



COMUNE DI ANCONA

ATTO DELLA GIUNTA

DEL 18/09/2018 N. 427

Oggetto : BANDO REGIONALE "INTERVENTI PER LO SVILUPPO DELLA MOBILITA' CICLOPEDONALE - COMPLETAMENTO DELLA CICLOVIA ADRIATICA" DI CUI AL FINANZIAMENTO POR-FESR 2014-2020 - ASSE 4 AZIONE 14.3.1 - APPROVAZIONE ACCORDO DI PARTENARIATO DI CUI ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 738/2017.

L'anno duemiladiciotto, il giorno diciotto del mese di Settembre, alle ore 10:50, nella sede del Comune, in seguito a convocazione, si è riunita la Giunta nelle persone dei Signori:

Sindaco	MANCINELLI VALERIA	Presente
Assessore	SEDIARI PIERPAOLO	Presente
Assessore	BORINI TIZIANA	Presente
Assessore	CAPOGROSSI EMMA	Presente
Assessore	FORESI STEFANO	Presente
Assessore	GUIDOTTI ANDREA	Presente
Assessore	MANARINI PAOLO	Presente
Assessore	MARASCA PAOLO	Presente
Assessore	SIMONELLA IDA	Presente

Partecipa il Segretario Generale CRUSO GIUSEPPINA

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sindaco MANCINELLI VALERIA ed invita la Giunta Comunale all'esame dell'oggetto su riferito.

Deliberazione n. **427** del **18/09/2018**



DELIBERAZIONE N. 427 DEL 18 SETTEMBRE 2018

**DIREZIONE PIANIFICAZIONE URBANISTICA,
EDILIZIA PUBBLICA, PORTO E MOBILITA' URBANA,
PROGETTI SPECIALI, AMBIENTE E GREEN ECONOMY**

OGGETTO: BANDO REGIONALE "INTERVENTI PER LO SVILUPPO DELLA MOBILITA' CICLOPEDONALE - COMPLETAMENTO DELLA CICLOVIA ADRIATICA" DI CUI AL FINANZIAMENTO POR-FESR 2014-2020 - ASSE 4 AZIONE 14.3.1 - APPROVAZIONE DELL'ACCORDO DI PARTENARIATO DI CUI ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 738/2017".

LA GIUNTA

Visto il documento istruttorio redatto in data 17 Settembre 2018 dalla Direzione Pianificazione Urbanistica, Edilizia Pubblica, Porto e Mobilità Urbana, Progetti Speciali, Ambiente e Green Economy, che di seguito si riporta:

Premesse:

l'Amministrazione comunale promuove politiche ed interventi per la mobilità a basso impatto ambientale, con il duplice scopo di migliorare la qualità dell'ambiente antropizzato e di sostenere lo sviluppo eco-sostenibile del territorio, anche in termini turistici;

con la decisione C(2015) n. 926 del 12.2.2015, la Comunità Europea ha promosso il finanziamento di una infrastruttura cicloviaria lungo il tratto marchigiano della direttrice costiera adriatica, prevista dalla Regione Marche all'interno del programma operativo regionale POR-FESR 2014-2020 "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione", nell'asse di finanziamento 4 - Azione 14.3.1;

con determinazione dirigenziale P.F. Trasporto Pubblico Locale, Logistica e Viabilità n. 533 del 23.10.2017, la Regione Marche ha quindi approvato il Bando relativo al succitato Asse POR-FESR 2014-2020 - Azione 14.3.1; nel Bando è previsto che i Comuni interessati dal tracciato della "Ciclovia Adriatica" possano parteciparvi anche in forma aggregata, qualora l'infrastruttura proposta preveda una progettazione unitaria tra territori contermini, sottoscrivendo uno "schema di dichiarazione congiunta di adesione al progetto e di individuazione del Comune Capofila";



la Giunta comunale, con deliberazione di Giunta n. 738 del 29.12.2017 ha aderito al progetto di "Ciclovía Adriatica" e deciso la partecipazione, in aggregazione con altri comuni contermini, al suddetto Bando regionale, dando mandato al Comune di Falconara di svolgere il ruolo di capofila ed ai propri uffici del Servizio Pianificazione Urbanistica e Logistica e Patrimonio, di procedere con gli atti necessari alla partecipazione al Bando mediante la progettazione dell'intervento in oggetto;

con il suddetto atto, il Comune di Ancona ha in particolare deliberato di sottoscrivere un comune manifesto di intenti, impegnandosi a partecipare al bando e, in caso di finanziamento del progetto da parte della Regione Marche, di regolamentare l'adesione al progetto congiunto della Ciclovía mediante la sottoscrizione di un atto di formalizzazione dei rapporti di partenariato;

Preso atto che:

con determinazione dirigenziale n. 794/TPL del 28.5.2018, la Regione ha inserito in graduatoria il progetto di ciclovía in oggetto, poi finanziato con delibera di Giunta Regionale n. 762 del 5.6.2018 e successiva determinazione dirigenziale n. 1646/TPL del 10.8.2018;

Tenuto conto che:

il Comune di Falconara quale capofila del progetto, verificate le condizioni necessarie per il finanziamento, ha inoltrato via posta elettronica una proposta di Accordo di Partenariato che impegna i Comuni sottoscrittori a cooperare alla realizzazione del progetto "Biciclovía del Conero", formalizzando i rispettivi compiti; tale proposta è riportata all'ALLEGATO "A" del presente atto;

Tenuto inoltre conto che:

tutti i Comuni firmatari si impegneranno a eseguire le azioni previste dal Progetto secondo le disposizioni del succitato Accordo di Partenariato, di cui si riportano le parti più salienti:

(...)

Art. 4 – Cooperazione progettuale

- Le attività di Progetto, attraverso l'interazione e il confronto sistematico fra tutti i partner lungo l'intero percorso di sviluppo;*
- Le scelte relative ai contenuti, alla gestione e al coordinamento del progetto, verranno definite in maniera condivisa, assicurando il confronto paritario tra i partner (...);*

(...)



Art. 5 – Piano finanziario del progetto

- Il Progetto “Biciclovìa del Conero” ha un Piano finanziario ripartito per Partner e per voci di spesa (...);
- Il Piano finanziario potrà essere modificato a invarianza del costo totale soltanto con l'accordo di tutti i Partner e per motivate ragioni di migliore riuscita del progetto (...);
- È altresì prevista la possibilità, per i partner, di incrementare la propria quota di cofinanziamento sia nelle fasi di progettazione esecutiva e definitiva, che di esecuzione dei lavori, nel rispetto dei dettami del citato bando e fermo restando l'ammontare del contributo pro-quota già concesso dalla Regione Marche;
- Ciascuna parte si fa carico delle spese sostenute autonomamente per l'esecuzione delle attività e non previste nel Piano finanziario del Progetto;

Art. 6 – Impegni delle parti

- Nello specifico il Comune Capofila e i Partner, ciascuno per la parte di progetto di propria competenza si impegnano:
 - entro il 24.1.2019 (7 mesi dalla data di accettazione del contributo) i singoli Comuni dovranno avviare le procedure di appalto. E' ammessa una proroga motivata di 30 gg., consecutivi; (...)
 - entro il 24.12.2020 i Comuni dovranno emettere il certificato di collaudo o il certificato di regolare esecuzione relativamente ai progetti finanziati, con possibilità di proroga motivata di ulteriori 60 giorni (entro il 22.2.2021); (...)

Art. 7 – Ruolo e compiti del Capofila

Aspetti Gestionali, Amministrativi e Finanziari

Il Capofila svolge in particolare i seguenti compiti:

- (a) Individua il Responsabile del Procedimento a cui competono:
 - le comunicazioni della graduatoria relativa al Bando in oggetto e del relativo contributo concesso agli organi competenti dei Comuni beneficiari (...);
 - la validazione dei dati relativi alla gestione del progetto e loro trasmissione alla Regione;
 - la disposizione delle procedure necessarie al fine di una corretta gestione del progetto;
 - il trasferimento delle risorse ai Beneficiari, previa istituzione di distinti capitoli di Bilancio in ordine alla provenienza dei finanziamenti. Tali somme saranno ripartite sulla base delle spese effettivamente sostenute e rendicontate dai rispettivi partner;
- (b) Sottoscrive Convenzioni/Protocollo d'Intesa con i Beneficiari;
- (c) Verifica il corretto avanzamento degli interventi del Progetto Unitario;
- (d) Raccoglie e trasmette i dati relativi alla rendicontazione dell'intervento; (...)



