



Prot. n. 177136

COMUNE DI ANCONA

## DECRETO DEL SINDACO

del 14 NOV 2018 N. 46

**Oggetto: ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI DIRIGENZIALI IN REGGENZA TEMPORANEA ALL'ING. STEFANO CAPANNELLI - POSTO/FUNZIONE DI DIRIGENTE DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E PROGRAMMAZIONE, GRANDI OPERE, RIQUALIFICAZIONE URBANA, SPORT**

**Settore**

Visto di regolarità tecnica

Ancona, 14 NOV 2018

Il Dirigente Direzione  
Affari Istituzionali e Risorse Umane  
(Dott.ssa Giuseppina Cruso)

Copia del presente Decreto è da inviare ai sottoelencati destinatari.

UFFICI INTERNI

- Ass.re competente
- Segretario Generale
- Dirigente Direzione Risorse umane
- Segreteria (originale)
- Ragioneria
- Arch. Claudio Centanni

SOGGETTI DEL DECRETO

- Ing. Stefano Capannelli

**Settore Ragioneria**

Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria con ~~assunzione di impegno~~

*dando atto che le spese rimborsate finanziate nei  
pertinenti capitoli del Bilancio di Previsione 2018/2020 -*

Ancona, 14 NOV 2018

Il Responsabile del Settore Finanze  
(Dott.ssa Daniela Ghiandoni)

## IL SINDACO

### *I – VISTE*

le Deliberazioni di Giunta Comunale n. 338 del 03/07/2018 e 381 del 03/08/2018 con le quale sono state approvate modifiche alla macrostruttura dell'Ente, così come da ultimo stabilita con la Deliberazione n. 471 del 05/09/2017 e definito il nuovo Schema generale di organizzazione della struttura;

### *II – DATO ATTO CHE*

- l'incarico attribuito sul posto funzione di Dirigente della Direzione Lavori Pubblici e Programmazione, Grandi Opere, Riqualficazione Urbana, Sport, è scaduto in data 26/06/2018 con la proclamazione del Sindaco, a seguito delle elezioni amministrative tenutesi il 10 – 24/06/2018, in esito alle quali decorre il nuovo mandato amministrativo e, conseguentemente la Direzione di detta struttura è stata attribuita in reggenza all'Arch. Claudio Centanni in ragione del Decreto Sindacale n. 37 del 08/08/2018;

### *III - CONSIDERATO*

che risulta necessario ed opportuno riattribuire dette funzioni assegnandole in reggenza ad altro soggetto con specifiche ed adeguate professionalità, nelle more della copertura, in esito alla relativa procedura di reclutamento, del posto resosi vacante, ritenendo di dover incrementare la attuale compagine dirigenziale con ulteriori unità in vista degli importanti e strategici obiettivi da raggiungere, al fine di garantire, medio tempore, la funzionalità e la continuità nell'erogazione dei servizi e l'espletamento di tutte le funzioni assegnate a detta struttura fino alla conclusione del procedimento di reclutamento del soggetto che verrà incaricato di assumerne la direzione;

### *IV – VISTO*

il disposto dell'art. 30 comma 2 sexies del D.Lgs. 165/2001 che prevede l'utilizzo in assegnazione temporanea di personale di altre pubbliche amministrazioni, per un periodo non superiore a tre anni, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, istituto avente natura assolutamente negoziale tra le PP.AA. interessate;

### *V - VISTE*

le note Prot.n 173909 del 09/11/2018 e Prot. n. 176022 del 13/11/2018 con la quale il Comune di Falconara Marittima ha accordato al Comune di Ancona su richiesta dello stesso (Prot.168463 del 29/10/2018, Prot. n.144252 del 18/09/2018 e Prot. n. 174266 del 09/11/2018) l'assegnazione temporanea in comando part time per 12 ore alla settimana (corrispondenti presuntivamente a due mattine alla settimana da stabilirsi in accordo tra gli Enti) dell'Ing. Stefano Capannelli, attuale Dirigente di ruolo del 3^ Settore Gestione,

Governo, Valorizzazione del Territorio e delle Infrastrutture del Comune di Falconara Marittima;

#### **VI - DATO ATTO**

che le funzioni assegnate alla Direzione Lavori Pubblici e Programmazione, Grandi Opere, Riqualificazione Urbana, Sport sono previste dalla richiamata Deliberazione di Giunta Comunale n. 338 del 03/07/2018 e, più precisamente descritte nell'allegato "A2 Riparto delle competenze tra le Direzioni" di detta deliberazione, come di seguito riportate:

### ***"DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E PROGRAMMAZIONE, GRANDI OPERE, RIQUALIFICAZIONE URBANA, SPORT***

#### ***Grandi Opere e lavori di particolare complessità***

*Svolge le seguenti funzioni:*

*Attività di progettazione, direzione dei lavori e collaudo per la realizzazione di tutte le opere pubbliche del comune relative alle Grandi Opere e ai lavori di particolare complessità: infrastrutture viarie, opere viarie, impiantistiche, immobili pubblici, compresi gli impianti sportivi e gli edifici di edilizia monumentale, interventi di recupero e di riqualificazione di edifici e strutture aventi valore storico monumentale e verifica, con riguardo alle strutture affidate, ecc., progettazione, direzione lavori e collaudo nella realizzazione di opere pubbliche, edili ed infrastrutturali, per il recupero di comparti urbani, ecc.;*

*Funzione di supporto all'Amministrazione nella programmazione delle opere pubbliche e gestione amministrativa e tecnica delle attività a ciò connesse (predisposizione del piano triennale-annuale delle opere pubbliche, piano degli investimenti ecc.);*

*Attività amministrative e tecniche connesse alla valutazione ed attivazione di interventi di partenariato pubblico-privato (project financing e relativi studi di fattibilità, concessione di costruzione-gestione di opere pubbliche, contratti di sponsorizzazione ecc...);*

*Mappatura, definizione di standard e realizzazione degli elementi costitutivi l'arredo urbano;*

*Monitoraggio, conservazione, ripristino e valorizzazione degli elementi di arredo già presenti;*

*Attività amministrative ed economiche connesse alla gestione diretta o indiretta, compresi gli atti di concessione, delle strutture sportive e formulazione dei piani di riparto dei contributi a favore di istituzioni ed associazioni sportive;*

*Organizzazione e/o sostegno di eventi finalizzati alla promozione ed alla diffusione della pratica sportiva fra tutte le categorie di cittadini;*

*Cura i rapporti con le associazioni sportive operanti nel territorio;*

*Svolge le funzioni previste dall'art. 3, del D.P.R. n. 14 del 16/01/2018*

*Funzione di supporto all'Amministrazione nella programmazione dei lavori pubblici e gestione amministrativa e tecnica delle attività a ciò connesse (predisposizione del piano triennale-annuale delle opere pubbliche e conseguente programmazione economica/piano degli investimenti);*

*La Direzione provvede all'espletamento di procedura di gara relative agli interventi di propria competenza di qualsiasi importo”;*

#### **VII - RICHIAMATI**

*i Decreti Sindacali nn. 16, 17 e 18 del 25/05/2018;*

#### **VIII - VISTI**

- gli artt. 50, 107, 108, 109, 110 del TUEL. D.Lgs. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

### **DECRETA**

1) Di conferire all'Ing. Stefano Capannelli, nato a [REDACTED], per tutte le motivazioni esposte nelle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, le funzioni dirigenziali in reggenza sul posto funzione di Dirigente Direzione Lavori Pubblici e Programmazione, Grandi Opere, Riqualificazione, Sport, dal 15/11/2018 e fino alla conclusione del procedimento di reclutamento del soggetto che verrà incaricato di assumerne la direzione, con le competenze previste dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 338 del 03/07/2018 e, più precisamente descritte nell'allegato "A2 Riparto delle competenze tra le Direzioni" di detta deliberazione, come integrata e modificata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 381 del 03/08/2018 e come di seguito riportate:

#### ***“DIREZIONE LAVORI PUBBLICI E PROGRAMMAZIONE, GRANDI OPERE, RIQUALIFICAZIONE URBANA, SPORT***

##### ***Grandi Opere e lavori di particolare complessità***

*Svolge le seguenti funzioni:*

*Attività di progettazione, direzione dei lavori e collaudo per la realizzazione di tutte le opere pubbliche del comune relative alle Grandi Opere e ai lavori di particolare complessità: infrastrutture viarie, opere viarie, impiantistiche, immobili pubblici, compresi gli impianti sportivi e gli edifici di edilizia monumentale, interventi di recupero e di riqualificazione di edifici e strutture aventi valore storico monumentale e verifica, con riguardo alle strutture*

*affidate, ecc., progettazione, direzione lavori e collaudo nella realizzazione di opere pubbliche, edili ed infrastrutturali, per il recupero di comparti urbani, ecc.;*

*Funzione di supporto all'Amministrazione nella programmazione delle opere pubbliche e gestione amministrativa e tecnica delle attività a ciò connesse (predisposizione del piano triennale-annuale delle opere pubbliche, piano degli investimenti ecc.);*

*Attività amministrative e tecniche connesse alla valutazione ed attivazione di interventi di partenariato pubblico-privato (project financing e relativi studi di fattibilità, concessione di costruzione-gestione di opere pubbliche, contratti di sponsorizzazione ecc...);*

*Mappatura, definizione di standard e realizzazione degli elementi costitutivi l'arredo urbano;*

*Monitoraggio, conservazione, ripristino e valorizzazione degli elementi di arredo già presenti;*

*Attività amministrative ed economiche connesse alla gestione diretta o indiretta, compresi gli atti di concessione, delle strutture sportive e formulazione dei piani di riparto dei contributi a favore di istituzioni ed associazioni sportive;*

*Organizzazione e/o sostegno di eventi finalizzati alla promozione ed alla diffusione della pratica sportiva fra tutte le categorie di cittadini;*

*Cura i rapporti con le associazioni sportive operanti nel territorio;*

*Svolge le funzioni previste dall'art. 3, del D.P.R. n. 14 del 16/01/2018*

*Funzione di supporto all'Amministrazione nella programmazione dei lavori pubblici e gestione amministrativa e tecnica delle attività a ciò connesse (predisposizione del piano triennale-annuale delle opere pubbliche e conseguente programmazione economica/piano degli investimenti);*

*La Direzione provvede all'espletamento di procedura di gara relative agli interventi di propria competenza di qualsiasi importo";*

2) Di dare mandato alla Direzione Affari Istituzionali e Risorse Umane di adottare il necessario e presupposto atto determinativo di attivazione del Comando secondo le modalità ed i tempi indicati nelle premesse;

3) Di dare atto che il trattamento economico fondamentale dell'Ing. Stefano Capannelli è stabilito nei seguenti importi ed è finanziato interamente a bilancio dell'Ente:

- competenze ██████████ per l'anno 2018 al Capitolo 147601, Azione 802;

- contributi ██████████ per l'anno 2018 al Capitolo 147601, Azione 803;

- IRAP ██████████ per l'anno 2018 al Capitolo 147508;

oltre alla retribuzione di risultato da definirsi a seguito di specifica valutazione;

4) Di dare atto che il presente provvedimento, ai sensi della vigente normazione di CCNL e CCDI Dirigenza, non comporta alcun impegno di spesa ai sensi degli artt. 183, comma 2 e 192 del D.Lgs 267/2000, trattandosi di spesa di personale già finanziata dal Bilancio dell'Ente;

5) Di assegnare all'Ing. Stefano Capannelli la Responsabilità del trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente (D.Lgs. 196/2003 come integrato e modificato dal REG UE n. 679/2016), quanto alle attività e funzioni di specifica attribuzione relative alla struttura denominata "Direzione Lavori Pubblici e Programmazione, Grandi Opere e Riqualificazione Urbana e Sport" qualificandolo come Responsabile della conformità al GDPR come previsto dai Decreti Sindacali nn. 16,17 e 18 del 25/05/2018;

6) Di dare atto, ai sensi dell'art. 14, comma 1 quater del D.Lgs. 33/2013, che gli obblighi di trasparenza gravanti sul Dirigente le cui funzioni sono state assegnate con il presente Decreto Sindacale, sono riportati in maniera aggregata e analitica nel P.T.P.C.T. adottato dall'Amministrazione con Delibera di Giunta Comunale n. 40 del 31/01/2018 pro-tempore vigente e sue successive modifiche. Detti obiettivi sono visibili nel sito istituzionale alla sezione "Amministrazione trasparente" seguendo il seguente percorso: Amministrazione trasparente/Altri contenuti/Corruzione/Piano triennale di prevenzione della corruzione;

7) Di dare atto che con il presente conferimento cessa l'incarico già assegnato in reggenza con Decreto Sindacale n 37 del 08/08/2018 all'Arch. Claudio Centanni, cui il presente atto va comunicato per quanto di competenza.



**Il Sindaco**

**Avv. Valeria Mancinelli**

**Scheda pro TRASPARENZA relativa:**

a Decreto / Ordinanza sindacale n. 46 del 14 NOV 2018

a Determina DIRIGENZIALE Prot. IRIDE n. \_\_\_\_\_

**PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" DEL SITO WEB DELL'ENTE (AI SENSI DEL D.LGS. N. 33 DEL 14.3.2013 (T.U. TRASPARENZA) O DI ALTRE FONTI SPECIALI).**

(1) IL PRESENTE ATTO NON VA PUBBLICATO.

Il Dirigente della Direzione

(1) Questa opzione non è praticabile (non può essere barrata) in caso di Delibere di Giunta e di Consiglio, anche se trattasi di delibere recanti un "mero atto di indirizzo" (v. art. 49 D.Lgs. 267/2000) o in caso di decreti/ordinanze sindacali: tutte dette delibere di organi politici e gli atti del Sindaco sono sempre oggetto di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 con modalità (integralmente o per estrazione di dati da riportare in tabella) e collocazioni diverse nell'ambito delle varie parti della sezione Amministrazione Trasparente a seconda della materia trattata/del contenuto.

IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO:

per mera pubblicità sul sito web dell'Ente.

anche ai fini dell'efficacia dell'Atto:

a) "La pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento di incarichi \* dirigenziali a soggetti estranei alla pubblica amministrazione, \* di collaborazione o \* di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo per i quali è previsto un compenso, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell' ammontare erogato (...) sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi." (ai sensi dell'art. 15, comma 2 del D.Lgs. 33/2013);

b) "Comma 2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi del citato articolo 12 della legge n. 241 del 1990, di importo superiore a mille euro. Comma 3. La pubblicazione ai sensi del presente articolo costituisce condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongano concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario; (...)"(ai sensi dell'art. 26, commi 2 e 3 del D.Lgs. 33/2013);

c) In riferimento agli atti relativi ad uno degli "incarichi" disciplinati dal D.Lgs. n. 39/2013 è prevista la pubblicazione della c.d. DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITA' resa (preventivamente) dall'incaricato: "Comma 1. All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al presente decreto. (...). Comma 4. La dichiarazione di cui al comma 1 e' condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico." (ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 4 del D.Lgs. 39/2013)

d) La pubblicità degli atti di governo del territorio, quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti, e' condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti stessi (ai sensi dell'art.39, comma 3 del D.Lgs. 33/2013)

Il Dirigente della Direzione

**PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON LINE** ai sensi dei casi previsti nel D.Lgs. 267/2000 e altre speciali disposizioni legislative nonché ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 (*"atti e provvedimenti amministrativi"*)

Nell'attestare che il contenuto del presente atto è conforme alle disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013 e a quelle del GDPR – General Data Protection Regulation – Regolamento UE 2016/679, nonché alle "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" (v. § 3.a. Deliberazione del Garante della privacy n. 243 del 15.05.2014 in G.Uff. n. 134 del 12.6.2014),

**IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO**

Il Dirigente della Direzione



**(1) IL PRESENTE ATTO NON VA PUBBLICATO**

Il Dirigente della Direzione

Questa opzione non è praticabile (non può essere barrata) in caso di Delibere di Giunta e di Consiglio, anche se trattasi di delibere recanti un "mero atto di indirizzo" (v. art. 49 D.Lgs. 267/2000) o in caso di decreti/ordinanze sindacali: tutte dette delibere di organi politici e gli atti del Sindaco hanno natura di "atti e provvedimenti amministrativi".

Relativamente alle determinazioni dei Dirigenti questa opzione è praticabile (può essere barrata) solo in caso di determinazioni dirigenziali non aventi natura provvedimentale ma solo civilistica (atti adottati coi poteri del privato datore di lavoro) come chiarito dall'art. 5, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001: "2. Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatti salvi la sola informazione ai sindacati per le determinazioni relative all'organizzazione degli uffici ovvero, limitatamente alle misure riguardanti i rapporti di lavoro, l'esame congiunto, ove previsti nei contratti di cui all' articolo 9. Rientrano, in particolare, nell'esercizio dei poteri dirigenziali le misure inerenti la gestione delle risorse umane nel rispetto del principio di pari opportunità, nonché la direzione, l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici".