità professionali ed attitudinali in riferimento alle caratteristiche specifiche del posto dirigenziale da ricoprire in relazione alle competenze delle Aree, dei Settori e degli Uffici di Staff come descritte nell'allegato A della Deliberazione di Giunta n. 274 del 07/08/2012, nonché in riferimento agli obiettivi e programmi di governo dell'Ente ed al vigente Regolamento di organizzazione della Dirigenza.

Il colloquio pertanto verterà su tutti gli argomenti inerenti le declaratorie relative al posto-funzione così come descritte all'**Art. 1 - DECLARATORIA DELLA POSIZIONE LAVORATIVA DIRIGENZIALE** - del presente Avviso e nel Regolamento di Organizzazione della Dirigenza.

Durante il colloquio verrà accertata anche la conoscenza della lingua straniera dichiarata dal candidato e dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, posta elettronica).

Qualora pervenissero domande in numero superiore a 30 l'Amministrazione si riserva di sottoporre i candidati ad una prova preselettiva mediante domande a risposta chiusa o aperta sugli argomenti previsti per il colloquio. Saranno ammessi al colloquio i primi dieci candidati, più gli *ex aequo* dell'ultimo candidato ammesso.

La Commissione provvederà a stabilire i criteri ed i punteggi per la valutazione della prova preselettiva e li comunicherà ai candidati in sede di prova di esame.

La **data dell'eventuale prova preselettiva verrà comunicata dalla Commissione** almeno quindici giorni prima dello svolgimento della stessa, esclusivamente mediante pubblicazione di avviso sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.ancona.it sezione "Avvisi, bandi e concorsi - Avvisi di Mobilità esterna", alla voce relativa alla presente selezione.

La **data del colloquio** verrà comunicata dalla Commissione almeno venti giorni prima della stessa esclusivamente mediante pubblicazione di avviso sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.ancona.it sezione "Avvisi, bandi e concorsi - Avvisi di Mobilità esterna", alla voce relativa alla presente selezione.

La Commissione dispone di punti 30 per valutare il colloquio. La graduatoria sarà costituita dai candidati che avranno ottenuto nel colloquio un punteggio pari o superiore a 21 punti su 30.

I candidati dovranno presentarsi ad ogni prova muniti di un **valido** documento di riconoscimento.

La mancata presentazione del candidato alla preselezione e/o al colloquio, verrà considerata a tutti gli effetti quale rinuncia definitiva.

Art. 10

FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI DELLA SELEZIONE

Il Comune di Ancona, mediante apposita Commissione, individuerà, sulla base di quanto previsto dal presente Avviso, i candidati aventi la professionalità più adeguata a ricoprire il ruolo specifico richiesto.

La Commissione procederà alla formazione della graduatoria finale di merito nella quale i concorrenti che avranno ottenuto nel colloquio un punteggio pari o superiore a 21 punti su 30 saranno posti in ordine decrescente rispetto al punteggio totale ottenuto sommando il punteggio riportato nel colloquio con il punteggio relativo alla valutazione dei titoli e del curriculum.

In ipotesi di parità di punteggio di merito tra i candidati saranno applicate le preferenze indicate nell'[allegato n. 1](#) dell'Avviso, se indicate nella domanda di partecipazione alla selezione.

La graduatoria e gli atti ad essa connessi saranno approvati con Determinazione del Dirigente del Settore Organizzazione e Personale.

Il provvedimento di approvazione della graduatoria sarà comunicato ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.ancona.it, sezione "Avvisi, bandi e concorsi – Avvisi di mobilità esterna", alla voce della relativa selezione.

Art. 11

CONVOCAZIONI – COMUNICAZIONI

Le comunicazioni ai candidati saranno effettuate tramite il sito internet dell'Ente: www.comune.ancona.it, sezione "Avvisi, bandi e concorsi – Avvisi di Mobilità esterna", alla voce della relativa selezione.

In particolare saranno pubblicati sul sito:

- 1) conferma o meno della prova preselettiva e indicazioni per lo svolgimento;
- 2) data del colloquio;
- 3) eventuali modifiche delle sedi, date ed ora per lo svolgimento delle prove;
- 4) l'elenco dei candidati ammessi alle prove;
- 5) la graduatoria finale;

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 12

UTILIZZO DELLA GRADUATORIA E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il presente Avviso non comporta alcun diritto dei partecipanti all'assunzione a mezzo mobilità presso il Comune di Ancona, che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di stabilire modi e tempi nonché di rinunciarvi ai sensi di legge.