- (e) *Raccoglie e trasmette i dati relativi al monitoraggio e alla sorveglianza, secondo le scadenze previste dal Bando;*
- (f) *Fornisce ogni altra informazione e documentazione sugli sviluppi delle attività oltre alla collaborazione con gli Enti preposti per qualsiasi controllo effettuato dalla Regione o dalle autorità statali e comunitarie;*
- (...)

Art. 8 – Ruolo e compiti del partner

– *In particolare ciascun partner ha i compiti elencati di seguito:*

Aspetti Gestionali, Amministrativi

- (a) *Nominare i responsabili della realizzazione della propria parte di intervento, identificati come Responsabile del Procedimento (...);*
- (b) *Inviare una dichiarazione rilasciata dai Revisori dei Conti relativamente al riconoscimento dell'IVA come costo ammissibile;*
- (c) *Conservare la documentazione contabile di spesa in originale secondo i requisiti previsti dalle normative comunitarie (...);*
- (d) *Rispettare il cronoprogramma previsto per la realizzazione degli interventi (...);*
- (...)

Obblighi in Materia di Informazione e Pubblicità

- (a) *Informare il pubblico circa il contributo ottenuto;*
- (b) *Ricordare, nelle attività di comunicazione che realizzano, che il progetto è stato cofinanziato dal Fondo europeo di sviluppo regionale, nel quadro del POR-FESR 2014–2020;*
- (c) *Fornire, sul proprio sito web, ove questo esista, una breve descrizione del progetto, comprensiva di finalità e i risultati, che evidenzii il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione europea;*
- (...)

Obblighi connessi alla rendicontazione delle spese

- (a) *trasmettere al Capofila tutte le informazioni e la documentazione giustificativa (contabile e non contabile) dei costi sostenuti ed i giustificativi del cofinanziamento pubblico almeno 30 giorni prima delle scadenze; (...)*
- (...)
- (b) *garantire che le spese dichiarate siano reali e che i prodotti e i servizi siano forniti e i lavori siano svolti conformemente a quanto previsto in sede di approvazione dell'operazione;*
- (c) *conservare tutti i documenti relativi all'operazione sotto forma di originali o di copie autenticate su supporti comunemente accettati, che comprovano l'effettività della spesa sostenuta;*
- (...)
- (d) *assicurare un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione; (...)*



- (e) apporre, su tutti gli originali dei documenti giustificativi di spesa successivamente all'istruzione da parte della Regione Marche della domanda di pagamento, pena la rettifica del 10% del contributo concesso la dicitura/timbro indelebile con la seguente frase: "Documento contabile finanziato a valere sul POR Marche FESR 2014-2020 - Obiettivo Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" - Ammesso per l'importo di € di cui Contributo pubblico concesso pari ad €";

Obblighi connessi alla stabilità delle operazioni

Ciascun partner sarà tenuto al rispetto del vincolo di stabilità delle operazioni e dovrà rimborsare il contributo fornito dal POR-FESR 2014-2020 laddove, entro cinque anni dal pagamento finale al beneficiario o entro il termine stabilito nella normativa sugli aiuti di Stato, ove applicabile, si dovesse verificare quanto segue:

- (a) cessazione o rilocalizzazione di un'attività prevista dal progetto al di fuori dell'area del programma;
- (b) cambio di proprietà di un'infrastruttura che procuri un vantaggio indebito a un'impresa o a un Ente pubblico;
- (c) modifica sostanziale che alteri la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione dell'operazione, con il risultato di comprometterne gli obiettivi originari.

Gli importi indebitamente versati in relazione all'operazione saranno recuperati dall'Amministrazione regionale in proporzione al periodo per il quale i requisiti non saranno stati soddisfatti;

Obblighi di comunicazione del Beneficiario verso l'Amministrazione regionale

Ciascun Partner, in quanto beneficiario, dovrà assolvere agli obblighi di comunicazione inoltrando tutte le informazioni al Capofila, il quale si occuperà di trasmettere quanto ricevuto all'Amministrazione Regionale. Nello specifico ciascun Partner dovrà:

- (a) Dare immediata comunicazione in caso di rinuncia al contributo;
- (b) Dare tempestiva informazione circa l'insorgere di eventuali procedure amministrative o giudiziarie concernenti il progetto cofinanziato;
- (c) Comunicare tempestivamente eventuali variazioni progettuali;
- (...)
- (d) Comunicare altri eventuali contributi ricevuti successivamente alla data di presentazione della domanda e fino alla data dell'eventuale concessione ai sensi del presente Bando;
- (...)

Tenuto conto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. in materia di procedimenti amministrativi, è l'Ing. Stefano Perilli, Funzionario Tit. di P.O., mentre il Dirigente della Direzione Pianificazione Urbanistica, Edilizia Pubblica, Porto e Mobilità Urbana, Progetti Speciali, Ambiente e Green Economy, Dirigente Reggente della Direzione Lavori Pubblici e Programmazione, Grandi Opere, Riqualificazione Urbana, Sport è l'Arch.



Claudio Centanni e che entrambi hanno sottoscritto la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi e di cause di incompatibilità, allegata alla presente;

si propone quanto segue

- 1) di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;*
- 2) di approvare lo schema di Accordo di Partenariato di cui all'allegato "A" della presente atto, di cui forma parte integrante e sostanziale;*
- 3) di dare mandato alla Direzione Lavori Pubblici-Programmazione, Grandi Opere, Riqualificazione Urbana e Sport con il supporto della Direzione Pianificazione Urbanistica, Edilizia Pubblica, Porto e Mobilità Urbana, Ambiente e Green Economy di dare corso a tutti gli atti conseguenti al presente atto ed alla sottoscrizione dell'Accordo di Partenariato in oggetto, finalizzati alla realizzazione e dell'Opera;*
- 4) di dare mandato all'Unità Operativa Espropri di attivarsi con tutti gli atti necessari alla corretta attuazione delle procedure espropriative così come previste dal D.P.R. n. 327/2001;*
- 5) di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Stefano Perilli;*
- 6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito Internet comunale ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 33 del 14.3.2013.*

Ritenuto di condividere il documento per le motivazioni riportate e pertanto di poter far propria la proposta presentata;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi su tale proposta dai Dirigenti Responsabili interessati, resi ai sensi art. 49, comma 1 – D. Lgs. n. 267/2000, nonché la dichiarazione, riportati nei fogli che si allegano;

Acquisite le dichiarazioni in ordine alla pubblicazione su "Amministrazione trasparente" e Albo pretorio on-line, qui allegate;

Con voti unanimi;

DELIBERA

- 1) di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;



- 2) di approvare lo schema di Accordo di Partenariato di cui all'allegato "A" della presente atto, di cui forma parte integrante e sostanziale;
 - 3) di dare mandato alla Direzione Lavori Pubblici-Programmazione, Grandi Opere, Riqualificazione Urbana e Sport con il supporto della Direzione Pianificazione Urbanistica, Edilizia Pubblica, Porto e Mobilità Urbana, Ambiente e Green Economy di dare corso a tutti gli atti conseguenti al presente atto ed alla sottoscrizione dell'Accordo di Partenariato in oggetto, finalizzati alla realizzazione e dell'Opera;
 - 4) di dare mandato all'Unità Operativa Espropri di attivarsi con tutti gli atti necessari alla corretta attuazione delle procedure espropriative così come previste dal D.P.R. n. 327/2001;
 - 5) di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Stefano Perilli;
 - 6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito Internet comunale ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 33 del 14.3.2013.
-

Il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile ad unanimità di voti, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.ii., per consentire al Comune Capofila di procedere celermente con le operazioni di sottoscrizione dell'Accordo.

ALLEGATI:

- ALLEGATO: "A" – Proposta di Accordo di Partenariato (in File.pdf.p7m):
Allegato 1 all'Accordo;
Allegato 2 all'Accordo;
Allegato 3 all'Accordo;
Allegato 4 all'Accordo;
Allegato 5 all'Accordo;
Allegato 6 all'Accordo;
(tutti in file pdf.p7m);
- Pareri art. 49 – D. Lgs. n. 267/2000;
- Dichiarazione in merito all'assenza di conflitto di interessi e cause di incompatibilità;
- Dichiarazioni pubblicazione on-line su "Amministrazione Trasparente" e "Albo Pretorio".



PROPOSTA N.

3202458/684

DEL

18 SET 2018

OGGETTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

BANDO REGIONALE "INTERVENTI PER LO SVILUPPO DELLA MOBILITÀ CICLOPEDONALE – COMPLETAMENTO DELLA CICLOVIA ADRIATICA" DI CUI AL FINANZIAMENTO POR-FESR 2014-2020 – ASSE 4 AZIONE 14.3.1.

APPROVAZIONE DELL'ACCORDO DI PARTENARIATO DI CUI ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 738/2017".

DIREZIONE PROPONENTE

DIR.: LAVORI PUBBLICI-
PROGRAMMAZIONE, GRANDI OPERE,
RIQUALIFICAZIONE URBANA, SPORT

UFFICIO PROPONENTE

UFF.: DIREZIONE

**IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990.

Data 17/9/18

Il Responsabile del Procedimento

ing. Stefano Perilli

Visto l'art. 49, comma 1 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

**IL DIRIGENTE
RESPONSABILE
PARERE
REGOLARITA'
TECNICA**

Sulla presente proposta di deliberazione:

- Esprime PARERE FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
- Dichiara che la presente proposta ~~COMPORTE~~ ~~NON COMPORTE~~ riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico patrimoniale o sul patrimonio dell'Ente.

Annotazioni:

Data 17/9/18

Il Dirigente della Direzione
arch. Claudio Centanni



PROPOSTA N. 3302758/687 DEL 18/9/2018

OGGETTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE	
BANDO REGIONALE "INTERVENTI PER LO SVILUPPO DELLA MOBILITA' CICLOPEDONALE - COMPLETAMENTO DELLA CICLOVIA ADRIATICA" DI CUI AL FINANZIAMENTO POR-FESR 2014-2020 - ASSE 4 AZIONE 14.3.1 - APPROVAZIONE ACCORDO DI PARTENARIATO DI CUI ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 738/2017.	
SERVIZIO PROPONENTE	SERVIZIO INTERESSATO
Visto l'art. 49, comma 1 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.	
IL DIRIGENTE RESPONSABILE PARERE REGOLARITA' CONTABILE	Sulla presente proposta di deliberazione: - Esprime parere favorevole di regolarità contabile. Data 18/9/2018 Il Dirigente della Direzione Finanze Dott.ssa Daniela Ghiandoni



COMUNE DI ANCONA

PROPOSTA N. 3202458/684 DEL 18 SET 2018

OGGETTO DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**BANDO REGIONALE "INTERVENTI PER LO SVILUPPO DELLA MOBILITÀ CICLOPEDONALE –
COMPLETAMENTO DELLA CICLOVIA ADRIATICA" DI CUI AL FINANZIAMENTO POR-FESR 2014-
2020 – ASSE 4 AZIONE 14.3.1.
APPROVAZIONE DELL'ACCORDO DI PARTENARIATO DI CUI ALLA DELIBERA DI
GIUNTA COMUNALE N. 738/2017".**

**DICHIARAZIONE DEL
DIRIGENTE E/O DEL
RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO IN
MERITO ALL'ASSENZA
DI CONFLITTO DI
INTERESSI E
DI CAUSE DI
INCOMPATIBILITA'**

Il sottoscritto Dirigente e Responsabile del Procedimento

DICHIARANO

che nei propri confronti:

non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6 bis della
Legge 241/1990 s.m.i., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 6 del
Codice di Comportamento del Comune di Ancona;
non ricorrono le cause di astensione previste dagli artt. 7 del D.P. R. 62/2013 e
7 del Codice di Comportamento del Comune di Ancona;
non ricorrono le condizioni ostative previste dall'art. 35 bis del D. Lgs.
165/2001 s.m.i..

Data 17/9/18

Il Responsabile del
Procedimento


ing. Stefano Perilli

Il Dirigente della Direzione

arch. Claudio Gentani


PROPOSTA N. 330 2458/084 del 18 SET 2018**PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" DEL SITO WEB DELL'ENTE (AI SENSI DEL D.LGS. N. 33 DEL 14.3.2013 (T.U. TRASPARENZA) O DI ALTRE FONTI SPECIALI).** IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO: per mera pubblicità sul sito web dell'Ente. anche ai fini dell'efficacia dell'Atto:

*"La pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento di incarichi * dirigenziali a soggetti estranei alla pubblica amministrazione, * di collaborazione o * di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo per i quali è previsto un compenso, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato (...) sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi." (ai sensi dell'art. 15, comma 2 del D.Lgs. 33/2013);*

"Comma 2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi del citato articolo 12 della legge n. 241 del 1990, di importo superiore a mille euro. Comma 3. La pubblicazione ai sensi del presente articolo costituisce condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongano concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario; (...)" (ai sensi dell'art. 26, commi 2 e 3 del D.Lgs. 33/2013);

In riferimento agli atti relativi ad uno degli "incarichi" disciplinati dal D.Lgs. n. 39/2013 è prevista la pubblicazione della c.d. DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITA' resa (preventivamente) dall'incaricato:

"Comma 1. All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al presente decreto. (...). Comma 4. La dichiarazione di cui al comma 1 e' condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico." (ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 4 del D.Lgs. 39/2013)

La pubblicità degli atti di governo del territorio, quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti, e' condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti stessi (ai sensi dell'art.39, comma 3 del D.Lgs. 33/2013)

Il Dirigente della Direzione
arch. Claudio Centanni

Deliberazione n. 227 del 18 SET 2018



COMUNE DI ANCONA

PROPOSTA N. 3202458/684 del 18 SET 2018

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON LINE ai sensi dei casi previsti nel D.Lgs. 267/2000 e altre speciali disposizioni legislative nonché ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 (*"atti e provvedimenti amministrativi"*)

Nell'attestare che il contenuto del presente atto è conforme alle disposizioni del D.Lgs n. 33/2013 e a quelle del GDPR – General Data Protection Regulation – Regolamento UE 2016/679, nonché alle *"Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati"* (v. § 3.a. Deliberazione del Garante della privacy N. 243 del 15.05.2014 in G.Uff. n. 134 del 12.6.2014),

IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO

Il Dirigente della Direzione
arch. Claudio Centanni

Deliberazione n. 427 del 18 SET 2018

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

MANCINELLI VALERIA


Il Segretario Generale

CRUSO GIUSEPPINA


Certificato di pubblicazione

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicato, in data odierna, all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile Ufficio Affari Istituzionali
Segreteria Giunta e Consiglio
(Avv. Viviana Valletta)


Ancona, - 1 OTT 2018

- Il presente atto è immediatamente esecutivo secondo la normativa attualmente vigente
- il presente atto diverrà esecutivo decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, data che risulta dal certificato sovrainpresso

e viene trasmesso ai sottoindicati uffici per l'esecuzione:

- | | | |
|--|--|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> DIREZIONE SUI (SPORTELLO UNICO INTEGRATO)
GESTIONE DILIZIA
RESIDENZIALE PRIVATA,
PRODUTTIVA E
COMMERCIO, PATRIMONIO | <input type="checkbox"/> ASSESSORATO LL.PP.
(Manarini - Verducci) | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> DIREZIONE PIANIFICAZIONE URBANISTICA, EDILIZIA PUBBLICA, PORTO E MOBILITA' URBANA, PROGETTI SPECIALI, AMBIENTE E GREEN ECONOMY | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |