

SOCIETA' ANCONA ENTRATE S.r.l

AVVISO DI SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA, PER TITOLI E ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO O PARZIALE DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CAT. B/3 (CC.NN.L. VIGENTI COMPARTO REGIONI ENTI LOCALI - PERSONALE DELLE CATEGORIE).

L'AMMINISTRATORE UNICO

Visto lo statuto della società, sulla base del "Regolamento per l'accesso all'impiego a tempo indeterminato e per il reclutamento del personale flessibile presso la Società Ancona Entrate S.r.l..

Viste le disposizioni di legge e contrattuali applicabili.

RENDE NOTO

E' indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di tre posti di personale a tempo indeterminato, a tempo pieno o parziale, nel profilo professionale di collaboratore amministrativo - Cat. B/3. **Tale personale sarà prevalentemente impiegato nell'attività di front-office.**

Sono applicate le preferenze previste dalle disposizioni di legge.

La Società garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, assicurando che la prestazione richiesta può essere svolta indifferentemente da soggetto dell'uno o dell'altro sesso.

Art. 1**REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE**

Per poter partecipare alla presente selezione pubblica occorre possedere, alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione delle domande, i seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI:

- a) essere cittadino italiano o di altro Paese dell'Unione Europea o extra CEE, purché con regolare permesso di soggiorno;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) avere età non inferiore ad anni 18;
- d) non essere escluso dal diritto all'elettorato attivo;
- e) avere l'idoneità fisica alla mansione specifica che verrà accertata con visita preassuntiva;
- f) non aver riportato condanne penali o essere in stato di interdizione o aver avuto provvedimenti di prevenzione o di altre misure, che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici uffici;
- g) essere in regola con le disposizioni *pro tempore* vigenti in materia di soggiorno in territorio italiano;

REQUISITI SPECIFICI:

- h) possedere quale titolo di studio il Diploma di Maturità;
(Per i cittadini di stati membri dell'Unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D.Lgs n. 115 del 27.1.1992)
- i) conoscenza uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse: word, excel, posta elettronica.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura, comporta l'esclusione dalla selezione stessa. Esso costituirà, altresì, causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Art. 2

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al personale assunto in esito al presente avviso verrà applicato il trattamento economico fondamentale ed accessorio previsto dalla normativa vigente, dal contratto collettivo nazionale di lavoro del personale di qualifica non dirigenziale del comparto Regioni ed Autonomie Locali per la categoria B/3 e dal contratto aziendale in vigore. Tale trattamento economico, proporzionato rispetto alla tipologia del rapporto, è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di Legge. All'assunto saranno applicate le disposizioni normative previste dal vigente C.C.N.L., dalle Leggi e dai Regolamenti vigenti in materia di rapporto di lavoro nel pubblico impiego.

Art. 3

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - CONTENUTO

Il candidato, nella domanda di ammissione alla selezione, da redigersi esclusivamente in carta semplice in conformità a quanto indicato all'art. 4, chiederà espressamente di voler partecipare alla selezione pubblica e rilascerà ai sensi del D.P.R. 445/2000, tutte le dichiarazioni relative al possesso dei REQUISITI GENERALI e SPECIFICI elencati all'art. 1 lett. da a) a i) nonché le seguenti sotto la sua personale responsabilità:

- cognome, nome, luogo, data di nascita e codice fiscale;
- residenza, precisando l'esatto numero di cap, l'eventuale numero di telefono e l'impegno a far conoscere le successive eventuali variazioni dell'indirizzo dato e, se diverso dalla residenza, l'indirizzo al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla presente selezione;
- di essere consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- accettazione incondizionata di tutte le norme, delle modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente bando;
- il possesso dei titoli utili per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza, a parità di punteggio per merito, così come espressamente indicati nell'allegato n. 1 del presente bando di selezione: la mancata indicazione del suddetto requisito non ne consentirà l'applicazione;
- per i cittadini non italiani, l'adeguata conoscenza della lingua italiana (che sarà accertata durante il concorso);
- specificazione degli ausili, se il candidato è portatore di handicap, necessari per sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della l. 104/1992, da comprovarsi mediante certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria;
- il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003.

Il candidato ha facoltà di presentare, ai fini della verifica dei requisiti, in relazione alle dichiarazioni sostitutive rilasciate, la corrispondente documentazione anche in copia fotostatica attestandone la conformità all'originale in calce alla stessa copia e apponendovi la firma.

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere obbligatoriamente allegati la fotocopia non autenticata del documento di identità personale (fronte/retro), in corso di validità, ed il curriculum vitae debitamente sottoscritti.

Art. 4

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione alla selezione in oggetto dovrà esser redatta utilizzando esclusivamente il modulo di domanda allegato al presente avviso, pena l'esclusione dalla selezione.

La domanda dovrà essere inserita in busta chiusa, indicando dettagliatamente sull'esterno la selezione cui si intende partecipare riportandovi la dicitura "SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CAT. B/3".

La domanda, indirizzata alla Società Ancona Entrate S.r.l., via dell'Artigianato, 4 – 60127 - ANCONA, dovrà essere presentata **entro e non oltre il 30 Settembre 2016, ore 12.00, pena l'esclusione dalla selezione, in uno dei seguenti modi:**

- a) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata a Società Ancona Entrate S.r.l. – Via dell'Artigianato, 4 – 60127 – Ancona;
- b) a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), da casella PEC del concorrente a casella PEC della Società Ancona Entrate S.r.l. (anconaentrate@pec.anconaentrate.it);
- c) a mano, direttamente agli uffici della Società stessa in Via dell'Artigianato, 4 in Ancona, nei giorni di Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle ore 08:30 alle ore 13.00; in caso di consegna a mano i concorrenti produrranno una copia aggiuntiva della domanda di partecipazione, con i suoi allegati, sulla quale verrà apposto il timbro d'arrivo ad attestazione della data di presentazione.

Si considerano prodotte nei termini anche le domande pervenute non oltre il 15° giorno successivo a quello della scadenza a condizione che siano spedite con raccomandata A/R entro la scadenza stessa. La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Saranno esclusi dalla selezione gli aspiranti la cui domanda non indichi il nome, cognome, luogo, data di nascita, residenza e domicilio del candidato, il recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso con l'indicazione dell'eventuale recapito telefonico. Saranno altresì esclusi gli aspiranti la cui domanda manchi di sottoscrizione e che producano un documento di identità scaduto.

Il concorrente è tenuto a comunicare tempestivamente, a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, ogni variazione del recapito.

La Società non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva

comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito, od a forza maggiore.

Art. 5 **VERIFICA DEI REQUISITI**

Per ragioni di celerità ed economicità del procedimento, tutti i candidati che avranno presentato domanda, nel rispetto del termine indicato, saranno ammessi con riserva a partecipare alla prova preselettiva.

L'esclusione dei candidati dalla selezione, secondo quanto previsto dal presente avviso e dal Regolamento della Società in materia, sarà effettuato per i candidati risultati ammessi alla prova orale a seguito dell'espletamento della prova preselettiva e comunicata con raccomandata A/R o via telegrafica almeno 48 ore prima dell'inizio del colloquio.

Le eventuali regolarizzazioni, che si dovessero rendere necessarie al di fuori delle ipotesi di esclusione, saranno effettuate in sede di prova di esame, previo preavviso scritto.

L'ammissione dei candidati alla selezione è comunque disposta con riserva poiché effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai medesimi nella domanda di partecipazione alla selezione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, in qualunque momento, ad idonei controlli sulla regolarità delle domande presentate e sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate e, ove dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento e si provvederà ad escludere i candidati dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso o a rettificare la posizione qualora la difformità si riferisca ai titoli valutati. Nel caso di dichiarazioni mendaci, gli eventuali reati saranno penalmente perseguiti. Qualora, per motivi di urgenza, sia già stato provveduto all'immissione in servizio, il rapporto di lavoro sarà immediatamente risolto.

Art. 6 **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla selezione, secondo quanto previsto dal d.lgs. 196/2003. I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione cui si riferiscono. Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande e nei curricula verrà raccolto, elaborato e archiviato, tramite supporti informatici e comunicato a tutto il personale dipendente di questa Società coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione esaminatrice.

Il conferimento dei dati è indispensabile per l'espletamento delle procedure previste dalla presente selezione. Pertanto, il mancato consenso al trattamento comporta l'impossibilità di partecipare alla selezione. Si comunica che il responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore della Ancona Entrate S.r.l. il Dott. Leonardo Giacchetta.

Art. 7 **PROVA PRESELETTIVA**

Nel caso che il numero di domande sia superiore a n. 30 la Società procederà ad una prova preselettiva consistente nella soluzione di quiz a risposta multipla da completare entro i limiti di tempo indicati dalla Commissione e finalizzati ad accertare il possesso di idonea conoscenza nelle materie oggetto di selezione.

Alla prova preselettiva tutti i candidati che abbiano presentato domanda entro il termine di cui all'art. 4 del presente Avviso, vengono ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione. Detto accertamento verrà effettuato per i soli candidati che verranno ammessi alla successiva prova orale.