Le assunzioni a tempo indeterminato sono previste e regolamentate dai contratti di lavoro, dal regolamento dell'Ente, dalle presenti disposizioni e dalla legge, pertanto in presenza di disposizioni ostative l'Amministrazione si riserva di non procedere ad alcuna assunzione.

La graduatoria, redatta in esecuzione del presente Avviso, è valida per 3 anni a far data dal giorno successivo a quello indicato dalla data di archiviazione dell'atto dirigenziale di approvazione.

All'atto dell'utilizzo della graduatoria, l'Amministrazione accerterà il possesso dei requisiti d'accesso e degli eventuali titoli preferenziali (allegato n. 1) dichiarati dai candidati e dei titoli che hanno dato luogo a punteggio e pertanto utili per la formazione della graduatoria stessa, così come richiesti dal presente Avviso.

Il candidato primo in graduatoria dovrà fornire, entro il termine perentorio che sarà indicato dall'Amministrazione comunale, nulla-osta alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza ovvero comunicazione di preavviso ai sensi dei contratti collettivi vigenti. Trascorso inutilmente tale termine, l'Ente è legittimato a non dar corso all'assunzione proposta ed a procedere allo scorrimento della graduatoria.

I candidati prima dell'assunzione verranno sottoposti a visita medica al fine di accertare l'idoneità fisica alla mansione specifica con accertamento da parte del medico competente dell'ente.

I candidati che assumeranno servizio, con richiamo all'art. 15 del C.C.N.L. Dirigenti del 10/04/1996 sono esonerati dal periodo di prova qualora superato, nella medesima qualifica, presso una Pubblica Amministrazione.

La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contrattuali e regolamentari vigenti, ivi comprese quelle inerenti specificatamente l'espletamento della selezione.

Al fine della tutela della privacy, s'informa che i dati personali dei candidati saranno trattati dal Comune di Ancona per le sole finalità inerenti lo svolgimento della presente selezione e la gestione dell'eventuale rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti ai sensi del D.Lgs. 196/03.

Per ulteriori informazioni, delucidazioni, copia dell'Avviso e del modulo di domanda gli interessati potranno rivolgersi al Settore Organizzazione e Personale nei seguenti orari:

- dalle ore 9.00 alle ore 13.00 – lunedì, mercoledì e venerdì;
- dalle ore 15.00 alle ore 17.00 – martedì;
- dalle ore 10.00 alle ore 16.00 – giovedì.

Tel 071/222.2382 – 2310 – 2384

L'avviso ed il modulo della domanda sono disponibili anche presso l'U.R.P. (Ufficio Relazioni con il Pubblico) della sede centrale dell'Ente o consultabili nel sito www.comune.ancona.it – “Sezione Avvisi, bandi e concorsi - Avvisi di Mobilità esterna”, alla voce relativa alla presente selezione.

Ancona, 30/01/2013

IL DIRIGENTE
SETTORE ORGANIZZAZIONE E PERSONALE
F.to Avv. Massimo Demetrio Sgrignuoli

Allegato n. 1 del bando di selezione

PREFERENZE

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito previsti dal DPR 9.5.1994, n. 487, così come integrati e modificati, dal DPR 30.10.1996, n. 693, dalla L. 15.5.1997, n. 127 e dalla L. 16.6.1998, n. 191, sono le seguenti:

- a) gli insigniti di medaglia, al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- m) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- n) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- p) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- q) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- s) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- t) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- u) gli invalidi ed i mutilati civili;
- v) militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

I periodi di servizio prestati come "lavoratori socialmente utili" costituiscono titolo di preferenza nei limiti e ai sensi di cui all'art. 12, commi 1 e 3, del d.Lgs. n. 468/97.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.
- c) dalla minore età.

AVVISO N° 12/2013

Al Sig. SINDACO
del Comune di ANCONA
Largo XXIV Maggio, 1
60123 – ANCONA

Il/La sottoscritto/a _____

C.F.: _____ chiede di essere ammesso/a a partecipare alle procedure di MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA mediante selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la copertura del **posto Dirigenziale di COMANDANTE DEL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE** a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Ancona.

A tal fine, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali ex art. 76 nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in caso di false dichiarazioni

DICHIARA

- 1)** di essere nato/a a _____ (____) il _____;
- 2)** di essere residente in _____ (C.A.P.)
_____ (Prov.) _____ Via _____ n. _____ telefono
_____/_____ cell. _____ e _____ mail

Precisa anche l'esatto recapito, se diverso dalla residenza, al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla presente selezione:

_____;

- 3)** di essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno con inquadramento in categoria Dirigenziale con profilo di Comandante di Corpi di Polizia Municipale o Locale oppure Dirigente Amministrativo presso la seguente Pubblica Amministrazione:

_____;

- 4)** di aver superato positivamente in Cat. Dirigenziale il periodo di prova presso una Amministrazione Pubblica;

- 5)** di aver maturato la seguente esperienza lavorativa con rapporto di lavoro subordinato in **Categoria Dirigenziale** come:

Comandante di Corpi di Polizia Municipale in Comuni:

Comandante di Corpi di Polizia Locale in Province:

DENOMINAZIONE AMMINISTRAZIONE	PROFILO PROFESSIONALE – Cat. giuridica - (specificare anche la % se part-time)	PERIODO (indicare gg/ mm/aa ed eventuali interruzioni)
		dal ___/___/___ al ___/___/___
		dal ___/___/___ al ___/___/___
		dal ___/___/___ al ___/___/___
		dal ___/___/___ al ___/___/___
		dal ___/___/___ al ___/___/___
		dal ___/___/___ al ___/___/___

6) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Diploma di Laurea (Ordinamento ante L. 509/99)

Laurea Specialistica/Magistrale (Ordinamento post L. 509/99):

- in **Giurisprudenza** conseguito/a presso _____ con sede a _____ nell'anno scol. _____, con votazione di _____;

- in _____ classe _____ Conseguito/a presso _____ con sede a _____ nell'anno scol. _____, con votazione di _____;
equipollente ai sensi _____;

(l'equipollenza del titolo di studio dovrà essere indicata dal candidato con citazione del relativo decreto)

7) essere in possesso della Patente di guida Cat. B ed essere disponibile ad acquisire a proprie spese la patente di Cat. A;

8) di non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo;

9) di essere in possesso dei requisiti necessari per poter rivestire la qualità di agente di pubblica sicurezza di cui all'art. 5, legge 7 marzo 1986, n. 65:

- *godimento dei diritti civili e politici;*
- *non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;*
- *non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;*

10) essere in possesso dei requisiti fisici e psichici previsti per svolgere incondizionatamente le funzioni di Polizia giudiziaria, di Polizia stradale e Pubblica sicurezza e trovarsi nelle condizioni soggettive previste dalla legge sull'ordinamento della Polizia Municipale n. 65 del 7.3.1986;

(l'Amministrazione sottoporrà a visita medica i vincitori ed accerterà il possesso di tali requisiti prima dell'immissione in servizio);

11) non avere impedimenti psico-fisici all'uso delle armi ed essere disponibile all'eventuale porto dell'arma ed all'uso degli strumenti di difesa personale in uso presso il Corpo di Polizia Municipale (*distanziatore, spray urticante e bracciali di contenimento*) - DM 28/4/98;

12) di conoscere la seguente lingua straniera tra:

inglese francese tedesco spagnolo

e di essere consapevole che durante il colloquio verrà accertata la conoscenza della lingua contrassegnata;

13) di conoscere l'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (*Word – Excel - posta elettronica*) e di essere consapevole che durante il colloquio ne verrà accertata la conoscenza;

14) di aver titolo alla preferenza nell'assunzione di cui all'allegato n.1 dell'Avviso: (*specificare la categoria _____ la P.A. presso cui è reperibile la documentazione _____ e l'eventuale grado di invalidità _____*);

15) di accettare tutte le norme, le modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente bando;

16) di necessitare, in quanto portatore di handicap, dei seguenti ausili:

_____ e/o tempi aggiuntivi _____, necessari per sostenere le prove d'esame, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992, come risulta dalla certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria (che si allega);

17) di autorizzare fin d'ora l'Amministrazione precedente alla raccolta e utilizzo dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/03.

Allega alla presente:

- **copia** fotostatica **documento di identità** in corso di validità (fronte/retro), ovvero, se scaduto, contenente la dichiarazione prevista all'art. 45, comma 3, del D.P.R. 445/2000;

- **curriculum vitae** debitamente datato e sottoscritto dal candidato e redatto utilizzando lo schema del **Curriculum europeo**;
- **ricevuta** del versamento di € 5,16 per tassa, effettuato nei modi indicati dall'Avviso entro la data di scadenza;

- Solo per i candidati che presentano la domanda a mezzo posta elettronica certificata dal proprio indirizzo:

- allega scansione della ricevuta di versamento;
- dichiara di aver effettuato il versamento di € 5,16 mediante _____,
presso _____ con sede in _____,
in data _____, intestato a _____,
con la seguente causale _____.

_____, _____
(luogo) (data)

(firma)

N.B.: *Il modello va compilato in ogni sua parte, barrando anche tutte le caselle che interessano.*