

COMUNE DI ANCONA

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

del 03/12/2014 N. 2225

### SETTORE ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Oggetto : Atto non comportante impegno di spesa.

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA, IN QUOTA D'OBBLIGO, DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE TECNICO - CAT. B/3 - FULL TIME A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'AREA DELLA CITTA' E DEL TERRITORIO, RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AI SOGGETTI DISABILI DI CUI ALL'ART. 1 DELLA L. 68/1999. APPROVAZIONE GRADUATORIA.

#### Settore Ragioneria

Visto, si attesta che non occorre Impegno di spesa.

Ancona 03/12/2014

Il Responsabile U.O. Interventi

Il Responsabile Settore Ragioneria  
DOTT.SSA GHIANDONI DANIELA

#### Destinatari :

- Assessore
- Direttore Area
- Segreteria (originale)

- SETTORE ORGANIZZAZIONE  
E PERSONALE  
(U.O. AFFARI GENERALI E  
CONCORSI)

Ancona, 03/12/2014

WSB.

Il Dirigente del Settore  
DOTT. SGRIGNOLI MASSIMO DEMETRIO

**IL DIRIGENTE**  
**DIREZIONE RISORSE UMANE**

VISTO il documento istruttorio, allegato alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ACQUISITO l'infrascritto parere favorevole del responsabile della ragioneria;

**DETERMINA**

I. Di prendere atto ed approvare, per le motivazioni riportate in premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, le operazioni della Commissione esaminatrice, nominata con Determinazione Dirigenziale n. 1893 del 29/10/2014, relativa all'espletamento del "Concorso pubblico per esami per la copertura, in quota d'obbligo, di n. 1 posto di collaboratore tecnico – cat. B/3 – full time a tempo indeterminato presso l'Area della Città e del Territorio, riservato esclusivamente ai soggetti disabili di cui all'art. 1 della L. 68/1999" e la seguente graduatoria finale di merito, così come risultante dai verbali stilati dalla Commissione:

Num.	NOMINATIVO	MEDIA PROVE SCRITTE	PROVA ORALE	TOTALE
1	PANICONI ANDREA	26,50/30	28,00/30	54,50/60
2	RADONI LUCIANO	22,50/30	28,00/30	50,50/60

II. Di dare mandato alla Direzione Risorse Umane di far pubblicare la graduatoria come sopra approvata sul sito istituzionale del Comune di Ancona – Sezione Amministrazione Trasparente e all'Albo pretorio;

III. Di dare mandato all'Unità Operativa "Reclutamento T.I. e T.D., Mobilità e Comandi" di procedere, prima dell'assunzione, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai concorrenti risultati idonei in graduatoria, in ordine ai requisiti richiesti dal Bando (titolo di studio ed esperienze professionali) e quanto altro abbia dato luogo a punteggio dichiarato in forma sostitutiva, disponendone - in caso di dichiarazioni mendaci ex D.P.R. 445/2000 - la decadenza o lo scorrimento dalla graduatoria di merito come sopra formulata e approvata;

a) IV. Di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet comunale ai sensi degli artt. 26 e 27 D. Lgs. 33 del 14/03/2013;

V. Di dare atto che il presente provvedimento è impugnabile innanzi al Tar Marche nei termini di legge;

VI. Di dare esecuzione al presente provvedimento nominando la dott.ssa Silvia Severini Responsabile del procedimento a norma dell'art. 5 della Legge 241/1990, dandosi atto che non ricorre conflitto di interessi, anche potenziale, a norma dell'art. 6 bis della Legge 241/1990.

IL DIRIGENTE  
DIREZIONE RISORSE UMANE  
Avv. Massimo Demetrio Sgrignuoli

**DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO CONSERVATA AGLI ATTI DELL'UFFICIO :**

Atti / Provvedimenti istruttori citati in premessa.

**DOCUMENTAZIONE TRASMESSA ALLA RAGIONERIA :**

b) Nessun documento

### DOCUMENTO ISTRUTTORIO

VISTI :

- la Deliberazione di Giunta n. 190 del 22/4/2014 con cui è stato approvato il Piano del Fabbisogno per l'anno 2014 che prevedeva, tra gli altri, la copertura di n. 1 posto di collaboratore tecnico – cat. B/3 – full time a tempo indeterminato presso l'Area della Città' e del Territorio, riservato esclusivamente ai soggetti disabili di cui all'art. 1 della L. 68/1999 mediante la procedura della stabilizzazione;

- la Deliberazione di Giunta n. 608 del 12/11//2014 con cui è stata confermata la copertura del posto di cui trattasi;

- la nota prot. 61163 del 12/6/2014 con cui è stata avviata la procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/01 (c.d. mobilità coatta) alla quale non è stato dato riscontro entro il termine previsto per il giorno 12/08/2014;

- la Determinazione Dirigenziale n. 1376 del 8/8/2014 con cui è stato indetto il Concorso pubblico per esami per la copertura, in quota d'obbligo, di n. 1 posto di collaboratore tecnico – cat. B/3 – full time a tempo indeterminato presso l'Area della Città e del Territorio, riservato esclusivamente ai soggetti disabili di cui all'art. 1 della L. 68/1999;

- il Bando n° 34/2014 di indizione della suddetto concorso pubblicato sull'Albo Pretorio del Comune di Ancona dal 01/09/2014 al 01/10/2014 e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale n. 68/2014;

- la Determinazione Dirigenziale n. 1893 del 29/10/2014 con la quale è stata nominata la Commissione giudicatrice del concorso in oggetto;

DATO atto che la Commissione esaminatrice ha svolto il proprio mandato dal giorno 20/11/2014 al giorno 27/11/2014;

VISTI i verbali stilati dalla Commissione esaminatrice, ed i relativi allegati, dai quali risulta la seguente graduatoria finale relativa al concorso di cui trattasi:

Num.	NOMINATIVO	MEDIA PROVE SCRITTE	PROVA ORALE	TOTALE
1	PANICONI ANDREA	26,50/30	28,00/30	54,50/60
2	RADONI LUCIANO	22,50/30	28,00/30	50,50/60

DATO ATTO conseguentemente che occorre procedere all'approvazione della graduatoria;

ATTESA la competenza dirigenziale ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e ai sensi del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

tanto premesso per tutto quanto sopra esplicitato si sottopone al dirigente il Dirigente della Direzione Risorse Umane di adottare il seguente atto:

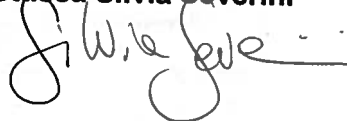
I. Di prendere atto ed approvare, per le motivazioni riportate in premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, le operazioni della Commissione esaminatrice, nominata con Determinazione Dirigenziale n. 1893 del 29/10/2014, relativa all'espletamento del "Concorso pubblico per esami per la copertura, in quota d'obbligo, di n. 1 posto di collaboratore tecnico – cat. B/3 – full time a tempo indeterminato presso l'Area della Città e del Territorio, riservato esclusivamente ai soggetti disabili di cui all'art. 1 della L. 68/1999" e la seguente graduatoria finale di merito, così come risultante dai verbali stilati dalla Commissione:

Num.	NOMINATIVO	MEDIA PROVE SCRITTE	PROVA ORALE	TOTALE
1	PANICONI ANDREA	26,50/30	28,00/30	54,50/60
2	RADONI LUCIANO	22,50/30	28,00/30	50,50/60

- II. Di dare mandato alla Direzione Risorse Umane di far pubblicare la graduatoria come sopra approvata sul sito istituzionale del Comune di Ancona – Sezione Amministrazione Trasparente e all'Albo pretorio;
- III. Di dare mandato all'Unità Operativa "Reclutamento T.I. e T.D., Mobilità e Comandi" di procedere, prima dell'assunzione, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai concorrenti risultati idonei in graduatoria, in ordine ai requisiti richiesti dal Bando (titolo di studio ed esperienze professionali) e quanto altro abbia dato luogo a punteggio dichiarato in forma sostitutiva, disponendone - in caso di dichiarazioni mendaci ex D.P.R. 445/2000 - la decadenza o lo scorrimento dalla graduatoria di merito come sopra formulata e approvata;
- c) IV. Di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet comunale ai sensi degli artt. 26 e 27 D. Lgs. 33 del 14/03/2013;
- V. Di dare atto che il presente provvedimento è impugnabile innanzi al Tar Marche nei termini di legge.

**Il Responsabile del Procedimento**

**Dott.ssa Silvia Severini**



**Scheda pro TRASPARENZA relativa:**

- a Decreto / Ordinanza sindacale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- a Determina DIRIGENZIALE Prot. IRIDE n. \_\_\_\_\_

**PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" DEL SITO WEB DELL'ENTE (AI SENSI DEL D.LGS. N. 33 DEL 14.3.2013 (T.U. TRASPARENZA) O DI ALTRE FONTI SPECIALI).**

(1) IL PRESENTE ATTO **NON VA** PUBBLICATO.

Il Dirigente della Direzione

(1) Questa opzione non è praticabile (non può essere barrata) in caso di Delibere di Giunta e di Consiglio, anche se trattasi di delibere recanti un "mero atto di indirizzo" (v. art. 49 D.Lgs. 267/2000) o in caso di decreti/ordinanze sindacali: tutte dette delibere di organi politici e gli atti del Sindaco sono sempre oggetto di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 con modalità (integralmente o per estrazione di dati da riportare in tabella) e collocazioni diverse nell'ambito delle varie parti della sezione Amministrazione Trasparente a seconda della materia trattata/del contenuto.

IL PRESENTE ATTO **VA** PUBBLICATO:

per mera pubblicità sul sito web dell'Ente.

anche ai fini dell'efficacia dell'Atto:

- d) *"La pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento di incarichi \* dirigenziali a soggetti estranei alla pubblica amministrazione, \* di collaborazione o \* di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo per i quali è previsto un compenso, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell' ammontare erogato (...) sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi. sono condizioni per l'acquisizione dell'efficacia dell'atto e per la liquidazione dei relativi compensi." (ai sensi dell'art. 15, comma 2 del D.Lgs. 33/2013);*
- e) *"Comma 2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi del citato articolo 12 della legge n. 241 del 1990, di importo superiore a mille euro. Comma 3. La pubblicazione ai sensi del presente articolo costituisce condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongano concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell'anno solare al medesimo beneficiario; (...)" (ai sensi dell'art. 26, commi 2 e 3 del D.Lgs. 33/2013);*
- f) *In riferimento agli atti relativi ad uno degli "incarichi" disciplinati dal D.Lgs. n. 39/2013 è prevista la pubblicazione della c.d. DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITA' resa (preventivamente) dall'incaricato: "Comma 1. All'atto del conferimento dell'incarico l'interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità di cui al presente decreto. (...). Comma 4. La dichiarazione di cui al comma 1 e' condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico." (ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 4 del D.Lgs. 39/2013)*
- g) *La pubblicità degli atti di gli atti di governo del territorio, quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti, e' condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti stessi (ai sensi dell'art.39, comma 3 del D.Lgs. 33/2013)*

Il Dirigente della Direzione

**PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON LINE** di ai sensi dei casi previsti nel D.Lgs. 267/2000 e altre speciali disposizioni legislative nonché ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 (*"atti e provvedimenti amministrativi"*)

IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO, ATTESTANDO CHE E' STATO REDATTO IN OSSERVANZA DEL "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" (D.Lgs 196/2003) E DELLE "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" (v. § 3.a. DELIBERAZIONE DEL GARANTE N. 243 del 15.05.2014 in G.Uff. n. 134 del 12.6.2014).

Il Dirigente della Direzione

(1) IL PRESENTE ATTO **NON VA** PUBBLICATO.

Il Dirigente della Direzione

- (1) Questa opzione non è praticabile (non può essere barrata) in caso di Delibere di Giunta e di Consiglio, anche se trattasi di delibere recanti un "mero atto di indirizzo" (v. art. 49 D.Lgs. 267/2000) o in caso di decreti/ordinanze sindacali: tutte dette delibere di organi politici e gli atti del Sindaco hanno natura di "atti e provvedimenti amministrativi".
- (2) Relativamente alle determinazioni dei Dirigenti questa opzione è praticabile (può essere barrata) solo in caso di determinazioni dirigenziali non aventi natura provvedimento ma solo civilistica (atti adottati coi poteri del privato datore di lavoro) come chiarito dall'art. 5, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001: "2. Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatti salvi la sola informazione ai sindacati per le determinazioni relative all'organizzazione degli uffici ovvero, limitatamente alle misure riguardanti i rapporti di lavoro, l'esame congiunto, ove previsti nei contratti di cui all' articolo 9. Rientrano, in particolare, nell'esercizio dei poteri dirigenziali le misure inerenti la gestione delle risorse umane nel rispetto del principio di pari opportunità, nonché la direzione, l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici."