Alla prova orale sarà ammesso, seguendo l'ordine di graduatoria sulla base del punteggio conseguito, un numero di candidati non superiore al numero sopra indicato, ivi compresi i candidati classificati ex aequo all'ultima posizione utile prevista.

Il voto assegnato alla preselezione non concorrerà al punteggio nella graduatoria finale ma tenderà solamente a delimitare il numero degli ammessi alla prova orale.

Durante l'espletamento della prova i candidati, pena l'immediata esclusione dalla stessa da parte della Commissione esaminatrice, non potranno portare cellulari, carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie.

Sono esonerati dalla eventuale preselezione, e quindi ammessi direttamente all'effettuazione della prova orale, in aggiunta al numero dei candidati sopra indicato, i candidati che alla data di pubblicazione del presente bando abbiano maturato un rapporto di lavoro dipendente con Ancona Entrate S.r.l. di almeno 12 mesi di anzianità di servizio.

L'eventuale preselezione verrà effettuata il giorno 18 novembre 2016.

La conferma del giorno in cui verrà effettuata l'eventuale preselezione, l'ora e la sede dell'effettuazione della prova preselettiva, oppure eventuali modifiche alla data di effettuazione delle prove stesse verranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet della Società (www.anconaentrate.it) e del Comune di Ancona (www.comune.ancona.it) a partire dal **giorno 18 ottobre 2016.**

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Art. 8

MATERIE DELLA PROVA PRESELETTIVA

La prova preselettiva verterà sulle seguenti materie:

- 1) Normativa di riferimento in tema di tributi locali: imposta municipale propria (IMU), tributo per i servizi indivisibili (TASI), tassa sui rifiuti (TARI) tariffa, tassa occupazione spazi e aree pubbliche (TOSAP) / canone, imposta di pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni.
- 2) La riscossione ordinaria e coattiva delle entrate locali.
- 3) Elementi sulla notifica degli atti.
- 4) Ordinamento degli Enti locali (D.lgs. 267/2000).
- 5) Uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, database) e concetti generali d'informatica.

Art. 9

VALUTAZIONE DEI TITOLI

La commissione prima dell'espletamento del colloquio procederà alla valutazione dei titoli. Per la valutazione dei titoli, che dovranno presentare attinenza e interesse rispetto alla

professionalità a selezione, la Commissione giudicatrice dispone di massimo 15 punti ripartiti come segue:

A) TITOLI DI SERVIZIO E DI LAVORO

a) 1. Punteggio attribuito per precedenti esperienze lavorative presso la società stessa ed anche presso società similari e/o enti pubblici per attività attinenti ai posti oggetto della presente selezione: 2 punti per anno. Le frazioni di anno saranno valutate in 12mi per ogni periodo di 30 giorni. Non saranno valutate le frazioni inferiori a 30 giorni.

Punteggio massimo attribuibile: 8 punti.

a) 2. Punteggio attribuito per precedenti esperienze lavorative presso imprese private in qualità di impiegato amministrativo: 1 punto per anno. Le frazioni di anno saranno valutate in 12mi per ogni periodo di 30 giorni. Non saranno valutate le frazioni inferiori a 30 giorni.

Punteggio massimo attribuibile: 4 punti.

B) TITOLI VARI

Punteggi attribuibili per il conseguimento di diploma di laurea:

b) 1. Laurea triennale: 1 punto

b) 2. Laurea magistrale: 2 punti

b) 3. Laurea conseguita ai sensi del passato ordinamento universitario: 3 punti

Punteggio massimo attribuibile: 3 punti.

Art. 10 PROVA D'ESAME

La prova d'esame per i candidati ammessi consisterà in un colloquio che verterà sulle stesse materie oggetto della preselezione di cui all'art. 8 del presente Avviso. Il colloquio, oltre ad accertare la conoscenza delle materie d'esame, valuterà la capacità e l'attitudine dei candidati a rapportarsi col pubblico.

La verifica delle attitudini può essere effettuata da parte di un consulente professionale esperto in selezione del personale, di uno psicologo del lavoro, di una persona con professionalità idonea o da parte di società specializzate, direttamente o quali membri effettivi o aggregati alla Commissione in una o più fasi della procedura selettiva.

La valutazione di tale prova sarà espressa in trentesimi ed andrà a sommarsi al punteggio ottenuto nei titoli, secondo i criteri di cui all'art. 9, ai fini della formazione della graduatoria finale. La prova orale si intende superata con il conseguimento di almeno 21/30.

L'elenco degli ammessi e dei non ammessi, la sede ed il giorno esatto di svolgimento della prova orale (per coloro che saranno ammessi) sarà pubblicato sul sito del Comune di Ancona (www.comune.ancona.it) e della società (www.anconaentrate.it) **a partire dal giorno 23 novembre 2016.**

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Non saranno effettuate convocazioni individuali.

I candidati sono tenuti a presentarsi alla prova orale muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, nel giorno, orario e luogo che saranno indicati nel suddetto avviso.

La mancata presentazione equivarrà a rinuncia alla selezione.

Art. 11

FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI DELLA SELEZIONE

La Commissione procederà alla formazione della graduatoria di merito nella quale i concorrenti saranno posti in ordine decrescente rispetto al punteggio ottenuto sommando la votazione riportata nella prova orale e nei titoli.

In ipotesi di parità di punteggio di merito tra i candidati saranno applicate le preferenze indicate nell' allegato n. 1 dell'avviso.

La graduatoria e gli atti ad essa connessi saranno approvati con atto dell'Amministratore unico immediatamente dopo la conclusione di tutti i colloqui.

La graduatoria, una volta approvata, sarà pubblicata con indicazione dell'esito della selezione sul sito internet della Società (www.anconaentrate.it) e sul sito del Comune di Ancona (www.comune.ancona.it) nella sezione bandi, avvisi e concorsi; varrà a tutti gli effetti quale comunicazione a ciascun concorrente e ne può essere presa visione presso la sede della società.

Art. 12

UTILIZZO DELLA GRADUATORIA E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Le assunzioni a tempo indeterminato sono previste e regolamentate dalla legge, dai contratti di lavoro, dal regolamento della Società dalle seguenti disposizioni.

La graduatoria redatta in esecuzione del presente avviso ha validità 3 anni, salvo le disposizioni di legge vigenti pro tempore.

La Società comunque si riserva a suo insindacabile giudizio, la facoltà di utilizzare la graduatoria scaturente dalla presente procedura per assunzioni a tempo indeterminato, part-time o tempo pieno.

La chiamata in servizio sarà effettuata secondo il relativo ordine di graduatoria. Nell'attingere dalla graduatoria formata in esito alla presente selezione si procederà in modo da evitare che un candidato costituisca due o più rapporti di lavoro coesistenti in regime di part-time.

Per garantire la celerità delle assunzioni, la Società effettuerà le chiamate, in via ordinaria, a mezzo telefono o per posta elettronica: le rinunce dovranno essere ufficializzate mediante comunicazione scritta.

Il rapporto di lavoro di coloro che saranno assunti sarà costituito e regolato da apposito contratto individuale e secondo le vigenti norme legislative e contrattuali.

All'atto dell'assunzione la Società accerterà il possesso dei requisiti d'accesso, dei titoli che hanno prodotto punteggio e degli eventuali titoli preferenziali (allegato n. 1) dichiarati per la formazione della graduatoria.

Gli idonei all'atto dell'assunzione verranno sottoposti a visita medica al fine di accertare l'idoneità fisica alla mansione specifica; si precisa che saranno comunque esclusi coloro che non risulteranno possedere l'idoneità fisica alla visita medica.

La partecipazione alla selezione comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contrattuali e regolamentari vigenti, ivi comprese quelle inerenti specificatamente all'espletamento della selezione.

Art. 13
COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione sarà composta da tre membri nominati dall'Amministratore unico o suo delegato.

Ciascun membro della commissione esprime un voto in decimi. I voti espressi da ciascun membro si sommano nel voto finale (massimo complessivo 30/30).

Non possono far parte della commissione i soggetti che siano Amministratori della Società o dei propri soci o che siano rappresentanti delle organizzazioni sindacali.

L'avviso di selezione ed il modulo di domanda sono disponibili sul sito www.comune.ancona.it. sezione "Avvisi, bandi e concorsi" e sul sito della società.

Ancona li 29/08/2016

L'Amministratore Unico
(Prof. Lorenzo Robotti)



PREFERENZE

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito previsti dal DPR 9.5.1994, n. 487, così come integrati e modificati, dal DPR 30.10.1996, n. 693, dalla L. 15.5.1997, n. 127 e dalla L. 16.6.1998, n. 191, sono le seguenti:

- a) gli insigniti di medaglia, al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- m) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- n) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- p) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- q) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- s) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- t) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- u) gli invalidi ed i mutilati civili;
- v) militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

I periodi di servizio prestati come "lavoratori socialmente utili" costituiscono titolo di preferenza nei limiti e ai sensi di cui all'art. 12, commi 1 e 3, del d.Lgs. n. 468/97.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

ALLA SOCIETA' ANCONA ENTRATE S.r.l.
Via dell'Artigianato, n. 4
60127 ANCONA

Il/La sottoscritto/a _____
C.F. _____ chiede di essere ammesso/a a partecipare
alla selezione ad evidenza pubblica, per titoli e esami, per l'assunzione a tempo pieno o
parziale di collaboratore amministrativo Cat. B/3 (CC.NN.L. VIGENTI COMPARTO REGIONI
ENTI LOCALI - PERSONALE DELLE CATEGORIE).

**A tal fine, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000 e
consapevole delle sanzioni penali ex art. 76 nonché delle conseguenze di cui
all'art. 75 del medesimo D.P.R., in caso di false dichiarazioni**

DICHIARA

- 1) di essere nato/a a _____ (____) il _____;
2) di essere residente in _____ (C.A.P.) _____
(Prov.) _____ Via _____ n. _____;
telefono ____/____ cell. _____ e-mail _____

Precisa anche l'esatto recapito, se diverso dalla residenza, al quale devono essere
inviata le comunicazioni relative alla presente selezione:

_____;

3) di essere:

cittadino/a italiano/a;

ovvero

cittadino/a di altro Paese dell'Unione Europea o extra CEE, purché con regolare
permesso di soggiorno.

Per i cittadini dell'Unione Europea o extra CEE:

- di essere in regola con le disposizioni *pro tempore* vigenti in materia di
soggiorno in territorio italiano;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (che sarà accertata
durante il concorso)

4) di godere dei diritti civili e politici;

5) di avere età non inferiore ad anni 18;

6) di non essere escluso dal diritto all'elettorato attivo;

7) di avere l'idoneità fisica alla mansione specifica che verrà accertata con visita
preassuntiva;

8) di non aver riportato condanne penali o essere in stato di interdizione o aver avuto
provvedimenti di prevenzione o di altre misure, che escludono, secondo le leggi vigenti,
l'accesso ai pubblici uffici;

9) di essere in possesso del seguente Diploma di maturità: _____
 conseguito presso _____ con sede
 in _____ in data _____;

10) di aver maturato la seguente attività lavorativa subordinata con il profilo sotto
 indicato:

DENOMINAZIONE ENTI PUBBLICI / SOCIETA' ANCONA ENTRATE SRL / SOCIETA' SIMILARI	TIPOLOGIA RAPPORTO DI LAVORO (specificate Categoria e Profilo)	DURATA RAPPORTO DI LAVORO (indicare dettagliatamente i periodi: - data completa di inizio e fine - le eventuali interruzioni) - specificare gg.mm.aa. -
		dal ___/___/___ al ___/___/___

DENOMINAZIONE SOCIETA' PRIVATA	TIPOLOGIA RAPPORTO DI LAVORO (specificate Categoria e Profilo)	DURATA RAPPORTO DI LAVORO (indicare dettagliatamente i periodi: - data completa di inizio e fine - le eventuali interruzioni) - specificare gg.mm.aa. -
		dal ___/___/___ al ___/___/___

11) di essere in possesso anche della Laurea:

Laurea Triennale _____ conseguita presso
 _____ con sede in _____ in data _____;

Laurea Magistrale _____ conseguita
 presso _____ con sede in _____ in data _____;

Laurea conseguita ai sensi del passato ordinamento universitario
 _____ conseguita presso
 _____ con sede in _____ in data _____;

- 12) di aver titolo alla preferenza di cui all'allegato n. 1 del bando: specificare la categoria _____, la P.A. presso cui è reperibile la documentazione _____ e l'eventuale grado di invalidità _____;
- 13) di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse: word, excel, posta elettronica;
- 14) di necessitare, in quanto portatore di handicap, dei seguenti ausili: _____ e/o tempi aggiuntivi _____, necessari per sostenere le prova di idoneità, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992, come risulta dalla certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria (che si allega);
- 15) di accettare tutte le norme, le modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente bando;
- 16) di autorizzare fin d'ora la Società procedente alla raccolta e utilizzo dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/03;

Allega alla presente:

- copia fotostatica documento di identità in corso di validità (fronte/retro);
- curriculum vitae debitamente sottoscritto.

(luogo)

(data)

(firma)

N.B.:

- Il modello va compilato in ogni sua parte, barrando anche tutte le caselle che interessano.
- Il candidato ha facoltà di presentare, ai fini della verifica dei requisiti, in relazione alle dichiarazioni sostitutive rilasciate, la corrispondente documentazione anche in copia fotostatica attestandone la conformità all'originale in calce alla stessa copia e apponendovi la firma.